

8. SJEDNICA - 27. VELJAČE 2018.

Točka 3.

**IZVJEŠĆE KOMUNALNIH REDARA
ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2017. GOD. DO 31.12.2017. GOD.**

AKTI:

- dopis predlagatelja
- Zaključak Gradonačelnika
- Izvješće
- prijedlog Zaključka Gradskog vijeća



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



GRAD DUGO SELO

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/18-01/43

URBROJ: 238/07-01-04/04-18-5

Dugo Selo, 19. veljače 2018. god.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA DUGOG SELA**

**Predmet: Izvješće komunalnih redara za razdoblje
od 01.01.2017. god. do 31.12.2017. godine
- dostavlja se**

Na temelju članka 64. stavka 3. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/13 i 118), članka 79. stavka 1. i članka 131. stavka 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/14 i 1/18) upućuje se Gradskom vijeću **Izvješće komunalnih redara za razdoblje od 01.01. 2017. god. do 31.12. 2017. godine**, na razmatranje i prihvaćanje.

Na sjednici Gradskog vijeća sudjelovat će i podnijeti uvodno izlaganje **Davor Miljanović, struč. spec. ing. građ., voditelj Odsjeka za komunalno i stambeno gospodarstvo.**

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela

Nenad Panian, dr.med.dent.

GRAD DUGO SELO, Josipa Zorića 1, p.p. 7

OIB: 25432879214, tel.: 01/2753 705, fax: 2753 244, www.dugoselo.hr
žiro račun: 2360000-1810100008 IBAN: HR7023600001810100008



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



GRAD DUGO SELO

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/18-01/43

URBROJ: 238/07-01-04/04 -18-4

Dugo Selo, 19. veljače 2018. godine

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/18) i članka 64. stavka 3. točke 1. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 1/13 i 1/18), gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 19. veljače 2018. godine, donio je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće komunalnih redara za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine.
2. Predlaže se Gradskom vijeću Grada Dugog Sela da razmotri i prihvati Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka.

GRADONAČELNIK
GRADA DUGOG SELA

Nenad Panjan, dr.med.dent.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



GRAD DUGO SELO

**Upravni odjel za prostorno uređenje,
zaštitu okoliša, komunalno
i stambeno gospodarstvo
Grada Dugo Sela**

KLASA: 023-01/18-01/53
URBROJ: 238/07-06/09-1-2-3-18-1
Dugo Selo, 19.02.2018.god.

GRADSKO VJEĆE GRADA DUGOG SELA

Predmet: Izvješće komunalnih redara za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine.

Izvješće o radu komunalnog redara dostavlja se na raspravu i prihvaćanje? Gradskom vijeću sukladno članku 107. Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela 5/09.)

Sukladno ovlastima propisanim Odlukom o komunalnom redu a koje se odnose na uređenje naselja na području Grada Dugog Sela propisane su:

- a) mjere uređenja naselja,
- b) održavanje čistoće, čuvanje i korištenje javnih površina,
- c) uklanjanje snijega i leda,
- d) uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- e) sanitarne komunalne mjere uređenja naselja,
- f) mjere za provođenje komunalnog reda i
- g) kaznene odredbe.

Člankom 104. Odluke o komunalnom redu propisane su ovlasti komunalnog redara vezane za provođenje mjera zaštite javne površine, komunalni redar ovlašten je:

- 1. nadzirati primjenu ove Odluke;
- 2. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- 3. zabraniti obavljanje radova, što se izvode bez odobrenja nadležnog organa odnosno suprotno tom odobrenju;
- 4. zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave, dok se ne uklone nedostaci;

GRAD DUGO SELO, Josipa Zorića 1, p.p. 7

OIB: 25432879214, tel.: 01/2753 705, fax: 2753 244, www.dugoselo.hr
žiro račun: 2360000-1810100008 IBAN: HR7023600001810100008

5. narediti uklanjanje predmeta, objekta ili uređaja što je postavljen bez odobrenja nadležnog organa odnosno suprotno tom odobrenju;
6. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje
7. izreći opomenu
8. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja
9. izdati obavezni prekršajni nalog
10. pokrenuti prekršajni postupak
11. te poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Temeljem ovlasti propisanih citiranom Odlukom koje se odnose na uređenje naselja za gore navedeno razdoblje svakodnevno smo obavljali slijedeće poslove:

a) Izvršavali nadzor nad uređenjem naselja pod kojim se smatra uređenje javne rasvjete, komunalnih objekata kao i korištenje javnih prometnih i drugih površina, uređenje vrtova, dvorišta, vinograda, voćnjaka, živica, parkovnih i zelenih površina ispred objekata, neizgrađenih zemljišta, livada, postave pokretnih naprava te izdavanje odobrenja za iste.

b) Izvršavali nadzor nad održavanjem čistoće, čuvanju i korištenju javnih površina pod kojim se smatra redovno i izvanredno održavanje i čišćenje, bacanje i ostavljanje otpada, paljenje otpada, ispuštanje otpadnih voda, parkiranje i ostavljanje vozila, održavanje stabala, grmlja, živica i cvijeća, prekopa na javnoj površini, oštećenja opreme kao npr. (klupe, žardinjera, te sprava za igru djece).

c) Izvršavali nadzor nad uklanjanjem snijega i leda pod kojim se smatra uklanjanje snijega i leda s javnih površina, prometnih površina, staza, putova, nogostupa i parkirališta, uz javne ustanove i tržnica.

d) Izvršavali nadzor nad protupravno postavljenim predmetima, postavljenim predmetima u svrhu privremenog korištenja na prometnim, zelenim i javnim površinama i prekopa sukladno s propisima o sigurnosti prometa te izdavanje odobrenja za iste, obustava radova i premještanje bilo kakvog predmeta, materijala, objekta ili uređaja postavljenog bez odobrenja ili protivno odobrenju.

e) Izvršavali nadzor nad sanitarnim komunalnim mjerama uređenja naselja pod kojim se smatra držanje domaćih životinja, prelijevanje sadržaja iz septičke jame, sistematska dezinfekcija i deratizacija te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

f) Provodili mjere za provedbu komunalnog reda.

g) Primjenjivali kaznene odredbe.

Obavljajući navedene poslove poduzete su propisane pravne radnje, te je izdano:

KOMUNALNI REDAR	OPIS RADOVA	KOLIČINA
Srećko Kopun	- zapisnika - upozorenja - zapisnici za termostatske ventile - zapisnika za preuzimanje puteva	23 10 22 3
Dalibor Knezić	- zapisnika - upozorenja - prekršajnih naloga - rješenja - dopisa	6 188 2 4 52
Ivo Čop	- službene zabilješke za obračun komunalne naknade - zapisnika - dopisa - upozorenja - prekršajni nalog	387 7 12 119 5

Osim poslova u obavljanju nadzora radi provedbe odredbi Odluke o komunalnom redu obavljali smo i slijedeće poslove:

- Izvršavali nadzor nad Odlukom o skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom (Službeni glasnik Grada Dugog Sela 10/11.), pod kojim se smatra kontrole čišćenja javnih površina, odvoza glomaznog otpada, odvoza kućnog smeća, te njihovo deponiranje, kao i mjere za sprječavanje i uklanjanje nepropisno odloženog otpada.

- Izvršavao svakodnevne obilaske terena, izvršavao nadzor prekopa prema odobrenjima, pisao razne dopise za sanacije i nedostatke, te izvršavao obilaske prema dojavama građana i zahtjevima građana, te poduzimao odgovarajuće mjere.

- Radili specifikacije i troškovnike, te kontrolirali i nadzirali poslove koji se odnose na održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture pod kojim se smatraju:

- redovno održavanje makadam ulica,
- rekonstrukcija i pojačano održavanje makadamskih cesta,
- održavanje asfaltnih cesta,
- održavanje javnih zelenih površina,
- čišćenje javnih zelenih površina
- održavanje gradskih parcela,
- održavanje Birtovog klanca,
- održavanje javne rasvjete,
- iskop, čišćenje i regulacija putnih jaraka i graba
- održavanje poljskih putova,
- odvodnja atmosferskih voda-sanacija cijevnih propusta,
- postava autobusnih nadstrešnica,
- održavanje autobusnih nadstrešnica
- postava i popravak vertikalne signalizacije,
- horizontalna signalizacija,
- rušenje uklanjanje i orezivanje dotrajalog drveća
- održavanje pješačkih staza i nogostupa
- postava oglasnih panoa

- prometne zapreke,
- održavanje fontane,
- održavanje cvjetnih žardinjera,
- uređenje grmova i parkovnih gredica,
- održavanje dječjih igrališta,
- izgradnja dječjih igrališta,
- održavanje parkova i cvijeća,
- održavanje dječjih igrališta,
- uređenje dječjih igrališta,
- održavanje parkovnih klupa,
- sanacija divljih deponija,
- zimsko održavanje cesta,
- izvršavali nadzor ulovljene pse, te uklanjanju lešina uginulih životinja,
- radovi na održavanju, izgradnji i uređenju objekata, te asfaltiranju ulica,
- redoviti tjedni obilasci dječjih igrališta zbog utvrđivanja oštećenja i sigurnosti u uporabi dječjih igrala,
- provedba rada za javno dobro u suradnji s Centrom za socijalnu skrb.
- obavljanje poslova domara za gradsku upravu.

Radili ostale poslove za potrebe redovnog rada tijela gradske uprave i Gradskog vijeća:

- poslove nabave, dostave i poslove vozača, te održavali automobile,
- dostavljali razne pozive i materijale za odbore
- pomagali pri organizaciji raznih manifestacija, te lijepili plakate i održavali red na istima,
- ponedjeljkom radili na sajmu te brinuli o redu na istom,
- te drugih potrebnih radova po nalogu.

KOMUNALNI REDARI:

Srećko Kopun

Dalibor Knezić

Ivo Čop

PRIJEDLOG

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na __. sjednici, održanoj __. veljače 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

- I. Prihvaća se Izvješće komunalnih redara za razdoblje od 01. 01.2017. do 31.12.2017. godine.
- II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-

Dugo Selo,

Predsjednik
Gradskog vijeća

Darjan Budimir, mag.iur.