



POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

ZA RADOVE REKONSTRUKCIJE DIJELA OBJEKTA ZA UREĐENJE PROSTORA DOMA VETERANA DOMOVISNKOG RATA

KLASA: 401-05/17-01/10

URBROJ: 238/07-05/04-17-2

Dugo Selo, 6. ožujka 2017.

Upravni odjel za gospodarstvo i financije, na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16.) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupku javne nabave bagatelne vrijednosti (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 3/14.), te Zahtjeva Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo, za nabavu radova rekonstrukcije dijela objekta za uređenje prostora Doma veterana Domovinskog rata, KLASA: 401-05/17-01/10, URBROJ: 238/07-06/01-07-17-1 od 1. ožujka 2017. godine, donosi sljedeće

UPUTE

ponuditeljima za izradu ponude za izvođenje radova rekonstrukcije dijela objekta za uređenje prostora Doma veterana Domovinskog rata

OPĆI PODACI

1. **Naziv i adresa naručitelja**

Grad Dugo Selo,

J.Zorića 1, 10 370 Dugo Selo; OIB 25432879214

tel: 01/2774 264

www.dugoselo.hr, e-mail: mirjana.perkovic@dugoselo.hr

2. **Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima**

Mirjana Perković, upr.prav.

Jadranka Robić, str.spec.ing.aedif. – pitanja vezana uz troškovnik

3. **Zakonska osnova**

Članak 15. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16.),

Pravilnik o provedbi postupku javne nabave bagatelne vrijednosti (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 3/14)

4. **Procijenjena vrijednost nabave** iznosi: 252.144,00 kn (bez PDV-a)

5. **Naručitelj provodi postupak javne nabave jednostavne vrijednosti s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi radova s jednim ponuditeljem, prema kriteriju odabira prihvatljive ponude s najnižom cijenom.**

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. **Opis predmeta nabave**

Predmet nabave su radovi rekonstrukcije dijela objekta za uređenje prostora Doma veterana Domovinskog rata sukladno Troškovniku, koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda. Predmetni radovi obuhvaćaju građevinske i obrtničke elektroinstalacijske radove, radove centralnog grijanja.

CPV – 45454000-4 Radovi na rekonstrukciji

7. **Rok trajanja ugovora**

Početak: po uvođenju u posao

Završetak: sukladno ponudi, 120 kalendarskih dana

8. **Temeljem članka 9. stavka 8. Pravilnika o provedbi postupku javne nabave bagatelne vrijednosti, ponuditelj u ponudi obavezno dostavlja dokaze o sposobnosti, kako slijedi:**

Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

Ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.

Dokaz izdaje nadležan Trgovački sud odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca od dana slanja Poziva na dostavu ponude.

Potvrdu porezne uprave o stanju duga

Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude.

Dokazi navedeni pod točkom 8. ovog Poziva za dostavu ponude, mogu se priložiti u neovjerenoj preslici.

9. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Za izvedene radove ponuditelji jamče 2 godine.

Temeljem članka 9. stavka 9. Pravilnika o provedbi postupku javne nabave bagatelne vrijednosti, od ponuditelja čija će ponuda biti izabrana kao najpovoljnija, zahtijeva se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – predajom naručitelju potpisane i ovjerene zadužnice od javnog bilježnika, na iznos od 10% (deset posto) ugovorene vrijednosti usluga, uključivo PDV (Obrazac Izjave nalazi se u dokumentaciji za prikupljanje ponuda)

10. PODACI O PONUDI

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja za obavljanje radova sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u Pozivu na dostavu ponude.

Ponuda mora sadržavati:

1. Potpisan i ovjeren popunjeni ponudbeni list na izvornom «obrascu ponude»

koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude

2. Potpisan i ovjeren troškovnik

3. Dokaz – isprave pod točkom 8. Uputa ovog Poziva na dostavu ponude

4. Potpisanu i ovjerenu Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta na «izvornom obrascu»

koji je sastavni dio ovih uputa

5. Potpisanu i ovjerenu Izjavu o davanju zadužnice u korist naručitelja na «izvornom obrascu» koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude

11. Način dostave, rok za dostavu ponuda

Podnošenje ponuda:

Ponude se podnose u pisarnici naručitelja na adresi:

Dugo Selo, J.Zorića 1 – soba 39/I - **do 16.3.2017. godine do 9,00 sati**

Ponuditelji predaju ponudu poštom preporučeno ili neposrednom dostavom, u zatvorenoj omotnici. Na omotu se, u gornjem lijevom uglu upisuje naziv i adresa ponuditelja, a u donjem desnom uglu se upisuje adresa: Grad Dugo Selo, 10 370 Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1, s naznakom «za nadmetanje REKONSTRUKCIJA DIJELA OBJEKTA ZA UREĐENJE PROSTORA DOMA VETERANA DOMOVINSKOG RATA - NE OTVARAJ»

Smatra se da je pravovremeno pristigla ona ponuda koja je do određenog roka zaprimljena u urudžbeni zapisnik naručitelja.

Ako omotnica nije zapečaćena i označena kako je opisano, naručitelj ne snosi odgovornost ako ponuda bude izgubljena ili prerano otvorena.

Otvaranje ponuda:

Javno otvaranje ponuda obaviti će se dana **16.3.2017. godine u 9,00 sati** na adresi: Grad Dugo Selo, J.Zorića 1/I, Dugo Selo – mala vijećnica.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda, osim predstavnika naručitelja, imaju ovlaštene predstavnici ponuditelja uz pisanu i ovjerenu punomoć.

Prilikom otvaranja ponuda, pročitati će se predmet nabave, ime i prezime nazočnih predstavnika naručitelja i nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja, naziv i sjedište ponuditelja čija je ponuda otvorena, cijenu ponude i ukupnu cijenu ponude koja je otvorena te će utvrditi je li ponuda potpisana te od koliko se dijelova sastoji. Ponuditelji s nepotpunom ili neovjerenom dokumentacijom biti će isključeni iz nadmetanja.

12. Način izračuna cijene, sadržaj cijene

Cijene u ponudbenom listu pišu se arapskim brojkama i moraju biti izražene u kunama.

Ponuditelj je obavezan ponuditi kompletne radove.

Ponude u kojima nisu ponuđeni kompletni poslovi biti će ocijenjene kao neprihvatljive i neće se razmatrati.

Ponudbena cijena je nepromjenjiva za cjelokupno vrijeme do ispunjenja ugovorom preuzetih obveza od strane ponuditelja.

13. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je **najniža cijena** ponude.

14. **Jezik na kojem se dostavlja ponuda**
Jezik na kojem se dostavlja ponuda mora biti hrvatski.
15. **Rok valjanosti ponude**
Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponude.
Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.
16. **Rok, način i uvjeti plaćanja**
Rok plaćanja iznosi 30 dana od dostave računa ovjerenog od naručitelja.
Predujam je isključen kao i traženje mjeničnih izjava i jamstava.
17. **Naziv i adresa službe i način komunikacije s ponuditeljima**
Za sve informacije u vezi predmetne nabave obratite se u Grad Dugo Selo: stručni suradnik za poslove javne nabave, Mirjana Perković, tel. 2774-264 ili mirjana.perkovic@dugoselo.hr; a za sve informacije vezano za predmet zahvata i troškovnik obratite se Jadranki Robić, na telefon broj 098/227273 ili jadranka.robic@dugoselo.hr, svakog radnog dana od 8,00 do 15,00 sati.
18. **Ugovor**
Na temelju Poziva na dostavu ponude i ponude biti će sklopljen ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem, sukladno obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude.
19. **Način i rok priopćavanja odabira**
Naručitelj će Obavijest o odabiru sa preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostaviti svakom ponuditelju, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.
20. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima glede troškova u vezi sudjelovanja u postupku nabave.

Zaključno s točkom 20.

Grad Dugo Selo

Naručitelj: GRAD DUGO SELO, Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1

PONUDBENI LIST

PONUĐITELJ:

Naziv:	
Sjedište:	
OIB:	
Matični broj:	
Broj telefona:	
Broj faksa:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude:	
IBAN:	
Banka:	
Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA ili NE
Odgovorna osoba ponuditelja:	

Na temelju Poziva na dostavu ponude, podnosimo:

PONUĐU br. _____ **od** _____

1. Izjavljujem da smo u cijelosti proučili i prihvatili ponudbenu dokumentaciju za predmetno nadmetanje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje te prema tim uvjetima nudimo radove **rekonstrukcije dijela objekta za uređenje prostora Doma veterana Domovinskog rata** u Dugom Selu
2. Poslove smo spremni izvršiti za cijenu navedenu kako sljede:

Cijena ponude bez PDV-a	
PDV (25%)	
Cijena ponude s PDV-om	

3. Jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su fiksne i nisu promjenjive ni pod kojim uvjetima za vrijeme trajanja ugovora.
4. Za nuđenje opsega poslova ne tražimo predujam.
5. Način plaćanja: 30 dana od dostave računa ovjerenog od naručitelja
6. Radove ćemo izvršiti u roku od 120 kalendarskih dana od uvođenja u posao.
7. Ovlaštena osoba ponuditelja koja je voditelj građenja odnsono voditelj radova

(ime i prezime, kontakt telefon)

U _____, _____ 2017.

Potpis: _____
(ovlaštena osoba ponuditelja)

OBRAZAC UZ TOČKU 10.4. UPUTA
(Izjava se NE ovjerava kod javnog bilježnika)

I Z J A V A

kojom _____
(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

izjavljujemo

da smo upoznati sa svim **općim i posebnim uvjetima** sadržanim u Pozivu na dostavu ponude u postupku bagatelne nabave za predmet nabave radova **rekonstrukcije dijela objekta za uređenje prostora Doma veterana Domovinskog rata** koje je dostavio Naručitelj Grad Dugo Selo, koje opće i posebne uvjete prihvaćamo u cijelosti te ćemo u slučaju odabira naše ponude, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama, a sve kako je navedeno u ponudi i određeno Troškovnikom.

U _____, _____ 2017.

Potpis: _____

OBRAZAC UZ TOČKU 10.5. UPUTA
(Izjava se NE ovjerava kod javnog bilježnika)

I Z J A V A

kojom _____
(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

izjavljuje

da će prilikom potpisivanja ugovora za radove **rekonstrukcije dijela objekta za ređenje prostora Doma veterana Domovinskog rata**, naručitelju dostaviti zadužnicu za dobro izvršenje obveza iz Ugovora, na iznos od 10% (deset posto) ugovorene vrijednosti radova, uključivo PDV.

U _____, _____ 2017.

Potpis: _____