

DUGOSELSKA kronika

Službeni glasnik Grada Dugog Sela

God. XXII

1. lipnja 2015.

Broj: 3

KAZALO

I. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o pristupanju Grada Dugog Sela u Lokalnu akcijsku grupu "PRIGORJE"
2. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Gradskog društva Crvenog križa Dugo Selo za 2014. godinu
3. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Zajednice športskih udruga Grada Dugog Sela za 2014. godinu
4. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Kulturno umjetničkog društva „Preporod“ Dugo Selo za 2014. godinu
5. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u vrtić i jaslice Dječjeg vrtića Dugo Selo za pedagošku godinu 2015./2016.
6. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2014. godinu
7. Odluka o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada
8. Odluka o povjeravanju komunalnih poslova održavanja komunalne infrastrukture – strojno / ručno čišćenje slivnika i pripadajućih spojnih cijevi na sustavu odvodnje
9. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Leprovica-Jug
10. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Dukom d.o.o. za 2014. godinu
11. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Dukom plin d.o.o. za 2014. godinu
12. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o. za 2014. godinu
13. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Dugog Sela 2014. godinu
14. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Dugog Sela 2014. godinu
15. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju i školstvu Grada Dugog Sela 2014. godinu

16. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Dugog Sela 2014. godinu
17. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za 2014. godinu
18. Zaključak o oslobađanju Srednje škole Dugo Selo plaćanja komunalnog doprinosa za dogradnju škole

II. AKTI GRADONAČELNIKA

1. Zaključak o sufinanciranju građenja produžetka vodovoda u Murskoj ulici
2. Zaključak o prihvaćanju zamolbe DVD-a Andrilovac za financijsku pomoć
3. Zaključak o prihvaćanju zamolbe Počasnog Bleiburškog voda za novčanom pomoći
4. Zaključak o odobravanju novčane pomoći Gradskom društvu Crvenog križa Dugo Selo u provedbi Programa pomoći u hrani i higijeni staračkim domaćinstvima
5. I. Izmjene Plana nabave Grada Dugog Sela za 2015. godinu
6. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 4594, k.o. Dugo Selo I
7. Zaključak o prihvaćanju zamolbe Igora Knižeka za financijskom potporom u objavi knjige „Skupljači skrivenih pripovijetki“
8. Zaključak o prihvaćanju zamolbe OŠ „Ivan Benković“ za financijskom pomoći u podmirenju troškova prijevoza učenika 8. razreda u grad Vukovar
9. Zaključak o prihvaćanju zamolbe za donaciju u organizaciji Festivala hrvatskih duhovnih pjesama – HosanaFest u Subotici
10. Pravilnik o radu
11. Zaključak o pokroviteljstvu natjecanja „CUP DUGO SELO“
12. Zaključak o prihvaćanju zamolbe Hrvatskog društva političkih zatvorenika za novčanom pomoći
13. Zaključak o prihvaćanju zamolbe Društva invalida Dugo Selo za financijskom pomoći
14. Odluka o izmjeni Plana rasporeda kioska i pokretnih naprava
15. Odluka o imenovanju predstavnika Grada Dugog Sela u Lokalnoj akcijskoj grupi „PRIGORJE“

I.1.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na 17. redovnoj sjednici održanoj 23. travnja 2015. god., donijelo je

O D L U K U **o pristupanju Grada Dugog Sela u** **Lokalnu akcijsku grupu "PRIGORJE"**

1. Grad Dugo Selo pristupa udruzi Lokalna akcijska grupa "PRIGORJE" (u daljnjem tekstu: LAG) koja je osnovana radi ostvarivanja zajedničkih interesa gradova i općina s područja djelovanja u svrhu promicanja lokalnog ruralnog razvoja i poboljšanja životnih i radnih uvjeta te razvoja gospodarskih aktivnosti, jedinstvenog zagovaranja interesa lokalne samouprave razvijanjem sinergije i umrežavanja između svih sudionika kojima je u interesu doprinijeti sveukupnom razvoju LAG-om obuhvaćenog područja.

2. Grad Dugo Selo stječe sva prava i obveze člana LAG-a danom pristupanja LAG-u. Prava Grada Dugog Sela kao člana LAG-a su birati i biti biran u sva tijela LAG-a, sudjelovati u utvrđivanju zajedničke politike i programa LAG-a, odlučivati o sredstvima i imovini LAG-a, sudjelovati u aktivnostima od zajedničkog interesa i druga prava utvrđena Statutom LAG-a.

3. Grad Dugo Selo će u LAG-u predstavljati Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/15-01/06
URBROJ: 238/07-03-04/01-15-3

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo, 23. travnja 2015.

Željko Ivaniček, v.r.

I.2.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 17. sjednici, održanoj 23. travnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu Gradskog društva Crvenog križa Dugo Selo za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/22
URBROJ: 238/07-03-04/04-15- 4

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo, 23. travnja 2015. god.

Željko Ivaniček, v.r.

I.3.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 17. sjednici, održanoj 23. travnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu Zajednice športskih udruga Grada Dugog Sela za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/22
URBROJ: 238/07-03-04/04-15-5

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo, 23. travnja 2015. god.

Željko Ivaniček, v.r.

I.4.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 17. sjednici, održanoj 23. travnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu Kulturno umjetničkog društva „Preporod“ Dugo Selo za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/22
URBROJ: 238/07-03-04/04-15-6

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo, 23. travnja 2015. god.

Željko Ivaniček, v.r.

I.5.

Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, br. 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 17. redovnoj sjednici, održanoj 23. travnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na Plan upisa djece u vrtić i jaslice Dječjeg vrtića Dugo Selo za pedagošku godinu 2015/2016., KLASA: 601-02/15-02/01, URBROJ: 238-07-68-04-15-03 od 16. travnja 2015. god., kojeg je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Dugo Selo, Zaključkom KLASA: 601-05/15-02, URBROJ: 238/07-68-04-15-15 od 16. travnja 2015. god.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/22
URBROJ: 238/07-03-04/04-15-7

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo, 23. travnja 2015. god.

Željko Ivaniček, v.r.

1.6.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12. i 15/15), članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju proračuna (Narodne novine, br. 24/12.) i članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik, br. 01/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na 18. sjednici održanoj 28. svibnja, 2015. godine donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA DUGOG SELA ZA 2014. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Dugog Sela za 2014. godinu planiran je kao konsolidirani, odnosno uključeni su prihodi proračunskih korisnika kao i rashodi koji se financiraju iz ovih prihoda, a koji su u sustavu glavne knjige riznice , a ostvaren je kako slijedi:

	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izmjene plana 2014.(3)	Tekući plan 2014.(4)	Izvršenje 2014.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
Prihodi poslovanja	43.106.050,15	54.230.000,00	-643.000,00	53.587.000,00	45.448.376,87	105,41	84,79
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	882.335,64	3.520.000,00	-3.120.000,00	400.000,00	139.464,81	15,97	34,87
Rashodi poslovanja	37.842.813,21	43.340.620,00	-2.181.620,00	41.159.000,00	37.833.071,20	99,97	91,92
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.831.776,69	16.729.380,00	-7.081.380,00	9.648.000,00	6.370.208,36	109,23	66,03
RAZLIKA - MANJAK	304.733,89	-2.320.000,00	5.500.000,00	3.180.000,00	1.384.562,12	450,61	43,18
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
Primici od financijske imovine i zaduživanja	155,82	4.200.000,00	-4.000.000,00	200.000,00	46,05	29,55	0,02
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,79	100,12
NETO ZADUŽIVANJE /FINANCIRANJE	-1.867.338,69	2.320.000,00	-4.000.000,00	-1.680.000,00	-1.882.265,74	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
Vlastiti izvori	-1.428.954,25	0,00	-1.500.000,00	-1.500.000,00	-2.982.497,05	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA							
	-1.553.542,80	0,00	0,00	0,00	-497.703,62	0,00	0,00

Članak 2.

Višak prihoda nad rashodima iznosi 1.373.161,22 kune, dok je višak izdataka za financijsku imovinu 1.882.265,75 kuna. Rezultat poslovanja proračuna Grada Dugog Sela za 2014. godinu je manjak prihoda i primitaka u iznosu od 497.703,62 kuna, što ukupno sa prenesenim manjkom prihoda iz prethodnih godina od 2.982.497,05 kuna iznosi 3.480.200,67 kuna. Ostvareni manjak prihoda i primitaka pokrit će se iz ostvarenih prihoda i primitaka u narednom razdoblju

Članak 3.

Izvršenje prihoda i rashoda , te primitaka i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji, utvrđenih u računu prihoda i rashoda, te računu zaduživanja/ financiranja za 2014. godinu, utvrđuje se kako slijedi:

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izmjene plana 2014.(3)	Tekući plan 2014.(4)	Izvršenje 2014.(5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
Prihodi poslovanja		43.106.050,15	54.230.000,00	-643.000,00	53.587.000,00	45.448.376,87	84,81	105,43
61	Prihodi od poreza	29.017.229,31	30.898.000,00	196.000,00	31.094.000,00	28.065.590,63	90,26	96,72
611	Porez i priruz na dohodak	26.372.876,69	27.137.000,00	146.000,00	27.283.000,00	26.561.043,24	97,35	100,71
6111	Porez i priruz na dohodak od nesamostalnog	25.046.815,38				25.094.875,84		100,19
6112	Porez i priruz na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.813.875,62				1.949.375,83		107,47
6113	Porez i priruz na dohodak od imovine i imovinskih prava	440.592,24				614.995,80		139,58
6114	Porez i priruz na dohodak od kapitala	429.353,14				354.506,23		82,57
6115	Porez i priruz na dohodak po godišnjoj prijavi	-1.361.310,48				-1.553.948,92		114,15
6116	Porez i priruz na dohodak utvrđen u postupku nadzora za preth. Godine	3.550,79				101.238,46		2.851,15
613	Porezi na imovinu	2.084.987,97	3.160.000,00	-30.000,00	3.130.000,00	920.486,45	29,41	44,15
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlje, zgrade, kuće i ostalo)	113.275,81				113.311,78		100,03
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.971.712,16				807.174,67		40,94
614	Porezi na robu i usluge	559.364,65	600.000,00	80.000,00	680.000,00	584.060,94	85,89	104,42
6142	Porez na promet	301.682,08				353.288,29		117,11
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	257.682,57				230.772,65		89,56
616	Ostali prihodi od poreza	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.017.354,04	6.254.000,00	-1.010.000,00	5.244.000,00	2.705.456,91	51,59	265,93
633	Pomoći iz proračuna	992.354,04	4.774.000,00	20.000,00	4.794.000,00	2.705.456,91	56,43	272,63
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	302.354,04				330.088,55		109,17
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	690.000,00				2.375.368,36		344,26
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	25.000,00	1.480.000,00	-1.030.000,00	450.000,00	0,00	0,00	
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata	0,00				0,00		
64	Prihodi od imovine	1.753.924,58	2.175.000,00	-271.000,00	1.904.000,00	1.673.500,14	87,89	95,41
641	Prihodi od financijske imovine	673.628,45	114.000,00	-12.000,00	102.000,00	1.865,45	1,83	0,28
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	21.461,30				1.865,45		8,69
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	18.451,22				0,00		0,00
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	633.715,93				0,00		0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.080.296,13	2.051.000,00	-259.000,00	1.792.000,00	1.671.634,69	93,28	154,74
6421	Naknada za koncesije	100.752,30				0,00		0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	335.828,37				0,00		0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	519.445,21				0,00		0,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	124.270,25				0,00		0,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.300.307,56	14.650.000,00	485.000,00	15.135.000,00	12.964.240,98	85,66	114,72
651	Upravne i administrativne pristojbe	370.632,02	520.000,00	-200.000,00	320.000,00	271.294,78	84,78	73,20
6512	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	1.300,00				2.558,90		196,84
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	369.332,02				268.735,88		72,76
652	Prihodi po posebnim propisima	3.224.405,69	3.930.000,00	185.000,00	4.115.000,00	3.628.692,03	88,18	112,54
6522	Prihodi od vodnog gospodarstva	45.126,74				102.131,65		226,32
6524	Doprinosi za šume	19.036,29				24.241,96		127,35
6526	Ostali nespomenuti prihodi	3.160.242,66				3.502.318,42		110,82
653	Komunalni doprinosi i naknade	7.705.269,85	10.200.000,00	500.000,00	10.700.000,00	9.064.254,17	84,71	117,64
6531	Komunalni doprinosi	4.268.061,31				5.720.154,95		134,02
6532	Komunalne naknade	3.322.025,64				3.262.726,98		98,21
6533	Naknade za priključak	115.182,90				81.372,24		70,65

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

66	9.433,50	163.000,00	-3.000,00	160.000,00	26.687,31	16,68	282,90
661	9.433,50	13.000,00	-3.000,00	10.000,00	10.229,00	102,29	108,43
6615	9.433,50				10.229,00		108,43
663	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	16.458,31	10,97	165,37
68	7.801,16	90.000,00	-40.000,00	50.000,00	12.900,90	25,80	19,23
681	7.801,16	90.000,00	-40.000,00	50.000,00	1.500,00	3,00	19,23
6819	7.801,16				1.500,00		
683	0,00				11.400,90		
6831	0,00				11.400,90		
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	882.335,64	3.520.000,00	-3.120.000,00	400.000,00	139.464,81	34,87	15,81
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	783.598,76	-3.120.000,00	80.000,00	52.447,77	65,56	6,69
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	783.598,76	-3.120.000,00	80.000,00	52.447,77	65,56	6,69
7111	Zemljište	783.598,76			52.447,77		6,69
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	98.736,88	0,00	320.000,00	87.017,04	27,19	88,13
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	89.674,88	0,00	320.000,00	87.017,04	27,19	97,04
7211	Stambeni objekti	89.674,88			87.017,04		97,04
7212	Poslovni objekti	0,00			0,00		0,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznik sredstava	9.062,00			0,00		0,00
7231	Prijevozna sredstva-osobni automobili	9.062,00			0,00		0,00
Rashodi poslovanja	37.842.813,21	43.340.620,00	-2.181.620,00	41.159.000,00	37.833.072,20	91,92	99,97
31	Rashodi za zaposlene	14.880.858,82	-716.450,00	14.563.040,00	14.316.086,20	98,30	96,20
311	Plaće (Bruto)	12.136.665,09	-506.300,00	12.200.700,00	12.104.330,36	99,21	99,73
3111	Plaće za redovan rad	12.136.665,09			12.104.330,36		99,73
312	Ostali rashodi za zaposlene	899.850,71	-304.800,00	329.250,00	188.343,29	57,20	20,93
3121	Ostali rashodi za zaposlene	899.850,71			188.343,29		20,93
313	Doprinosi na plaće	1.844.343,02	94.650,00	2.033.090,00	2.023.412,55	99,52	109,71
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.644.466,34			1.817.212,79		110,50
3133	Doprinosi za obvez. osiguranje u slučaju nezaposlenosti	199.876,68			206.199,76		103,16
32	Materijalni rashodi	12.707.819,70	-1.948.070,00	14.261.060,00	12.341.695,81	86,54	87,13
321	Naknade troškova zaposlenima	431.515,10	-106.050,00	416.750,00	375.971,45	90,22	87,13
3211	Službena putovanja	12.071,62			22.858,01		189,35
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	371.918,42			322.731,32		86,77
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	46.428,86			27.282,12		58,76
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.096,20			3.100,00		282,80
322	Rashodi za materijal i energiju	3.513.607,20	-322.750,00	3.801.750,00	3.460.618,42	91,03	98,49
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	468.054,41			413.304,19		88,30
3222	Materijal i sirovine	625.255,72			603.754,93		96,56
3223	Energija	2.215.569,12			2.298.922,70		103,76
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.943,55			28.850,24		56,63
3225	Sitni inventar i auto gume	125.536,22			86.632,41		69,01
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	28.248,18			29.153,95		103,21
323	Rashodi za usluge	6.859.028,07	-1.395.000,00	8.161.880,00	6.859.314,70	84,04	100,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	300.177,45			322.778,29		107,53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.979.675,59			2.086.616,39		105,40
3233	Usluge promidžbe i informiranja	460.126,57			414.514,36		90,09
3234	Komunalne usluge	1.685.597,02			1.426.039,96		84,60
3235	Zakupnine i najamnine	165.524,81			168.203,31		101,62
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	240.887,58			208.382,82		86,51
3237	Intelektualne i osobne usluge	947.515,35			976.875,84		103,10
3238	Računalne usluge	392.400,31			481.931,44		122,82
3239	Ostale usluge	687.123,39			773.972,29		112,64
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	46.261,57	-90.000,00	40.000,00	32.636,48	81,59	70,55

3241	Naknada ostalih troškova	46.261,57							32.636,48		70,55
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.857.407,76	1.874.950,00	-34.270,00	1.840.680,00				1.613.154,76	87,64	86,85
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	771.397,92							711.969,72		92,30
3292	Premija osiguranja	329.698,59							249.601,92		75,71
3293	Reprezentacija	157.994,51							157.817,25		99,89
3294	Članarine	26.783,20							26.781,22		99,99
3295	Pristojbe i naknade	25.614,79							107.044,50		417,90
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	545.918,75							359.940,15		65,93
34	Financijski rashodi	287.426,61	285.000,00	125.800,00	410.800,00				303.090,27	73,78	105,45
342	Kamate za primijene kredite i zajmove	108.591,17	95.000,00	0,00	95.000,00				75.850,26	79,84	69,85
3423	Kamate za primijene kredite i zajmove	108.591,17	95.000,00	0,00	95.000,00				75.850,26		69,85
343	Ostali financijski rashodi	178.835,44	190.000,00	125.800,00	315.800,00				227.240,01	71,96	127,07
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	38.920,63							42.624,57		109,52
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primijene valutne klauzule								67.237,87		
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	139.914,81							117.377,57		83,89
35	Subvencije	993.412,16	1.499.000,00	996.000,00	2.489.000,00				2.016.483,82	81,02	216,03
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	772.937,16	1.313.000,00	981.000,00	2.294.000,00				1.839.553,82	80,19	238,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	772.937,16	1.313.000,00	981.000,00	2.294.000,00				1.839.553,82		238,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	160.475,00	180.000,00	15.000,00	195.000,00				176.930,00	90,73	110,25
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	160.475,00	180.000,00	15.000,00	195.000,00				176.930,00		110,25
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.886.900,04	1.958.000,00	224.100,00	2.182.100,00				2.076.486,57	95,16	110,05
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.886.900,04	1.958.000,00	224.100,00	2.182.100,00				2.076.486,57	95,16	110,05
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.260.959,97							1.446.185,93		114,69
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	625.940,07							630.300,64		100,70
38	Ostali rashodi	7.146.395,88	8.116.000,00	-863.000,00	7.253.000,00				6.779.228,53	93,47	94,86
381	Tekuće donacije	6.955.502,31	7.466.000,00	-533.000,00	6.933.000,00				6.742.745,40	97,26	96,94
3811	Tekuće donacije u novcu	6.955.502,31	7.466.000,00	-533.000,00	6.933.000,00				6.742.745,40		96,94
383	Kazne, penali i naknade štete	190.893,57	500.000,00	-330.000,00	170.000,00				36.483,13	21,46	19,11
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama izvanredni rashodi	190.893,57	500.000,00	-330.000,00	170.000,00				36.483,13		19,11
385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00				0,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00				0,00		0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00		0,00
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00		0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.831.776,69	16.729.380,00	-7.081.380,00	9.648.000,00				6.370.208,36	66,03	109,23
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.498,00	1.500.000,00	-700.000,00	800.000,00				727.468,32	90,93	4.693,95
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	15.498,00	1.500.000,00	-700.000,00	800.000,00				727.468,32	90,93	4.693,95
4111	Zemljište	15.498,00							727.468,32		4.693,95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.816.278,69	15.229.380,00	-6.381.380,00	8.848.000,00				5.642.740,04	63,77	97,02
421	Građevinski objekti	4.710.960,01	11.893.380,00	-4.630.380,00	7.263.000,00				5.019.126,54	69,11	106,54
4212	Poslovni objekti	2.054.714,91							1.072.027,74		52,17
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.671.354,03							3.082.360,82		184,42
4214	Ostali građevinski objekti	984.891,07							864.737,98		87,80
422	Postrojenja i oprema	363.764,44	712.000,00	-463.000,00	249.000,00				211.299,39	84,86	58,09
4221	Uredska oprema i namještaj	175.927,94							160.269,48		91,10
4222	Komunikacijska oprema								0,00		0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	29.362,50							0,00		0,00
4226	Sportska i glazbena oprema	24.110,00							18.900,00		78,39
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	134.364,00							32.129,91		23,91
423	Prijevozna sredstva	49.875,00	170.000,00	-170.000,00	0,00				0,00		0,00
4231	Prijevozna sredstva	49.875,00	170.000,00	-170.000,00	0,00				0,00		0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	151.634,65	100.000,00	0,00	100.000,00				97.452,48	97,45	64,27

4241	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	151.634,65				97.452,48	64,27
426	Nematerijalna proizvedena imovina	540.044,59	2.354.000,00	-1.118.000,00	1.236.000,00	314.861,63	58,30
4262	Ulaganja u računalne programe	56.323,51				21.127,50	37,51
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	186.633,83				62.700,89	33,60
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	297.087,25				231.033,24	77,77
Primici od financijske imovine i zaduživanja		155,82	4.200.000,00	-4.000.000,00	200.000,00	46,05	0,02
81	Primjene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	155,82	200.000,00	0,00	200.000,00	46,05	0,02
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	155,82	200.000,00	0,00	200.000,00	46,05	0,02
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trg. društvima izvan javnog sektora	155,82				46,05	29,55
84	Primici od zaduživanja	0,00	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,12
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,12
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,12

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

Vlastiti izvori		0,00	0,00	-1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00
98	Rezerviranja viška prihoda	0,00	0,00	-1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	0,00	0,00	-1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00

PRIHODI PO KORISNICIMA

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izmjene plana 2014.(3)	Teukući plan 2014.(4)	Izvršenje 2014.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		43.979.479,61	61.950.000,00	-9.263.000,00	52.687.000,00	45.587.887,73	103,63	86,50
6	Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	40.585.757,86	58.033.000,00	-9.535.000,00	48.498.000,00	41.858.537,79	103,11	86,29
61	Prihodi od poslovanja	39.712.328,40	50.313.000,00	-915.000,00	49.398.000,00	41.719.026,93	105,02	84,43
611	Prihodi od poreza	29.017.229,31	30.898.000,00	196.000,00	31.094.000,00	28.065.590,63	96,72	90,26
611	Porez i prirez na dohodak	26.372.876,69	27.137.000,00	146.000,00	27.283.000,00	26.561.043,24	100,71	97,35
613	Porezi na imovinu	2.084.987,97	3.160.000,00	-30.000,00	3.130.000,00	920.486,45	44,15	29,41
614	Porezi na robu i usluge	559.364,65	600.000,00	80.000,00	680.000,00	584.060,94	104,42	85,89
616	Ostali prihodi od poreza	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	720.000,00	5.830.000,00	-1.030.000,00	4.800.000,00	2.372.368,36	329,50	49,42
633	Pomoći iz proračuna	695.000,00	4.350.000,00	0,00	4.350.000,00	2.372.368,36	341,35	54,54
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	25.000,00	1.480.000,00	-1.030.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	1.753.824,58	2.155.000,00	-271.000,00	1.884.000,00	1.671.650,14	95,31	88,73
641	Prihodi od financijske imovine	673.628,45	114.000,00	-12.000,00	102.000,00	1.865,45	0,28	1,83
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.080.196,13	2.031.000,00	-259.000,00	1.772.000,00	1.669.784,69	154,58	94,23
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	8.213.473,35	11.190.000,00	230.000,00	11.420.000,00	9.580.058,59	116,64	83,89
651	Upravne i administrativne pristojbe	370.632,02	520.000,00	-200.000,00	320.000,00	271.294,78	73,20	84,78
652	Prihodi po posebnim propisima	137.571,48	470.000,00	-70.000,00	400.000,00	244.509,64	177,73	61,13
653	Komunalni doprinosi i naknade	7.705.269,85	10.200.000,00	500.000,00	10.700.000,00	9.064.254,17	117,64	84,71

66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	16.458,31	0,00	16.458,31	0,00	16.458,31	10,97
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	16.458,31	0,00	16.458,31	0,00	16.458,31	10,97
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	7.801,16	90.000,00	-40.000,00	50.000,00	12.900,90	19,23	12.900,90	19,23	12.900,90	3,00
681	Kazne i upravne mjere	7.801,16	90.000,00	-40.000,00	50.000,00	12.900,90	19,23	12.900,90	19,23	12.900,90	3,00
683	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	11.400,90	0,00	11.400,90	0,00	11.400,90	3,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	873.273,64	3.520.000,00	-3.120.000,00	400.000,00	139.464,81	15,97	139.464,81	15,97	139.464,81	34,87
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	783.598,76	3.200.000,00	-3.120.000,00	80.000,00	52.447,77	6,69	52.447,77	6,69	52.447,77	65,56
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	783.598,76	3.200.000,00	-3.120.000,00	80.000,00	52.447,77	6,69	52.447,77	6,69	52.447,77	65,56
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	89.674,88	320.000,00	0,00	320.000,00	87.017,04	97,04	87.017,04	97,04	87.017,04	27,19
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	89.674,88	320.000,00	0,00	320.000,00	87.017,04	97,04	87.017,04	97,04	87.017,04	27,19
8	Prihodi od prodaje imovine i zaduživanja	155,82	4.200.000,00	-4.000.000,00	200.000,00	46,05	29,55	46,05	29,55	46,05	0,02
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	155,82	200.000,00	0,00	200.000,00	46,05	29,55	46,05	29,55	46,05	0,02
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	155,82	200.000,00	0,00	200.000,00	46,05	29,55	46,05	29,55	46,05	0,02
84	Primici od zaduživanja	0,00	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	-1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
98	Rezerviranja viška prihoda	0,00	0,00	-1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	0,00	0,00	-1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Korisnik Dječji vrtić Dugo selo	2.504.597,73	2.907.000,00	-58.000,00	2.849.000,00	2.819.604,62	112,58	2.819.604,62	112,58	2.819.604,62	98,97
6	Prihodi poslovanja	2.504.597,73	2.907.000,00	-58.000,00	2.849.000,00	2.819.604,62	112,58	2.819.604,62	112,58	2.819.604,62	98,97
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	45.354,04	44.000,00	20.000,00	64.000,00	62.760,00	138,38	62.760,00	138,38	62.760,00	98,06
633	Pomoći iz proračuna	45.354,04	44.000,00	20.000,00	64.000,00	62.760,00	138,38	62.760,00	138,38	62.760,00	98,06
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.449.810,19	2.850.000,00	-75.000,00	2.775.000,00	2.746.615,62	112,12	2.746.615,62	112,12	2.746.615,62	98,98
652	Prihodi po posebnim propisima	2.449.810,19	2.850.000,00	-75.000,00	2.775.000,00	2.746.615,62	112,12	2.746.615,62	112,12	2.746.615,62	98,98
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	9.433,50	13.000,00	-3.000,00	10.000,00	10.229,00	108,43	10.229,00	108,43	10.229,00	102,29
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	9.433,50	13.000,00	-3.000,00	10.000,00	10.229,00	108,43	10.229,00	108,43	10.229,00	102,29
6	Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA	145.242,00	210.000,00	0,00	210.000,00	147.726,50	101,71	147.726,50	101,71	147.726,50	70,35
6	Prihodi poslovanja	145.242,00	210.000,00	0,00	210.000,00	147.726,50	101,71	147.726,50	101,71	147.726,50	70,35
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	109.000,00	170.000,00	0,00	170.000,00	102.000,00	93,58	102.000,00	93,58	102.000,00	60,00
633	Pomoći iz proračuna	109.000,00	170.000,00	0,00	170.000,00	102.000,00	93,58	102.000,00	93,58	102.000,00	60,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	36.242,00	40.000,00	0,00	40.000,00	45.726,50	114,32	45.726,50	114,32	45.726,50	114,32
652	Prihodi po posebnim propisima	36.242,00	40.000,00	0,00	40.000,00	45.726,50	114,32	45.726,50	114,32	45.726,50	114,32
6	Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	743.882,02	800.000,00	330.000,00	1.130.000,00	762.018,82	102,44	762.018,82	102,44	762.018,82	67,44
6	Prihodi poslovanja	743.882,02	800.000,00	330.000,00	1.130.000,00	762.018,82	102,44	762.018,82	102,44	762.018,82	67,44
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	143.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	168.328,55	117,71	168.328,55	117,71	168.328,55	80,16
633	Pomoći iz proračuna	143.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	168.328,55	117,71	168.328,55	117,71	168.328,55	80,16
64	Prihodi od imovine	100,00	20.000,00	0,00	20.000,00	1.850,00	9,25	1.850,00	9,25	1.850,00	9,25
642	Prihodi od nefinancijske imovine	100,00	20.000,00	0,00	20.000,00	1.850,00	9,25	1.850,00	9,25	1.850,00	9,25
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	600.782,02	570.000,00	330.000,00	900.000,00	591.840,27	98,51	591.840,27	98,51	591.840,27	65,76
652	Prihodi po posebnim propisima	600.782,02	570.000,00	330.000,00	900.000,00	591.840,27	98,51	591.840,27	98,51	591.840,27	65,76

II. FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA
Članak 4.

Rashodi i izdaci po funkcijskoj klasifikaciji kako slijedi:

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izmjene plana 2014.(3)	Tekuci plan 2014.(4)	Izvršenje 2014.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		45.542.084,41	61.950.000,00	-9.263.000,00	52.687.000,00	46.085.591,35	101,19	87,47
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,79	100,12
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,79	100,12
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,79	100,12
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		10.674.092,89	10.091.690,00	-435.770,00	9.655.920,00	8.798.038,87	82,42	91,12
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 "IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI PC		10.648.230,64	9.826.690,00	-183.770,00	9.642.920,00	8.787.799,67	82,53	91,13
3	Rashodi poslovanja	10.478.981,54	9.686.690,00	-154.770,00	9.531.920,00	8.682.216,89	82,85	91,09
31	Rashodi za zaposlene	5.712.880,25	4.979.640,00	-174.900,00	4.804.740,00	4.720.755,17	82,63	98,25
311	Plaće (Bruto)	4.245.551,55	4.139.000,00	-165.000,00	3.974.000,00	3.957.034,63	93,20	99,57
312	Ostali rashodi za zaposlene	822.127,03	210.700,00	-44.000,00	166.700,00	101.534,17	12,35	60,91
313	Doprinosi na plaće	645.201,67	629.940,00	34.100,00	664.040,00	662.186,37	102,63	99,72
32	Materijalni rashodi	3.717.570,61	3.957.050,00	-105.670,00	3.851.380,00	3.388.427,43	91,15	87,98
321	Naknade troškova zaposlenima	101.650,77	142.500,00	-50.200,00	92.300,00	66.319,39	65,24	71,85
322	Rashodi za materijal i energiju	470.383,66	548.500,00	-64.500,00	484.000,00	405.397,43	86,18	83,76
323	Rashodi za usluge	1.885.752,03	2.037.000,00	-16.000,00	2.053.000,00	1.818.361,54	96,43	89,57
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.125,53	40.000,00	-20.000,00	20.000,00	15.031,51	114,52	75,16
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.246.658,62	1.189.050,00	13.030,00	1.202.080,00	1.083.317,56	86,90	90,12
34	Financijski rashodi	181.211,01	285.000,00	125.800,00	410.800,00	303.090,27	167,26	73,78
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	108.591,17	95.000,00	0,00	95.000,00	75.850,26	69,85	79,84
343	Ostali financijski rashodi	72.619,84	190.000,00	125.800,00	315.800,00	227.240,01	312,92	71,96
38	Ostali rashodi	867.319,67	465.000,00	0,00	465.000,00	269.944,02	31,12	58,05
381	Tekuće donacije	826.861,43	265.000,00	0,00	265.000,00	257.991,52	31,20	97,36
383	Kazne, penali i naknade štete	40.458,24	50.000,00	0,00	50.000,00	11.952,50	29,54	23,91
385	Izvanredni rashodi	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	169.249,10	140.000,00	-29.000,00	111.000,00	105.582,78	62,38	95,12
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	169.249,10	140.000,00	-29.000,00	111.000,00	105.582,78	62,38	95,12
422	Postrojenja i oprema	63.050,59	125.000,00	-30.000,00	95.000,00	90.345,28	143,29	95,10
423	Prijevozna sredstva	49.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	56.323,51	15.000,00	1.000,00	16.000,00	15.237,50	27,05	95,23
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		25.862,25	265.000,00	-252.000,00	13.000,00	10.239,20	39,59	78,76
3	Rashodi poslovanja	25.862,25	265.000,00	-252.000,00	13.000,00	10.239,20	39,59	78,76
32	Materijalni rashodi	25.862,25	265.000,00	-252.000,00	13.000,00	10.239,20	39,59	78,76
323	Rashodi za usluge	25.862,25	265.000,00	-252.000,00	13.000,00	10.239,20	39,59	78,76
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA		0,00	20.000,00	35.000,00	55.000,00	29.550,00	0,00	53,73
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 CIVILNA OBRANA		0,00	20.000,00	35.000,00	55.000,00	29.550,00	0,00	53,73
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	35.000,00	55.000,00	29.550,00	0,00	53,73
32	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	35.000,00	55.000,00	29.550,00	0,00	53,73
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00	29.550,00	0,00	53,73
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	98,63	90,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOZARNE ZAŠTITE		638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	98,63	90,00
3	Rashodi poslovanja	638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	98,63	90,00
38	Ostali rashodi	638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	98,63	90,00
381	Tekuće donacije	638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	98,63	90,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		2.865.485,86	7.280.800,00	-676.800,00	6.604.000,00	4.549.655,43	158,77	68,89
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 "OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD"		123.093,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.936,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	154.936,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	27.454,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	127.482,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		2.078.917,37	6.332.000,00	-1.098.000,00	5.234.000,00	5.234.000,00	3.816.996,13	183,60	72,93				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 GOSPODARENJE OTPADOM		772.937,16	3.233.000,00	861.000,00	4.094.000,00	4.094.000,00	2.908.813,70	376,33	71,05				
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.313.000,00	981.000,00	2.294.000,00	2.294.000,00	1.839.553,82	0,00	80,19				
35	Subvencije	0,00	1.313.000,00	981.000,00	2.294.000,00	2.294.000,00	1.839.553,82	0,00	80,19				
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	1.313.000,00	981.000,00	2.294.000,00	2.294.000,00	1.839.553,82	0,00	80,19				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.920.000,00	-120.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	1.069.259,88	0,00	59,40				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.920.000,00	-120.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	1.069.259,88	0,00	59,40				
421	Gradevinski objekti	0,00	1.700.000,00	-250.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1.048.277,74	0,00	72,30				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	220.000,00	130.000,00	350.000,00	350.000,00	20.982,14	0,00	5,99				
3	Rashodi poslovanja	772.937,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
35	Subvencije	772.937,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	772.937,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA		721.530,83	2.659.000,00	-1.959.000,00	700.000,00	700.000,00	478.144,68	66,27	68,31				
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	-180.000,00	20.000,00	20.000,00	12.163,13	0,00	60,82				
38	Ostali rashodi	0,00	200.000,00	-180.000,00	20.000,00	20.000,00	12.163,13	0,00	60,82				
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	200.000,00	-180.000,00	20.000,00	20.000,00	12.163,13	0,00	60,82				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.459.000,00	-1.779.000,00	680.000,00	680.000,00	465.981,55	0,00	68,53				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.459.000,00	-1.779.000,00	680.000,00	680.000,00	465.981,55	0,00	68,53				
421	Gradevinski objekti	0,00	2.379.000,00	-1.779.000,00	600.000,00	600.000,00	462.856,55	0,00	77,14				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	3.125,00	0,00	3,91				
3	Rashodi poslovanja	150.435,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
38	Ostali rashodi	150.435,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
383	Kazne, penali i naknade štete	150.435,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	571.095,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	571.095,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
421	Gradevinski objekti	486.865,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	84.229,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053 SMANJENJE ZAGADIVANJA		584.449,38	440.000,00	0,00	440.000,00	440.000,00	430.037,75	73,58	97,74				
3	Rashodi poslovanja	584.449,38	440.000,00	0,00	440.000,00	440.000,00	430.037,75	73,58	97,74				
32	Materijalni rashodi	584.449,38	440.000,00	0,00	440.000,00	440.000,00	430.037,75	73,58	97,74				
323	Rashodi za usluge	584.449,38	440.000,00	0,00	440.000,00	440.000,00	430.037,75	73,58	97,74				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		4.872.787,19	9.127.280,00	-2.663.580,00	6.463.700,00	6.463.700,00	5.153.794,63	105,77	79,73				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE		2.678.987,97	7.162.280,00	-2.641.580,00	4.520.700,00	4.520.700,00	3.255.916,99	121,54	72,02				
3	Rashodi poslovanja	0,00	510.000,00	-129.000,00	381.000,00	381.000,00	286.930,00	0,00	75,31				
32	Materijalni rashodi	0,00	90.000,00	21.000,00	111.000,00	111.000,00	110.000,00	0,00	99,10				
323	Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	51.000,00	111.000,00	111.000,00	110.000,00	0,00	99,10				
35	Subvencije	0,00	180.000,00	15.000,00	195.000,00	195.000,00	176.930,00	0,00	90,73				
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	180.000,00	15.000,00	195.000,00	195.000,00	176.930,00	0,00	90,73				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	340.000,00	-265.000,00	75.000,00	75.000,00	10.479,38	0,00	13,97				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	340.000,00	-265.000,00	75.000,00	75.000,00	10.479,38	0,00	13,97				
421	Gradevinski objekti	0,00	140.000,00	-100.000,00	40.000,00	40.000,00	10.479,38	0,00	26,20				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	200.000,00	-165.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00				

3	Rashodi poslovanja	2.356.948,43	4.360.700,00	-1.122.000,00	3.238.700,00	2.573.522,37	109,19	79,46
32	Materijalni rashodi	2.356.948,43	4.110.700,00	-972.000,00	3.138.700,00	2.561.154,87	108,66	81,60
322	Rashodi za materijal i energiju	34.439,02	40.000,00	0,00	40.000,00	13.936,75	40,47	34,84
323	Rashodi za usluge	2.205.436,77	4.010.700,00	-1.012.000,00	2.998.700,00	2.483.712,96	112,62	82,83
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	117.072,64	60.000,00	40.000,00	100.000,00	63.505,16	54,24	63,51
38	Ostali rashodi	0,00	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	12.367,50	0,00	12,37
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	12.367,50	0,00	12,37
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	322.039,54	1.951.580,00	-1.125.580,00	826.000,00	384.985,24	119,55	46,61
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	322.039,54	1.951.580,00	-1.125.580,00	826.000,00	384.985,24	119,55	46,61
421	Građevinski objekti	95.771,29	1.147.580,00	-576.580,00	571.000,00	319.683,25	333,80	55,99
422	Postrojenja i oprema	48.393,75	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	177.874,50	792.000,00	-537.000,00	255.000,00	65.301,99	36,71	25,61
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	402.905,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	402.905,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	402.905,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	402.905,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVIJETA	1.790.893,73	1.965.000,00	-22.000,00	1.943.000,00	1.897.877,64	105,97	97,68
3	Rashodi poslovanja	1.790.893,73	1.965.000,00	-22.000,00	1.943.000,00	1.897.877,64	105,97	97,68
32	Materijalni rashodi	1.790.893,73	1.965.000,00	-22.000,00	1.943.000,00	1.897.877,64	105,97	97,68
322	Rashodi za materijal i energiju	1.550.665,64	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	1.655.181,74	106,74	97,36
323	Rashodi za usluge	240.228,09	265.000,00	-22.000,00	243.000,00	242.695,90	101,03	99,87
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO	219.683,39	205.000,00	0,00	205.000,00	200.381,88	91,21	97,75
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 072 SLUŽBE ZA VANJSKE PACIJENTE	219.683,39	205.000,00	0,00	205.000,00	200.381,88	91,21	97,75
3	Rashodi poslovanja	219.683,39	205.000,00	0,00	205.000,00	200.381,88	91,21	97,75
38	Ostali rashodi	219.683,39	205.000,00	0,00	205.000,00	200.381,88	91,21	97,75
381	Tekuće donacije	219.683,39	205.000,00	0,00	205.000,00	200.381,88	91,21	97,75
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA"	5.259.183,48	6.974.830,00	-629.550,00	6.345.280,00	5.989.220,12	113,88	94,39
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	1.973.512,08	2.990.000,00	-210.000,00	2.780.000,00	2.676.832,51	135,64	96,29
3	Rashodi poslovanja	1.973.512,08	2.990.000,00	-210.000,00	2.780.000,00	2.676.832,51	135,64	96,29
32	Materijalni rashodi	0,00	140.000,00	15.000,00	155.000,00	121.832,51	0,00	78,60
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	80.000,00	15.000,00	95.000,00	83.056,30	0,00	87,43
323	Rashodi za usluge	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	38.776,21	0,00	64,63
38	Ostali rashodi	1.973.512,08	2.850.000,00	-225.000,00	2.625.000,00	2.555.000,00	129,46	97,33
381	Tekuće donacije	1.973.512,08	2.850.000,00	-225.000,00	2.625.000,00	2.555.000,00	129,46	97,33
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE	3.101.916,16	3.664.830,00	-317.550,00	3.347.280,00	3.151.940,86	101,61	94,16
3	Rashodi poslovanja	2.917.293,51	3.464.830,00	-262.550,00	3.202.280,00	3.012.300,17	103,26	94,07
31	Rashodi za zaposlene	1.675.025,21	1.833.650,00	-80.050,00	1.753.600,00	1.733.363,82	103,48	98,85
311	Plaće (Bruto)	1.442.544,47	1.550.000,00	-77.300,00	1.472.700,00	1.469.571,10	101,87	99,79
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.519,68	42.350,00	-7.600,00	34.750,00	18.857,12	139,48	54,27
313	Doprinosi na plaće	218.961,06	241.300,00	4.850,00	246.150,00	244.935,60	111,86	99,51
32	Materijalni rashodi	902.268,30	1.291.180,00	-182.500,00	1.108.680,00	938.936,35	104,06	84,69
321	Naknade troškova zaposlenima	35.641,30	56.300,00	-32.450,00	23.850,00	21.981,00	61,67	92,16
322	Rashodi za materijal i energiju	184.963,27	212.000,00	-6.250,00	205.750,00	164.254,15	88,80	79,83
323	Rashodi za usluge	536.333,35	776.980,00	-96.000,00	680.980,00	594.753,96	110,89	87,34
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.330,38	235.900,00	-37.800,00	198.100,00	157.947,24	108,68	79,73
38	Ostali rashodi	340.000,00	340.000,00	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	340.000,00	340.000,00	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	184.622,65	200.000,00	-55.000,00	145.000,00	139.640,69	75,64	96,30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	184.622,65	200.000,00	-55.000,00	145.000,00	139.640,69	75,64	96,30
422	Postrojenja i oprema	32.988,00	30.000,00	10.000,00	40.000,00	36.298,21	110,03	90,75

423	Prijevozna sredstva	0,00	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	151.634,65	100.000,00	0,00	100.000,00	97.452,48	64,27	97,45	97,45
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.890,00	0,00	117,80	117,80
3	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 083 SLUŽBE EMITIRANJA I IZDAVANJA	183.755,24	320.000,00	-102.000,00	218.000,00	160.446,75	87,32	79,60	79,60
	Rashodi za poslovanja	174.477,64	300.000,00	-102.000,00	198.000,00	157.938,85	90,52	79,77	79,77
32	Materijalni rashodi	174.477,64	300.000,00	-102.000,00	198.000,00	157.938,85	90,52	79,77	79,77
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	9.000,00	-7.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	174.477,64	291.000,00	-95.000,00	196.000,00	157.938,85	90,52	80,58	80,58
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.277,60	20.000,00	0,00	20.000,00	2.507,90	27,03	12,54	12,54
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.277,60	20.000,00	0,00	20.000,00	2.507,90	27,03	12,54	12,54
422	Postrojenja i oprema	9.277,60	20.000,00	0,00	20.000,00	2.507,90	27,03	12,54	12,54
3	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	15.395.298,96	17.856.400,00	-4.184.300,00	13.672.100,00	13.190.292,77	85,68	96,48	96,48
3	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	15.254.600,08	16.863.300,00	-4.072.000,00	12.791.300,00	12.445.937,65	81,59	97,30	97,30
	Rashodi za poslovanja	12.122.767,67	13.414.300,00	-1.079.600,00	12.334.700,00	12.004.529,88	99,02	97,32	97,32
31	Rashodi za zaposlene	7.147.353,36	8.023.600,00	-436.600,00	7.587.000,00	7.500.491,29	104,94	98,86	98,86
311	Plaće (Bruto)	6.148.569,07	6.634.000,00	-244.000,00	6.390.000,00	6.367.947,24	103,57	99,65	99,65
312	Ostali rashodi za zaposlene	64.204,00	381.000,00	-255.000,00	126.000,00	67.952,00	105,84	53,93	53,93
313	Doprinosi na plaće	934.580,29	1.008.600,00	62.400,00	1.071.000,00	1.064.592,05	113,91	99,40	99,40
32	Materijalni rashodi	2.373.279,31	2.720.700,00	-361.500,00	2.359.200,00	2.117.034,87	89,20	89,74	89,74
321	Naknade troškova zaposlenima	278.215,43	315.500,00	-18.000,00	297.500,00	284.571,06	102,28	95,65	95,65
322	Rashodi za materijal i energiju	1.273.155,61	1.523.000,00	-264.000,00	1.259.000,00	1.130.777,22	88,82	89,82	89,82
323	Rashodi za usluge	600.331,86	575.200,00	9.000,00	584.200,00	510.817,30	85,09	87,44	87,44
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	33.136,04	80.000,00	-60.000,00	20.000,00	17.604,97	53,13	88,02	88,02
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	188.440,37	227.000,00	-28.500,00	198.500,00	173.264,32	91,95	87,29	87,29
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	121.135,00	150.000,00	26.500,00	176.500,00	176.003,72	145,30	99,72	99,72
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	121.135,00	150.000,00	26.500,00	176.500,00	176.003,72	145,30	99,72	99,72
38	Ostali rashodi	2.481.000,00	2.520.000,00	-308.000,00	2.212.000,00	2.211.000,00	89,12	99,95	99,95
381	Tekuće donacije	2.481.000,00	2.520.000,00	-308.000,00	2.212.000,00	2.211.000,00	89,12	99,95	99,95
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.179.023,83	3.069.000,00	-2.975.000,00	94.000,00	86.998,00	3,99	92,55	92,55
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.179.023,83	3.069.000,00	-2.975.000,00	94.000,00	86.998,00	3,99	92,55	92,55
421	Građevinski objekti	2.006.739,33	2.499.000,00	-2.469.000,00	30.000,00	23.750,00	1,18	79,17	79,17
422	Postrojenja i oprema	172.284,50	470.000,00	-406.000,00	64.000,00	63.248,00	36,71	98,83	98,83
423	Prijevozna sredstva	0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi za zaposlene	928.698,58	380.000,00	-17.400,00	362.600,00	354.409,77	38,16	97,74	97,74
31	Plaće (Bruto)	345.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311	Doprinosi na plaće	45.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Materijalni rashodi	267.007,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	16.007,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	222.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	202.882,50	240.000,00	-17.400,00	222.600,00	216.018,00	106,47	97,04	97,04
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	202.882,50	240.000,00	-17.400,00	222.600,00	216.018,00	106,47	97,04	97,04
38	Ostali rashodi	113.208,48	140.000,00	0,00	140.000,00	138.391,77	122,25	98,85	98,85
381	Tekuće donacije	113.208,48	140.000,00	0,00	140.000,00	138.391,77	122,25	98,85	98,85
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	24.110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi za poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 095 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJI	0,00	715.100,00	-30.300,00	684.800,00	608.143,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88,81
3	Rashodi poslovanja	0,00	685.100,00	-30.300,00	654.800,00	589.243,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,99
31	Rashodi za zaposlene	0,00	442.600,00	-24.900,00	417.700,00	361.475,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,54
311	Plaće (Bruto)	0,00	384.000,00	-20.000,00	364.000,00	309.777,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85,10
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	58.600,00	-6.700,00	51.900,00	51.698,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99,61
32	Materijalni rashodi	0,00	242.500,00	-5.400,00	237.100,00	227.768,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,06
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	8.500,00	-5.400,00	3.100,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	3.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,40
323	Rashodi za usluge	0,00	205.000,00	0,00	205.000,00	199.086,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,12
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	21.685,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,74
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	130.698,88	278.000,00	-82.000,00	196.000,00	136.211,13	104,22	0,00	0,00	0,00	0,00	69,50
3	Rashodi poslovanja	0,00	31.000,00	-6.000,00	25.000,00	11.665,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,66
32	Materijalni rashodi	0,00	31.000,00	-6.000,00	25.000,00	11.665,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,66
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	1.074,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,91
323	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	7.156,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47,71
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	3.434,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85,87
3	Rashodi poslovanja	117.038,88	222.000,00	-51.000,00	171.000,00	124.545,32	106,41	0,00	0,00	0,00	0,00	72,83
32	Materijalni rashodi	117.038,88	222.000,00	-51.000,00	171.000,00	124.545,32	106,41	0,00	0,00	0,00	0,00	72,83
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	4.000,00	6.000,00	3.044,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,74
323	Rashodi za usluge	101.476,88	167.000,00	-4.000,00	163.000,00	121.501,22	119,73	0,00	0,00	0,00	0,00	74,54
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.562,00	53.000,00	-51.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.660,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.660,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	13.660,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.670.392,76	1.482.000,00	390.000,00	1.872.000,00	1.845.349,73	110,47	0,00	0,00	0,00	0,00	98,58
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVACENO	1.670.392,76	1.482.000,00	390.000,00	1.872.000,00	1.845.349,73	110,47	0,00	0,00	0,00	0,00	98,58
3	Rashodi poslovanja	1.670.392,76	1.482.000,00	390.000,00	1.872.000,00	1.845.349,73	110,47	0,00	0,00	0,00	0,00	98,58
32	Materijalni rashodi	107.510,22	118.000,00	10.000,00	128.000,00	124.884,88	116,16	0,00	0,00	0,00	0,00	97,57
323	Rashodi za usluge	107.510,22	118.000,00	10.000,00	128.000,00	124.884,88	116,16	0,00	0,00	0,00	0,00	97,57
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.562.882,54	1.328.000,00	380.000,00	1.708.000,00	1.684.464,85	107,78	0,00	0,00	0,00	0,00	98,62
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.562.882,54	1.328.000,00	380.000,00	1.708.000,00	1.684.464,85	107,78	0,00	0,00	0,00	0,00	98,62
38	Ostali rashodi	0,00	36.000,00	0,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	36.000,00	0,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00

III. POSEBNI DIO
Članak 5.

Ostvarenje rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima, programima i ostalim namjenama u posebnom dijelu Godišnjeg izvještaja proračuna Grada Dugog Sela za 2014. godinu u nastavku

rač. plana	Opis	Ostvarenje 2013. (1)	Izvorni plan 2014. (2)	Izmjene plana 2014. (3)	Tekuci plan 2014. (4)	Izvršenje 2014. (5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		45.542.084,41	61.950.000,00	-9.263.000,00	52.687.000,00	46.085.591,35	87,47	101,19
RAZDIEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA		5.667.897,06	5.061.690,00	-91.120,00	4.970.570,00	4.322.082,80	86,95	76,26
GLAVA 00101 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA		2.610.439,64	2.090.950,00	-26.020,00	2.064.930,00	1.777.805,12	86,10	68,10
Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO		2.610.439,64	2.090.950,00	-26.020,00	2.064.930,00	1.777.805,12	86,10	68,10
Glavni program P00 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.610.439,64	2.090.950,00	-26.020,00	2.064.930,00	1.777.805,12	86,10	68,10
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.610.439,64	2.090.950,00	-26.020,00	2.064.930,00	1.777.805,12	86,10	68,10
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		2.097.583,94	1.469.950,00	42.980,00	1.512.930,00	1.322.886,98	87,44	63,07
3 Rashodi poslovanja		2.073.122,10	1.444.950,00	42.980,00	1.487.930,00	1.298.008,23	87,24	62,61
31 Rashodi za zaposlene		1.565.753,12	771.900,00	-40.250,00	731.650,00	714.581,70	97,67	45,64
311 Plaće (Bruto)		689.301,43	626.000,00	-21.000,00	605.000,00	605.000,00	100,00	87,77
3111 Plaće za zaposlene		689.301,43			605.000,00	605.000,00		87,77
312 Ostali rashodi za zaposlene		771.677,85	50.700,00	-25.000,00	25.700,00	8.880,35	34,55	1,15
3121 Ostali rashodi za zaposlene		771.677,85			25.700,00	8.880,35		1,15
313 Doprinosi na plaće		104.773,84	95.200,00	5.750,00	100.950,00	90.451,43	99,75	96,11
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		93.055,68			100.950,00	90.451,43		97,20
3133 Doprinosi za zapošljavanje		11.718,16				10.249,92		87,47
32 Materijalni rashodi		466.910,74	623.050,00	83.230,00	706.280,00	571.474,03	80,91	122,39
321 Naknade troškova zaposlenima		21.567,40	17.500,00	-300,00	17.200,00	7.751,60	45,07	35,94
3211 Službena putovanja		1.810,00				4.461,60		0,00
3212 Naknade za prijevoz na posao i s posla		11.472,40				4.461,60		38,89
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		8.285,00				3.290,00		39,71
322 Rashodi za materijal i energiju		34.414,39	39.500,00	14.500,00	54.000,00	48.849,86	90,46	141,95
3221 Uredski materijal		33.505,46				46.997,71		140,27
3225 Sitni inventar		908,98				1.852,15		203,76
323 Rashodi za usluge		329.818,06	466.000,00	81.000,00	547.000,00	439.280,65	80,31	133,19
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		79.172,17				79.058,29		99,86
3236 Sistematski pregledi zaposlenika		0,00				28.800,00		0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge		176.475,01				273.777,36		155,14
3238 Računalne usluge		8.500,00				0,00		0,00
3239 Ostale usluge		65.670,88				57.645,00		87,78
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.543,50	10.000,00	0,00	10.000,00	8.249,76	82,50	232,81
3241 Stručno osposobljavanje za rad		3.543,50				8.249,76		232,81
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		77.567,39	90.050,00	-11.970,00	78.080,00	67.342,16	86,25	86,82
3292 Premije osiguranja		58.344,00				25.500,82		43,71
3295 Pristojbe i naknade		19.223,39				41.841,34		217,66
38 Ostali rashodi		40.458,24	50.000,00	0,00	50.000,00	11.952,50	23,91	29,54
383 Kazne, penali i naknade štete		40.458,24	50.000,00	0,00	50.000,00	11.952,50	23,91	29,54
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		24.461,84	25.000,00	0,00	25.000,00	24.878,75	99,52	101,70
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		24.461,84	25.000,00	0,00	25.000,00	24.878,75	99,52	101,70
42 Postrojenja i oprema		24.461,84	25.000,00	0,00	25.000,00	24.878,75	99,52	101,70
422 Uredska oprema i namještaj		24.461,84				24.878,75		101,70
Aktivnost A100002 Održavanje zgrada i opreme za redovno korištenje		376.891,89	550.000,00	-71.000,00	479.000,00	404.444,71	84,44	107,31
3 Rashodi poslovanja		376.891,89	550.000,00	-71.000,00	479.000,00	404.444,71	84,44	107,31
32 Materijalni rashodi		376.891,89	550.000,00	-71.000,00	479.000,00	404.444,71	84,44	107,31
322 Rashodi za materijal i energiju		212.769,26	344.000,00	-60.000,00	284.000,00	240.723,64	84,76	113,14
3223 Energija		212.769,26				240.723,64		113,14

323	Rashodi za usluge	92.283,15	120.000,00	17.000,00	137.000,00	116.202,05	84,82	125,92
3232	Usluge tekućeg investicijskog održavanja opreme	38.662,67				35.623,33		92,14
3234	Komunalne usluge	53.620,48				80.578,72		150,28
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.839,48	86.000,00	-28.000,00	58.000,00	47.519,02	81,93	66,15
3290	Premije osiguranja	71.839,48				47.519,02		66,15
	Aktivnost A100003 Rashodi za nabavu i održavanje prijevoznih sredstava	135.963,81	71.000,00	2.000,00	73.000,00	50.473,43	69,14	37,12
3	Rashodi poslovanja	86.088,81	71.000,00	2.000,00	73.000,00	50.473,43	69,14	58,63
32	Materijalni rashodi	86.088,81	71.000,00	2.000,00	73.000,00	50.473,43	69,14	58,63
322	Rashodi za materijal i energiju	36.425,60	37.000,00	2.000,00	39.000,00	29.240,71	74,98	80,28
3223	Energija	31.163,44				28.865,71		92,63
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.214,16				375,00		16,94
3225	Sitni inventar i auto gurne	3.048,00				0,00		0,00
323	Rashodi za usluge	27.962,90	14.000,00	0,00	14.000,00	9.243,01	66,02	33,05
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	21.976,57				5.564,41		25,32
3239	Ostale usluge	5.986,33				3.678,60		61,45
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.700,31	20.000,00	0,00	20.000,00	11.989,71	59,95	55,25
3292	Premije osiguranja	21.700,31				11.989,71		55,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
423	Prijevozna sredstva	49.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	GLAVNA 00102 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	3.057.457,42	2.970.740,00	-65.100,00	2.905.640,00	2.544.277,68	87,56	83,22
	Korisnik PRORAČUN GRAD DUGO SELO	3.057.457,42	2.970.740,00	-65.100,00	2.905.640,00	2.544.277,68	87,56	83,22
	Glavni program P25 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	3.057.457,42	2.970.740,00	-65.100,00	2.905.640,00	2.544.277,68	87,56	83,22
	Program 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	3.010.686,99	2.915.740,00	-65.100,00	2.850.640,00	2.518.742,25	88,36	83,66
	Aktivnost A100001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	679.832,99	415.000,00	20.000,00	435.000,00	423.493,77	97,35	62,29
3	Rashodi poslovanja	679.832,99	415.000,00	20.000,00	435.000,00	423.493,77	97,35	62,29
32	Materijalni rashodi	679.832,99	415.000,00	20.000,00	435.000,00	423.493,77	97,35	62,29
322	Rashodi za materijal i energiju	29.936,74	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	9.059,83	90,60	30,26
3221	Uredski materijal	29.936,74				9.059,83		30,26
323	Rashodi za usluge	34.302,95	30.000,00	0,00	30.000,00	29.404,82	98,02	85,72
3239	Ostale usluge	34.302,95				29.404,82		85,72
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	615.593,30	365.000,00	30.000,00	395.000,00	385.029,12	97,48	62,55
3291	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	615.593,30				385.029,12		62,55
	Aktivnost A100002 Informiranje građana	564.500,00	590.000,00	0,00	590.000,00	537.937,50	91,18	95,29
3	Rashodi poslovanja	564.500,00	590.000,00	0,00	590.000,00	537.937,50	91,18	95,29
32	Materijalni rashodi	564.500,00	590.000,00	0,00	590.000,00	537.937,50	91,18	95,29
323	Rashodi za usluge	564.500,00	590.000,00	0,00	590.000,00	537.937,50	91,18	95,29
3233	Usluge promidžbe i informiranja	436.750,00				406.250,00		93,02
3239	Ostale usluge	127.750,00				131.687,50		103,08
	Aktivnost A100003 Osnovne funkcije političkih stranaka	133.861,43	55.000,00	0,00	55.000,00	48.991,52	89,08	36,60
3	Rashodi poslovanja	133.861,43	55.000,00	0,00	55.000,00	48.991,52	89,08	36,60
38	Ostali rashodi	133.861,43	55.000,00	0,00	55.000,00	48.991,52	89,08	36,60
381	Tekuće donacije	133.861,43	55.000,00	0,00	55.000,00	48.991,52	89,08	36,60
3811	Tekuće donacije u novcu	133.861,43				48.991,52		36,60
	Aktivnost A100004 Troškovi za rad predstavničkih i izvršnih tijela	962.130,12	927.740,00	-29.100,00	898.640,00	862.278,66	95,95	89,62
3	Rashodi poslovanja	962.130,12	927.740,00	-29.100,00	898.640,00	862.278,66	95,95	89,62
31	Rashodi za zaposlene	816.624,30	704.340,00	-21.700,00	682.640,00	659.546,98	96,62	80,77
311	Plaće (Bruto)	707.312,76	601.000,00	-20.000,00	581.000,00	564.681,36	97,19	79,83
3111	Plaće za zaposlene	707.312,76				564.681,36		79,83
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.800,00	11.500,00	-5.000,00	6.500,00	600,00	9,23	33,33
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.800,00				600,00		33,33
313	Doprinosi na plaće	107.511,54	91.840,00	3.300,00	95.140,00	94.265,62	99,08	87,68
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	95.487,24				84.666,06		88,67

3133	Doprinos za zapošljavanje	12.024,30							9.599,56			79,83
32	Materijalni rashodi	145.505,82	223.400,00	-7.400,00	216.000,00				202.731,68	93,86		139,33
321	Naknade troškova zaposlenima	1.114,17	27.400,00	-16.400,00	11.000,00				10.633,59	96,67		954,40
3211	Službena putovanja	1.114,17							10.633,59			954,40
322	Rashodi za materijal i energiju	6.844,25	10.000,00	0,00	10.000,00				4.912,50	49,13		71,78
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.865,25							2.100,00			73,29
3225	Stitni inventar	1.549,00							2.812,00			181,54
3227	Službena odjeća	2.430,00							0,00			0,00
323	Rashodi za usluge	38.526,81	80.000,00	9.000,00	89.000,00				80.948,50	90,95		210,11
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.839,31							61.973,50			259,96
3238	Računalne usluge	4.500,00							18.975,00			421,67
3239	Ostale usluge	10.187,50							0,00			0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	99.020,59	106.000,00	0,00	106.000,00				106.237,09	100,22		107,29
3291	Naknada za rad zamjenika gradonačelnika	99.020,59							106.237,09			107,29
	Aktivnost A100005 Mjesna samouprava	0,00	231.000,00	-30.000,00	201.000,00				184.861,92	91,97		0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	231.000,00	-30.000,00	201.000,00				184.861,92	91,97		0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	231.000,00	-30.000,00	201.000,00				184.861,92	91,97		0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00				772,49	15,45		0,00
3221	Uredski materijal	0,00							772,49			0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00				5.626,56	93,78		0,00
3235	Grafičke usluge	0,00							5.626,56			0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	220.000,00	-30.000,00	190.000,00				178.462,87	93,93		0,00
3291	Naknada članovima povjerenstva	0,00							178.462,87			0,00
	Aktivnost A100006 Ostali rashodi	572.450,19	602.000,00	3.000,00	605.000,00				397.288,25	65,67		69,40
3	Rashodi poslovanja	572.450,19	602.000,00	3.000,00	605.000,00				397.288,25	65,67		69,40
32	Materijalni rashodi	572.450,19	452.000,00	3.000,00	455.000,00				397.288,25	87,32		69,40
323	Rashodi za usluge	211.512,64	150.000,00	-50.000,00	100.000,00				110.550,66	110,55		52,27
3235	Usluge zakupa	40.875,00							43.000,00			105,20
3237	Intelektualne usluge	144.835,64							36.679,35	25,32		25,32
3239	Ostale usluge	25.802,00							30.871,31			119,65
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	360.937,55	302.000,00	53.000,00	355.000,00				286.737,59	80,77		79,44
3293	Reprezentacija	148.854,78							141.749,91			95,23
3294	Članarine	18.073,20							17.921,22			99,16
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	194.009,57							127.066,46			65,49
38	Ostali rashodi	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00				0,00	0,00		0,00
385	Izvanredni rashodi	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00				0,00	0,00		0,00
	Kapitalni projekt K100002 Nabava opreme	94.912,26	95.000,00	-29.000,00	66.000,00				63.890,63	96,80		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	94.912,26	95.000,00	-29.000,00	66.000,00				63.890,63	96,80		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	94.912,26	95.000,00	-29.000,00	66.000,00				63.890,63	96,80		0,00
422	Postrojenja i oprema	38.588,75	80.000,00	-30.000,00	50.000,00				48.653,13	97,31		0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	33.476,25							48.653,13			0,00
4223	Oprema za održavanje	5.112,50							0,00			0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	56.323,56	15.000,00	1.000,00	16.000,00				15.237,50	95,23		0,00
4262	Nabava software	56.323,56							15.237,50			0,00
	Program 1002 SAVJET MLADIH	42.832,93	50.000,00	0,00	50.000,00				21.458,24	42,92		50,10
	Aktivnost A100001 Troškovi za rad Savjeta mladih	42.832,93	50.000,00	0,00	50.000,00				21.458,24	42,92		50,10
3	Rashodi poslovanja	42.832,93	50.000,00	0,00	50.000,00				21.458,24	42,92		50,10
32	Materijalni rashodi	42.832,93	50.000,00	0,00	50.000,00				21.458,24	42,92		50,10
323	Rashodi za usluge	42.832,93	50.000,00	0,00	50.000,00				21.458,24	42,92		50,10
3239	Ostale usluge	42.832,93							21.458,24			50,10
	Program 1003 VJEĆE ZA PREVENCIJU	3.937,50	5.000,00	0,00	5.000,00				4.077,19	81,54		103,55
	Aktivnost A100004 Sajam mogućnosti	3.937,50	5.000,00	0,00	5.000,00				4.077,19	81,54		103,55
3	Rashodi poslovanja	3.937,50	5.000,00	0,00	5.000,00				4.077,19	81,54		103,55

32	Materijalni rashodi	3.237,50	5.000,00	0,00	5.000,00	4.077,19	81,54	125,94
323	Rashodi za usluge	3.237,50	5.000,00	0,00	5.000,00	4.077,19	81,54	125,94
3239	Ostale usluge	3.237,50				4.077,19		125,94
RAZDIEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE								
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE		4.130.809,03	4.343.000,00	53.000,00	4.396.000,00	4.299.221,68	97,80	104,08
Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO		4.130.809,03	4.343.000,00	53.000,00	4.396.000,00	4.299.221,68	97,80	104,08
Glavni program P00 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA								
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA								
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje								
3	Rashodi poslovanja	1.979.745,77	2.213.000,00	-13.000,00	2.200.000,00	2.121.746,14	96,44	107,17
31	Rashodi za zaposlene	1.389.562,48	1.426.300,00	-24.200,00	1.402.100,00	1.395.400,51	99,52	100,42
311	Plaće (Bruto)	1.181.555,70	1.182.000,00	-20.000,00	1.162.000,00	1.162.000,00	100,00	98,34
3111	Plaće za zaposlene	1.181.555,70			1.162.000,00	1.162.000,00		98,34
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.410,32	64.600,00	-19.200,00	45.400,00	39.177,00	86,29	137,90
3121	Ostali rashodi za zaposlene	28.410,32			45.400,00	39.177,00		137,90
313	Doprinosi na plaće	179.596,46	179.700,00	15.000,00	194.700,00	194.223,51	99,76	108,14
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	159.510,03			179.700,00	174.171,19		109,19
3133	Doprinosi za zapošljavanje	20.086,43			20.086,43	20.052,32		99,83
32	Materijalni rashodi	408.972,49	501.700,00	-18.800,00	482.900,00	479.980,57	99,40	117,36
321	Naknade troškova zaposlenima	41.853,20	41.700,00	-1.800,00	39.900,00	31.515,60	78,99	75,30
3211	Službena putovanja	1.029,40			1.291,20	1.291,20		125,43
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	30.623,80			22.034,40	22.034,40		71,95
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.200,00			8.190,00	8.190,00		80,29
322	Rashodi za materijal i energiju	33.823,63	40.000,00	0,00	40.000,00	38.816,21	97,04	114,76
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.223,63			34.833,84	34.833,84		104,85
3225	Sitni inventar	600,00			3.982,37	3.982,37		663,73
323	Rashodi za usluge	323.713,63	400.000,00	-7.000,00	393.000,00	402.867,01	102,51	124,45
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.715,29			14.337,72	14.337,72		80,93
3237	Intelektualne usluge	25.506,78			39.231,60	39.231,60		153,81
3238	Računalne usluge	280.491,56			349.297,69	349.297,69		124,53
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.582,03	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	6.781,75	67,82	70,78
3241	Stručno osposobljavanje za rad	9.582,03			6.781,75	6.781,75		70,78
34	Financijski rashodi	181.210,80	285.000,00	30.000,00	315.000,00	246.365,06	78,21	135,95
342	Kamate za primljene kredite i zajmове	108.591,17	95.000,00	0,00	95.000,00	75.850,26	79,84	69,85
3423	Kamate za primljene kredite i zajmове	108.591,17			75.850,26	75.850,26		69,85
343	Ostali financijski rashodi	72.619,84	190.000,00	30.000,00	220.000,00	170.514,80	77,51	234,80
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	38.920,63			42.624,57	42.624,57		109,52
3432	Negativne tečajne razlike	0,00			67.237,87	67.237,87		#DJI/0!
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	33.699,21			60.652,36	60.652,36		179,98
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.233,75	82,34	0,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.233,75	82,34	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.233,75	82,34	0,00
4221	Računala i računalna oprema	0,00			8.233,75	8.233,75		0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,12	100,79
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,12	100,79
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.867.494,51	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00	1.882.311,79	100,12	100,79
5443	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.867.494,51			1.882.311,79	1.882.311,79		100,79
Glavni program P12 RAZVOJ GOSPODARSTVA								
Program 1004 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA		142.775,00	240.000,00	66.000,00	306.000,00	286.930,00	93,77	200,97
Aktivnost A100001 Poticanje poljoprivrede-Subvencioniranje uzgoja stoke		142.775,00	240.000,00	66.000,00	306.000,00	286.930,00	93,77	200,97
3	Rashodi poslovanja	142.775,00	150.000,00	15.000,00	165.000,00	160.650,00	97,36	112,52
Rashodi poslovanja								
3	Rashodi poslovanja	142.775,00	150.000,00	15.000,00	165.000,00	160.650,00	97,36	112,52

35	Subvencije		142.775,00	150.000,00	15.000,00	165.000,00	160.650,00	97,36	112,52
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		142.775,00	150.000,00	15.000,00	165.000,00	160.650,00	97,36	112,52
3523	Subvencije poljoprivrednicima-osjemenjivanje krava i svinja		142.775,00			160.650,00	160.650,00		112,52
	Aktivnost A100002 Subvencije pčelarima		17.700,00	30.000,00	0,00	30.000,00	16.280,00	54,27	91,98
3	Rashodi poslovanja		17.700,00	30.000,00	0,00	30.000,00	16.280,00	54,27	91,98
35	Subvencije		17.700,00	30.000,00	0,00	30.000,00	16.280,00	54,27	91,98
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		17.700,00	30.000,00	0,00	30.000,00	16.280,00	54,27	91,98
3523	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		17.700,00			16.280,00	16.280,00		91,98
	Aktivnost A100003 Poticanje razvoja gospodarstva		123.093,75	60.000,00	51.000,00	111.000,00	110.000,00	99,10	89,36
3	Rashodi poslovanja		123.093,75	60.000,00	51.000,00	111.000,00	110.000,00	99,10	89,36
32	Materijalni rashodi		123.093,75	60.000,00	51.000,00	111.000,00	110.000,00	99,10	89,36
323	Rashodi za usluge		10.000,00				0,00		0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		10.000,00				0,00		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		113.093,75	60.000,00	51.000,00	111.000,00	110.000,00	99,10	97,26
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		113.093,75			110.000,00	110.000,00		97,26
	RAZDIEL 003 UPRAV-ODJEL ZA PROST. UREĐENJE,ZAŠT.OKOLIŠA,KOM.I STAM.GOSPODARSTV. GLAVA 00301 URAV-ODJEL ZA PROS.UREĐENJE,ZAŠT.OKOLIŠA,KOM.I STAM.GOSPODARSTVO		10.855.383,93	24.171.880,00	-4.782.180,00	19.389.700,00	14.540.631,01	74,99	133,95
	Korisnik PRORAČUN-GRAD DUŠKO SELO		10.855.383,93	24.171.880,00	-4.782.180,00	19.389.700,00	14.540.631,01	74,99	133,95
	Glavni program P00 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.176.875,76	1.846.800,00	-55.800,00	1.791.000,00	1.670.855,85	93,29	76,75
	Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.176.875,76	1.846.800,00	-55.800,00	1.791.000,00	1.670.855,85	93,29	76,75
	Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		1.648.388,94	1.826.800,00	-141.600,00	1.685.200,00	1.605.550,99	95,27	97,40
3	Rashodi poslovanja		1.648.388,94	1.826.800,00	-141.600,00	1.685.200,00	1.605.550,99	95,27	97,40
31	Rashodi za zaposlene		1.508.783,08	1.628.100,00	-81.100,00	1.547.000,00	1.511.040,14	97,68	100,15
311	Plaće (Bruto)		1.306.663,29	1.356.000,00	-84.000,00	1.272.000,00	1.272.096,35	100,01	97,35
3111	Plaće za zaposlene		3.600,00	66.000,00	-5.000,00	61.000,00	24.943,79	40,89	692,88
312	Ostali rashodi za zaposlene		3.600,00			24.943,79	24.943,79		692,88
3121	Ostali rashodi za zaposlene		198.519,79	206.100,00	7.900,00	214.000,00	214.000,00	100,00	107,80
313	Doprinosi na plaće		176.316,91			192.181,97	192.181,97		109,00
3133	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		22.202,88			21.818,03	21.818,03		98,27
32	Materijalni rashodi		139.605,86	198.700,00	-60.500,00	138.200,00	94.510,85	68,39	67,70
321	Naknade troškova zaposlenima		30.856,80	45.700,00	-25.500,00	20.200,00	12.513,40	61,95	40,55
3211	Službena putovanja		51,00			530,00	530,00		1.039,22
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla		25.545,80			11.983,40	11.983,40		46,91
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		5.260,00			0,00	0,00		0,00
322	Rashodi za materijal i energiju		26.160,54	43.000,00	-6.000,00	37.000,00	28.129,51	76,03	107,53
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		23.775,54			18.295,82	18.295,82		76,95
3225	Sitni inventar		2.385,00			3.196,99	3.196,99		134,05
3227	Službena odjeća i obuća		0,00			6.636,70	6.636,70		#DUJ/01
323	Rashodi za usluge		82.588,52	110.000,00	-29.000,00	81.000,00	53.867,94	66,50	65,22
3231	Usluge telefona, pošte i prijetoza		40.623,25			22.235,83	22.235,83		54,74
3238	Računalne usluge		21.062,50			19.725,00	19.725,00		93,65
3239	Ostale usluge		20.902,77			11.907,11	11.907,11		56,96
	Aktivnost A100005 Stručno osposobljavanje za rad		0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100011 Povrat komunalnog doprinosa		106.215,60	0,00	95.800,00	95.800,00	56.725,21	59,21	53,41
3	Rashodi poslovanja		106.215,60	0,00	95.800,00	95.800,00	56.725,21	59,21	53,41
34	Financijski rashodi		106.215,60	0,00	95.800,00	95.800,00	56.725,21	59,21	53,41

343	Ostali finansijski rashodi	106.215,60	0,00	95.800,00	95.800,00	56.725,21	59,21	53,41
3434	povrat komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	0,00	56.725,21		0,00
	Tekuci projekt T100005 Nabava opreme	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.579,65	85,80	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.579,65	85,80	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.579,65	85,80	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.579,65	85,80	0,00
4221	Nabava računala i računalne opreme					8.579,65		0,00
	Kapitalni projekt - radovi i usluge ugovoreni u prethodnom razdoblju	165.169,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	165.169,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	165.169,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	165.169,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	165.169,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glavni program P01 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.855.389,93	10.443.800,00	88.200,00	10.532.000,00	7.241.228,52	68,75	66,71
	Program 1005 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.855.389,93	10.443.800,00	88.200,00	10.532.000,00	7.241.228,52	68,75	66,71
	Aktivnost A100001 Parkovi i zelene površine	0,00	146.000,00	-126.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	146.000,00	-126.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	146.000,00	-126.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Gradjevinski objekti	0,00	86.000,00	-86.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	60.000,00	-40.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100002 Proširenje i uređenje groblja	0,00	140.000,00	-105.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	140.000,00	-105.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	140.000,00	-105.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Gradjevinski objekti	0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100003 Sufinanciranje izvanrednog održavanja cesta	0,00	400.000,00	430.000,00	830.000,00	812.000,00	97,83	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	430.000,00	830.000,00	812.000,00	97,83	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	430.000,00	830.000,00	812.000,00	97,83	0,00
421	Gradjevinski objekti	0,00	400.000,00	430.000,00	830.000,00	812.000,00	97,83	0,00
4213	Sufinanciranje izvanrednog održavanja cesta	0,00	0,00	0,00	0,00	812.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100004 Radovi ugovoreni u prethodnom razdoblju	27.454,32	380.000,00	470.000,00	850.000,00	841.261,14	98,97	3.064,22
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.454,32	380.000,00	470.000,00	850.000,00	841.261,14	98,97	3.064,22
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.454,32	380.000,00	470.000,00	850.000,00	841.261,14	98,97	3.064,22
421	Gradjevinski objekti	27.454,32	380.000,00	470.000,00	850.000,00	841.261,14	98,97	3.064,22
4212	Ostali poslovni gradjevinski objekti	27.454,32				0,00		0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00				769.542,34		0,00
4214	Ostali gradjevinski objekti	0,00				71.718,00		0,00
	Aktivnost A100005 Projektiranja ugovorena u prethodnom razdoblju	127.482,30	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	142.200,00	71,10	111,54
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.482,30	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	142.200,00	71,10	111,54
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	127.482,30	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	142.200,00	71,10	111,54
426	Nematerijalna proizvedena imovina	127.482,30	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	142.200,00	71,10	111,54
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	127.482,30				142.200,00		111,54
	Aktivnost A100006 Ostali troškovi kod izgradnje komunalne infrastrukture	0,00	40.000,00	20.000,00	60.000,00	13.000,00	21,67	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	20.000,00	60.000,00	13.000,00	21,67	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	40.000,00	20.000,00	60.000,00	13.000,00	21,67	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	20.000,00	60.000,00	13.000,00	21,67	0,00
3237	Geodetske usluge					13.000,00		0,00
	Aktivnost A100007 Nabava opreme za skupljanje otpada	286.949,38	688.000,00	1.011.000,00	1.699.000,00	1.421.883,52	83,69	495,52
3	Rashodi poslovanja	286.949,38	688.000,00	1.011.000,00	1.699.000,00	1.421.883,52	83,69	495,52
35	Subvencije	286.949,38	688.000,00	1.011.000,00	1.699.000,00	1.421.883,52	83,69	495,52
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	286.949,38	688.000,00	1.011.000,00	1.699.000,00	1.421.883,52	83,69	495,52
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru-nabava kamiona	286.949,38				1.421.883,52		495,52
	Kapitalni projekt K100001 Izgradnja i uređenje dječjih igrališta	0,00	276.000,00	-20.000,00	256.000,00	165.562,50	64,67	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	276.000,00	-20.000,00	256.000,00	165.562,50	64,67	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	276.000,00	-20.000,00	256.000,00	165.562,50	64,67	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	276.000,00	-20.000,00	256.000,00	165.562,50	64,67	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00				165.562,50		0,00
	Kapitalni projekt K100002 Projektiranje i izgradnja nogostupi	0,00	581.000,00	-355.000,00	226.000,00	197.611,16	87,44	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	581.000,00	-355.000,00	226.000,00	197.611,16	87,44	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	381.000,00	-155.000,00	226.000,00	197.611,16	87,44	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	306.000,00	-80.000,00	226.000,00	157.111,16	69,52	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00				157.111,16		0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	75.000,00	-75.000,00	0,00	40.500,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00				40.500,00		0,00
	Kapitalni projekt K100003 Projektiranje i izgradnja parkirališta	9.625,00	448.000,00	-220.000,00	228.000,00	233.320,38	102,33	2.424,11
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.625,00	448.000,00	-220.000,00	228.000,00	233.320,38	102,33	2.424,11
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.625,00	448.000,00	-220.000,00	228.000,00	233.320,38	102,33	2.424,11
421	Građevinski objekti	0,00	408.000,00	-180.000,00	228.000,00	211.695,38	92,85	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00				211.695,38		0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	9.625,00	40.000,00	-40.000,00	0,00	21.625,00	0,00	224,68
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	9.625,00				21.625,00		224,68
	Kapitalni projekt K100004 Projektiranje i izgradnja nathodnik za Puhovo	0,00	1.480.000,00	-1.310.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.480.000,00	-1.310.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.280.000,00	-1.110.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	1.030.000,00	-1.030.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	250.000,00	-80.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100006 Projektiranje i izgradnja nerazvrstanih cesta	1.803.861,36	1.797.800,00	975.200,00	2.773.000,00	1.189.511,94	42,90	65,94
3	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.803.861,36	1.797.800,00	975.200,00	2.773.000,00	1.189.511,94	42,90	65,94
32	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	32.500,00	130.000,00	50.000,00	180.000,00	57.500,00	31,94	176,92
323	Materijalni rashodi	32.500,00	130.000,00	50.000,00	180.000,00	57.500,00	31,94	176,92
3237	Rashodi za usluge	32.500,00	130.000,00	50.000,00	180.000,00	57.500,00	31,94	176,92
3237	Geodetske usluge	32.500,00				13.125,00		40,38
3239	Troški upisa nerazvrstanih cesta	0,00				44.375,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.771.361,36	1.667.800,00	925.200,00	2.593.000,00	1.132.011,94	43,66	63,91
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.498,00	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	15.498,00	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4111	Ostala zemljišta	15.498,00				0,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.755.863,36	1.567.800,00	975.200,00	2.543.000,00	1.132.011,94	44,51	64,47
421	Građevinski objekti	1.671.354,03	1.417.800,00	1.020.200,00	2.438.000,00	1.132.011,94	46,43	67,73
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.671.354,03				1.132.011,94		67,73
426	Nematerijalna proizvedena imovina	84.509,33	150.000,00	-45.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	84.509,33				0,00		0,00
	Kapitalni projekt K100007 Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvijete	19.870,00	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	10.479,38	26,20	52,74
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.870,00	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	10.479,38	26,20	52,74
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.870,00	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	10.479,38	26,20	52,74
421	Građevinski objekti	19.870,00	40.000,00	0,00	40.000,00	10.479,38	26,20	52,74
4214	Ostali građevinski objekti	19.870,00				10.479,38		52,74
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100008 Održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada	485.987,78	2.545.000,00	-150.000,00	2.395.000,00	1.486.930,18	62,08	305,96
3	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	485.987,78	625.000,00	-30.000,00	595.000,00	417.670,30	70,20	85,94
35	Subvencije	485.987,78	625.000,00	-30.000,00	595.000,00	417.670,30	70,20	85,94
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	485.987,78	625.000,00	-30.000,00	595.000,00	417.670,30	70,20	85,94
3512	Subvencije za održavanje deponije	485.987,78				417.670,30		85,94
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.920.000,00	-120.000,00	1.800.000,00	1.069.259,88	59,40	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.920.000,00	-120.000,00	1.800.000,00	1.069.259,88	59,40	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	1.700.000,00	-250.000,00	1.450.000,00	1.048.277,74	72,30	0,00
4212	Poslovni objekti	0,00				1.025.402,74		0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00				22.875,00		0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	220.000,00	130.000,00	350.000,00	20.982,14	5,99	0,00
4263	Dokumenti prostornog uređenja	0,00				17.857,14		0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00				3.125,00		0,00
	Kapitalni projekt K100009 Otkup zemljišta za obilaznicu kroz poduzetničku zonu	0,00	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	727.468,32	97,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	727.468,32	97,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	727.468,32	97,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	727.468,32	97,00	0,00
4111	Otkup zemljišta	0,00				727.468,32		0,00
	Kapitalni projekt K100010 Izrada projektne dokumentacije za obilaznicu kroz grad	0,00	172.000,00	-172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	172.000,00	-172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	172.000,00	-172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	172.000,00	-172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glavni program P02 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.348.168,23	6.070.000,00	-1.125.000,00	4.945.000,00	4.450.393,30	90,00	102,35
	Program 1006 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.348.168,23	6.070.000,00	-1.125.000,00	4.945.000,00	4.450.393,30	90,00	102,35
	Aktivnost A100001 Odvodnja atmosferskih voda	107.816,25	370.000,00	97.000,00	467.000,00	438.978,57	94,00	407,15
3	Rashodi poslovanja	107.816,25	370.000,00	97.000,00	467.000,00	438.978,57	94,00	407,15
32	Materijalni rashodi	107.816,25	370.000,00	97.000,00	467.000,00	438.978,57	94,00	407,15
323	Rashodi za usluge	107.816,25	370.000,00	97.000,00	467.000,00	438.978,57	94,00	407,15
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	107.816,25				438.978,57		407,15
	Aktivnost A100002 Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na javne površine	362.182,32	440.000,00	0,00	440.000,00	430.037,75	97,74	118,74
3	Rashodi poslovanja	362.182,32	440.000,00	0,00	440.000,00	430.037,75	97,74	118,74
32	Materijalni rashodi	362.182,32	440.000,00	0,00	440.000,00	430.037,75	97,74	118,74
323	Rashodi za usluge	362.182,32	440.000,00	0,00	440.000,00	430.037,75	97,74	118,74
3234	Komunalne usluge	362.182,32				430.037,75		118,74
	Aktivnost A100003 Održavanje javnih površina	785.538,24	1.315.000,00	-565.000,00	750.000,00	720.967,95	96,13	91,78
3	Rashodi poslovanja	785.538,24	1.315.000,00	-565.000,00	750.000,00	720.967,95	96,13	91,78
32	Materijalni rashodi	785.538,24	1.315.000,00	-565.000,00	750.000,00	720.967,95	96,13	91,78
322	Rashodi za materijal i energiju	11.117,78	10.000,00	0,00	10.000,00	9.569,59	95,70	86,07
3223	Energija	11.117,78				9.569,59		86,07
323	Rashodi za usluge	774.420,46	1.305.000,00	-565.000,00	740.000,00	711.398,36	96,13	91,86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	128.680,90				200.098,85		155,50
3234	Komunalne usluge	645.739,56				511.299,51		79,18
	Aktivnost A100004 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.029.358,38	1.501.000,00	-333.000,00	1.168.000,00	792.913,94	67,89	77,03
3	Rashodi poslovanja	1.029.358,38	1.501.000,00	-333.000,00	1.168.000,00	792.913,94	67,89	77,03
32	Materijalni rashodi	1.029.358,38	1.501.000,00	-333.000,00	1.168.000,00	792.913,94	67,89	77,03
323	Rashodi za usluge	1.029.358,38	1.501.000,00	-333.000,00	1.168.000,00	792.913,94	67,89	77,03
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	627.783,38				536.338,94		85,43
3234	Komunalne usluge	401.575,00				256.575,00		63,89
	Aktivnost A100005 Održavanje javne rasvjete	1.790.893,73	1.965.000,00	-22.000,00	1.943.000,00	1.897.877,64	97,68	105,97
3	Rashodi poslovanja	1.790.893,73	1.965.000,00	-22.000,00	1.943.000,00	1.897.877,64	97,68	105,97
32	Materijalni rashodi	1.790.893,73	1.965.000,00	-22.000,00	1.943.000,00	1.897.877,64	97,68	105,97
322	Rashodi za materijal i energiju	1.550.665,64	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	1.655.181,74	97,36	106,74
3223	Energija	1.550.665,64				1.655.181,74		106,74
323	Rashodi za usluge	240.228,09	265.000,00	-22.000,00	243.000,00	242.695,90	99,87	101,03
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	240.228,09				242.695,90		101,03
	Aktivnost A100006 Održavanje groblja	0,00	165.000,00	-152.000,00	13.000,00	10.239,20	78,76	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	165.000,00	-152.000,00	13.000,00	10.239,20	78,76	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	165.000,00	-152.000,00	13.000,00	10.239,20	78,76	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	165.000,00	-152.000,00	13.000,00	10.239,20	78,76	0,00

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	10.239,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 Tržnice na malo		24.250,00	22.000,00	-22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.250,00	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.250,00	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	24.250,00	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje	24.250,00	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100008 Zaštita okoliša		222.267,06	192.000,00	-28.000,00	164.000,00	159.378,25	97,18	71,71
3	Rashodi poslovanja	222.267,06	192.000,00	-28.000,00	164.000,00	159.378,25	97,18	71,71
32	Materijalni rashodi	222.267,06	192.000,00	-28.000,00	164.000,00	159.378,25	97,18	71,71
323	Rashodi za usluge	222.267,06	192.000,00	-28.000,00	164.000,00	159.378,25	97,18	71,71
3236	Veterinarske usluge	222.267,06	192.000,00	-28.000,00	164.000,00	159.378,25	97,18	71,71
Aktivnost A100009 Ostale komunalne akcije na području grada		25.862,25	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	25.862,25	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	25.862,25	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	25.862,25	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.862,25	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program P03 UREĐENJE I ODRŽAVANJE SAJMIŠTA		36.618,75	120.000,00	80.000,00	200.000,00	176.189,22	88,09	481,14
Program 1007 UREĐENJE I ODRŽAVANJE SAJMIŠTA		36.618,75	120.000,00	80.000,00	200.000,00	176.189,22	88,09	481,14
Aktivnost A100001 Održavanje sajmišta		36.618,75	70.000,00	30.000,00	100.000,00	96.689,22	96,69	264,04
3	Rashodi poslovanja	12.475,00	70.000,00	30.000,00	100.000,00	96.689,22	96,69	775,06
32	Materijalni rashodi	12.475,00	70.000,00	30.000,00	100.000,00	96.689,22	96,69	775,06
323	Rashodi za usluge	12.475,00	70.000,00	30.000,00	100.000,00	96.689,22	96,69	775,06
3232	Ostale usluge tekućeg održavanja	5.625,00	70.000,00	30.000,00	100.000,00	96.689,22	96,69	775,06
3239	Ostale nespomenute usluge	6.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.718,92
Kapitalni projekt K100001 Nabava opreme za sajmište		24.143,75	50.000,00	50.000,00	100.000,00	79.500,00	79,50	329,28
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.143,75	50.000,00	50.000,00	100.000,00	79.500,00	79,50	329,28
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.143,75	50.000,00	50.000,00	100.000,00	79.500,00	79,50	329,28
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00	79.500,00	79,50	0,00
4214	Nabava i ugradnja kontejnera	0,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00	79.500,00	79,50	0,00
422	Postrojenje i oprema	24.143,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Ostala oprema	24.143,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program P04 RAZVOJ SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE		1.124.436,32	3.439.180,00	-2.354.180,00	1.085.000,00	562.341,17	51,83	50,01
Program 1008 RAZVOJ SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE		1.124.436,32	3.439.180,00	-2.354.180,00	1.085.000,00	562.341,17	51,83	50,01
Kapitalni projekt K100001 Projektiranje i izgradnja vodoopskrbe		402.905,49	780.180,00	-395.180,00	385.000,00	84.196,49	21,87	20,90
3	Rashodi poslovanja	0,00	265.000,00	-150.000,00	115.000,00	26.992,50	23,47	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.625,00	97,50	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.625,00	97,50	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	12.367,50	12,37	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	12.367,50	12,37	0,00
3831	Ostale naknade šteta	0,00	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	12.367,50	12,37	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	402.905,49	515.180,00	-245.180,00	270.000,00	57.203,99	21,19	14,20
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	402.905,49	515.180,00	-245.180,00	270.000,00	57.203,99	21,19	14,20
421	Građevinski objekti	402.905,49	435.180,00	-245.180,00	190.000,00	51.745,75	27,23	12,84
4214	Ostali građevinski objekti	402.905,49	435.180,00	-245.180,00	190.000,00	51.745,75	27,23	12,84
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	5.458,24	6,82	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	5.458,24	6,82	0,00
Kapitalni projekt K100002 Projektiranje i izgradnja odvodnje		721.530,83	2.659.000,00	-1.959.000,00	700.000,00	478.144,68	68,31	66,27
3	Rashodi poslovanja	150.435,33	200.000,00	-180.000,00	20.000,00	12.163,13	60,82	8,09
38	Ostali rashodi	150.435,33	200.000,00	-180.000,00	20.000,00	12.163,13	60,82	8,09
383	Kazne, penali i naknade štete	150.435,33	200.000,00	-180.000,00	20.000,00	12.163,13	60,82	8,09

3831	Ostale naknade šteta	150.435,33					12.163,13		8,09
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	571.095,50	2.459.000,00	-1.779.000,00	680.000,00	680.000,00	465.981,55	68,53	81,59
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	571.095,50	2.459.000,00	-1.779.000,00	680.000,00	680.000,00	465.981,55	68,53	81,59
421	Gradevinski objekti	486.865,55	2.379.000,00	-1.779.000,00	600.000,00	600.000,00	462.856,55	77,14	95,07
4214	Ostali gradevinski objekti	486.865,55					462.856,55		95,07
426	Nematerijalna proizvedena imovina	84.229,95	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	3.125,00	3,91	3,71
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	84.229,95					3.125,00		3,71
	Glavni program P05 ODRŽAVANJE IZGRADNJA GRADEVINA U VLASNIŠTVU GRADA	268.180,09	1.382.400,00	-990.400,00	392.000,00	392.000,00	267.672,60	68,28	99,81
	Program 1009 ODRŽAVANJE GRADEVINA U VLASNIŠTVU GRADA	268.180,09	1.382.400,00	-990.400,00	392.000,00	392.000,00	267.672,60	68,28	99,81
	Aktivnost A100001 Tekuće investicijsko održavanje građevinskih objekata	235.305,09	470.000,00	-155.000,00	315.000,00	315.000,00	217.845,10	69,16	92,58
3	Rashodi poslovanja	235.305,09	470.000,00	-155.000,00	315.000,00	315.000,00	217.845,10	69,16	92,58
32	Materijalni rashodi	235.305,09	470.000,00	-155.000,00	315.000,00	315.000,00	217.845,10	69,16	92,58
322	Rashodi za materijal i energiju	23.321,24	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	4.367,16	14,56	18,73
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	23.321,24					4.367,16		18,73
323	Rashodi za usluge	199.248,70	390.000,00	-205.000,00	185.000,00	185.000,00	149.972,78	81,07	75,27
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	196.748,70					149.972,78		76,23
3237	Intelektualne usluge	2.500,00					0,00		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.735,15	50.000,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00	63.505,16	63,51	498,66
3295	Upravne i administrativne pristojbe	6.391,40					22.266,44		348,38
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.343,75					41.238,72		650,07
	Aktivnost A100002 Energetska učinkovitost zgrada u vl. grada	2.250,00	76.000,00	-39.000,00	37.000,00	37.000,00	11.952,50	32,30	531,22
3	Rashodi poslovanja	2.250,00	76.000,00	-39.000,00	37.000,00	37.000,00	11.952,50	32,30	531,22
32	Materijalni rashodi	2.250,00	76.000,00	-39.000,00	37.000,00	37.000,00	11.952,50	32,30	531,22
323	Rashodi za usluge	0,00	76.000,00	-39.000,00	37.000,00	37.000,00	11.952,50	32,30	0,00
3239	Energetsko certificiranje	0,00					11.952,50		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.250,00					11.952,50		0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.250,00					0,00		0,00
	Kapitalni projekt K100002 Kapitalna ulaganja u građ. objekte u vl. grada	30.625,00	836.400,00	-796.400,00	40.000,00	40.000,00	37.875,00	94,69	123,67
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.625,00	836.400,00	-796.400,00	40.000,00	40.000,00	37.875,00	94,69	123,67
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.625,00	836.400,00	-796.400,00	40.000,00	40.000,00	37.875,00	94,69	123,67
421	Gradevinski objekti	0,00	386.400,00	-361.400,00	25.000,00	25.000,00	22.875,00	91,50	0,00
4212	Investicijski održavanje zgrada	0,00					22.875,00		0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.625,00	450.000,00	-435.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	48,98
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.625,00					15.000,00		49,56
	Program ODRŽAVANJE DOMOVA	95.771,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tekući projekt održavanje domova	95.771,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.771,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.771,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	95.771,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	95.771,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glavni program P07 POSTORNO UREĐENJE	159.899,50	424.700,00	-252.000,00	172.700,00	172.700,00	57.493,75	33,29	35,96
	Program 1010 POSTORNO UREĐENJE	159.899,50	424.700,00	-252.000,00	172.700,00	172.700,00	57.493,75	33,29	35,96
	Aktivnost A100001 Obveze iz prethodnih godina	12.650,00	162.700,00	-100.000,00	62.700,00	62.700,00	57.493,75	91,70	454,50
3	Rashodi poslovanja	12.650,00	12.700,00	0,00	12.700,00	12.700,00	12.650,00	99,61	100,00
32	Materijalni rashodi	12.650,00	12.700,00	0,00	12.700,00	12.700,00	12.650,00	99,61	100,00
323	Rashodi za usluge	12.650,00	12.700,00	0,00	12.700,00	12.700,00	12.650,00	99,61	100,00
3237	Intelektualne usluge	12.650,00					12.650,00		100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	-100.000,00	50.000,00	50.000,00	44.843,75	89,69	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	-100.000,00	50.000,00	50.000,00	44.843,75	89,69	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	150.000,00	-100.000,00	50.000,00	50.000,00	44.843,75	89,69	0,00
4263	Umjetnička, literalna i znanstvena dijela	0,00					44.843,75		0,00
	Tekući projekt T100001 Izrada prostornih i urbanističkih planova i projekata	147.249,50	262.000,00	-152.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	147.249,50	262.000,00	-152.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	147.249,50	262.000,00	-152.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	147.249,50	262.000,00	-152.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	147.249,50				0,00	0,00	0,00
	Glavni program P08 SUBVENCIJE I POTICAJI ZA STAMBENI I KOMERCIJALNI SEKTOR	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1011 SUBVENCIJE I POTICAJI ZA STAMBENI I KOMERCIJALNI SEKTOR	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100001 Energetska učinkovitost	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	240.000,00	-165.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
	Glavni program P09 INFRASTRUKTURA ZA HRVI	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	7.349,76	14,70	0,00
	Program 1012 INFRASTRUKTURA ZA HRVI	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	7.349,76	14,70	0,00
	Tekući projekt T100001 Izgradnja priključaka	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	7.349,76	14,70	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	7.349,76	14,70	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	7.349,76	14,70	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	7.349,76	14,70	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00				7.349,76		0,00
	Glavni program P10 STAMBENI FOND U VLASNIŠTVU GRADA	36.967,98	40.000,00	0,00	40.000,00	36.426,10	91,07	98,53
	Program 1013 STAMBENI FOND U VLASNIŠTVU GRADA	36.967,98	40.000,00	0,00	40.000,00	36.426,10	91,07	98,53
	Aktivnost A100001 Plaćanje zajedničke pričuve	36.967,98	40.000,00	0,00	40.000,00	36.426,10	91,07	98,53
3	Rashodi poslovanja	36.967,98	40.000,00	0,00	40.000,00	36.426,10	91,07	98,53
32	Materijalni rashodi	36.967,98	40.000,00	0,00	40.000,00	36.426,10	91,07	98,53
323	Rashodi za usluge	36.967,98	40.000,00	0,00	40.000,00	36.426,10	91,07	98,53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	36.967,98				36.426,10		98,53
	Glavni program P11 UREĐENJE I ODRŽAVANJE SREDIŠTA GRADA	65.546,25	115.000,00	-8.000,00	107.000,00	70.680,74	66,06	107,83
	Program 1014 UREĐENJE I ODRŽAVANJE SREDIŠTA GRADA	65.546,25	115.000,00	-8.000,00	107.000,00	70.680,74	66,06	107,83
	Aktivnost A100001 Održavanje javnog sata	0,00	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	5.985,00	85,50	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	5.985,00	85,50	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	5.985,00	85,50	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	5.985,00	85,50	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00				5.985,00		0,00
	Aktivnost A100002 Prigodno uređenje središta grada	65.546,25	100.000,00	0,00	100.000,00	64.695,74	64,70	98,70
3	Rashodi poslovanja	65.546,25	100.000,00	0,00	100.000,00	64.695,74	64,70	98,70
32	Materijalni rashodi	65.646,25	100.000,00	0,00	100.000,00	64.695,74	64,70	98,55
323	Rashodi za usluge	65.646,25	100.000,00	0,00	100.000,00	64.695,74	64,70	98,55
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00				64.695,74		0,00
3239	Ostale nepomenute usluge	65.646,25				0,00		0,00
	RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	24.887.994,18	28.373.430,00	-4.442.700,00	23.930.730,00	22.923.655,86	95,79	92,11
	GLAVA 00401 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	24.887.994,18	485.200,00	-23.850,00	461.350,00	455.881,13	98,81	1,83
	Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	5.496.151,65	485.200,00	-23.850,00	461.350,00	455.881,13	98,81	8,29
	Glavni program P00 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	448.945,62	485.200,00	-23.850,00	461.350,00	455.881,13	98,81	101,54
	Program 4000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	448.945,62	485.200,00	-23.850,00	461.350,00	455.881,13	98,81	101,54
	Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	448.945,62	485.200,00	-23.850,00	461.350,00	455.881,13	98,81	101,54
3	Rashodi poslovanja	448.945,62	485.200,00	-23.850,00	461.350,00	455.881,13	98,81	101,54
31	Rashodi za zaposlene	432.157,27	449.000,00	-7.650,00	441.350,00	440.185,84	99,74	101,86
311	Plaće (Bruto)	360.718,37	374.000,00	-20.000,00	354.000,00	353.256,92	99,79	97,93
3111	Plaća za zaposlene	360.718,37				353.256,92		97,93
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.638,86	17.900,00	10.200,00	28.100,00	27.933,03	99,41	167,88
3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.638,86				27.933,03		167,88
313	Doprinosi na plaće	54.800,04	57.100,00	2.150,00	59.250,00	58.995,89	99,57	107,66
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	48.671,08				52.990,56		108,87
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.128,96				6.005,33		97,98
32	Materijalni rashodi	16.788,35	36.200,00	-16.200,00	20.000,00	15.695,29	78,48	93,49

321	Naknade troškova zaposlenima	6.259,20	10.200,00	-6.200,00	4.000,00	3.905,20	97,63	62,39
3211	Službena putovanja	0,00				130,00		0,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.259,20				3.775,20		60,31
322	Rashodi za materijal i energiju	4.809,64	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	4.892,68	97,85	101,73
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.809,64				4.892,68		101,73
323	Rashodi za usluge	5.719,51	16.000,00	-5.000,00	11.000,00	6.897,41	62,70	120,59
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.469,51				3.072,41		209,08
3238	Računalne usluge	4.250,00				3.825,00		90,00
	Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	638.750,00	750.000,00	5.000,00	755.000,00	659.550,00	87,36	103,26
	Glavni program P20 VATROGASNA DIJELATNOST	638.750,00	750.000,00	5.000,00	755.000,00	659.550,00	87,36	103,26
	Program 10115 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	638.750,00	750.000,00	5.000,00	755.000,00	659.550,00	87,36	103,26
	Aktivnost A100001 Sredstva za rad Vatrogasne zajednice Dugo Selo	638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	90,00	98,63
3	Rashodi poslovanja	638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	90,00	98,63
38	Ostali rashodi	638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	90,00	98,63
381	Tekuće donacije	638.750,00	700.000,00	0,00	700.000,00	630.000,00	90,00	98,63
3811	Tekuće donacije u novcu	638.750,00				630.000,00		98,63
	Aktivnost A100002 Sredstva za zaštitu i spašavanje	0,00	20.000,00	35.000,00	55.000,00	29.550,00	53,73	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	35.000,00	55.000,00	29.550,00	53,73	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	35.000,00	55.000,00	29.550,00	53,73	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00	29.550,00	53,73	0,00
3237	Intelektualne usluge	0,00				29.550,00		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100003 Protugradna obrana	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	GLAVA 00403 ŠPORT	2.663.765,12	2.990.000,00	-210.000,00	2.780.000,00	2.676.832,51	96,29	100,49
	Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	2.663.765,12	2.990.000,00	-210.000,00	2.780.000,00	2.676.832,51	96,29	100,49
	Glavni program P21 RAZVOJ ŠPORTA	2.183.765,12	2.390.000,00	-210.000,00	2.180.000,00	2.146.832,51	98,48	98,31
	Program 1016 RAZVOJ ŠPORTA	2.183.765,12	2.390.000,00	-210.000,00	2.180.000,00	2.146.832,51	98,48	98,31
	Aktivnost A100001 Financiranje sportskih udruga	1.973.512,08	2.250.000,00	-225.000,00	2.025.000,00	2.025.000,00	100,00	102,61
3	Rashodi poslovanja	1.973.512,08	2.250.000,00	-225.000,00	2.025.000,00	2.025.000,00	100,00	102,61
38	Ostali rashodi	1.973.512,08	2.250.000,00	-225.000,00	2.025.000,00	2.025.000,00	100,00	102,61
381	Tekuće donacije	1.973.512,08	2.250.000,00	-225.000,00	2.025.000,00	2.025.000,00	100,00	102,61
3811	Tekuće donacije u novcu	1.973.512,08				2.025.000,00		102,61
	Aktivnost A100002 Troškovi energije i komunalnih usluga	210.253,04	140.000,00	15.000,00	155.000,00	121.832,51	78,60	57,95
3	Rashodi poslovanja	210.253,04	140.000,00	15.000,00	155.000,00	121.832,51	78,60	57,95
32	Materijalni rashodi	210.253,04	140.000,00	15.000,00	155.000,00	121.832,51	78,60	57,95
322	Rashodi za materijal i energiju	85.199,61	80.000,00	15.000,00	95.000,00	83.056,30	87,43	97,48
3223	Energija	85.199,61				83.056,30		97,48
323	Rashodi za usluge	125.053,43	60.000,00	0,00	60.000,00	38.776,21	64,63	31,01
3234	Komunalne usluge	125.053,43				38.776,21		31,01
	Glavni program P22 REDOVNA DIJELATNOST SPORTSKOG CENTRA	480.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	530.000,00	88,33	110,42
	Program 1017 REDOVNA DIJELATNOST SPORTSKOG CENTRA	480.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	530.000,00	88,33	110,42
	Aktivnost A100001 Sredstva za materijalne troškove i održavanje objekata	480.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	530.000,00	88,33	110,42
3	Rashodi poslovanja	480.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	530.000,00	88,33	110,42
38	Ostali rashodi	480.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	530.000,00	88,33	110,42
381	Tekuće donacije	480.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	530.000,00	88,33	110,42
3811	Tekuće donacije u novcu	480.000,00				530.000,00		110,42
	GLAVA 00404 SOCIJALNA SKRB	1.179.204,28	1.017.000,00	360.000,00	1.377.000,00	1.365.389,57	99,16	115,79
	Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	1.179.204,28	1.017.000,00	360.000,00	1.377.000,00	1.365.389,57	99,16	115,79
	Glavni program P23 SOCIJALNA SKRB	1.179.204,28	1.017.000,00	360.000,00	1.377.000,00	1.365.389,57	99,16	115,79
	Program 1018 SOCIJALNA SKRB	1.179.204,28	1.017.000,00	360.000,00	1.377.000,00	1.365.389,57	99,16	115,79

Aktivnost A100002 Pomoći građanima	1.179.204,28	1.017.000,00	360.000,00	1.377.000,00	1.365.389,57	99,16	115,79
3 Rashodi poslovanja	1.179.204,28	1.017.000,00	360.000,00	1.377.000,00	1.365.389,57	99,16	115,79
Materijalni rashodi	107.510,22	118.000,00	10.000,00	128.000,00	124.884,88	97,57	116,16
Rashodi za usluge	107.510,22	118.000,00	10.000,00	128.000,00	124.884,88	97,57	116,16
Zakupnine i najamnine	90.000,00				90.000,00		100,00
Intelektualne usluge	17.510,22				34.884,88		199,23
37	852.010,67	658.000,00	350.000,00	1.008.000,00	1.004.122,81	99,62	117,85
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	852.010,67	658.000,00	350.000,00	1.008.000,00	1.004.122,81	99,62	117,85
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	162.468,77				971.042,21		597,68
Naknade građanima i kućanstvima u novcu	689.541,90				33.080,60		4,80
38	219.683,39	241.000,00	0,00	241.000,00	236.381,88	98,08	107,60
Ostali rashodi	219.683,39	241.000,00	0,00	241.000,00	236.381,88	98,08	107,60
Tekuće donacije	219.683,39	241.000,00	0,00	241.000,00	236.381,88	98,08	107,60
Tekuće donacije u novcu	219.683,39				236.381,88		107,60
GLAVA 00405 UDRUGE GRAĐANA	565.486,93	620.000,00	0,00	620.000,00	582.980,23	94,03	103,09
Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	565.486,93	620.000,00	0,00	620.000,00	582.980,23	94,03	103,09
Glavni program P24 DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	565.486,93	620.000,00	0,00	620.000,00	582.980,23	94,03	103,09
Program 1019 DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	565.486,93	620.000,00	0,00	620.000,00	582.980,23	94,03	103,09
Aktivnost A100001 Tekuće donacije	352.486,93	410.000,00	0,00	410.000,00	373.980,23	91,21	106,10
3 Rashodi poslovanja	352.486,93	410.000,00	0,00	410.000,00	373.980,23	91,21	106,10
Ostali rashodi	352.486,93	410.000,00	0,00	410.000,00	373.980,23	91,21	106,10
Tekuće donacije	352.486,93	410.000,00	0,00	410.000,00	373.980,23	91,21	106,10
Tekuće donacije u novcu	352.486,93				373.980,23		106,10
Tekući projekt T100001 Sredstva po programima	213.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	209.000,00	99,52	98,12
3 Rashodi poslovanja	213.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	209.000,00	99,52	98,12
Ostali rashodi	213.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	209.000,00	99,52	98,12
Tekuće donacije	213.000,00	210.000,00	0,00	210.000,00	209.000,00	99,52	98,12
Tekuće donacije u novcu	213.000,00				209.000,00		98,12
GLAVA 00406 PREDŠKOLSKI ODGOJ	14.301.791,50	16.483.300,00	-4.054.600,00	12.428.700,00	12.091.527,88	97,29	84,55
Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	4.608.874,33	5.169.000,00	-2.759.000,00	2.410.000,00	2.402.835,00	99,70	52,13
Glavni program P13 PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALO	4.608.874,33	5.169.000,00	-2.759.000,00	2.410.000,00	2.402.835,00	99,70	52,13
Program 1020 PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALO	4.608.874,33	5.169.000,00	-2.759.000,00	2.410.000,00	2.402.835,00	99,70	52,13
Aktivnost A100001 Financiranje dodatnih potreba u predškolskom odgoju	121.135,00	150.000,00	18.000,00	168.000,00	168.085,00	100,05	138,76
3 Rashodi poslovanja	121.135,00	150.000,00	18.000,00	168.000,00	168.085,00	100,05	138,76
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	121.135,00	150.000,00	18.000,00	168.000,00	168.085,00	100,05	138,76
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	121.135,00	150.000,00	18.000,00	168.000,00	168.085,00	100,05	138,76
Naknade građanima i kućanstvima u novcu	59.335,00				114.525,00		193,01
Naknade građanima i kućanstvima u naravi	61.800,00				53.560,00		86,67
Aktivnost A100002 Financiranje djece u privatnim vrtićima	2.481.000,00	2.520.000,00	-308.000,00	2.211.000,00	2.211.000,00	99,95	89,12
3 Rashodi poslovanja	2.481.000,00	2.520.000,00	-308.000,00	2.211.000,00	2.211.000,00	99,95	89,12
Ostali rashodi	2.481.000,00	2.520.000,00	-308.000,00	2.211.000,00	2.211.000,00	99,95	89,12
Tekuće donacije	2.481.000,00	2.520.000,00	-308.000,00	2.211.000,00	2.211.000,00	99,95	89,12
Tekuće donacije u novcu	2.481.000,00				2.211.000,00		89,12
Aktivnost K100001 Sanacija zgrada dječjih vrtića u vlasništvu grada	2.006.739,33	2.499.000,00	-2.469.000,00	30.000,00	23.750,00	79,17	1,18
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.006.739,33	2.499.000,00	-2.469.000,00	30.000,00	23.750,00	79,17	1,18
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.006.739,33	2.499.000,00	-2.469.000,00	30.000,00	23.750,00	79,17	1,18
Građevinski objekti	2.006.739,33	2.499.000,00	-2.469.000,00	30.000,00	23.750,00	79,17	1,18
Poslovni objekti	1.931.489,30				23.750,00		1,23
Ostali građevinski objekti	75.250,03				0,00		0,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26024 Dječji vrtić DUGO SELO	9.692.917,17	11.314.300,00	-1.295.600,00	10.018.700,00	9.688.692,88	96,71	99,96
Korisnik Dječji vrtić DUGO SELO	9.692.917,17	11.314.300,00	-1.295.600,00	10.018.700,00	9.688.692,88	96,71	99,96
Glavni program P14 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI	9.692.917,17	11.314.300,00	-1.295.600,00	10.018.700,00	9.688.692,88	96,71	99,96

Program 1021 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKREI										
Aktivnost A100001 Održivo i administrativno tehničko osoblje										
	9.692.917,17	11.314.300,00	-1.295.600,00	10.018.700,00	9.688.692,88	96,71	99,96			
	8.867.564,63	9.934.300,00	-655.600,00	9.278.700,00	8.982.473,96	96,81	101,30			
3	8.867.564,63	9.934.300,00	-655.600,00	9.278.700,00	8.982.473,96	96,81	101,30			
Rashodi za zaposlene	7.147.353,36	8.023.600,00	-436.600,00	7.587.000,00	7.500.491,29	98,86	104,94			
Plaće (Bruto)	6.148.569,07	6.634.000,00	-244.000,00	6.390.000,00	6.367.947,24	99,65	103,57			
Plaće za zaposlene	6.148.569,07				6.367.947,24		103,57			
Ostali rashodi za zaposlene	64.204,00	381.000,00	-255.000,00	126.000,00	67.952,00	53,93	105,84			
Ostali rashodi za zaposlene	64.204,00				67.952,00		105,84			
Doprinosi na plaće	934.580,29	1.008.600,00	62.400,00	1.071.000,00	1.064.592,05	99,40	113,91			
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	830.056,57				956.326,81		115,21			
Doprinosi za zapošljavanje	104.523,72				108.265,24		103,58			
Materijalni rashodi	1.720.211,27	1.910.700,00	-227.500,00	1.683.200,00	1.474.063,95	87,58	85,69			
Naknade troškova zaposlenima	278.215,43	315.500,00	-18.000,00	297.500,00	284.571,06	95,65	102,28			
Službena putovanja	7.735,45				10.258,22		132,61			
Naknade za prijevoz na posao i s posla, rad na terenu	249.353,62				260.110,72		104,31			
Stručno usavršavanje zaposlenika	21.126,36				14.202,12		67,22			
Rashodi za materijal i energiju	620.087,57	713.000,00	-130.000,00	583.000,00	487.806,30	83,67	78,67			
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	214.896,72				169.779,10		79,00			
Energija	244.398,80				211.052,68		86,36			
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	23.894,52				20.309,76		85,00			
Sitni inventar	111.079,35				64.147,51		57,75			
Službena, radna i zaštitna obuća i odjeća	25.818,18				22.517,25		87,21			
Rashodi za usluge	600.331,86	575.200,00	9.000,00	584.200,00	510.817,30	87,44	85,09			
Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.673,53				39.080,34		109,55			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	358.244,33				200.274,30		55,90			
Usluge promidžbe i informiranja	5.431,25				900,00		16,57			
Komunalne usluge	91.271,87				94.394,13		103,42			
Zakupnine i najamnine	4.649,81				3.001,75		64,56			
Zdravstvene i veterinarske usluge	18.620,52				20.204,57		108,51			
Intelektualne usluge	40.026,34				43.903,15		109,69			
Ostale usluge	46.414,21				109.059,06		234,97			
Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	33.136,04	80.000,00	-60.000,00	20.000,00	17.604,97	88,02	53,13			
Naknada ostalih troškova	33.136,04				17.604,97		53,13			
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	188.440,37	227.000,00	-28.500,00	198.500,00	173.264,32	87,29	91,95			
Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	15.864,13				14.371,14		90,59			
Premije osiguranja	156.200,44				131.747,30		84,35			
Reprezentacija	2.318,92				13.310,40		573,99			
Članarine	4.555,00				4.705,00		103,29			
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.501,88				9.130,48		96,09			
37	0,00	0,00	8.500,00	8.500,00	7.918,72	93,16	0,00			
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	8.500,00	8.500,00	7.918,72	93,16	0,00			
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00				7.918,72		0,00			
Stipendije i školarine	0,00				7.918,72		0,00			
Aktivnost A100002 Troškovi prehrane djece smještene u vrtiću	625.255,72	780.000,00	-154.000,00	626.000,00	603.754,93	96,45	96,56			
3	625.255,72	780.000,00	-154.000,00	626.000,00	603.754,93	96,45	96,56			
Rashodi poslovanja	625.255,72	780.000,00	-154.000,00	626.000,00	603.754,93	96,45	96,56			
Materijalni rashodi	625.255,72	780.000,00	-154.000,00	626.000,00	603.754,93	96,45	96,56			
Rashodi za materijal i energiju	625.255,72	780.000,00	-154.000,00	626.000,00	603.754,93	96,45	96,56			
Materijal i sirovine	625.255,72				603.754,93		96,56			
Aktivnost A100003 Predškola	23.113,57	22.000,00	2.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00			
3	23.113,57	22.000,00	2.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00			
Rashodi poslovanja	23.113,57	22.000,00	2.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00			
Materijalni rashodi	23.113,57	22.000,00	2.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00			
Rashodi za materijal i energiju	23.113,57	22.000,00	2.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00			
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	23.113,57				0,00		0,00			

Aktivnost A100004 Rad sa darovitom djecom	4.698,75	4.000,00	3.000,00	7.000,00	2.259,54	32,28	48,09
3 Rashodi poslovanja	4.698,75	4.000,00	3.000,00	7.000,00	2.259,54	32,28	48,09
32 Materijalni rashodi	4.698,75	4.000,00	3.000,00	7.000,00	2.259,54	32,28	48,09
322 Rashodi za materijal i energiju	4.698,75	4.000,00	3.000,00	7.000,00	2.259,54	32,28	48,09
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.698,75	4.000,00	3.000,00	7.000,00	2.259,54	32,28	48,09
Aktivnost A100005 Djeca s posebnim potrebama	0,00	4.000,00	15.000,00	19.000,00	36.956,45	194,51	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	15.000,00	19.000,00	36.956,45	194,51	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	15.000,00	19.000,00	36.956,45	194,51	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	4.000,00	15.000,00	19.000,00	36.956,45	194,51	0,00
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	4.000,00	15.000,00	19.000,00	36.956,45	194,51	0,00
Kapitalni projekt K100001 Nabava opreme	172.284,50	570.000,00	-506.000,00	64.000,00	63.248,00	98,83	36,71
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	172.284,50	570.000,00	-506.000,00	64.000,00	63.248,00	98,83	36,71
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.284,50	570.000,00	-506.000,00	64.000,00	63.248,00	98,83	36,71
422 Postrojenja i oprema	172.284,50	470.000,00	-406.000,00	64.000,00	63.248,00	98,83	36,71
4221 Uredska oprema i namještaj	73.021,25				47.248,00		64,70
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	99.263,25				16.000,00		16,12
423 Prijevozna sredstva	0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GLAVA 00407 OBRAZOVANJE	1.673.680,45	1.765.100,00	-17.700,00	1.747.400,00	1.642.895,80	94,02	98,16
Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO	1.036.962,85	1.050.000,00	12.600,00	1.062.600,00	1.034.751,81	97,38	99,79
Glavni program P15 OSNOVNO ŠKOLSTVO	316.090,98	380.000,00	-17.400,00	362.600,00	354.409,77	97,74	112,12
Program 1022 FINANCIRANJE DODATNIH POTREBA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU	316.090,98	380.000,00	-17.400,00	362.600,00	354.409,77	97,74	112,12
Aktivnost A100001 Financiranje dodatnih potreba u osnovnom školstvu	316.090,98	380.000,00	-17.400,00	362.600,00	354.409,77	97,74	112,12
3 Rashodi poslovanja	316.090,98	380.000,00	-17.400,00	362.600,00	354.409,77	97,74	112,12
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	202.882,50	240.000,00	-17.400,00	222.600,00	216.018,00	97,04	106,47
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	202.882,50	240.000,00	-17.400,00	222.600,00	216.018,00	97,04	106,47
3721 Ostale naknade građanima i kućanstvima u novcu	76.791,00				57.600,00		75,01
3722 Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	126.091,50				158.418,00		125,64
38 Ostali rashodi	113.208,48	140.000,00	0,00	140.000,00	138.391,77	98,85	122,25
381 Tekuće donacije	113.208,48	140.000,00	0,00	140.000,00	138.391,77	98,85	122,25
3811 Tekuće donacije u novcu	113.208,48				138.391,77		122,25
Glavni program P16 SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO	720.871,87	670.000,00	30.000,00	700.000,00	680.342,04	97,19	94,38
Program 1023 SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO	720.871,87	670.000,00	30.000,00	700.000,00	680.342,04	97,19	94,38
Aktivnost A100001 Stipendije i školarina	309.800,00	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	295.100,00	98,37	95,26
3 Rashodi poslovanja	309.800,00	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	295.100,00	98,37	95,26
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	309.800,00	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	295.100,00	98,37	95,26
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	309.800,00	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	295.100,00	98,37	95,26
3721 Ostale naknade građanima i kućanstvima u novcu	309.800,00				295.100,00		95,26
Aktivnost A100002 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	401.071,87	320.000,00	80.000,00	400.000,00	385.242,04	96,31	96,05
3 Rashodi poslovanja	401.071,87	320.000,00	80.000,00	400.000,00	385.242,04	96,31	96,05
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	401.071,87	320.000,00	80.000,00	400.000,00	385.242,04	96,31	96,05
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	401.071,87	320.000,00	80.000,00	400.000,00	385.242,04	96,31	96,05
3722 Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	401.071,87				385.242,04		96,05
Aktivnost A100003 Dotacija za provođenje programskih aktivnosti	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00				0,00		0,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 46358 OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA DUGO SELO	636.717,60	715.100,00	-30.300,00	684.800,00	608.143,99	88,81	95,51
Korisnik OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA DUGO SELO	636.717,60	715.100,00	-30.300,00	684.800,00	608.143,99	88,81	95,51
Glavni program P17 FINANCIRANJE GLAZBENE ŠKOLE DUGO SELO	636.717,60	715.100,00	-30.300,00	684.800,00	608.143,99	88,81	95,51

Program 1024 FINANCIRANJE GLAZBENE ŠKOLE DUGO SELO										
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje										
3	Rashodi poslovanja	636.717,60	715.100,00	-30.300,00	684.800,00	608.143,99	88,81	95,51		
31	Rashodi za zaposlene	636.717,60	685.100,00	-30.300,00	654.800,00	589.243,99	89,99	92,54		
311	Plaće (Bruto)	612.607,60	685.100,00	-30.300,00	654.800,00	589.243,99	89,99	96,19		
3111	Plaće za zaposlene	345.600,00	442.600,00	-24.900,00	417.700,00	361.475,92	86,54	104,59		
312	Ostali rashodi za zaposlene	300.000,00	384.000,00	-20.000,00	364.000,00	309.777,39	85,10	103,26		
3121	Plaće za zaposlene	300.000,00	0,00	1.800,00	1.800,00	309.777,39	0,00	103,26		
313	Doprinosi na plaće	45.600,00	58.600,00	-6.700,00	51.900,00	51.698,53	99,61	113,37		
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	41.159,75	41.159,75		46.432,33	46.432,33		112,81		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.440,25			5.266,20	5.266,20		118,60		
32	Materijalni rashodi	267.007,60	242.500,00	-5.400,00	237.100,00	227.768,07	96,06	85,30		
321	Naknade troškova zaposlenima	16.007,60	8.500,00	-5.400,00	3.100,00	3.100,00	100,00	19,37		
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	14.911,40			0,00	0,00		0,00		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.096,20			3.100,00	3.100,00		282,80		
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	3.896,00	97,40	0,00		
3225	Stalni inventar	0,00				3.896,00		0,00		
323	Rashodi za usluge	222.000,00	205.000,00	0,00	205.000,00	199.086,58	97,12	89,68		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza					30.133,28		0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata					27.222,15		0,00		
3237	Intelektualne usluge	172.000,00				73.285,93		42,61		
3238	Računalne usluge					5.000,00		0,00		
3239	Ostale nespomenute usluge	50.000,00				63.445,22		126,89		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	21.685,49	86,74	74,78		
3295	Pristojbe i naknade					1.698,00		0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.000,00				19.987,49		68,92		
Kapitalni projekt K100001 Nabava opreme										
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.110,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.900,00	63,00	78,39		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.110,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.900,00	63,00	78,39		
422	Postrojenja i oprema	24.110,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.900,00	63,00	78,39		
4226	Sportska i glazbena oprema	24.110,00				18.900,00		78,39		
GLAVA 00408 KULTURA										
Korisnik PRORAČUN-GRAD DUGO SELO										
Glavni program P18 POTREBE U KULTURI										
Program 1025 FINANCIRANJE OSTALIH POTREBA U KULTURI										
Aktivnost A100001 Projekti od značaja za lokalnu zajednicu										
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	340.000,00	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00	100,00		
38	Ostali rashodi	340.000,00	340.000,00	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00	100,00		
381	Tekuće donacije	340.000,00	340.000,00	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00	100,00		
3811	Tekuće donacije u novcu	340.000,00				340.000,00		100,00		
Aktivnost A100003 Troškovi održavanja spomenika kulture										
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
32	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Program 1026 ODRŽAVANJE ZGRADE STAROG DOMA ZDRAVLJA										
Tekući projekt T100004 Kulturni centar za posjetitelje										
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
32	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
PRORAČUNSKI KORISNIK 26032 GRADSKA KNJIŽNICA DUGO SELO										
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA										
Glavni program P18 POTREBE U KULTURI										
Program 1027 REDOVNA DIJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE										
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje										
3	Rashodi poslovanja	1.108.454,63	1.128.230,00	-11.250,00	1.116.980,00	1.086.385,96	97,26	98,01		
32	Materijalni rashodi	1.108.454,63	1.128.230,00	-11.250,00	1.116.980,00	1.086.385,96	97,26	98,01		
323	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
PRORAČUNSKI KORISNIK 26032 GRADSKA KNJIŽNICA DUGO SELO										
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA										
Glavni program P18 POTREBE U KULTURI										
Program 1027 REDOVNA DIJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE										
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje										
3	Rashodi poslovanja	841.080,64	824.750,00	-23.750,00	801.000,00	784.685,05	97,96	98,29		

3	Rashodi poslovanja	841.080,64	824.750,00	-23.750,00	801.000,00	784.685,05	97,96	93,29
31	Rashodi za zaposlene	590.789,11	606.050,00	-15.300,00	590.750,00	582.755,20	98,65	98,64
311	Plaće (Bruto)	503.987,36	500.000,00	-13.300,00	486.700,00	485.860,39	99,83	96,40
3111	Plaće za zaposlene	503.987,36				485.860,39		96,40
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.519,68	24.350,00	-600,00	23.750,00	15.857,12	66,77	150,74
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.519,68				15.857,12		150,74
313	Doprinosi na plaće	76.282,07	81.700,00	-1.400,00	80.300,00	81.037,69	100,92	106,23
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	73.487,62				72.778,04		99,03
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.794,45				8.259,65		295,57
32	Materijalni rashodi	250.291,53	218.700,00	-8.450,00	210.250,00	201.929,85	96,04	80,68
321	Naknade troškova zaposlenima	19.207,10	24.600,00	-6.950,00	17.650,00	16.724,40	94,76	87,07
3211	Naknade za prijevoz na službenom putu	114,40				0,00		0,00
3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	17.855,20				15.124,40		84,71
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.237,50				1.600,00		129,29
322	Rashodi za materijal i energiju	72.543,23	43.500,00	0,00	43.500,00	43.847,76	100,80	60,44
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	36.012,90				32.511,42		90,28
3223	Energija	35.432,05				6.303,84		17,79
3225	Sitni inventar	1.098,28				5.032,50		458,22
323	Rashodi za usluge	153.066,27	140.700,00	1.500,00	142.200,00	135.570,10	95,34	88,57
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.358,85				29.480,84		97,11
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.069,35				9.487,75		134,21
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.666,32				7.364,36		96,06
3235	Zakupnine i najamnine	30.000,00				0,00		0,00
3237	Intelektualne usluge	31.135,50				35.400,15		113,70
3238	Održavanje softwara i opreme	46.836,25				53.837,00		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.474,93	9.900,00	-3.000,00	6.900,00	5.787,59	83,88	105,71
3292	Premije osiguranja	1.494,00				1.481,84		99,19
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.980,93				4.305,75		108,16
	Aktivnost A100002 Održavanje zgrade za redovno korištenje	10.332,31	87.480,00	3.500,00	90.980,00	77.493,69	85,18	750,01
3	Rashodi poslovanja	10.332,31	87.480,00	3.500,00	90.980,00	77.493,69	85,18	750,01
32	Materijalni rashodi	10.332,31	87.480,00	3.500,00	90.980,00	77.493,69	85,18	750,01
322	Rashodi za materijal i energiju	1.777,92	40.000,00	5.000,00	45.000,00	35.019,27	77,82	1.969,68
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.777,92				1.350,00		75,93
3223	Energija	0,00				33.669,27		0,00
323	Rashodi za usluge	3.823,05	41.780,00	-1.500,00	40.280,00	35.853,08	89,01	937,81
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	575,00				3.598,56		625,84
3234	Komunalne usluge	3.248,05				2.254,52		69,41
3235	Zakupnine i najamnine	0,00				30.000,00		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.731,34	5.700,00	0,00	5.700,00	6.621,34	116,16	139,95
3292	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.731,34				6.621,34		139,95
	Aktivnost A100003 Stručno osposobljavanje	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100004 Organizacija priredbi	246,23	3.000,00	2.000,00	5.000,00	2.270,07	45,40	921,93
3	Rashodi poslovanja	246,23	3.000,00	2.000,00	5.000,00	2.270,07	45,40	921,93
32	Materijalni rashodi	246,23	3.000,00	2.000,00	5.000,00	2.270,07	45,40	921,93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	246,23	3.000,00	2.000,00	5.000,00	2.270,07	45,40	921,93
3293	Reprezentacija	246,23				2.270,07		921,93
	Aktivnost A100005 Izdavanje knjiga	77.193,71	88.000,00	2.000,00	90.000,00	93.492,46	103,88	121,11
3	Rashodi poslovanja	77.193,71	88.000,00	2.000,00	90.000,00	93.492,46	103,88	121,11
32	Materijalni rashodi	77.193,71	88.000,00	2.000,00	90.000,00	93.492,46	103,88	121,11
323	Rashodi za usluge	77.193,71	88.000,00	2.000,00	90.000,00	93.492,46	103,88	121,11

3237	Intelektualne usluge	17.299,96						18.429,96	106,53
3239	Ostale usluge	59.893,75						75.062,50	125,33
Kapitalni projekt K100001 Nabava knjižne građe		151.634,65	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	97.452,48	64,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	151.634,65	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	97.452,48	64,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.634,65	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	97.452,48	64,27
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	151.634,65	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	97.452,48	64,27
4241	Knjige	151.634,65	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	97.452,48	64,27
Kapitalni projekt K100002 Nabava opreme		26.545,00	15.000,00	15.000,00	30.000,00	15.000,00	30.000,00	103,31	116,75
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.545,00	15.000,00	15.000,00	30.000,00	15.000,00	30.000,00	103,31	116,75
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.545,00	15.000,00	15.000,00	30.000,00	15.000,00	30.000,00	103,31	116,75
422	Postrojenja i oprema	26.545,00	15.000,00	15.000,00	30.000,00	15.000,00	25.000,00	100,41	94,56
4221	Uredska oprema i namještaj	18.688,00						11.480,20	61,43
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.857,00						13.622,01	173,37
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	117,80	0,00
4262	Nabava softwara	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	117,80	0,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 38698 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		1.967.915,65	2.754.600,00	-450.300,00	2.304.300,00	2.022.212,78	2.304.300,00	87,76	102,76
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		1.967.915,65	2.754.600,00	-450.300,00	2.304.300,00	2.022.212,78	2.304.300,00	87,76	102,76
Glavni program P19 REDOVNA DIJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA		1.774.238,19	2.754.600,00	-450.300,00	2.304.300,00	2.022.212,78	2.304.300,00	87,76	113,98
Program 1028 REDOVNA DIJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA		1.774.238,19	2.404.600,00	-395.050,00	2.009.550,00	1.805.361,82	2.009.550,00	89,84	101,75
Aktivnost A100001 Administracija i upravljanje		1.444.138,81	1.720.800,00	-198.250,00	1.522.550,00	1.449.906,82	1.522.550,00	95,23	100,40
3	Rashodi za poslovanje	1.437.695,81	1.635.800,00	-128.250,00	1.507.550,00	1.438.710,82	1.507.550,00	95,43	100,07
31	Rashodi za zaposlene	1.084.236,10	1.227.600,00	-64.750,00	1.162.850,00	1.150.608,62	1.162.850,00	98,95	106,12
311	Plaće (Bruto)	938.557,11	1.050.000,00	-64.000,00	986.000,00	983.710,71	986.000,00	99,77	104,81
3111	Plaće za zaposlene	938.557,11	18.000,00	-7.000,00	11.000,00	983.710,71	11.000,00	27,27	104,81
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	18.000,00	-7.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	18.000,00	-7.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	142.678,99	159.600,00	6.250,00	165.850,00	163.897,91	165.850,00	98,82	114,87
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	126.721,46				147.214,40		116,17	
3133	Doprinos za zaposljavanje	15.957,53				16.683,51		104,55	
32	Materijalni rashodi	353.459,71	408.200,00	-63.500,00	344.700,00	288.102,20	344.700,00	83,58	81,51
321	Naknade troškova zaposlenima	16.434,20	31.700,00	-25.500,00	6.200,00	5.256,60	6.200,00	84,78	31,99
3211	Službena putovanja	217,20				15,00		6,91	
3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	15.897,00				5.241,60		32,97	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	320,00				0,00		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	80.555,35	53.500,00	0,00	53.500,00	42.331,96	53.500,00	79,13	52,55
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	29.351,52				29.806,24		101,55	
3223	Energija	44.822,54				10.813,33		24,12	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.513,63				0,00		0,00	
3225	Sitni inventar	4.867,66				1.712,39		35,18	
323	Rashodi za usluge	190.621,35	191.000,00	-17.000,00	174.000,00	144.455,59	174.000,00	83,02	75,78
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	49.904,53				43.406,08		86,98	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.265,52				4.054,85		22,20	
3234	Komunalne usluge	2.906,31				0,00		0,00	
3237	Intelektualne usluge	83.251,45				74.562,17		89,56	
3228	Računalne usluge	24.075,00				10.140,00		42,12	
3239	Ostale usluge	12.218,54				12.292,49		100,61	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.848,81	132.000,00	-21.000,00	111.000,00	96.058,05	111.000,00	145,88	145,88
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	40.919,90				30.619,50		74,83	
3292	Premije osiguranja	15.389,02				19.903,33		129,33	
3293	Reprezentacija	1.697,94				486,87		28,67	
3294	Članarine	4.155,00				4.155,00		100,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.686,95				40.893,35		1.109,14	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.443,00	85.000,00	-70.000,00	15.000,00	11.196,00	15.000,00	74,64	173,77

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.443,00	85.000,00	-70.000,00	15.000,00	11.196,00	74,64	173,77
422	Pstrojenja i oprema	6.443,00	15.000,00	0,00	15.000,00	11.196,00	74,64	173,77
4221	Uredska oprema i namještaj	6.443,00				11.196,00		173,77
423	Prijevozna sredstva	0,00	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/01
	Aktivnost A100002 Troškovi održavanja zgrade	0,00	75.800,00	-2.800,00	73.000,00	58.797,12	80,54	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	75.800,00	-2.800,00	73.000,00	58.797,12	80,54	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	75.800,00	-2.800,00	73.000,00	58.797,12	80,54	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	39.000,00	1.000,00	40.000,00	30.513,46	76,28	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00				724,70		0,00
3223	Energija	0,00				25.990,44		0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00				3.798,32		0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	-2.000,00	28.000,00	23.445,10	83,73	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00				18.670,74		0,00
3234	Komunalne usluge	0,00				4.774,36		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.800,00	-1.800,00	5.000,00	4.838,56	96,77	0,00
3292	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00				4.838,56		0,00
	Aktivnost A100003 Stručni osposobljavanje za rad	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100004 Nakladnička djelatnost	183.755,24	320.000,00	-102.000,00	218.000,00	160.446,75	73,60	87,32
3	Rashodi poslovanja	174.477,64	300.000,00	-102.000,00	198.000,00	157.938,85	79,77	90,52
32	Materijalni rashodi	174.477,64	300.000,00	-102.000,00	198.000,00	157.938,85	79,77	90,52
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	9.000,00	-7.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	174.477,64	291.000,00	-95.000,00	196.000,00	157.938,85	80,58	90,52
3237	Intelektualne usluge	78.878,36				29.708,35		37,66
3238	Računalne usluge	2.685,00				21.131,75		787,03
3239	Ostale usluge	92.914,28				107.098,75		115,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.277,60	20.000,00	0,00	20.000,00	2.507,90	12,54	27,03
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.277,60	20.000,00	0,00	20.000,00	2.507,90	12,54	27,03
422	Pstrojenja i oprema	9.277,60	20.000,00	0,00	20.000,00	2.507,90	12,54	27,18
4221	Uredski namještaj	9.277,60				2.507,90		27,18
	Aktivnost A100005 Tečajevi	130.698,88	232.000,00	-71.000,00	161.000,00	124.545,32	77,36	95,29
3	Rashodi poslovanja	117.038,88	207.000,00	-46.000,00	161.000,00	124.545,32	77,36	106,41
32	Materijalni rashodi	117.038,88	207.000,00	-46.000,00	161.000,00	124.545,32	77,36	106,41
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	4.000,00	6.000,00	3.044,10	50,74	0,00
323	Rashodi za materijal i ostali materijalni rashodi	0,00				3.044,10		0,00
3232	Rashodi za usluge	101.476,88	155.000,00	0,00	155.000,00	121.501,22	78,39	119,73
3237	Intelektualne usluge	101.476,88				118.126,22		116,41
3239	Ostale usluge	0,00				3.375,00		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.562,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.562,00				0,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.660,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.660,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Pstrojenja i oprema	13.660,00	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.560,00				0,00		0,00
4227	Uredjaji strojevi i oprema za ostale namjene	3.100,00				0,00		0,00
	Aktivnost A100006 Radionice prilikom prigodnih događanja	15.645,26	31.000,00	-6.000,00	25.000,00	11.665,81	46,66	74,56
3	Rashodi poslovanja	15.645,26	31.000,00	-6.000,00	25.000,00	11.665,81	46,66	74,56
32	Materijalni rashodi	15.645,26	31.000,00	-6.000,00	25.000,00	11.665,81	46,66	74,56
322	Rashodi za materijal i energiju	5.670,13	6.000,00	0,00	6.000,00	1.074,73	17,91	18,95
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.670,13				1.074,73		18,95
323	Rashodi za usluge	7.179,04	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	7.156,09	47,71	99,68

3237	Intelektualne usluge	5.724,04				7.156,09	125,02
3239	Ostale usluge	1.455,00				0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.796,09	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	3.434,99	85,87
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.796,09				3.434,99	122,85
	Aktivnost A100007 Informatičko obrazovanje za treću životnu dob	0,00	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	12.000,00	-4.000,00	8.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Program 1029 PROGRAMI-GRAD DUGO SELO	174.653,34	314.000,00	-40.000,00	274.000,00	199.662,50	114,32
	Aktivnost A100001 Susret likovnih umjetnika Zagrebačke županije	23.441,74	28.000,00	0,00	28.000,00	15.043,91	64,18
3	Rashodi poslovanja	23.441,74	28.000,00	0,00	28.000,00	15.043,91	64,18
32	Materijalni rashodi	23.441,74	28.000,00	0,00	28.000,00	15.043,91	64,18
322	Rashodi za materijal i energiju	13.612,41	15.000,00	0,00	15.000,00	7.057,51	51,85
3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	13.612,41				7.057,51	51,85
323	Rashodi za usluge	6.374,78	8.000,00	0,00	8.000,00	5.190,36	81,42
3237	Intelektualne usluge	2.749,78				1.890,36	68,75
3239	Ostale usluge	3.625,00				3.300,00	91,03
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.454,55	5.000,00	0,00	5.000,00	2.796,04	80,94
3293	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.454,55				2.796,04	80,94
	Aktivnost A100002 Objava monografskog izdanja BAŠTINA sv. MARTINA na dugoselskom području	0,00	65.000,00	-20.000,00	45.000,00	33.427,87	74,28
3	Rashodi poslovanja	0,00	65.000,00	-20.000,00	45.000,00	33.427,87	74,28
32	Materijalni rashodi	0,00	65.000,00	-20.000,00	45.000,00	33.427,87	74,28
323	Rashodi za usluge	0,00	60.000,00	-19.000,00	41.000,00	29.445,18	71,82
3237	Intelektualne usluge	0,00				945,18	0,00
3239	Ostale usluge	0,00				28.500,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	3.982,69	99,57
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00				3.982,69	0,00
	Aktivnost A100003 Izdavanje slikovnice "Prošlost Dugog Sela i okolice"	3.850,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.850,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.850,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.850,00	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale nespomenute usluge	3.850,00				0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100004 Organiziranje izložbi tijekom godine	18.384,36	22.000,00	0,00	22.000,00	14.061,89	63,92
3	Rashodi poslovanja	18.384,36	22.000,00	0,00	22.000,00	14.061,89	63,92
32	Materijalni rashodi	18.384,36	22.000,00	0,00	22.000,00	14.061,89	63,92
322	Rashodi za materijal i energiju	3.427,78				0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	3.427,78				0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.385,00	10.000,00	0,00	10.000,00	5.866,65	0,00
3237	Intelektualne usluge	0,00				5.866,65	0,00
3239	Ostale nespomenute usluge	10.385,00				0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.571,58	12.000,00	0,00	12.000,00	8.195,24	68,29
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.571,58				8.195,24	0,00
	Aktivnost A100005 Organiziranje koncerata tijekom godine	78.156,25	89.000,00	-10.000,00	79.000,00	58.144,38	73,60
3	Rashodi poslovanja	78.156,25	89.000,00	-10.000,00	79.000,00	58.144,38	74,40
32	Materijalni rashodi	78.156,25	89.000,00	-10.000,00	79.000,00	58.144,38	74,40
323	Rashodi za usluge	54.495,00	64.000,00	-10.000,00	54.000,00	41.232,00	75,66
3237	Intelektualne usluge	0,00				40.000,00	0,00
3239	Ostale usluge	54.495,00				1.232,00	2,26
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.661,25	25.000,00	0,00	25.000,00	16.912,38	71,48
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.661,25				16.912,38	71,48
	Aktivnost A100006 Kazališne predstave	59.345,15	55.000,00	10.000,00	65.000,00	53.700,00	82,62

3	Rashodi poslovanja	59.345,15	10.000,00	65.000,00	53.700,00	82,62	90,49
32	Materijalni rashodi	59.345,15	10.000,00	65.000,00	53.700,00	82,62	90,49
323	Rashodi za usluge	29.345,15	10.000,00	65.000,00	53.700,00	82,62	182,99
3237	Intelektualne usluge	21.416,40			48.200,00		225,06
3239	Ostale usluge	7.928,75			5.500,00		69,37
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00			0,00		0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00			0,00		0,00
	Aktivnost A100007 Mjesec kulture	6.287,49	0,00	22.000,00	13.329,10	60,59	211,99
3	Rashodi poslovanja	6.287,49	0,00	22.000,00	13.329,10	60,59	211,99
32	Materijalni rashodi	6.287,49	0,00	22.000,00	13.329,10	60,59	211,99
322	Rashodi za materijal i energiju	3.803,74	0,00	2.000,00	1.104,83	55,24	29,05
3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	3.803,74			1.104,83		29,05
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	10.000,00	6.669,27	66,69	0,00
3237	Intelektualne usluge	0,00			6.669,27		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.483,75	0,00	10.000,00	5.555,00	55,55	223,65
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.483,75			5.555,00		223,65
	Aktivnost A100008 Održavanje manifestacija	0,00	0,00	13.000,00	11.955,35	91,96	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.000,00	11.955,35	91,96	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	13.000,00	11.955,35	91,96	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	5.000,00	4.379,36	87,59	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0,00			4.379,36		0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	3.000,00	2.645,71	88,19	0,00
3237	Intelektualne usluge	0,00			2.645,71		0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	4.930,28	98,61	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00			4.930,28		0,00
	Program 1030 PROGRAMI OPĆINA BRCKOVLJANI-RUGVICA	0,00	-4.750,00	2.750,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100001 Natječaj učemika u pješništvu-Očuvanje autohtone kulturne baštine	0,00	-4.750,00	2.750,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	-4.750,00	2.750,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	-4.750,00	2.750,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	-750,00	750,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	-3.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	-500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1031 PROGRAMI-BRCKOVLJANI	0,00	-7.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100001 Izložba "Dobro Božjakovina"	0,00	-7.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	-7.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	-7.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	-1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	-1.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	-4.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1032 PROGRAMI-RUGVICA	639,76	-3.000,00	15.500,00	17.188,46	110,89	2.686,70
	Aktivnost A100001 Likovna kolonija u Rugvici	639,76	-3.000,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	639,76	-3.000,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	639,76	-3.000,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	639,76	-3.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	639,76			0,00		0,00
	Aktivnost A100002 Izdavanje knjiga o posavskom kraju	0,00	0,00	9.000,00	17.188,46	190,98	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.000,00	17.188,46	190,98	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.000,00	17.188,46	190,98	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	8.000,00	17.188,46	214,86	0,00
3237	Intelektualne usluge	0,00	0,00		17.188,46		0,00

IV. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I INOZEMNOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA ZA 2014. GODINI

Članak 6.

U 2014. godini u Proračunu Grada Dugog Sela nije planirano zaduživanje, te se Grad nije ni zaduživao.

V. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE U 2014. GODINI

Članak 7.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08., 136/12. I 15/15.) i Odluke o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2014. godinu, Gradonačelnik podnosi izvješće o trošenju proračunske zalihe. U 2014. godini nisu se trošila sredstva proračunske zalihe.

VI. IZVJEŠTAJ O DANIM DRŽAVNIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO DRŽAVNIM JAMSTVIMA

Članak 8.

Odredbama članka 91. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08. i 136/12.), propisano je izdavanje jamstva jedinice lokalne (regionalne) samouprave. Grad Dugo Selo nije izdavao jamstva, te nije imao niti izdataka po danim jamstvima.

VII. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Članak 9.

Sukladno Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13) člankom 4. propisan je sadržaj godišnjeg izvještaja, te se daje obrazloženje uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2014. godinu i ostvarenje Razvojnih programa.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2014. godinu objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 402-01/15-01/32

URBROJ: 238/07-03-05/05-15-6
Dugo Selo, 28. svibnja, 2015.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Željko Ivaniček, v.r.

I.7.

Na temelju članka 36. stavak 10. Zakona o održivom gospodarstvu otpadom ("Narodne novine" broj 94/13) i članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 1/13), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

O D L U K U **o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 2.

Temeljem izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu utvrđuju se sljedeće lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada: Put uz prugu (Novska) V.Ostrna-Puhovo, Put uz prugu (Križevci) V.Ostrna-Puhovo, Put Andrilovac-V.Ostrna (lokacija V. Ostrna) te zeleni otoci u Sajmišnoj ulici i Osječkoj ulici.

Članak 3.

Na lokacijama iz članka 2. provodit će se sljedeće posebne mjere:
■ nabava i postava prenosivog sustava video nadzora sa solarnim napajanjem.

Članak 4.

Za realizaciju posebnih mjera iz članka 3. koristit će se dio sredstava iz Programa održavanja komunalne infrastrukture (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/14) namijenjena za Održavanje čistoće na dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, stavka 2.2. Sanacija divljih deponija.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/15-01/10
URBROJ: 238/07-03-06/01-15-1

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

Željko Ivaniček, v.r.

I.8.

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14) i članka 18. stavka 2. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 10/11, 4/13 i 9/14) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

O D L U K U **o povjeravanju komunalnih poslova održavanja komunalne infrastrukture – strojno/ručno čišćenje slivnika i pripadajućih spojnih cijevi na sustavu odvodnje**

1. Trgovačkom društvu GRAMO-IG d.o.o., Ivanić Grad, S. Radića 49, OIB: 73931390643 povjerava se obavljanje komunalnih poslova održavanja komunalne infrastrukture – strojno/ručno čišćenje slivnika i pripadajućih spojnih cijevi na sustavu odvodnje.

2. Gradonačelnik Grada Dugog Sela sklopit će s odabranim ponuditeljem iz točke 1. ove Odluke ugovor o povjeravanju komunalnih poslova održavanja komunalne infrastrukture – strojno/ručno čišćenje slivnika i pripadajućih spojnih cijevi na sustavu odvodnje sukladno uvjetima iz natječajne dokumentacije i ponudi odabranog ponuditelja.

O b r a z l o ž e n j e

Člankom 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da jedinica lokalne samouprave može obavljati komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz njezina proračuna, povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora.

Odbredbama članka 8. i članka 11. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 10/11, 4/13 i 9/14) određeno je da su komunalni poslovi koji se povjeravaju na vremenski period do jedne godine, a najdulje do četiri godine, između ostalog i poslovi održavanja komunalne infrastrukture – održavanje nerazvrstanih cesta te da se obavljanje istih može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju ugovora, a nakon provedenog postupka povjeravanja obavljanja komunalnih poslova.

Temeljem članka 13. stavka 1. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti, gradonačelnik Grada Dugog Sela je 07. svibnja 2015. godine donio Odluku o prikupljanju ponuda za obavljanje poslova ručno/strojno čišćenje slivnika i pripadajućih spojnih cijevi na sustavu odvodnje, KLASA: UP/I-363-01/15-03/10, URBROJ: 238/07-01-06/09-15-1 jer predmetni radovi čine nedjeljivi sustav odvodnje s nerazvrstane ceste. Sredstva za nabavu predmetnih poslova predviđena su Programom održavanja komunalne infrastrukture u točki 4. Održavanje nerazvrstanih cesta, 4.7 Nepredviđeni radovi. Sukladno stavku 3. članka 13. Odluke Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo proveo je postupak prikupljanja ponuda za obavljanje predmetnih komunalnih poslova (dalje u tekstu: Upravni odjel).

Za 2015. godinu planirana vrijednost ovih radova iznosi 50.000,00 kuna (uključen PDV).

Sukladno članku 14. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti pročelnik Upravnog odjela je poziv za dostavu ponuda uputio sljedećim poslovnim subjektima: GRAMO-IG d.o.o., Ivanić Grad, S. Radića 49; TRIŠČANAC d.o.o., Dugo Selo, Kozinska 44; DUKOM d.o.o., Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 70; AEKS d.o.o., Ivanić Grad, Omladinska 44 i Josip Kajba, vl. Obrta za Autoprijevoznik i usluge građevinskim strojem, Dugo Selo, A. G. Matoša 16.

U postupku je utvrđeno da je po pozivu za dostavu ponuda u propisanom roku do 19. svibnja 2015. godine u 9,00 sati, dostavljeno 3 ponude i to ponuditelja: GRAMO-IG d.o.o., Ivanić Grad, AEKS d.o.o., Ivanić Grad i TRIŠČANAC d.o.o., Dugo Selo.

Pristigle ponude otvorene su u nazočnosti službenika Upravnog odjela i predstavnika ponuditelja, kojom prigodom je utvrđeno da ponuda ponuditelja GRAMO-IG d.o.o. iznosi 42.187,50 kn (uključen PDV), ponuda ponuditelja TRIŠČANAC d.o.o. iznosi 48.400,00 kn (uključen PDV) i ponuda ponuditelja AEKS d.o.o. iznosi 56.325,00 kn (uključen PDV).

Upravni odjel je na osnovi analize i pregleda pristiglih ponuda utvrdio da je ponuda ponuditelja : GRAMO-IG d.o.o., Ivanić Grad, S. Radića 49, ponuda s najnižom cijenom, da je valjana budući je u skladu s dokumentacijom za prikupljanje ponuda, kao i da je u okviru osiguranih sredstava te je na temelju odredbe članka 18. stavka 1. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti gradonačelnik Grada Dugog Sela razmotrio i utvrdio prijedlog odluke odnosno predložio Gradskom vijeću Grada Dugog Sela da se obavljanje komunalnih poslova održavanja komunalne infrastrukture – strojno/ručno čišćenje slivnika i pripadajućih spojnih cijevi na sustavu odvodnje povjeri ponuditelju: GRAMO-IG d.o.o., Ivanić Grad, S. Radića 49, OIB: 73931390643.

Slijedom navedenog, a temeljem odredbi članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 18. stavka 2. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti, Gradsko vijeće Grada Dugog Sela odlučilo je kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu u Zagrebu, u roku od 30 dana od dana dostave Odluke.

KLASA: UP/I-363-01/15-03/10
URBROJ: 238/07-03-05/04-15-12

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo, 28. svibnja 2015. godine

Željko Ivaniček, v.r.

I.9.

Na temelju članka 86. stavka 1. i 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13.) i članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br.1/13.) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na 18. sjednici održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

O D L U K U **o izradi Urbanističkog plana uređenja** **Leprovica-Jug**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Leprovica-Jug (u daljnjem tekstu: Odluka).

Nositelj izrade Urbanističkog plana uređenja Leprovica-Jug (u daljnjem tekstu: Plan) u ime Grada Dugog Sela je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo Grada Dugog Sela.

I. PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Odluka se donosi temeljem Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br.153/13.) (u daljnjem tekstu: Zakon) i to:

- članka 86. stavka 1. Zakona koji određuje da izrada prostornog plana započinje na temelju Odluke o izradi prostornog plana.

- članka 85. stavka 1. Zakona koji određuje kako izradu prostornog plana lokalne razine, kao i njegovih izmjena i dopuna može inicirati svatko.

- članka 79. stavka 1. Zakona koji utvrđuje da se urbanistički plan uređenja donosi obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbu ili urbanu sanaciju.

Odluka se donosi temeljem Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br.1/13.) i to:

- članka 44. kojim Gradsko vijeće Grada Dugog Sela donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Odluka se donosi temeljem dokumenata prostornog uređenja i to:

- članka 48. stavka 1.i 2. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. (Službeni glasnik Grada Dugog Sela 6/04.,13/06.,14/06., 8/10., 8/12., 8/13., 1/14. – pročišćeni tekst, i 2/15.), u nastavku teksta (Prostorni plan uređenja)

Plan se izrađuje i donosi u skladu s odredbama Zakona i odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ br. 106/98., 39/04., 45/04. – ispravak) koja nisu u suprotnosti sa Zakonom.

II. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Urbanistički plan uređenja donosi se obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbu ili urbanu sanaciju. Detaljno će razraditi uvjete za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu, opće smjernice oblikovanja i način priključivanja na komunalnu infrastrukturu te odrediti mjere za zaštitu okoliša, prirodnih, krajobraznih i drugih vrijednosti propisanih Zakonom.

III. OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Područje obuhvata Plana je prostor površine oko 5,25 ha omeđen:

- na sjeveroistoku sjevernom granicom čestice kanala kč. br. 1947
- na jugoistoku zapadnom granicom kč br. 704, a prolazi preko kč. br. 808, 807 i 789

- na jugozapadu sjevernom granicom kč. br. 705, a prolazi preko kč. br.704, 705, 771, 798, 797, 793, 792, 791, 790 i 789 u smjeru sjeveroistok- jugozapad

- na sjeverozapadu zapadnom granicom kč br. 698, sve k.o. Leprovica.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Područje obuhvata plana je neuređeno, neizgrađeno i neopremljeno javnom, komunalnom i drugom infrastrukturom.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

Ovaj plan donosi se radi:

- uređenje prostora u skladu s namjenom utvrđenom planom šireg područja (Prostornim planom uređenja)
- definiranja javne, komunalne i druge infrastrukture
- planiranja novih građevinskih parcela, za novo planirane sadržaje stambene, mješovite i javne namjene.

Po donošenju Odluke o izradi, vlasnici nekretnina u području obuhvata bit će pozvani na podnošenje konkretnih programa prostornih potreba koji će, nakon analize usklađenosti i provedivosti istih u kontekstu primjene uvjeta uređenja i prostornih pokazatelja utvrđenih Prostornim planom uređenja, biti urbanistički valorizirani.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati posebne stručne podloge, s obzirom na to da se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje Plana izraditi će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 118/09.), u suradnji s nositeljem izrade Plana, Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo Grada Dugog Sela.

VIII. POPIS JAVOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Ulica Republike Austrije 14,
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zagrebačka, Sektor upravnih i inspeksijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva, Petrinjska 30, Zagreb
3. Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije, Zagreb, Ulica grada Vukovara 72
4. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Dugo Selo, Dugo Selo, Ulica J. Zorića 1
5. Hrvatska elektroprivreda-ODS d.o.o. Elektra Zagreb, Pogon Dugo Selo, Dugo Selo, Domobraska 14a
6. Hrvatske vode Zagreb, VGO za srednju i donju Savu, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220,
7. Hrvatske vode VGO gornja Sava, VGI za mali sliv Dugo Selo, Dugo Selo, Zagrebačka ulica 35
8. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije (HAKOM), Zagreb, Ulica Antuna Frangeša Mihanovića 9,

9. Hrvatski Telekom d.d., Odjel za upravljanje dokumentacijom, energetsko strojarskom i mrežnom infrastrukturom, Zagreb, Savska cesta 32,

10. DUKOM d.o.o. Dugo Selo, Ul. Josipa Zorića 70,

11. DUKOM PLIN d.o.o. Dugo Selo, Ul. Josipa Zorića 106,

12. Županijska uprava za ceste, Zagreb, Remetinečka 3,

13. Državna uprava za zaštitu i spašavanje PU za zaštitu i spašavanje, Zagreb, Ksaverska cesta 109,

14. Udruga „Vrtni grad“ odnosno vlasnici upisani u zemljišne knjige i katastar na području za koje se izrađuje urbanistički plan uređenja

IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIHA FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 10.

Rokovi za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva

- Nacrt prijedloga i utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu: 60 dana

- Javna rasprava: 30 dana

- Izvješće o javnoj raspravi: 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi

- Izrada Nacrta konačnog prijedloga: 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi

- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 15 dana

- Donošenje Plana na Gradskom vijeću: 30 dana od zaprimanja Zakonom propisanih suglasnosti ili nakon isteka Zakonom propisanih rokova.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana, a prije njegova upućivanja na donošenje Gradskom vijeću Grada Dugog Sela, nositelj izrade dostavit će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakona.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADU PLANA

Članak 11.

Sredstva za izradu Plana osigurana su temeljem članka 63. Zakona, odnosno iz drugih izvora, a prema Ugovoru privatnih investitora - članova udruge „Vrtni grad“ i Grada Dugog Sela KLASA: 350-02/15-01/04 URBROJ: 238/07-01-06/01-15-3 od 03.03.2015. godine, sukladno kojem se Plan izrađen od ovlaštenog izrađivača predaje bez naknade Gradu Dugom Selu. Plan će se izraditi u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, uvezana u mapu formata A4 i 3 (tri) primjerka na CD mediju u dwg i dwf formatu.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima odnosno određenih u članku 9. ove Odluke i Urbanističkoj inspekciji. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana, a koji rok je određen člankom 10. ove odluke i iznosi 30 dana.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-02/15-01/04

URBROJ: 238/07-03-06/01-15-6

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Željko Ivaniček, v.r.

I.10.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Dukom d.o.o. za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29

URBROJ: 238/07-03-04/04-15-4

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Željko Ivaniček, v.r.

I.11.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Dukom plin d.o.o. za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29

URBROJ: 238/07-03-04/04-15-5

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Željko Ivaniček, v.r.

I.12.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o. za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29

URBROJ: 238/07-03-04/04-15-6

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Željko Ivaniček, v.r.

I.13.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Dugog Sela za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29

URBROJ: 238/07-03-04/04-15-7

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Željko Ivaniček, v.r.

I.14. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Dugog Sela za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29
URBROJ: 238/07-03-04/04-15-8

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

Željko Ivaniček, v.r.

I.15. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju i školstvu Grada Dugog Sela za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29
URBROJ: 238/07-03-04/04-15-9

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

Željko Ivaniček, v.r.

I.16. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. redovnoj sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Dugog Sela za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29
URBROJ: 238/07-03-04/04-15-10

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Željko Ivaniček, v.r.

Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

I.17. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) i Plana gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine (Službeni glasnik Grada Dugog Sela 2/13) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 18. sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za 2014. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/15-01/29
URBROJ: 238/07-03- 04/04-15- 11
Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Željko Ivaniček, v.r.

I.18. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br.1/13.) i članka 12. Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/11., 2/13. 5/13), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na 18. sjednici, održanoj 28. svibnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Oslobađa se SREDNJA ŠKOLA DUGO SELO, Dugo Selo, Ulica Stjepana Ferencaka 25, (u daljnjem tekstu: investitor) obveze plaćanja komunalnog doprinosa za rekonstrukciju - dogradnju praktikuma i učionica s pratećim sadržajima ukupnog volumena 5.507,21 m³, prema Glavnom projektu TD 06/2012, zajednička oznaka projekta 06/12/SŠ-DS, izrađenom po „MODRA“d.o.o. Zagreb, Đorđićeva ulica 6, u iznosu od 198.259,56 kn.

2. Iznos iz točke 1. ovog Zaključka namirit će se iz sredstava poreznih prihoda Grada Dugog Sela.

3. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo donijet će rješenje o oslobađanju investitora obveze plaćanja komunalnog doprinosa iz točke 1. ovog Zaključka.

KLASA: 021-05/15-01/29
URBROJ: 238/07-03- 04/04-15- 12
Dugo Selo, 28. svibnja 2015.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Željko Ivaniček, v.r.

II.1. Na temelju članka 64. stavka 3. točke 7. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), gradonačelnik Grada Dugog Sela dana 26. ožujka 2015. god., donosi

ZAKLJUČAK

o sufinanciranju građenja produžetka vodovoda u Murskoj ulici

1. Utvrđuje se da je Dukom d.o.o., Ulica Josipa Zorića 70, Dugo Selo, OIB: 73631219121 dostavio Gradu Dugom Selu zahtjev za sufinanciranje radova izgradnje produžetka uličnog vodovoda u Murskoj ulici u Dugom Selu, čija ukupna vrijednost iznosi 68.814,12 kuna bez PDV-a (u daljnjem tekstu: produžetak vodovoda).

2. Grad Dugo Selo obvezuje se sufinancirati stvarne troškove građenja produžetka vodovoda iz točke 1. ovog zaključka u iznosu do 34.407,06 kuna što predstavlja 50% ukupnog iznosa bez PDV-a.

3. Temeljem gore navedenog Grad Dugo Selo i Dukom d.o.o. sklopit će ugovor o sufinanciranju kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 363-05/15-02/35
URBROJ: 238/07-01-06/01-15-2
Dugo Selo, 26. ožujak 2015.

Gradonačelnik
Stipo Velić, dipl.ing., v.r.

II.2.

Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/17
URBROJ: 238/07-01-07/02-15-2
Dugo Selo, 26. ožujka 2015. god.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst), članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zamolba Dobrovoljnog vatrogasnog društva ANDRILOVEC, Andrilovečka cesta 83, Dugo Selo, kojom mole financijsku pomoć za nabavu deset novih radnih vatrogasnih odijela, potrebnih za opremanje natjecateljske ekipe.

2. Upravni odjel za gospodarstvo i financije, temeljem točke 1. ovog Zaključka, izvršit će uplatu iznosa od 3.500,00 kn Dobrovoljnom vatrogasnom društvu ANDRILOVEC, Andrilovečka cesta 83, Dugo Selo, OIB: 33167805108, na broj računa: 2360000-1101266281, otvoren kod Zagrebačke banke d.d.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti će se objaviti u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl. ing. v.r.

II.3.

Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/24
URBROJ: 238/07-01-07/02-15-2

Dugo Selo, 31. ožujka 2015. god.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ZAKLJUČAK

I. Prihvaća se zamolba POČASNOG BLEIBURŠKOG VODA, Predstavništvo u Republici Hrvatskoj, X. Ferenčica br. 14, Zagreb, OIB: 00963425579, za novčanom pomoći potrebnom za podmirenje troškova organizacije komemoracije povodom 70. obljetnice Bleiburške tragedije, koja će se održati dana 16. svibnja 2015. godine na Bleiburškom polju u Austriji.

II. Temeljem točke I. ovog Zaključka, Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Dugog Sela isplatit će iznos od 2.000,00 kuna POČASNOM BLEIBURŠKOM VODU, Predstavništvo u Republici Hrvatskoj, Zagreb, X. Ferenčica br. 14, OIB: 00963425579, na žiro račun broj: IBAN HR98 2390001 1100529843, otvoren kod Hrvatske poštanske banke.

III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl. ing. v.r.

II.4.

Gradonačelnik

KLASA: 550-01/15-01/08
URBROJ: 028/07-01-07/02-15-2

Dugo Selo, 31. ožujka 2015. godine

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst), članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donosi

ZAKLJUČAK

1. Hrvatskom Crvenom križu, Gradskom društvu Crvenog križa Dugo Selo, sa sjedištem u Dugom Selu, Osječka 3, odobrava se novčana pomoć u iznosu od 1.600,00 kuna, kao pomoć u provedbi Programa pomoći u hrani i higijeni staračkim domaćinstvima.

2. Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Dugog Sela, temeljem točke 1. ovog Zaključka, isplatit će iznos od 1.600,00 kn, Hrvatskom Crvenom križu, Gradskom društvu Crvenog križa Dugo Selo, sa sjedištem u Dugom Selu, Osječka 3, na račun broj: HR09 2360000 1101497676, otvoren kod Zagrebačke banke d.d.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti će se objaviti u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
Stipo Velić, dipl. ing. v.r.

Temeljem čl. 20. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) i čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 19/13) i čl. 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/13), gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 01.04.2015. donosi

II.5.

1. IZMJENE PLANA NABAVE GRADA DUGOG SELA ZA 2015. GODINU

Red. br.	PREDMET NABAVE (prema redoslijedu iz Proračuna)	PROCIJENJENA VRIJEDNOST	1. IZMJENA PROC.VRIJED.	POSTUPAK I NAČIN NABAVE	EVID. BR. NABAVE	
					PL. POČ. NAB.*	PL. TRAJ. UG.**
Održavanje zgrada i opreme za redovno korištenje, režije						
1.	Električna energija za zgradu J.Zorića 1	155.200,00	155.200,00			
2.	Plin za zgradu J. Zorića 1	120.000,00	120.000,00			
3.	Police osiguranja imovine	68.800,00	68.800,00			
Rashodi za održavanje prijevoznih sredstava						
4.	Motorni benzin i dizel gorivo	32.000,00	32.000,00			
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA						
5.	Intelektualne usluge	80.000,00	80.000,00			
6.	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	64.000,00	64.000,00			
7.	Usluge vještačenja	24.000,00	24.000,00			
PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA						
Ostali rashodi						
Reprezentacija		96.000,00	96.000,00			
8.	<i>Nabava robe za manifestacije</i>	<i>32.000,00</i>	<i>32.000,00</i>			
9.	<i>Ugostiteljske usluge - protokol</i>	<i>64.000,00</i>	<i>64.000,00</i>			
10.	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	32.000,00	32.000,00			
11.	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja	24.000,00	24.000,00			
UPRAV. ODJEL ZA PROST. UREĐENJE, ZAŠT. OKOLIŠA, KOM. I STAM. GOSPODARSTVO						
DJEČJA IGRALIŠTA - IZGRADNJA						
12.	Izgradnja dječjeg igrališta Dugo Selo jug	80.000,00	80.000,00			
13.	Izrada glavnog projekta i izgradnja dječjeg igrališta u Ulici Ivana Gorana Kovačića	80.000,00	80.000,00			
14.	Postavljanje antistres podloga na postojećim dječjim igralištima	40.000,00	40.000,00			
PARKOVI I ZELENE POVRŠINE						
PROJEKTIRANJE						
15.	Izrada Idejnog i glavnog projekta za uređenje pješačkog mosta i prilaznih staza u Perivoju grofa Drašković	32.000,00	32.000,00			
16.	Izrada projekta uređenja zelene površine uz Osječku ulicu (uključujući dječje igralište)	36.000,00	36.000,00			
17.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju terena za Street workout na uglu Sportske i Ferenčakove ulice	8.000,00	8.000,00			
IZGRADNJA						
18.	Uređenje zelene površine u Kolodvorskoj ulici	80.000,00	80.000,00			
19.	Street workout na uglu Ferenčakove i Sportske ulice	40.000,00	40.000,00			
20.	Postava jarbola na zelenu površinu ispred zgrade gradske uprave	40.000,00	40.000,00			
NOGOSTUPI						
Projektiranje nogostupa na području grada						
21.	Nogostup u Sajmišnoj ulici (od Ul. hrv. Branitelja do Oborovske ul.)	60.000,00	60.000,00			
Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa na području grada						

22.	Dio nogostupa Huzanićeva ulica III etapa (od Ulice Gredice na sjever)	800.000,00	800.000,00	otvoreni postupak - ugovor	travanj, 2015. 3 mjeseca	JN-3/2015
23.	Obnova nogostupa u Bjelovarskoj ulici	24.000,00	24.000,00			
PARKIRALIŠTA						
	Projektiranje parkirališta					
24.	Ulica Matije Gupca - glavni izvedbeni projekt	32.000,00	32.000,00			
	Izgradnja i rekonstrukcija parkirališta na području Grada Dugog Sela					
25.	Parkiralište u odvoju Ulice Ivana Gorana Kovačića	40.000,00	40.000,00			
26.	Ulica hrv. Preporoda (OŠ I. Benković) - makadam	80.000,00	80.000,00			
OSTALO						
27.	Intelektualne usluge (geodetske usluge, procjene vrijednosti i dr.)	80.000,00	80.000,00			
NERAZVRSTANE CESTE						
	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA NERAZVRSTANE CESTE					
28.	Izrada prometnih projekata za potrebe izmjene regulacije prometa	24.000,00	24.000,00			
29.	Izrada projektne dokumentacije za odvojak u Ul. D. Domjanića	56.000,00	56.000,00			
30.	Glavni projekt za rekonstrukciju Savskog odvojka - I faza	40.000,00	40.000,00			
	IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA	1.759.600,00	3.600.000,00	OKVIRNI SPORAZUM - UGOVOR	travanj, 2015 2 godine	JN-2/2015
	OSTALO					
31.	Nadzor nad izgradnjom i rekonstrukcijom cesta na području grada	52.400,00	52.400,00			
GROBLJE						
	PROJEKTIRANJE					
32.	Izrada plana groblja	24.000,00	24.000,00			
JAVNA RASVJETA						
33.	Rekonstrukcija trafo stanica na području grada	32.000,00	32.000,00			
PRIGODNO UREĐENJE SREDISTA GRADA						
34.	Prigodno uređenje središta grada	80.000,00	80.000,00			
ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA						
	PROJEKTIRANJE					
35.	Novelacija plana gospodarenja otpadom	40.000,00	40.000,00			
36.	Izrada projektne dokumentacije za reciklažna dvorišta	120.000,00	120.000,00			
	IZGRADNJA					
37.	Izgradnja ograde odlagališta	40.000,00	40.000,00			
38.	Gradnja i opremanje zelenih otoka	40.000,00	40.000,00			
39.	Drobnica zelenog otpada	160.000,00	160.000,00			
40.	Nabava spremnika - zvono (zeleni otoci)	216.000,00	216.000,00			
ZAŠTITA OKOLIŠA I OČUVANJE ZDRAVLJA						
41.	Dezinsekcija na području Grada Dugog Sela		40.000,00			
42.	Uklanjanje uginulih životinja sa javnih površina		24.000,00			
43.	Zbrinjavanje pasa i mačaka lualica		80.000,00			
ODRŽAVANJE GRAĐEVINA U VLASNIŠTVU GRADA						
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata					
44.	Izrada projektne dokumentacije za dogradnju objekta i prilagodbu ulaza u zgradu gradske uprave osobama s invaliditetom	24.000,00	24.000,00			
45.	Adaptacija kotlovnice (zgrada J. Zorića 1)	304.000,00	304.000,00			

46.	Izrada glavnog-izvedbenog projekta za uređenje bivšeg Doma HV-a	320.000,00	320.000,00			
47.	Sanacija objekta Josipa Zorića 23a (Sportski)	56.000,00	56.000,00			
ENERGETSKA UČINKOVITOST						
48.	Postavljanje solarnih kolektora na zgradu NK Dugo Selo	24.000,00	24.000,00			
49.	Energetsko certificiranje objekata u vlasništvu grada	24.000,00	50.000,00			
ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA						
50.	Pročelje objekta "dvorana stare škole"	52.000,00	52.000,00			
51.	Izvođenje radova sanacije krova Gradske sportske dvorane	240.000,00	240.000,00			
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI						
Sanacija zgrada dječjih vrtića u vlasništvu grada						
52.	Radovi na dogradnji administrativnog dijela i kolni pristup	960.000,00	960.000,00	otvoreni postupak - ugovor	siječanj, 2015. 6 mjeseci	JN-1/2015
53.	Nadzor nad dogradnjom i uređenjem Dječjeg vrtića	24.000,00	24.000,00			
OBJEDINJENA NABAVA ZA SVE ODJELE GRADSKJE UPRAVE						
54.	Nabava tonera	45.000,00	45.000,00			
55.	Usluge održavanja računala i informatičke opreme	70.000,00	70.000,00			
56.	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	88.000,00	88.000,00			
57.	Usluge servisa za čišćenje	68.800,00	68.800,00			
58.	Održavanje računala i računalnih programa -	184.000,00	184.000,00			

* Planirani početak nabave

** Planirano trajanje ugovora

Ovaj plan nabave stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/15-01/44

URBROJ: 238/07-01-05/03-15-3

Dugo Selo, 01.travanj 2015.

Stipo Velić, dipl.ing., v.r.

II.6.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 -pročišćeni tekst) i članka 64. stavka 3. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13), gradonačelnik Grada Dugog Sela dana 02. travnja 2015. godine, donio je

O D L U K U o sklapanju ugovora o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 4594, k.o. Dugo Selo I

1. Grad Dugo Selo kao ovlaštenik prava služnosti i Anka Kokot r. Fišter iz Dugog Sela, Zagrebačka ulica 81 i Katica Kursar r. Kokot (Tomo), Zagreb, Jurja Dalmatinca 5/4, kao vlasnice poslužne nekretnine, svaka u 1/2 dijela, sklopit će ugovor o osnivanju prava služnosti, uz naknadu na ime umanjenje tržišne vrijednosti za zemljište u iznosu od 5.100,00 kuna (slovima: pettisućastokuna), utvrđena temeljem procjene ovlaštenog stalnog sudskeg vještaka za graditeljstvo, na teret nekretnine označene kao k.č.br.: 4594, „šuma Novo brdo“, ukupne površine 225 m², upisana u z.k.ul. 383, k.o. Dugo Selo I u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Martin Brega na području Grada Dugo Selo za zapadni kanal, II faza sa crpnim stanicama CS10 i CS11 – izgradnja kanala K3.3.3. širine 1,5 metara sa svake strane od osi kanala, odnosno ukupno 3 metra – površina služnosti iznosi 76 m², u skladu s izvršnom Lokacijskom dozvolom Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, KLASA: UP/I-350-05/12-01/66, URBROJ: 238/1-18-03/1-13-19 od 23.05.2013. i Idejnim projektom broj: 352/12. što ga je izradio „IDT – INŽENJERING“ d.o.o. iz Osijeka, Ulica Kralja Petra Svačića 16.

2. Ugovorom iz točke 1. ove Odluke, Grad Dugo Selo i t.d. DUKOM d.o.o. kao stjecatelji prava služnosti te vlasnice poslužne nekretnine regulirat će međusobna prava i obveze.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 940-01/14-06/60
URBROJ: 238/07-01-04/01-15-5
Dugo Selo, 02. travanj 2015.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl. ing., v.r.

II.7.

Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/08
 URBROJ: 238/07-01-07/02-15-4
 Dugo Selo, 14. travnja 2015. god.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zamolba IGORA KNIŽEKA, iz Dugog Sela, Gorička 28, za financijskom potporom u objavi knjige „Skupljači skrivenih pripovijetki“, zbirke od sedam pripovijetki za djecu.

2. Grad Dugo Selo, temeljem točke 1. ovog Zaključka, podmiriti će troškove tiskanja knjige „Skupljači skrivenih pripovijetki“, sukladno ispostavljenom računu trgovačkog društva GRAFORAD, Krajnova 3, Rugvica.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti će se objaviti u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
 Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl. ing. v.r.

II.8.

Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/21
 URBROJ: 238/07-01-07/02-15-2
 Dugo Selo, 21. travnja 2015. godine

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 1/13.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zamolba Osnovne škole „Ivan Benković“, sa sjedištem u Dugom Selu, Hrvatskog preporoda 68, za financijskom pomoći u podmiranju troškova prijevoza učenika 8. razreda, koji bi, kao dio nastavnog programa, tijekom svibnja 2015. godine, posjetili grad Vukovar te obišli lokalitete vezane uz Domovinski rat (Muzej sjećanja – gradska bolnica, Ovčara, Mitnica Memorijalno groblje i dr.).

2. Temeljem točke 1. ovog Zaključka, Upravni odjel za gospodarstvo i financije uplatiti će Osnovnoj školi „Ivan Benković“, Dugo Selo, Hrvatskog preporoda 68, iznos od 8.000,00 kn, na račun osnovne škole.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
 Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl.ing.v.r.

II.9.

Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/25
 URBROJ: 238/07-01-07/01-15-2

Dugo Selo, 07. svibnja 2015. godine

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zamolba za donaciju pri organizaciji Festivala hrvatskih duhovnih pjesama – HosanaFest u Subotici.

2. Upravni odjel za gospodarstvo i financije, temeljem točke 1. ovog Zaključka, isplatiti će iznos od 3.000,00 kuna na račun otvoren u NLB banci broj: IBAN: RS3531000708200357724, SWIFT: CONARS22.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti će se objaviti u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
 Grada Dugog Sela

Stipo Velić, dipl. ing. v.r.

II.10.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01.- vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19.13.-pročišćeni tekst), članka 3. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), članka 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14.) i članka 64. stavka 3. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), gradonačelnik Grada Dugog Sela, donosi

PRAVILNIK O RADU**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se prava i obveze iz radnog odnosa/službe službenika i namještenika gradske uprave (u daljnjem tekstu: službenici) Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: Poslodavac) i druga pitanja važna za službenike, a pobliže se uređuje posebno:

- prava i obveze službenika,
- organizacija i uvjeti rada,
- postupak i mjere za zaštitu dostojanstva i zaštitu od diskriminacije službenika,
- zaštita života, zdravlja i privatnosti službenika,
- prijam u službu,
- probni rad,
- stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika,
- radno vrijeme i raspored radnog vremena,
- trajanje godišnjeg odmora i dopusta,
- plaće i druga materijalna prava službenika,
- odgovornost za štetu,
- odgovornost službenika za povredu službene dužnosti,
- prestanak službe,
- zaštita prava službenika,
- druga pitanja iz radnog odnosa/službe i u vezi s radnim odnosom/službom.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se neposredno na sve službenike.

Odnos s drugim pravilima i propisima

Članak 2.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe zakona, drugih propisa i općih akata.

Ako je neko pravo iz radnog odnosa/sluzbe različito uređeno pravilnikom o radu, zakonom ili drugim propisom, primjenjuje se za službenika najpovoljnije pravo, ako Zakonom o radu ili drugim zakonom nije drugačije određeno.

Prava i obveze službenika

Članak 3.

Službenik je dužan povjerene poslove obavljati savjesno pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa i pravila struke.

Službenik je obvezatan savjesno i marljivo obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen rješenjem o rasporedu, usavršavati svoje znanje i radne vještine, štiti interese Poslodavca i pridržavati se strukovnih i stegovnih pravila koje proizlaze iz organizacije posla i pravila struke.

Službenik materijalno odgovara za imovinu koja mu je povjerena i kojom se služi u svom radu.

Službenici su obvezatni pristojno se i dolično ponašati prema strankama i međusobno te prema nadređenim osobama, kao i izbjegavati svako ponašanje kojim se remeti rad ili nanosi šteta ugledu Poslodavca.

Zabranjeno je svako izazivanje svađe, nereda, tučnjave te drugo nedolično ponašanje na radnom mjestu, za vrijeme i izvan radnog vremena.

Službenik je dužan čuvati kao tajnu sve podatke koje je doznao u tijeku postupka o strankama i njihovim pravima, obvezama i pravnim interesima, sukladno zakonu.

Službenik koji ostvari pristup ili postupa s podacima utvrđenim jednim od stupnjeva tajnosti sukladno zakonu, dužan je čuvati tajnost tih podataka za vrijeme i nakon prestanka službe, sve dok su podaci utvrđeni jednim od stupnjeva tajnosti ili dok se odlukom vlasnika podataka ne oslobode obveze čuvanja tajnosti.

Organizacija i uvjeti rada

Članak 4.

Poslodavac obavlja svoju djelatnost putem upravnih odjela čiji je unutarnji ustroj određen Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Dugog Sela.

Poslodavac je dužan osigurati službeniku uvjete za rad na siguran način i način koji ne ugrožava zdravlje službenika, u skladu s posebnim zakonom i drugim propisima.

Upoznavanje službenika s Pravilnikom i općim aktima

Članak 5.

Poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti omogućit će službeniku upoznavanje s propisima o radnim odnosima, organizacijom rada i zaštitom na radu prije stupanja na dužnost.

II. ZABRANA DISKRIMINACIJE I ZAŠTITA DOSTOJANSTVA SLUŽBENIKA

Postupak i mjere zabrane diskriminacije

Članak 6.

Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija na području rada i radnih uvjeta, uključujući kriterije za odabir i uvjete pri zapošljavanju, napredovanju, profesionalnom usmjeravanju, stručnom osposobljavanju i usavršavanju, sukladno posebnim zakonima.

Posebno je zabranjeno stavljanje u nepovoljniji položaj osobe koja traži posao ili službenika na temelju rase, boje kože, spola, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci, članstva ili ne članstva u sindikatu te tjelesnih ili društvenih teškoća.

Članak 7.

Diskriminaciju predstavlja uznemiravanje, što znači svako neželjeno ponašanje uzrokovano nekim od temelja iz članka 6. stavka 2. koji ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe koja traži zaposlenje ili službenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Diskriminaciju predstavlja i spolno uznemiravanje, što znači svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi, koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe koja traži zaposlenje ili službenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Članak 8.

Za izraze uznemiravanje i spolno uznemiravanje koristi se zajednički izraz uznemiravanje. Uznemiravanjem u tijeku rada i u vezi s radom smatra se osobito:

- neprimjereni tjelesni kontakt spolne naravi,
- nedolični prijedlozi spolne ili druge naravi,
- uznemirujući telefonski pozivi,
- upotreba nepriključnih izraza i tona u ophođenju,
- zahtjevi za obavljanjem poslova kojim se službenik stavlja u ponižavajući položaj,
- ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome,
- uvrede, prijetnje, psovke i omalovažavanje,
- namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad ili davanje dezinformacija i
- dodjeljivanje besmislenih, nerješivih zadataka, pretrpavanje i preopterećivanje zadacima ili ne dodjeljivanje zadataka.

Članak 9.

Preventivne mjere za sprječavanje i zaštitu od diskriminacije (mjere zaštite od diskriminacije) sastoje se u tome da su postupci kojima se službenik ili osoba koja traži zaposlenje na bilo koji način diskriminira smatraju lakom povredom službene dužnosti, da osoba koja smatra da je diskriminirana ima pravo Gradonačelniku, odnosno osobi koja je posebnom odlukom Gradonačelnika ovlaštena za primanje i rješavanje pritužbi zbog uznemiravanja podnijeti pritužbu zbog povrede zabrane diskriminacije te je ta osoba dužna u povodu pritužbe postupati kao i povodu pritužbe zbog uznemiravanja.

Postupak i mjere zaštite dostojanstva službenika

Članak 10.

Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo službenika za vrijeme obavljanja posla od postupanja nadređenih i osoba s kojima službenik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova, ako je takvo postupanje neželjeno i u suprotnosti s posebnim zakonima.

Poslodavac je dužan štiti dostojanstvo službenika za vrijeme rada, osiguravajući takve uvjete rada u kojima službenici neće biti izloženi uznemiravanju, spolnom uznemiravanju niti bilo kojem obliku diskriminacije, te će u tu svrhu poduzimati preventivne mjere.

Postupci kojima se službenika uznemiruje, smatraju se lakom povredom službene dužnosti.

Članak 11.

Službenik koji smatra da je uznemiravan ima pravo Gradonačelniku ili osobi koja je posebnom odlukom Gradonačelnika ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane uz zaštitu dostojanstva službenika (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba) podnijeti pritužbu vezanu uz uznemiravanje i zaštitu dostojanstva.

Gradonačelnik ili ovlaštena osoba dužna je najkasnije u roku od 8 dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, ako utvrdi da ono postoji.

Ako Gradonačelnik ili ovlaštena osoba u roku iz stavka 2. ovog članka ne poduzme mjere za sprječavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje su poduzete očito neprimjerene, službenik koji je uznemiravan ili spolno uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od 8 dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da će Gradonačelnik ili ovlaštena osoba zaštititi dostojanstvo službenika, službenik nije dužan dostaviti pritužbu Gradonačelniku ili ovlaštenoj

osobi i ima pravo prekinuti rad, pod uvjetom da je zatražio zaštitu pred nadležnim sudom i o tome obavijestio Gradonačelnika ili ovlaštenu osobu u roku od 8 dana od dana prekida rada.

Za vrijeme prekida rada iz stavka 3. i 4. ovog članka, službenik ima pravo na naknadu plaće u iznosu plaće koju bi ostvario da je radio.

Ako je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da nije bilo povrijeđeno dostojanstvo službenika, Poslodavac može zahtijevati povrat isplaćene naknade iz stavka 5. ovog članka.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva službenika su tajni.

Članak 12.

Uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja Gradonačelnik, odnosno ovlaštena osoba, kada utvrdi da uznemiravanje službenika postoji, predlaže neku od sljedećih mjera za zaštitu dostojanstva:

- izmjena rasporeda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanog službenika i uznemiravatelja,
- razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost u zajedničkom prostoru uznemiravanog službenika i uznemiravatelja,
- usmeno upozorenje uznemiravatelju,
- pisano upozorenje uznemiravatelju, uz najavu pokretanja postupka zbog lake povrede službene dužnosti,
- pokretanje postupka zbog lake povrede službene dužnosti.

III. PRIJAM U SLUŽBU

Članak 13.

U službu se prima putem javnog natječaja odnosno oglasa ili na drugi način sukladno zakonu.

Javni natječaj se obvezno objavljuje u „Narodnim novinama“ te na službenoj web stranici Grada Dugog Sela (www.dugoselo.hr), a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

Oglas se obvezno objavljuje putem nadležne službe za zapošljavanje te na službenoj web stranici Grada Dugog Sela (www.dugoselo.hr), a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

Članak 14.

Rješenje o prijmu u službu donosi pročelnik upravnog odjela najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži podatke o kandidatu koji se prima u službu (ime i prezime, stručna sprema i struka, ukupni radni staž, radni staž u struci), radno mjesto na koje se prima, vrijeme trajanja službe, trajanje probnog rada, podatak o položenom državnom stručnom ispitu odnosno roku za polaganje državnog stručnog ispita, ako ispit nije položen.

Kod natječaja za imenovanje pročelnika Gradonačelnik donosi rješenje o imenovanju u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Na sadržaj rješenja iz prethodnog stavka ovog članka odgovarajuće se primjenjuje odredba stavka 2. ovog članka.

Članak 15.

Po izvršnosti rješenja o prijmu u službu pročelnik upravnog odjela donosi rješenje o rasporedu.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži podatke o kandidatu primljenom u službu (ime i prezime, stručna sprema i struka, ukupni radni staž, radni staž u struci), radno mjesto na koje se raspoređuje, vrijeme trajanja službe, trajanje probnog rada, datum početka rada, podaci o plaći, podatak o položenom državnom stručnom ispitu odnosno rok za polaganje državnog stručnog ispita ako ga nije položio.

Služba na određeno vrijeme

Članak 16.

Službenik može biti primljen u službu na određeno vrijeme radi:

- obavljanja privremenih poslova,
- poslova čiji se opseg povećao i
- zamjene duže vrijeme odsutnog službenika.

Služba na određeno vrijeme za obavljanje privremenih poslova ili poslova čiji se opseg privremeno povećao može trajati najduže šest mjeseci i može se produžiti za još šest mjeseci.

Služba na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika može trajati do povratka odsutnog službenika na posao, odnosno prestanka njegove službe.

Za popunjavanje slobodnoga radnog mjesta na određeno vrijeme oglas se ne mora objaviti ako u upravnim tijelima Grada Dugog Sela ima službenika primljenih na određeno vrijeme koji ispunjavaju uvjete za to radno mjesto.

Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 17.

Radi stjecanja uvjeta radnog iskustva za polaganje državnog stručnog ispita, u upravna tijela Grada Dugog Sela mogu se primiti osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Osobe iz stavka 1. ovog članka nemaju status službenika.

Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa obavlja se na temelju pisanog ugovora.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa primjenjuju se opći propisi o radu.

Probni rad

Članak 18.

Službenicima koji se u službu primaju na neodređeno vrijeme određuje se obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje se služba, o čemu pročelnik upravnog odjela donosi rješenje u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Ukoliko se rješenje o prestanku službe otkazom ne donese u roku iz stavka 2. ovog članka, smatra se da je službenik zadovoljio na probnom radu.

IV. ZAŠTITA ŽIVOTA I ZDRAVLJA SLUŽBENIKA

Članak 19.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zaštitu zdravlja i sigurnost službenika na radu.

Poslodavac se obvezuje poduzeti sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnost i zdravlje službenika uključujući njihovo osposobljavanje za rad na siguran način, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

Članak 20.

Poslodavac će se savjetovati sa službenicima o mjerama koje negativno utječu na život i zdravlje službenika, o imenovanju odgovorne osobe za poslove zaštite i prevencije te o planiranju i organiziranju izobrazbe iz područja zaštite života i zdravlja.

Službenici imaju pravo tražiti od Poslodavca primjenu odgovarajućih mjera i predlagati mu mjere koje će ublažiti opasnosti za službenike i ukloniti izvor opasnosti.

Članak 21.

Dužnost je svakog službenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao o zdravlju i sigurnosti službenika na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao Poslodavac odnosno drugo nadležno tijelo.

V. ZAŠTITA PRIVATNOSTI SLUŽBENIKA

Dužnost dostave osobnih podataka

Članak 22.

Radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa/službe, službenik je obavezan dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o vođenju evidencije o službenicima i radnom vremenu, podatke potrebne za obračun plaće i poreza na dohodak i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim znanjima, podatke vezane uz zaštitu majčinstva i druge podatke potrebne radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa/službe.

O promjenama podataka iz prethodnog stavka, službenik je dužan pravodobno obavijestiti Poslodavca, a u protivnom sam snosi štetne posljedice svog propusta.

Poslodavac nije ovlašten tražiti od službenika podatke koji nisu u neposrednoj vezi s radnim odnosom/službom i na takva pitanja službenik ne mora odgovoriti.

Podaci iz stavka 1. ovog članka su tajni.

Članak 23.

Osobni podaci službenika smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo u zakonom određenim slučajevima ili uz izričitu prethodnu suglasnost službenika, danu u pisanom obliku.

VI. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE SLUŽBENIKA

Članak 24.

Službenici će se poticati na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje.

Službenici su dužni trajno se osposobljavati za poslove radnog mjesta i usavršavati stručne sposobnosti i vještine u organiziranim programima izobrazbe putem radionica, tečajeva, savjetovanja, seminara i sl.

Nadređeni službenici dužni su svojim podređenima omogućiti pohađanje organiziranih programa izobrazbe.

Troškovi izobrazbe u službi pokrivaju se iz proračuna Grada Dugog Sela.

U iznimnim slučajevima službenicima mogu u cijelosti ili djelomično biti nadoknađeni troškovi sudjelovanja u programima izobrazbe izvan službe.

VII. VJEŽBENICI

Članak 25.

Službenici se osposobljavaju za službu i obavljanjem vježbeničke prakse (vježbenički staž).

Vježbenici su osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Članak 26.

Vježbenici se primaju putem javnog natječaja koji se provodi u skladu s odredbama zakona.

Vježbenici se primaju u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža.

Vježbenički staž traje dvanaest mjeseci.

Članak 27.

Vježbenici se za vrijeme vježbeničkog staža osposobljavaju za obavljanje poslova praktičnim radom i učenjem po utvrđenom programu koji utvrđuje Gradonačelnik, na prijedlog pročelnika upravnog odjela.

Vježbenik ima mentora koji prati rad vježbenika, daje mu potrebne upute i smjernice za rad te mu pomaže u pripremanju državnog stručnog ispita.

Mentora imenuje pročelnik upravnog odjela iz reda službenika istog upravnog odjela, koji ima najmanje istu stručnu spremu kao vježbenik.

Visinu naknade za rad mentora utvrđuje odlukom Gradonačelnik.

VIII. RADNO VRIJEME I RASPORED RADNOG VREMENA

Članak 28.

Puno radno vrijeme je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 6 sati niti duže od 12 sati, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Službenik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed u pisanom obliku s točno naznačenim satom početka rada, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada i drugim sličnim slučajevima prijeke potrebe o čemu je službenika nužno u pisanom obliku obavijestiti najmanje 24 sata unaprijed.

Prekovremeni rad

Članak 29.

Prekovremeni rad je rad duži od 40 sati tjedno.

Rad duži od punog radnog vremena može se uvesti u slučajevima više sile i drugih izvanrednih okolnosti koje zahtijevaju neodložno

djelovanje službenika, kao i u drugim slučajevima kada se samo na taj način može izvršiti posao u određenom danu odnosno određenom roku.

Ako službenik radi prekovremeno, ukupno trajanje rada službenika ne smije biti duže od 50 sati tjedno, odnosno 180 sati godišnje.

Članak 30.

Dnevno radno vrijeme traje od 7,30 do 15,30 sati.

Poslodavac je dužan voditi evidenciju radnog vremena.

Kontrola početka i završetka radnog vremena obavlja se pomoću kontrolnih uređaja i upisivanjem u evidenciju radnog vremena.

Članak 31.

Poslodavac može ovisno o javnom interesu i potrebama određenih upravnih tijela za ta upravna tijela odnosno za pojedine službenike tih tijela odrediti i drugačiji raspored tjednog i dnevnog radnog vremena.

IX. ODMORI I DOPUSTI

Stanka

Članak 32.

Službenik koji radi najmanje 6 sati dnevno, ima svakog radnog dana pravo na odmor (stanku) u trajanju od 30 minuta.

Vrijeme korištenja odmora (stanke) određuje Gradonačelnik.

Vrijeme provedeno na odmoru tijekom rada (stanci) ubraja se u radno vrijeme.

Dnevni odmor

Članak 33.

Službenik ima pravo na dnevni odmor između dva radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 34.

Službenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Tjedni odmor službenik koristi subotom i nedjeljom.

Ako je prijeko potrebno da se rad obavi subotom i/ili nedjeljom, dan neiskorištenog tjednog odmora omogućit će se službeniku koji je radio subotom i/ili nedjeljom, tijekom narednog tjedna.

Godišnji odmor

Članak 35.

Službenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana, što se uvećava do najviše 30 radnih dana, ovisno o složenosti poslova radnog mjesta, radnom stažu, uvjetima rada, rezultatima rada i posebnim socijalnim uvjetima (obiteljske i osobne prilike) utvrđenim u članku 40. ovog Pravilnika.

Blagdani i neradni dani određeni zakonom, razdoblja privremene nesposobnosti za rad koje utvrdi ovlašteni liječnik, dani plaćenog dopusta kao i subote i nedjelje, ne računavaju se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 36.

Službenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

-ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na puni godišnji odmor jer nije proteklo šest mjeseci neprekidnog rada,

-ako služba prestaje prije nego navršši šest mjeseci neprekidnog rada,

-ako mu služba prestane prije 1. srpnja.

Službenik koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja tekuće godine ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 37.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje Planom korištenja godišnjeg odmora Gradonačelnik, u skladu s organizacijom rada, te koliko je moguće, prema potrebama i željama službenika.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do 30. lipnja.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži: ime i prezime službenika,

radno mjesto, ukupno trajanje godišnjeg odmora te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 38.

Na osnovi Plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik upravnog odjela donosi za svakog službenika rješenje o rasporedu korištenja godišnjeg odmora.

Za pročelnike upravnih odjela rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi Gradonačelnik.

Rješenje o rasporedu godišnjeg odmora dostavlja se službeniku najmanje 15 dana prije korištenja istog.

Protiv rješenja o rasporedu godišnjeg odmora službenik može uložiti prigovor Gradonačelniku.

Članak 39.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku se isplaćuje naknada plaće kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 40.

Godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim kriterijima:

- s obzirom na uvjete rada:
 - rad na poslovima s otežanim i posebnim uvjetima rada 2 dana
 - rad u smjenama, turnusu ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom 1 dan
- s obzirom na složenost poslova radnog mjesta:
 - rukovodećim službenicima 4 dana
 - višim službenicima 3 dana
 - nižim službenicima 2 dana
 - namještenicima sa SSS 2 dana
 - namještenicima sa NSS 1 dan
- s obzirom na dužinu radnog staža:
 - od navršenih 5 do navršenih 9 godina radnog staža 2 dana
 - od navršenih 10 do navršenih 14 godina radnog staža 3 dana
 - od navršenih 15 do navršenih 19 godina radnog staža 4 dana
 - od navršenih 20 do navršenih 24 godina radnog staža 5 dana
 - od navršenih 25 do navršenih 29 godina radnog staža 6 dana
 - od navršenih 30 do navršenih 34 godina radnog staža 7 dana
 - od navršenih 35 i više godina radnog staža 8 dana
- s obzirom na posebne socijalne uvjete:
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan
 - samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 3 dana
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostala djecu 3 dana
 - osobi s invaliditetom 3 dana
 - osobi s tjelesnim oštećenjem 2 dana
- s obzirom na ostvarene rezultate rada:
 - službeniku ocijenjenom ocjenom «odličan» 3 dana
 - službeniku ocijenjenom ocjenom «vrlo dobar» 2 dana
 - službeniku ocijenjenom ocjenom «dobar» 1 dan

Članak 41.

Slijepom službeniku, donatoru organa kao i službeniku koji radi na poslovima gdje ni uz primjenu mjera zaštite na radu nije moguća zaštita od štetnih utjecaja, pripada pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od najmanje 30 radnih dana.

Članak 42.

Službenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u više dijelova.

Ako službenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora službenik može prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine, osim ako mu je bilo omogućeno korištenje tog odmora.

Na zahtjev službenika mora mu se omogućiti korištenje godišnjeg odmora od dva tjedna neprekidno u razdoblju od 1. lipnja do 1. listopada tekuće godine.

Godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti te korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, službenik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Članak 43.

Službenik ima pravo koristiti dva puta godišnje po jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti Poslodavca ili osobu koju on ovlasti, najmanje jedan dan prije njegova korištenja.

Članak 44.

Prava na godišnji odmor službenik se ne može odreći, niti mu se ono može uskratiti, a ne može mu se ni isplatiti naknada umjesto korištenja godišnjeg odmora, a suprotan sporazum nema pravni učinak.

Iznimno, u slučaju prestanka službe, službenik koji nije iskoristio godišnji odmor u cijelosti, ima pravo na naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora, koja se određuje razmjerno broju dana neiskorištenog godišnjeg odmora.

Članak 45.

Službenik koji se prvi puta zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga, ne ubraja se u rok određen stavkom 1. ovog članka.

Plaćeni dopust

Članak 46.

Tijekom kalendarske godine službenik ima pravo na oslobođenje od obveze rada uz naknadu plaće (plaćeni dopust) za važne osobne potrebe kako slijedi:

- za sklapanje braka i životnog partnerstva 5 radnih dana
- za rođenje djeteta 5 radnih dana
- u slučaju smrti člana uže obitelji 5 radnih dana
- u slučaju smrti ostalih krvnih srodnika zaključno s IV. stupnjem, odnosno tazbinskih srodnika zaključno s II. stupnjem srodstva 2 radna dana
- za selidbu u mjestu prebivališta 2 radna dana
- za selidbu u drugo mjesto prebivališta 5 radnih dana
- dobrovoljnim darivateljima krvi 1 radni dan
- u slučaju teže bolesti djeteta, supružnika ili roditelja 3 radna dana
- za nastupanje u kulturnim priredbama, znanstvenim skupovima ili sportskim natjecanjima 1 radni dan
- za sudjelovanje na sindikalnim aktivnostima 2 radna dana
- u slučaju elementarnih nepogoda (potresa, poplava i dr.) 5 radnih dana
- za pripremu i polaganje državnog stručnog ispita, bez obzira na stručnu spremu 7 radnih dana
- za pripremu i polaganje pravosudnog ispita i to: 7 radnih dana
- ako službenik nema obvezu polaganja ispita
- ako je službenik obavezan polagati ispit 30 radnih dana

Plaćeni dopust koristi se, u pravilu, u vrijeme nastupa, odnosno neposredno nakon nastupa okolnosti na temelju kojih službenik ostvaruje pravo na plaćeni dopust, a ako je službenik u to vrijeme odsutan s rada iz bilo kojih razloga, nema pravo na plaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust za smrtni slučaj, neovisno o broju dana plaćenog dopusta koje je koristio tijekom iste godine po drugim osnovama.

Vrijeme provedeno na plaćenom dopustu smatra se vremenom provedenom na radu.

Članak 47.

Službenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane Gradonačelnika, ima pravo na plaćeni dopust:

- za svaki ispit po predmetu 2 radna dana
- za diplomski rad 5 radnih dana

Službenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na plaćeni dopust:

- za svaki ispit po predmetu 1 radni dan
- za diplomski rad 3 radna dana

O pristupanju polaganju ispita i izlasku na ispit službenici moraju priložiti potvrdu.

Članak 48.

Rješenje o plaćenom dopustu donosi pročelnik upravnog odjela, u pravilu na pisani, obrazloženi i dokumentirani zahtjev službenika, osim u slučaju hitnosti, kad se može donijeti i na temelju usmenog zahtjeva službenika koji je dužan naknadno, što je moguće prije prema okolnostima slučaja, obrazložiti i dokumentirati svoj zahtjev u pisanom obliku.

Neplaćeni dopust

Članak 49.

Poslodavac može službeniku, na njegov zahtjev, odobriti neplaćeni dopust do 30 dana u jednoj kalendarskoj godini ako ocijeni da je to opravdano i da neće štetiti redovnom funkcioniranju gradske uprave, a za važne osobne potrebe kao što su izgradnja ili adaptacija vlastitog stana ili kuće, njega bolesnog člana uže obitelji, životnog partnera te neformalnog životnog partnera, stručno obrazovanje ili usavršavanje ili doškolovanje te iz drugih opravdanih osobnih razloga.

Ako to okolnosti zahtijevaju, službeniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka može odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa/službe i u vezi s njim, ako zakonom nije drukčije određeno.

X. PLAĆE I DRUGI MATERIJALNI PRIMICI SLUŽBENIKA

Članak 50.

Plaću službenika čini osnovna plaća i dodaci na plaću.

Osnovnu plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

Plaće službenika osiguravaju se u proračunu Grada Dugog Sela.

Članak 51.

Osnovicu za obračun plaće utvrđuje Gradonačelnik posebnom odlukom.

Koeficijente za obračun plaće određuje odlukom Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na prijedlog Gradonačelnika.

Članak 52.

Plaća se obračunava za svaki kalendarski mjesec, a isplaćuje u cijelosti do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Prilikom isplate plaće, naknade plaće i otpremnine Poslodavac je dužan službeniku uručiti obračun iz kojeg je vidljivo kako je utvrđen iznos plaće, naknade plaće i otpremnine.

Ako Poslodavac koji do dana dospelosti ne isplati plaću, naknadu plaće ili otpremninu ili ih ne isplati u cijelosti, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće, naknade plaće ili otpremnine uručiti djelatniku obračun iznosa koje je dužan isplatiti.

Obračuni iz stavka 3. ovog članka su ovršne isprave.

Članak 53.

Službenik može primati plaću i druga primanja preko tekućih računa banaka prema osobnom odabiru.

Članak 54.

Poslodavac je dužan na zahtjev službenika izvršiti uplatu obustave iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 55.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti poslova njegove stručne spreme.

Članak 56.

Ako službenik obavlja poslove više složenosti od poslova na koje je raspoređen, u trajanju od 15 do 90 dana, plaća mu se isplaćuje sukladno plaći radnog mjesta poslova kojeg je obavljao po nalogu.

Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka čelnik tijela donosi rješenje o plaći.

Službenik ne smije obavljati poslove iz stavka 1. i 2. ovog članka bez pisanog naloga.

Članak 57.

Službenik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren u državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i to za ostvareni staž u trajanju od:

- 20 do 29 godina 4%
- 30 do 34 godina 8%
- 35 i više godina 10%

Članak 58.

Osnovna plaća službenika uvećat će se za svaki sat rada:

- za rad noću 40%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad subotom 25%
- za rad nedjeljom 35%
- za rad blagdanom i neradnim danom utvrđenim zakonom 150%

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, službenik može koristiti jedan ili više slobodnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 min redovnog sata rada) te mu se u tom slučaju izdaje rješenje.

Dodaci iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju.

Članak 59.

Ako je službenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana pripada mu naknada plaće u visini 85% od njegove osnovne plaće.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada službeniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Članak 60.

Službeniku koji je upućen na službeno putovanje pripada puna naknada prijevoznih troškova, naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje i dnevnicu u visini propisanoj za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Službeniku se priznaje cijela dnevnicu za svaka 24 sata provedena na službenom putu i za ostatak vremena dulji od 12 sati. Službeniku se priznaje jedna cijela dnevnicu i u slučaju kad službeno putovanje traje kraće od 24 sata, ali dulje od 12 sati.

Ako službeno putovanje traje dulje od 8 sati, ali ne dulje od 12 sati, službeniku se priznaje pola dnevnicu. Također, službeniku se priznaje pola dnevnicu za ostatak vremena dulji od 8 sati, ali ne dulji od 12 sati, u slučaju kad službeno putovanje traje dulje od 24 sata.

Članak 61.

Službenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim ili međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne prijevozne karte.

Ako od mjesta prebivališta odnosno boravišta službenika do mjesta rada ili na dijelu te razdaljine nije organiziran javni prijevoz koji omogućava redovit dolazak na posao i odlazak s posla, službenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza za tu razdaljinu odnosno dio te razdaljine bez javnog prijevoza, a koja se utvrđuje u visini cijene karte javnog prijevoza za istu udaljenost na tom području.

Poslodavac službenicima nadoknađuje stvarne troškove prijevoza prema potvrdama prijevoznika o cijeni prijevoznih karata koje sam pribavlja.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se unaprijed i to najkasnije posljednjeg dana u mjesecu za idući mjesec, a eventualno isplaćena naknada na koju službenik nema pravo uskratit će se iz naknade troškova prijevoza za idući mjesec.

Službenik nema pravo na naknadu troškova prijevoza za mjesec u kojem nije radio niti jedan dan.

Službenik koji ima manje od 2 km od adrese stanovanja do adrese rada nema pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla.

Članak 62.

Ukoliko je službeniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, pripada mu pravo na naknadu u visini propisanoj za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Članak 63.

Službeniku će se isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu koji odredi Gradonačelnik, ovisno o proračunskim mogućnostima Grada Dugog Sela.

Iznos regresa iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se službeniku jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 64.

Službeniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini tri proračunske osnovice Republike Hrvatske.

Članak 65.

Službeniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidni rad u upravnim tijelima Grada Dugog Sela i njihovim pravnim predućima i to za navršenih:

- 5 godina radnog staža – u visini 1,00 osnovice za obračun plaće
- 10 godina radnog staža – u visini 1,25 osnovice za obračun plaće
- 15 godina radnog staža – u visini 1,50 osnovice za obračun plaće
- 20 godina radnog staža – u visini 1,75 osnovice za obračun plaće
- 25 godina radnog staža – u visini 2,00 osnovice za obračun plaće
- 30 godina radnog staža – u visini 2,50 osnovice za obračun plaće
- 35 godina radnog staža – u visini 3,00 osnovice za obračun plaće
- 40 godina radnog staža – u visini 4,00 osnovice za obračun plaće
- 45 godina radnog staža – u visini 5,00 osnovice za obračun plaće.

Jubilarna nagrada isplatit će se službeniku prvog narednog mjeseca nakon mjeseca u kojem je ostvareno pravo na jubilarnu nagradu.

Ako službeniku prestaje služba, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti službeniku, a u slučaju smrti službenika, isplatit će se njegovim nasljednicima sljedećeg mjeseca po prestanku rada.

Članak 66.

Službenik ima pravo na pomoć u slučaju:

- nastanka teške invalidnosti službenika na radu, u visini 3 (tri) proračunske osnovice Poslodavca,
- bolovanja dužeg od 90 dana u visini 1 (jedne) proračunske osnovice Poslodavca, jednom godišnje,
- nastanka teže invalidnosti službenika, maloljetnog djeteta ili supružnika službenika, u visini 1 (jedne) proračunske osnovice Poslodavca,
- nabave prijeko potrebnih medicinskih pomagala, odnosno pokrivanja participacije pri liječenju, odnosno kupnji prijeko potrebnih lijekova, u visini plaćenog iznosa, a najviše do iznosa 1 (jedne) proračunske osnovice Poslodavca jednom godišnje.

Članak 67.

Službenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti službenika koji izgubi život u obavljanju službe odnosno rada, u visini 3 (tri) proračunske osnovice Poslodavca i naknadu troškova pogreba,
- smrti službenika, u visini 2 (dvije) proračunske osnovice Poslodavca i naknadu troškova pogreba,
- smrti supružnika, djeteta ili roditelja službenika, u visini 1 (jedne) proračunske osnovice Poslodavca.

Pod troškovima pogreba iz stavka 1. alineja 1. i 2. ovog članka podrazumijevaju se stvarni troškovi pogreba.

Članovima obitelji službenika smatraju se zakonski nasljednici pojedinog reda nasljeđivanja u skladu sa Zakonom o nasljeđivanju.

Članak 68.

Djeci, odnosno zakonskim skrbnicima djece službenika koji je izgubio život u obavljanju službene dužnosti, mjesečno će se isplatiti pomoć, i to:

- za dijete predškolskog uzrasta u visini 40% proračunske osnovice Poslodavca,
- za dijete do završenog osmog razreda osnovne škole u visini 50% proračunske osnovice Poslodavca,
- za dijete do završene srednje škole, odnosno redovnog studenta u visini 60% proračunske osnovice Poslodavca,
- za dijete s posebnim potrebama u visini 60% proračunske osnovice Poslodavca.

Članak 69.

Službenik ostvaruje pravo na isplatu potpore za novorođeno dijete, sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 70.

Svakom službeniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina starosti u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole, sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Ukoliko su oba roditelja zaposlena u gradskoj upravi, dar iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se roditelju koji ostvaruje pravo na osobni dohodak za uzdržavanje člana obitelji prema Zakonu o porezu na dohodak.

Članak 71.

Službenik ima pravo na isplatu godišnje nagrade za božićne i uskrсне blagdane te dar u naravi, sukladno osiguranim sredstvima u proračunu Grada Dugog Sela, a u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 72.

Službenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe odnosno rada, kao i u slobodno vrijeme, tijekom 24 sata.

Članak 73.

Iznosi materijalnih prava iz članaka 64. i 68. utvrđeni su u neto iznosima.

Iznosi materijalnih prava iz članaka 65., 66. i 67. utvrđeni su u bruto iznosima.

XI. NAGRAĐIVANJE

Članak 74.

Službenici mogu biti nagrađeni za uspješnost u radu, posebno zalaganje i postizanje natprosječnih rezultata, na način da im se mjesečna plaća uveća najviše do 30% (dodatak za uspješnost na radu).

Ukupno isplaćeni iznos dodatka iz stavka 1. ovog članka ne može tijekom kalendarske godine iznositi više od tri osnovne plaće.

Uvjeti za nagrađivanje službenika, način nagrađivanja, vrste i visina nagrade te ostala pitanja u vezi nagrađivanja utvrđuju se Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu za službenike i namještenike Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 10/10).

O nagrađivanju odlučuje rješenjem pročelnik upravnog odjela.

Rješenje iz stavka 4. ovog članka upravni je akt.

Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka može se izjaviti žalba Gradonačelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Gradonačelnik je dužan odlučiti o žalbi u roku 30 dana od primitka žalbe. Rješenje o žalbi je konačno.

Protiv rješenja iz stavka 7. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 75.

O nagrađivanju pročelnika odlučuje rješenjem Gradonačelnik.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka upravni je akt.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

XII. ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Članak 76.

Službenik koji namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzroči štetu Gradu Dugo Selo, dužan je štetu naknaditi.

Štetom iz stavka 1. ovog članka smatra se i šteta koju je Grad Dugo Selo imao naknađujući fizičkim i pravnim osobama štetu koju su pretrpjeli namjerno ili krajnjom nepažnjom službenika.

Ako štetu prouzroči više službenika, svaki je odgovoran za dio štete koji je prouzročio.

Ako se za svakog službenika ne može utvrditi dio štete koji je prouzročio, smatra se da su svi službenici podjednako odgovorni i štetu naknađuju u jednakim dijelovima.

Članak 77.

Nastanak štete, njezinu visinu i okolnosti pod kojima je nastala utvrđuje pročelnik upravnog odjela rješenjem.

Nastanak štete koju prouzroči pročelnik, njezinu visinu i okolnosti pod kojima je nastala utvrđuje Gradonačelnik rješenjem.

Ako službenik odbije naknaditi štetu, šteta se naknađuje po općim propisima obveznog prava.

XIII. ODGOVORNOST SLUŽBENIKA ZA POVREDU SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 78.

Službenici odgovaraju za počinjenu povredu službene dužnosti ako povjerene im poslove ne obavljaju savjesno, stručno i u predviđenim rokovima, ako se ne pridržavaju Ustava, zakona i drugih propisa ili pravila o ponašanju za vrijeme službe ili u vezi sa službom.

Kaznena odgovornost ne isključuje odgovornost za povredu službene dužnosti, ako djelo koje je predmet kaznenog postupka ujedno predstavlja i povredu službene dužnosti.

Oslobođenje od kaznene odgovornosti ne pretpostavlja oslobađanje od odgovornosti za povredu službene dužnosti, ako je izvršeno djelo propisano kao povreda službene dužnosti.

Članak 79.

Povrede službene dužnosti mogu biti lake i teške.

Teške povrede službene dužnosti propisuje zakon, a lake povrede zakon i ovaj Pravilnik.

Članak 80.

Lake povrede službene dužnosti su:

1. učestalo zakašnjanje na posao ili raniji odlazak s posla,
2. napuštanje radnih prostorija tijekom radnog vremena bez odobrenja ili opravdanog razloga,
3. neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,
4. neopravdan izostanak s posla jedan dan,
5. neobavješćivanje Gradonačelnika, odnosno nadređenog službenika o spriječenosti dolaska na rad u roku 24 sata bez opravdanog razloga,
6. ponašanje službenika suprotno Etičkom kodeksu državnih službenika kojim umanjuje ugled službe i povjerenje građana,
7. odbijanje suradnje s ostalim službenicima,
8. uznemiravanje ili spolno uznemiravanje službenika,
9. dolazak na posao u alkoholiziranom stanju i konzumiranje alkohola tijekom radnog vremena,
10. nepoštivanje napatka neposredno nadređenih,
11. drugi lakši oblici neurednog obavljanja službene dužnosti (smetanje drugih službenika u poslu, neprimjeren odnos prema drugim službenicima, neprimjeren i nepristojan odnos prema strankama i dr.).

Članak 81.

Na tijela za vođenje postupka zbog povrede službene dužnosti, postupak zbog povrede službene dužnosti te kazne za povredu službene dužnosti primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

XIV. PRESTANAK SLUŽBE

Članak 82.

Službeniku prestaje služba:

1. sporazumom,
2. otkazom,
3. istekom roka,
4. po sili zakona i
5. na drugi način propisan zakonom.

O prestanku službe donosi se rješenje u roku od osam dana od dana nastupa okolnosti koje su razlog za prestanak službe.

Žalba protiv rješenja o prestanku službe ne odgađa izvršenje rješenja u slučaju kada je dan prestanka službe određen zakonom.

Članak 83.

Na prestanak službe, na bilo koji od načina iz članka 82. ovog Pravilnika, primjenjuju se odgovarajuće odredbe o prestanku službe propisane Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

XV. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA

Članak 84.

Sve odluke kojima se odlučuje o pravima i obvezama službenika, moraju se osobno dostaviti službeniku, obavezno u pisanom obliku s poukom o pravnom lijeku.

Dostavljanje odluka obavlja se na radnom mjestu uz potpis službenika na kopiji odluke ili dostavnici na kojoj mora biti naznačen sadržaj odluke.

Na kopiji odluke ili dostavnici službenik, pored vlastoručnog potpisa, naznačuje i datum primitka odluke.

Članak 85.

Ako službenik odbije potpisati primitak odluke na radnom mjestu, osoba koja mu odluku uručuje sastavit će o tome zabilješku na kopiji odluke ili na dostavnici s naznakom razloga odbijanja potpisivanja i možebitnih svjedoka uz vlastiti potpis i datum odbijanja primitka, a odluku će ostaviti u radnoj prostoriji službenika.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka smatra se da je dostava odluke službeniku uredno izvršena.

Članak 86.

Ako se zbog odsutnosti s rada odluka ne može uručiti službeniku na radnom mjestu, dostava će se izvršiti preporučenom pošiljkom s povratnicom preko izvršitelja poštanskih usluga na adresu prebivališta službenika sukladno pravilima o dostavi određenim Zakonom o općem upravnom postupku.

Članak 87.

U slučaju odbijanja odnosno nemogućnosti prijema odluke na način iz članka 84., 85. i 86. ovog Pravilnika, odluka će se objaviti na oglasnoj ploči Grada Dugog Sela.

Dostava se smatra izvršenom istekom osmog dana od dana objave odluke na oglasnoj ploči.

Službenik se ne može pozvati na neznanje o činjenicama/aktima objavljenima na netom opisani način.

XVI. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 88.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja utvrđenih Ustavom RH, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i drugim propisima.

Poslodavac se obavezuje da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo službenika da postane članom Sindikata.

Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će se svaki pritisak Poslodavca na službenike, članove sindikata, da istupe iz sindikalne organizacije.

Aktivnost službenika koji je imenovan za povjerenika ili predstavnika ne smije biti sprječavana ili ometana, ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i drugim propisima.

Sindikalni povjerenik ne može zbog obavljanja sindikalne aktivnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge službenike.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 89.

Za slučajeve koji nisu uređeni ovim Pravilnikom neposredno će se primjenjivati odredbe odgovarajućih zakona te propisa donijetih na temelju zakona i općih akata Grada Dugog Sela.

Članak 90.

Pravilnik se može mijenjati i dopunjavati na zakonom propisani način za njegovo donošenje.

Članak 91.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Članak 92.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/10, 11/10, 8/12, 4/13 i 5/13).

KLASA: 023-05/15-01/08
URBORJ: 238/07-01-15-1
Dugo Selo, 08. svibnja 2015.

Gradonačelnik
Stipo Velić, dipl.ing., v.r.

II.11. Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/29
URBROJ: 238/07-01-07/02-15-2
Dugo Selo, 12. svibnja 2015. god.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ZAKLJUČAK

1. GRAD DUGO SELO prihvaća pokroviteljstvo natjecanja „CUP DUGO SELO“, koje će se održati 06. lipnja 2015. godine u Dugom Selu, sukladno zamolbi KYOKUSHIN KARATE KLUBA „DUGO SELO“, Josipa Zorića 10, Dugo Selo.

2. Grad Dugo Selo, kao pokrovitelj natjecanja „CUP DUGO SELO“, podmiriti će troškove korištenja Gradske sportske dvorane Dugo Selo, prema ispostavljenom računu.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti će se objaviti u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl.ing.v.r.

II.12. Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/26
URBROJ: 238/07-01-07/02-15-2
Dugo Selo, 12. svibnja 2015. god.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zamolba HRVATSKOG DRUŠTVA POLITIČKIH ZATVORENKA, Podružnica Zagreb, Masarykova 22/IV, Zagreb, OIB: 87545050959, za novčanom pomoći potrebnom za rad Društva i izlaženje časopisa „Politički zatvorenik“.

2. Temeljem točke 1. ovog Zaključka, Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Dugog Sela isplatit će iznos od 500,00 kuna HRVATSKOM DRUŠTVU POLITIČKIH ZATVORENKA, Podružnica Zagreb, Masarykova 22/IV, Zagreb, OIB: 87545050959, na žiro račun broj: HR17 2360000 1101486862, otvoren kod Zagrebačke banke d.d.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl.ing. v.r.

II.13. Gradonačelnik

KLASA: 402-01/15-01/27
URBROJ: 238/07-01-07/02-15-2
Dugo Selo, 14. svibnja 2015. god.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zamolba DRUŠTVA INVALIDA DUGO SELO, Osječka 2, Dugo Selo, za financijskom pomoći povodom obilježavanja 30 godina postojanja Društva, a koje će se održati 16. svibnja 2015. godine.

2. Temeljem točke 1. ovog Zaključka, Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Dugog Sela isplatit će iznos od 4.000,00 kuna na račun DRUŠTVA INVALIDA DUGO SELO, Osječka 2, Dugo Selo.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Stipo Velić, dipl.ing. v.r.

II.14. Na temelju članka 64. stavka 3. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13) i članka 18. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje pokretnih naprava (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/11, gradonačelnik Grada Dugog Sela donosi

ODLUKU o izmjeni Plana rasporeda kioska i pokretnih naprava

Članak 1.

U Planu rasporeda kioska i pokretnih naprava (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/11) u članku 4. stavku 1. točka 19. mijenja se i glasi:

"19. Zagrebačka ulica uz kbr. 147 prodaja voća i povrća".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/15-01/09

URBROJ: 238/07-01-06/01-15-1

Dugo Selo, 21. svibnja 2015.

Gradonačelnik

Stipo Velić, dipl.ing., v.r.

II.15.

Na temelju članka 64. stavka 3. točke 11. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 1/13.) i točke 3. Odluke o pristupanju Grada Dugog Sela u Lokalnu akcijsku grupu „Prigorje“, KLASA: 023-05/15-01/06, URBROJ: 238/07-01-04/01-15-3 od 23. travnja 2015., gradonačelnik Grada Dugog Sela donio je

ODLUKU

**o imenovanju predstavnika Grada Dugog Sela
u Lokalnoj akcijskoj grupi „PRIGORJE“**

1. Zvezdana Budor Klarić, dipl. oec., viši stručni suradnik za gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije Grada Dugog Sela, imenuje se za predstavnika Grada Dugog Sela u Lokalnoj akcijskoj grupi „PRIGORJE“.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/15-01/06

URBROJ: 238/07-01-04/01-15-5

Dugo Selo, 24. travnja 2015. god.

Gradonačelnik

Grada Dugog Sela

Stipo Velić, dipl. ing., v.r.

BILJEŠKE:
