



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



GRAD DUGO SELO

3. SJEDNICA - 09. RUJNA 2025. GOD.

Točka 17.

**PRIJEDLOG
ZAKLJUČKA O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA
PRIJEDLOG STATUTA KULTURNE JAVNE USTANOVE
KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR DUGO SELO**

- PREDLAGATELJ:** Gradonačelnik
- IZVJESTITELJ:** Boris Savić, univ. mag. iur.,
pročelnik Upravnog odjela za pravne poslove, društvene
djelatnosti i protokol
- MATERIJAL IZRADIO:** Upravni odjel za pravne poslove, društvene djelatnosti i
protokol
- Dinko Bačić, univ. mag. iur.
- AKTI:**
1. Dopis predlagatelja
 2. Prijedlog Zaključka Gradskog vijeća
 3. Obrazloženje
 4. Prijedlog teksta Statuta



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



GRAD DUGO SELO

Gradonačelnik

KLASA: 024-01/24-03/24
URBROJ: 238-7-01-04/01-25-2
Dugo Selo, 29. kolovoza 2025.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA DUGOG SELA**

Predmet: Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut kulturno javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo

-Prijedlog, dostavlja se

Gradonačelnik Grada Dugog Sela je 29. kolovoza 2025. godine razmotrio i utvrdio Prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Statut kulturno javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo.

Sukladno odredbi članka 80. stavka 1. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 3/21), Gradonačelnik upućuje Prijedlog na razmatranje te predlaže Gradskom vijeću donošenje Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Statut kulturno javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo.

Na sjednici Gradskog vijeća i sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća na kojima će se razmatrati predmetni prijedlog Zaključka, sudjelovat će i podnijeti uvodno izlaganje u ime Gradonačelnika Boris Savić, univ. mag. iur., pročelnik Upravnog odjela za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol.



Gradonačelnik
Grada Dugog Sela

Nenad Panjan, dr. med. dent., v.r.

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), odredbi Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj 83/22) i članka 33. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 02/21) i odredbi Odluke o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24 i 8/24), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na sjednici __2025. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta
kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo

1. Daje se prethodna suglasnost na prijedlog teksta Statuta kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo koji tekst je pripremio privremeni ravnatelj sukladno ovlaštenjima iz Odluke o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24 i 8/24).
2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA:
URBROJ:

Predsjednik
Gradskog vijeća

Dugo Selo,

Stjepan Štefinovec

OBRAZLOŽENJE
Prijedloga Zaključka
o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta
kulturne javne ustanove
Kulturno informativni centar Dugo Selo

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravni temelj za donošenje Odluke je članak 7. stavka 1. točke 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), kojim je propisano da javnu ustanovu može osnovati jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u okviru svoga samoupravnog djelokruga, odredbe članka 2., 4., 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj 83/22) i članak 33. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 02/21) kojim je propisano da Gradsko vijeće Grada Dugog Sela osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom te odredbe Odluke o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24 i 8/24).

II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU

Zbog potrebe osnivanja nove javne ustanove, Grad Dugo Selo, kao osnivač donijelo je akt o osnivanju i to Odluku o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24). Prije donošenje statuta kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo u svrhu upisa ustanove u sudski registar, potrebno je sukladno gore navedenim zakonima pribaviti prethodnu suglasnost osnivača odnosno Gradskog vijeća Grada Dugog Sela na sam prijedlog teksta statuta kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo.

Člankom 20. stavak 2. Odluke o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24) propisano je da će privremeni ravnatelj Ustanove obaviti, pod nadzorom osnivača, pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole/odobrenja za početak rada, kao i prethodnu suglasnost na sam prijedlog teksta statuta kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo.

Djelatnosti koje su propisane Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj 83/22) nisu u potpunosti istovjetne djelatnostima koje je bilo moguće upisati na sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pa se nakon osnivanja ustanove u kulturi Kulturno informativni centar Dugo Selo sada i sama Odluka o osnivanju, u potpunosti usklađuje sa djelatnostima upisanim na sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu.

Obzirom da se predlažu izmjene Odluke o osnivanju javne ustanove u kulturi Kulturno informativni centar Dugo Selo, potrebno je izmijeniti i teksta statuta, a samim tim zatražiti i novu prethodnu suglasnost na izmijenjeni tekst statuta javne ustanove u kulturi Kulturno informativni centar Dugo Selo.

Sam prijedlog teksta odredbi izmijenjenog statuta kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo nalazi se u privitku materijala kojim se predlaže donošenje odluke.

Nastavno na gore navedeno predlaže se donošenje Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo.

III. SREDSTVA POTREBNA ZA PROVOĐENJE ODLUKE

Za provođenje predložene Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u proračunu Grada Dugog Sela.

IV. OBRAZLOŽENJE ODREDABA PRIJEDLOGA ODLUKE

Članak 1.: Propisuje se da se ovim Zaključkom daje prethodna suglasnosti na prijedlog teksta Statuta kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo koji tekst je pripremio privremeni ravnatelj sukladno ovlaštenjima iz Odluke o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24 i 8/24).

Članak 2.: Propisuje da će se ova odluka objaviti u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 37. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), i odredbi Odluke o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24 i 8/24) privremeni ravnatelj kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Dugog Sela, KLASA: _____, URBROJ: _____, od _____ 2025. godine, donijetoj na __. redovnoj sjednici, održanoj _____ 2025. godine (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj __/25), dana _____ 2025. godine, donio je

S T A T U T

kulturne javne ustanove

Kulturno informativni centar Dugo Selo

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (u daljnjem tekstu: Statut), uređuje se status, naziv, sjedište, djelatnost, tijela ustanove, zastupanje i predstavljanje, imovina i odgovornost, ustrojstvo, tijela, djelokrug i način rada tijela, financijsko poslovanje, opći akti, radni odnosi, suradnja sa sindikatom, javnost rada, poslovna tajna, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (u daljnjem tekstu: KIC Dugo Selo).

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

Osnivač i vlasnik te sva prava i dužnosti osnivača KIC Dugo Selo obavlja Grad Dugo Selo (u daljnjem tekstu: Osnivač) na temelju Odluke o osnivanju kulturne javne ustanove Kulturno informativni centar Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/24 i 8/24) i eventualnih dopuna i izmjena iste.

II. STATUS

Članak 3.

KIC Dugo Selo je javna ustanova u kulturi osnovana za trajno obavljanje djelatnosti u kulturi te organiziranje aktivnosti i manifestacija u realizaciji javnih potreba u kulturi od interesa za Grad Dugo Selo i može obavljati i druge djelatnosti u kulturi sukladno posebnim propisima te s njima povezane djelatnosti.

Ustanova ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u sudski registar.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT I DJELATNOST USTANOVE

Članak 4.

KIC Dugo Selo obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Kulturno informativni centar Dugo Selo.

U pisanoj komunikaciji s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu, KIC Dugo Selo može uz svoj naziv upotrebljavati i prijevod naziva na stranome jeziku.

Sjedište KIC Dugo Selo je u Dugom Selu, Ulica Josipa Zorića 5.

Skraćeni naziv je KIC Dugo Selo.

Naziv KIC Dugo Selo ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

Ustanova ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem je ispisan puni naziv Ustanove i sjedište Ustanove; u sredini pečata nalazi se grb Grada Dugog Sela. O broju, načinu uporabe i čuvanju pečata odlučuje ravnatelj Ustanove.

Članak 5.

KIC Dugo Selo može promijeniti naziv i sjedište.

O promjeni naziva i sjedišta odlučuje Osnivač.

Članak 6.

KIC Dugo Selo obavlja sljedeće djelatnosti:

- 1) audiovizualna djelatnost uključujući i javno prikazivanje audiovizualnih djela;
- 2) vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura;

- 3) interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse;
- 4) digitalna umjetnost;
- 5) kulturno-umjetnički amaterizam;
6. skrbi o zaštiti i očuvanju te upravlja kulturnom baštinom;
7. međunarodna kulturna suradnja i mobilnost;
8. dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi;
9. raznolikost kulturnih izričaja;
10. poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama;
11. digitalizacija u području kulture;
12. pripremu i organizaciju te prikazivanje i predstavljanje kulturno-umjetničkog stvaralaštva;
13. organizaciju radionica, tribina, predavanja, konferencija i stručnih skupova;
14. aktivnosti i manifestacije usmjerene na povećanje dostupnosti, pristupa i sudjelovanja u kulturi, raznolikosti kulturnog sadržaja te suradnje s organizacijama civilnoga društva;
- 15) promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva;
- 16) ustupanje prostora u svrhu organizacije kazališnih, glazbenih, estradnih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa ili drugih događaja;
- 17) proizvodnja i prodaja umjetničkih djela, knjiga, audio i video materijala i drugih vlastitih proizvoda te suvenira u svezi s izvršenjem registrirane djelatnosti;
- 18) ostvarivanje i promicanje nacionalnih i interkulturalnih vrijednosti;
- 19) javno informiranje putem tiska;
- 20) nakladnička djelatnost.

Ustanova će obavljati i druge djelatnosti koje će se utvrditi Statutom Ustanove a koje služe obavljanju djelatnosti koje će se upisati u sudski registar ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz osnovne djelatnosti.

KIC Dugo Selo može promijeniti djelatnosti i uvesti dodatne djelatnosti.

KIC Dugo Selo obavlja djelatnost na temelju godišnjeg programa rada i razvitka.

Godišnji program rada i razvitka KIC Dugo Selo, u dijelu koji Osnivač utvrdi kao svoju javnu potrebu, financira se iz Proračuna Osnivača.

O izvršenju godišnjeg programa rada i razvitka KIC Dugo Selo izvješćuje Osnivača.

Program rada i razvitka KIC Dugo Selo je dužan objaviti na svojim službenim mrežnim stranicama.

Ako KIC Dugo Selo u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se može koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti KIC Dugo Selo, sukladno zakonu, drugim propisima, planu i programu rada i ovom Statutu.

IV. TIJELA USTANOVE, PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 7.

Tijela ustanove su:

1. Ravnatelj
2. Stručno vijeće

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti ravnatelj može osnovati i druga savjetodavna i radna tijela temeljem zakona, podzakonskog propisa ili općeg akta KIC Dugo Selo.

1. Ravnatelj

Članak 8.

Ravnatelj upravlja s KIC Dugo Selo, usvaja program rada i razvitka ustanove, usvaja financijski plan i godišnji obračun, donosi statut uz prethodnu suglasnost osnivača, donosi druge opće akte KIC Dugo Selo sukladno statutu te obavlja druge poslove određene zakonima, aktom o osnivanju i statutom.

Ravnatelj predstavlja i zastupa KIC Dugo Selo u pravnome prometu te u svim postupcima pred sudovima i javnopravnim tijelima te obavlja druge poslove predviđene zakonima i statutom.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada KIC Dugo Selo.

Ravnatelj KIC Dugo Selo je ovlašten u ime i za račun KIC Dugo Selo samostalno sklapati ugovore i poduzimati druge radnje u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu sa zakonom i ovim Statutom, osim ugovora i radnji za čije je sklapanje odnosno poduzimanje ravnatelju potrebna suglasnost Osnivača, sukladno odredbama zakona i ovoga Statuta.

Ravnatelj donosi i potpisuje sve akte i dokumentaciju KIC Dugo Selo, osim onih koji su zakonom, podzakonskim propisom ili ovim Statutom stavljani u nadležnost drugog tijela KIC Dugo Selo, a u slučaju njegove odsutnosti jedan od radnika kojega opunomoći ravnatelj.

Do imenovanja ravnatelja privremeni ravnatelj KIC Dugo Selo, kojeg imenuje osnivač, ima sva ovlaštenja ravnatelja iz ovog Statuta.

Članak 9.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje KIC Dugo Selo u pravnom prometu prenijeti na druge osobe, o čemu izdaje pisanu punomoć u kojoj navodi radnje, odnosno poslove za koje izdaje punomoć. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje ju sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni odnosi.

Članak 10.

Ravnatelj ne može nastupiti kao druga ugovorna strana i s KIC Dugo Selo sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 11.

Ravnatelj obavlja i sljedeće poslove:

- donosi Statut KIC Dugo Selo uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Osnivača
- donosi odluku o promjeni djelatnosti ili dodatnim djelatnostima KIC Dugo Selo uz prethodnu suglasnost Osnivača
- donosi odluku o pokriću gubitka uz prethodnu suglasnost Osnivača
- donosi Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
- donosi godišnji program rada i razvitka KIC Dugo Selo
- donosi prijedlog financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu i dostavlja ga nadležnom upravnom odjelu Osnivača
- donosi prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu
- donosi izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada i razvitka KIC Dugo Selo

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina ili na drugi način raspolaganja njima, uz prethodnu suglasnost Osnivača osim u slučaju iz članka 23. ovog Statuta
- odlučuje o zaduživanju i davanju jamstva, uz prethodnu suglasnost Osnivača
- odlučuje o izdavanju mjenica i drugih instrumenata osiguranja plaćanja, uz prethodnu suglasnost Osnivača
- odlučuje o davanju u zakup objekata i prostora KIC Dugo Selo koji se ne koriste za osnovnu djelatnost KIC Dugo Selo, uz prethodnu suglasnost Osnivača
- odlučuje o načinu raspolaganja s dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti, uz prethodnu suglasnost Osnivača
- predlaže Osnivaču promjenu naziva i sjedišta KIC Dugo Selo
- predlaže Osnivaču statusne promjene KIC Dugo Selo
- predlaže Osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti KIC Dugo Selo
- predlaže Osnivaču osnivanje druge pravne osobe
- utvrđuje pročišćeni tekst Statuta.
- organizira i vodi rad i poslovanje KIC Dugo Selo
- vodi stručan rad KIC Dugo Selo i odgovara za njega
- izrađuje i predaje financijske izvještaje u skladu s propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna
- podnosi Osnivaču i drugim nadležnim tijelima izvješće o radu i poslovanju KIC Dugo Selo
- donosi plan nabave
- u ime KIC Dugo Selo sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti do 10.000,00 eura (uključujući PDV), a preko iznosa 10.000,00 eura (uključujući PDV) uz prethodnu suglasnost Osnivača
- donosi odluke o popisu imovine, potraživanja i obveza KIC Dugo Selo
- donosi odluke o imenovanju članova povjerenstva i radnih skupina
- imenuje voditelje ustrojbenih jedinica
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije KIC Dugo Selo
- nakon provedenog javnog natječaja odlučuje o zasnivanju radnog odnosa radnika
- odlučuje o pravima i obvezama radnika iz radnog odnosa, o prestanku radnog odnosa
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonima, ovim Statutom i drugim općim aktima KIC Dugo Selo.

Članak 12.

Ravnatelj KIC Dugo Selo imenuje i razrješava gradonačelnik Osnivača na temelju provedenog javnog natječaja.

Javni natječaj raspisuje i provodi privremeni ravnatelj KIC Dugo Selo, a nakon registriranja KIC Dugo Selo kao ustanove, sam KIC Dugo Selo.

Javni natječaj raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja, a rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 30 dana.

Ne raspiše li KIC Dugo Selo javni natječaj za imenovanje ravnatelja u propisanome roku, natječaj će raspisati gradonačelnik Osnivača.

U javnom natječaju se navode uvjeti koje kandidat mora ispunjavati, vrijeme na koje se ravnatelj imenuje, rok za podnošenje prijave i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Javni natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama KIC Dugo Selo i u „Narodnim novinama“.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja KIC Dugo Selo na temelju javnog natječaja.

Uz prijavu na javni natječaj obvezno se prilaže program rada za četverogodišnje razdoblje na temelju kojega se imenuje ravnatelj.

KIC Dugo Selo je dužan u roku određenom u natječaju obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupaka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Članak 13.

Za ravnatelja KIC Dugo Selo može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačeni studij
- koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima
- koja ima pet godina radnog staža u propisanoj vrsti i stupnju obrazovanja iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka
- protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-Građani, koje ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Članak 14.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja KIC Dugo Selo.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja gradonačelnik Osnivača može do imenovanja ravnatelja, a najdulje do godinu dana, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osobu koja ima obrazovanje propisano člankom 13. ovoga Statuta, a na ovu dužnost može se imenovati i osoba koja nije radnik KIC Dugo Selo.

KIC Dugo Selo je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 15.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga radnik KIC Dugo Selo kojeg on za to ovlasti.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje, osim ako ravnatelj ne odredi drugačije.

Članak 16.

Ravnatelj KIC Dugo Selo može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan. Gradonačelnik Osnivača dužan je razriješiti ravnatelja KIC Dugo Selo i prije isteka mandata na koji je imenovan, ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva
- nastane neki od razloga koji prema posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa
- ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima KIC Dugo Selo
- ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči KIC Dugo Selo veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti KIC Dugo Selo
- je nalazom inspekcije ili drugih nadležnih tijela ili Osnivača ustanovljena teža povreda propisa i općih akata KIC Dugo Selo ili su utvrđene teže nepravilnost u radu ravnatelja
- su nastale zapreke za imenovanje iz članka 13. stavka 1. podstavka 4. i stavka 2. ovoga Statuta.

Gradonačelnik mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pisano izjasni.

Razriješena osoba može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu

postojali razlozi za razrješenje iz članka 44. stavka 2. Zakona o ustanovama i stavka 2. ovoga članka ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.

Članak 17.

Osoba imenovana za ravnatelja KIC Dugo Selo sklapa s Osnivačem kojeg zastupa gradonačelnik Osnivača ugovor o radu u punom radnom vremenu, na vrijeme od četiri godine.

2. Stručno vijeće

Članak 18.

KIC Dugo Selo može imati Stručno vijeće.

Stručno vijeće je kolegijalno stručno tijelo KIC Dugo Selo.

Stručno vijeće osniva ravnatelj Odlukom.

Način rada Stručnog vijeća pobliže se uređuje poslovnikom.

Članak 19.

Stručno vijeće ima predsjednika i njegovog zamjenika koje bira Stručno vijeće među svojim članovima, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednika i njegovog zamjenika članovi Stručnog vijeća KIC Dugo Selo biraju javnim, ili prema odluci Stručnog vijeća, tajnim glasovanjem.

Članak 20.

Sjednice Stručnog vijeća KIC Dugo Selo saziva i njima rukovodi predsjednik, a u slučaju spriječenosti njegov zamjenik.

Sjednica Stručnog vijeća KIC Dugo Selo može se održati, ako je prisutna većina njegovih članova.

Stručno vijeće KIC Dugo Selo utvrđuje svoje stavove i mišljenja te odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

U radu Stručnog vijeća KIC Dugo Selo sudjeluje ravnatelj, a mogu sudjelovati i drugi radnici koje pozove predsjednik Stručnog vijeća KIC Dugo Selo, bez prava odlučivanja.

Sjednica Stručnog vijeća mora se sazvati na zahtjev ravnatelja i najmanje trećine članova Stručnog vijeća KIC Dugo Selo.

Članak 21.

Zadaća je Stručnog vijeća je:

- raspravljati i odlučivati o stručnim pitanjima rada KIC Dugo Selo u sklopu nadležnosti utvrđenih zakonom i ovim Statutom
- davati ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti
- davati ravnatelju mišljenja i prijedloge glede godišnjeg programa rada i razvitka KIC Dugo Selo
- raspravljati o rezultatima stručnog rada KIC Dugo Selo.

V. IMOVINA I ODGOVORNOST

Članak 22.

Imovinu KIC Dugo Selo čine stvari, prava i novac.

Imovinom raspolaže KIC Dugo Selo, pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

KIC Dugo Selo može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim tijelima i tijelima s javnim ovlastima sukladno zakonu i ovom Statutu.

Za obveze u pravnom prometu KIC Dugo Selo odgovara cijelom svojom imovinom. Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze KIC Dugo Selo.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak, isti će pokriti Osnivač.

Članak 23.

KIC Dugo Selo ne može bez prethodne suglasnosti gradonačelnika Osnivača:

- steći, opteretiti i otuđiti nekretnine ili na drugi način njima raspolagati osim ako se radi o nekretnini čija vrijednost ne prelazi iznos od 10.000,00 eura prema procjeni nadležnog vještaka i uz suglasnost nadležne službe Osnivača na nalaz i mišljenje vještaka
- zadužiti se i davati jamstva
- odlučiti o izdavanju mjenica i drugih instrumenata osiguranja plaćanja
- odlučiti o davanju u zakup objekata i prostora njima koji se ne koristi za osnovnu djelatnost KIC Dugo Selo
- odlučiti o izvođenju građevinskih radova
- odlučiti o načinu raspolaganja s dobiti
- donijeti odluku o pokriću gubitka
- donijeti Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta KIC Dugo Selo

- donijeti Statut KIC Dugo Selo
- promijeniti i proširiti djelatnost
- udruživati se u zajednicu ustanova.

KIC Dugo Selo ne može bez Odluke Gradskog vijeća Osnivača:

- promijeniti naziv i sjedište KIC Dugo Selo
- pripojiti se drugoj ustanovi ili se spojiti s drugom ili drugim ustanovama u jednu ustanovu ili se podijeliti na dvije ili više ustanova
- osnovati drugu pravnu osobu
- odlučiti o prestanku KIC Dugo Selo.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA KIC Dugo Selo

Članak 24.

Unutarnjim ustrojem osigurava se djelotvoran rad KIC Dugo Selo i ostvarivanje godišnjeg programa rada i razvitka KIC Dugo Selo.

Članak 25.

U KIC Dugo Selo se organiziraju sljedeće ustrojbene jedinice:

1. Odjel za financijsko-računovodstvene i upravno-administrativne poslove
2. Odjel za stručne i tehničke poslove.

Članak 26.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta KIC Dugo Selo pobliže se uređuju unutarnje ustrojstvo, radna mjesta u KIC Dugo Selo i rad KIC Dugo Selo kao javne ustanove u kulturi.

Radno vrijeme KIC Dugo Selo utvrđuje ravnatelj prema potrebama djelatnosti u skladu sa zakonom.

VII. FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 27.

KIC Dugo Selo vodi financijsko poslovanje i računovodstvo u skladu s propisima za proračunske korisnike.

Članak 28.

Osnivač kontrolira zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje proračunskim i drugim sredstvima.

Članak 29.

Sredstva za rad KIC Dugo Selo osiguravaju se iz proračuna Osnivača, vlastitih prihoda obavljanjem propisane djelatnosti te potporama, sponzorstvima, donacijama, darovanjima i na drugi način u skladu sa zakonom.

Visinu sredstava za rad KIC Dugo Selo utvrđuje osnivač na temelju programa rada i razvitka i financijskog plana KIC Dugo Selo, uz prethodno savjetovanje s nadležnim Vijećem, ako je ono osnovano, u dijelu koji se odnosi na programe i projekte KIC Dugo Selo.

Vlastiti prihodi KIC Dugo Selo mogu se koristiti isključivo za razvoj djelatnosti KIC Dugo koji ih je ostvario, što uključuje i ulaganje u programe i aktivnosti te rad radnika sukladno pravilniku kojim KIC Dugo Selo uređuje mjerila i način korištenja vlastitih prihoda.

Prostor i opremu za rad KIC Dugo Selo osigurava osnivač.

VII. OPĆI AKTI KIC Dugo Selo

Članak 30.

KIC Dugo Selo ima sljedeće opće akte:

- Statut
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Pravilnik o jednostavnoj nabavi
- Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda
- Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom KIC Dugo Selo
- Pravilnik o postupanju s kratkotrajnom i dugotrajnom imovinom i popisu imovine i obveza
- Poslovnik o radu Stručnog vijeća
- druge opće akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu.

Članak 31.

Statut i drugi opći akti KIC Dugo Selo a i njihove izmjene i dopune donose se prema postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Statut i drugi opći akti KIC Dugo Selo stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči KIC Dugo Selo i na mrežnim stranicama Osnivača, a iznimno, ako je to propisano općim aktom, najranije dan nakon dana objave.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i opći akti.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može dati Osnivač i ravnatelj.

Odredbe općih akata moraju biti u suglasnosti sa zakonom. U slučaju njihove nesuglasnosti, izravno će se primjenjivat odgovarajuće odredbe zakona.

Za tumačenje odredbi općih akata nadležan je donositelj istih.

IX. RADNI ODNOSI

Članak 32.

Radni odnosi u KIC Dugo Selo uređuju se Pravilnikom o radu i drugim općim aktima KIC Dugo Selo sukladno propisima koji uređuju područje kulture, općim propisima o radu, Kolektivnom ugovoru i drugim propisima.

X. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 33.

Sindikalno organiziranje u KIC Dugo Selo je slobodno.

KIC Dugo Selo je dužan izvršavati obveze iz Zakona o radu, Pravilnika o radu, Kolektivnog ugovora i drugih propisa prema sindikalnom povjereniku, odnosno radničkom vijeću ako je utemeljeno, i sindikatu u pogledu ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa te im omogućiti nesmetan rad.

XI. JAVNOST RADA

Članak 34.

Rad KIC Dugo Selo je javan.

KIC Dugo Selo je dužan na svojim mrežnim stranicama objaviti podatke o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

KIC Dugo Selo je dužan Statut te druge opće akte koji uređuju obavljanje njegove djelatnosti objaviti na svojim mrežnim stranicama na lako pretraživ način.

KIC Dugo Selo je dužan na svojim mrežnim stranicama objaviti i druge dokumente sukladno posebnim propisima.

Članak 35.

O uvjetima i načinu rada KIC Dugo Selo ravnatelj izvješćuje radnike KIC Dugo Selo:

- objavljivanjem općih akata
- objavljivanjem odluka i zaključaka
- na drugi, primjeren način.

Članak 36.

Ravnatelj i drugi ovlašteni radnici, dužni su u okviru svojih ovlaštenja, nadležnim tijelima, na njihov zahtjev, davati tražene podatke.

KIC Dugo Selo će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju samo u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.

Članak 37.

Za javnost rada KIC Dugo Selo odgovoran je ravnatelj.

XII. POSLOVNA TAJNA

Članak 38.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom i drugim propisom
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći KIC Dugo Selo
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti stručne građe i dokumentacije KIC Dugo Selo
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti objekata, imovine i radnika KIC Dugo Selo
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima KIC Dugo Selo i njegovog Osnivača.

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom ovlaštenim tijelima i osobama mogu priopćavati ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Poslovnju tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za sadržaj isprave ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj.

Odluku o sadržaju poslovne tajne donosi ravnatelj.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči KIC Dugo Selo.

KLASA: _____

URBROJ: _____

dana _____ 2025. godine

Utvrđuje se da je Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na ovaj Statut dalo prethodnu suglasnost Zaključkom, KLASA: _____, URBROJ: _____, od _____ 2025. g. objavljenom u Službenom glasniku Grada Dugog Sela broj ____/25 od _____ 2025. g.

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči KIC Dugo Selo i na mrežnim stranicama Grada Dugog Sela, dana _____.2025.g., a stupio je na snagu dana _____.

Privremeni ravnatelj

Dinko Bačić