



POZIV NA DOSTAVU PONUDE

**RADOVA NA UREĐENJU PROSTORA U ULICI JOSIPA ZORIĆA 61
(ADAPTACIJA DVORIŠNOG OBJEKTA)**

**Ev.broj nabave: BN-53/2018
CPV - 45400000-1 - završni građevinski radovi**

KLASA: 401-05/18-01/46

URBROJ: 238/07-05/04-18-2

Dugo Selo, 30. srpnja 2018.

Upravni odjel za gospodarstvo i financije, na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 3/17.), te zahtjeva Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo od 25. srpnja 2018. godine, za nabavu radova na uređenju prostora u Ulici Josipa Zorića 61 (adaptacija dvorišnog objekta), donosi sljedeće

UPUTE
ponuditeljima za izradu ponude za
radove na uređenju prostora u Ulici Josipa Zorića 61 (adaptacija dvorišnog objekta)

OPĆI PODACI

1. **Naziv i adresa javnog naručitelja**
Grad Dugo Selo,
J.Zorića 1, 10 370 Dugo Selo; OIB 25432879214
tel: 01/2774 264, fax: 01/2774 287
www.dugoselo.hr, e-mail: mirjana.perkovic@dugoselo.hr
2. **Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima**
Mirjana Perković, upr.pravnik – pitanja vezana uz postupak javne nabave
Davor Miljanović, str.spec.ing.aedif. – pitanja vezana uz troškovnik
3. **Zakonska osnova**
Članak 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.),
Pravilnik o provedbi postupku jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 3/17)
4. **Procijenjena vrijednost nabave** iznosi: 160.000,00 kn (bez PDV-a)
5. Javni naručitelj provodi postupak jednostavne nabave s namjerom sklapanja ugovora za izvođenje radova s jednim ponuditeljem, prema kriteriju odabira prihvatljive ponude s najnižom cijenom.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. **Opis predmeta nabave**
Predmet nabave su radovi uređenja prostora u Ulici Josipa Zorića 61 (adaptacija dvorišnog objekta) koji obuhvaćaju demontažne radove, novi pokrov-drvena građa i folija, limarske radove, krovopokrivačke radove, bravarske radove, radove na centralnom grijanju, sukladno Troškovniku, koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.
CPV-45400000-1 – završni građevinski radovi
7. **Rok trajanja ugovora**
Početak: po uvođenju u posao
Završetak: sukladno ponudi, ali ne dulji od 30 kalendarskih dana, od uvođenja u posao
8. **Način dokazivanja sposobnosti ponuditelja**
Ponuditelji u ponudi dostavljaju sjedeće dokaze:
8.1. Dokaz o nekažnjavanju
Potpisanu Izjavu o nekažnjavanju koju ponuditelj daje za sebe i za pravnu osobu (Obrazac Izjave nalazi se u ovom Pozivu za dostavu ponude)
8.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga
Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.
Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponude.
Članovi zajednice ponuditelja odnosno podizvoditelji obavezni su pojedinačno dokazati sposobnosti iz točke 8.2.
Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, odnosno podizvoditelj dužan je u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost dokumentima i pod uvjetima, kako slijedi:

8.3. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

Ponudi se prilaže isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nabave.

Dokaz izdaje nadležan Trgovački sud odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseci od dana objave poziva na dostavu ponude.

8.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

a) Ponuditelj obavezno dostavlja Izjavu o raspoloživoj tehničkoj i kadrovskoj opremljenosti koja je potrebna za izvršenje ugovora. Ponuditelj obavezno mora dokazati da ima na raspolaganju osobu ovlaštenu za obavljanje poslova ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine, broj 78/15.). Ime i prezime osobe koja će obavljati poslove voditelja građenja/radova potrebno je navesti u izjavi o tehničkoj i kadrovskoj opremljenosti te u ponudbenom listu.

b) Popis ugovora o radovima izvršenih u godini u kojoj je započet postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini, za radove koji su isti ili slični predmetu nabave, navedenih u točki 6. ovog Poziva za dostavu ponude. Popis ugovora sadrži iznos, datum izvedenih radova i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno izvedenih radova sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno izvršenim radovima sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ponuditelj je sposoban ako iz dostavljenog popisa ugovora i potvrda o izvođenju radova dokaže da je ispunio ugovorne obveze za najmanje dva ugovora o izvođenju radova opisanih u točki 6. ovog Poziva za dostavu ponude, čija zbrojena vrijednost ne smije biti manja od 160.000,00 kn bez PDV-a, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

Popis je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Dokazi navedeni pod točkom 8. ovog Poziva na dostavu ponuda, mogu se priložiti u neovjerenoj preslici.

Od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim se namjerava sklopiti ugovor, u svrhu provjere dostavljenih dokumenata, može se zatražiti izvornik ili preslika izvorne isprave ovjerane od javnog bilježnika.

Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponude.

Ponuda ponuditelja koja ne sadrži sve dokaze navedene pod točkom 8. ovog Poziva na dostavu ponude smatrat će se neprihvatljivom.

9. JAMSTVA

9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan kao *jamstvo za ozbiljnost ponude* dostaviti potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos od 8.000,00 kn (osamtisućakuna). Jamstvo se vraća se po završetku nadmetanja svim ponuditeljima koji će sudjelovati u nadmetanju, a čija ponuda neće biti izabrana kao najpovoljnija. Potpisanu i ovjerenu zadužnicu potrebno je bez bušenja umetnuti u plastificirani omot s rupicama, te prema redoslijedu traženih dokumenata, sa oznakom stranice, priložiti dokumentaciji za nadmetanje.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude, navedenog u točki 16. ovih Uputa.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja broj IBAN HR7023600001810100008, poziv na broj: OIB uplatitelja, uz naznaku svrhe "**Jamstvo za ozbiljnost ponude - BN 53/2018**"

Naručitelj će ponuditeljima koji nisu odabrani vratiti jamstva za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora. Ponuditelju koji je odabran kao najpovoljniji, jamstvo se vraća najkasnije po dostavi jamstva za uredno izvršenje obveza iz ugovora.

9.2. **Jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora**

Ponuditelj je obavezan dostaviti Izjavu o pravovremenom dostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obveza. Ponuditelj je dužan kod zaključivanja ugovora Javnom naručitelju uručiti jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora u obliku bankovne garancije na iznos od 10% (deset posto) ugovorene vrijednosti ugovora, bez poreza na dodanu vrijednost.

(Obrazac Izjave nalazi se u ovom Pozivu za dostavu ponude)

9.3. **Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u kojem se garantira tehnička ispravnost izvedenih radova iznosi 2 godine od završetka radova.

Ponuditelj je obavezan dostaviti Izjavu o pravovremenom dostavljanju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, i to bankovnu garanciju na minimalni iznos u visini izvedenih radova, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Bankovna garancija mora glasiti na Javnog naručitelja, mora biti „bezuovjetno“, „bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“, a predaje se Javnom naručitelju kod završetka (primopredaje) ugovorenih radova.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit će se u slučaju da odabrani ponuditelj na zahtjev Javnog naručitelja, u primjerenom roku, ne otkloni nedostatke na izvedenim radovima te ih Javni naručitelj izvede putem treće osobe. Nakon proteka jamstvenog roka ista se vraća odabranom ponuditelju.

(Obrazac Izjave nalazi se u ovom Pozivu za dostavu ponude)

10. **Ponuda** je pisana izjava volje ponuditelja za pružanje radova sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjen i potpisan ponudbeni list na izvornom «obrascu ponude» koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda
2. Popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik na „izvornom obrascu“
3. Dokaz - izjavu pod točkom 8.1. Uputa ovog Poziva na dostavu ponude na «izvornom obrascu»
4. Dokaz - ispravu pod točkom 8.2. Uputa ovog Poziva na dostavu ponude
5. Dokaz - ispravu pod točkom 8.3. Uputa ovog Poziva na dostavu ponude
6. Dokaz - izjavu i potvrde pod točkom 8.4. Uputa ovog Poziva na dostavu ponude
7. Jamstvo za ozbiljnost ponude - prema točki 9. Uputa ovog Poziva na dostavu ponude
8. Potpisanu Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta na „izvornom obrascu“
9. Potpisanu Izjavu o davanju jamstva za dobro ispunjenje ugovora na „izvornom obrascu“
10. Potpisanu Izjavu o davanju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na „izvornom obrascu“

Ponude koje ne sadrže sve elemente sukladno točki 10. biti će isključene iz nadmetanja.

11. **Način izrade ponude**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude.

Ponuda se izrađuje na način da tvori cjelinu. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, s označenim rednim brojevima stranica. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda mora biti u papirnatom obliku, podaci u ponudi pišu se neizbrisivom tintom, ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda treba sadržavati sve elemente propisane ovim Uputama ponuditeljima za dostavu ponude, treba biti potpisana od strane odgovorne i ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjerena pečatom ponuditelja, s priloženim dokazima koji se u Pozivu traže.

Ponuditelj može predati samo jednu ponudu.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koju dostavlja na isti način kao i osnovnu ponudu uz obveznu naznaku da se radi o izmjeni

i/ili dopuni ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može pisanom izjavom odustati od svoje ponude, te u tom slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda koja pristigne nakon naznačenog roka za dostavu (zakašnjela ponuda), neće se razmatrati već se neotvorena vraća pošiljatelju.

Ponuda koja nije u skladu s Pozivom za dostavu ponude smatrat će se neprihvatljivom ponudom.

Alternativna ponuda nije dopuštena.

12. **Način dostave, rok za dostavu ponuda**

Podnošenje ponuda:

Ponude se podnose u pisarnici naručitelja na adresi:

Dugo Selo, J.Zorića 1 – soba 39/I - **do 07.08.2018.** godine **do 9,00 sati**

Ponuditelji predaju ponudu poštom preporučeno ili neposrednom dostavom, u zatvorenoj omotnici. Na omotu se, u gornjem lijevom uglu upisuje naziv i adresa ponuditelja, a u donjem desnom uglu se upisuje adresa: Grad Dugo Selo, 10 370 Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1, s naznakom «za nadmetanje UREĐENJE PROSTORA U ULJ.ZORIĆA 61 – NE OTVARAJ»

Smatra se da je pravovremeno pristigla ona ponuda koja je do određenog roka zaprimljena u urudžbeni zapisnik naručitelja.

Ako omotnica nije zapečaćena i označena kako je opisano, naručitelj ne snosi odgovornost ako ponuda bude izgubljena ili prerano otvorena.

Otvaranje ponuda:

Javno otvaranje ponuda obaviti će se dana **07.08.2018.** godine u **9,00 sati** na adresi: Grad Dugo Selo, J.Zorića 1/I, Dugo Selo – mala vijećnica.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda, osim predstavnika naručitelja, imaju ovlašteni predstavnici ponuditelja uz pisanu i ovjerenu punomoć.

Prilikom otvaranja ponuda, pročitati će se predmet nabave, ime i prezime nazočnih predstavnika naručitelja, ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja, naziv i sjedište ponuditelja čija je ponuda otvorena, cijenu ponude i ukupnu cijenu ponude koja je otvorena te će utvrditi je li ponuda potpisana te od koliko se dijelova sastoji. Ponuditelji s nepotpunom ili neovjerenom dokumentacijom biti će isključeni iz nadmetanja.

13. **Način izračuna cijene, sadržaj cijene**

Cijene u ponudbenom listu pišu se arapskim brojkama i moraju biti izražene u kunama.

Ponuditelj je obavezan ponuditi kompletnu uslugu.

Ponude u kojima nisu ponuđeni kompletni poslovi biti će ocijenjene kao neprihvatljive i neće se razmatrati.

Ponudbena cijena je nepromjenjiva za cjelokupno vrijeme do ispunjenja ugovorom preuzetih obveza od strane ponuditelja.

14. **Kriterij za odabir najpovoljnije ponude**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je **najniža cijena** ponude.

15. **Jezik na kojem se dostavlja ponuda**

Jezik na kojem se dostavlja ponuda mora biti hrvatski.

16. **Rok valjanosti ponude**

Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponude i mora biti navedena u obrascu ponude.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

17. **Rok, način i uvjeti plaćanja**

Rok plaćanja iznosi 30 dana od izdavanja računa.

Predujam je isključen kao i traženje mjeničnih izjava i jamstava.

18. **Naziv i adresa službe i način komunikacije s ponuditeljima**

Za sve informacije u vezi predmetne nabave obratite se u Grad Dugo Selo: stručni suradnik za poslove javne nabave, Mirjana Perković, na tel. (01) 2774-264 ili mirjana.perkovic@dugoselo.hr; a za sve informacije vezano za predmet zahvata i troškovnik obratite se Davoru Miljanoviću, na telefon broj 099/7368858 ili davor.miljanovic@dugoselo.hr svakog radnog dana od 8,00 do 15,00 sati.

19. Odabir te način i rok priopćavanja odabira te razlozi poništenja postupka

Javni naručitelj će izvršiti odabir najpovoljnije ponude u roku od 15 dana od isteka roka za dotavu ponuda.

Obavijest o odabiru ponude ili obavijest o poništenju postupka nabave i Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda Javni naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju elektroničkim putem na dokaziv način (potvrda elektroničke pošte) i/ili objavom u e-oglasniku jednostavne nabave.

Dostavnom obavijesti o odabiru ponude ili obavijest o poništenju postupka nabave Javni naručitelj stječe uvjete za sklapanje ugovora ili za pokretanje novog postupka.

Na obavijet o odabiru ili poništenju postupka nije dopuštena žalba.

Obavijest o odabiru ponude ili obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave objavljuje se na internetskim stranicama Javnog naručitelja i e-oglasniku jednostavne nabave.

Javni naručitelj će poništiti postupak nabave ako nije dostavljena niti jedna ponuda, odnosno ako niti jedna dostavljena ponuda ne ispunjava u cijelosti zahtjeve iz Poziva za dostavu ponude.

Postupak će se poništiti ako je najniža cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Javni naručitelj će poništiti postupak ako postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave, da su bile poznate ranije ili postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva za dostavu ponude, da su bile poznate ranije.

20. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima glede troškova u vezi sudjelovanja u postupku nabave.

Zaključno s točkom 20.

Grad Dugo Selo

Naručitelj: GRAD DUGO SELO, Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1

PONUDBENI LIST

PONUĐITELJ:

Naziv:	
Sjedište:	
OIB:	
Matični broj:	
Broj telefona:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude:	
IBAN:	
Banka:	
Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA ili NE
Odgovorna osoba ponuditelja:	

Na temelju Poziva za dostavu ponude podnosimo:

PONUĐU br. _____ **od** _____

1. Izjavljujem da smo u cijelosti proučili i prihvatili natječajnu dokumentaciju za predmetno nadmetanje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje te prema tim uvjetima nudimo radove **uređenja prostora u Ulici Josipa Zorića 61 (adaptacija dvorišnog objekta)**.
2. Radove ćemo izvršiti za cijenu navedenu kako sljede:

Cijena ponude bez PDV-a	
PDV (25%)	
Cijena ponude s PDV-om	

3. Jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su fiksne i nisu promjenjive ni pod kojim uvjetima za vrijeme trajanja ugovora.
4. Za nuđenje opsega poslova ne tražimo predujam.
5. Način plaćanja: 30 dana od dostave računa ovjerenog od naručitelja
6. Radove ćemo izvršiti u roku od ___ kalendarskih dana (ne dulje od 30 dana).
7. Ovlaštena osoba za obavljanje poslova voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova

(ime i prezime, kontakt telefon)

U _____, _____ 2018.

Potpis: _____
(ovlaštena osoba ponuditelja)

OBRAZAC UZ TOČKU 8.1. UPUTA
(Izjava se NE ovjerava kod javnog bilježnika)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja

(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice i mjesto izdavanja)

kao osoba koja je

(funkcija)

gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da niti ja, niti naprijed naveden gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: jedno ili više kaznenih djela:

a) Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- Članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(vlastoručni potpis osobe koja daje izjavu)

U _____, _____ 2018.

OBRAZAC UZ TOČKU 10.8. UPUTA

IZJAVA

kojom _____
(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

izjavljujemo

da smo upoznati sa svim **općim i posebnim uvjetima** sadržanim u Pozivu na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave za predmet nabave radova na uređenju prostora u Ulici Josipa Zorića 61 (adaptacija dvorišnog objekta) koje je dostavio Naručitelj Grad Dugo Selo, koje opće i posebne uvjete prihvaćamo u cijelosti te ćemo u slučaju odabira naše ponude, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama, a sve kako je navedeno u ponudi i određeno Troškovnikom.

U _____, _____ 2018.

Potpis: _____

OBRAZAC UZ TOČKU 10.9. UPUTA
(Izjava se NE ovjerava kod javnog bilježnika)

I Z J A V A

kojom _____
(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

izjavljuje

da će prilikom potpisivanja ugovora za radove uređenja prostora u Ulici Josipa Zorića 61 (adaptacija dvorišnog objekta), naručitelju dostaviti bankovnu garanciju za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora, na iznos od 10% (deset posto) ugovorene vrijednosti radova, bez poreza na dodanu vrijednost.

U _____, _____ 2018.

Potpis: _____

OBRAZAC UZ TOČKU 10.10. UPUTA
(Izjava se NE ovjerava kod javnog bilježnika)

I Z J A V A

kojom _____
(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

izjavljuje

da će kod završetka (primopredaje) ugovorenih radove uređenja prostora u Ulici Josipa Zorića 61 (adaptacija dvorišnog objekta), Javnom naručitelju predati bankovnu garanciju koja glasi na Javnog naručitelja, sa naznakom „bezuovjetno“, „bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“, na minimalni iznos u visini izvedenih radova kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U _____, _____ 2018.

Potpis: _____