



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



GRAD DUGO SELO

6. SJEDNICA - 15. PROSINCA 2025. GOD.

Točka __.

**PRIJEDLOG ODLUKE O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE ZA OBAVLJANJE
KOMUNALNE DJELATNOSTI OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA
NA PODRUČJU GRADA DUGOG SELA**

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

IZVJESTITELJ: Dean Dragičević, univ. mag. oec.
pročelnik Upravnog odjela za financije i komunalno
gospodarstvo

MATERIJAL IZRADIO: Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo
- Marijo Vinko, dipl. ing. arh.

AKTI:

1. Dopis predlagatelja
2. Prijedlog Odluke
3. Obrazloženje
4. Obavijest o namjeri davanja koncesije
5. Analiza davanja koncesije
6. Procjena vrijednosti koncesije
7. Analiza prihoda
8. Dokumentacija
9. Cjenik dimnjačarskih usluga



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



GRAD DUGO SELO

Gradonačelnik

KLASA: 363-01/25-01/01

URBROJ: 238-7-01-05/01-25-4

Dugo Selo, 10. prosinca 2025.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA DUGOG SELA**

PREDMET: Odluka o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela

-dopuna dnevnog reda 6. sjednice Gradskog vijeća

- Prijedlog, dostavlja se

Gradonačelnik Grada Dugog Sela je dana 10. prosinca 2025. godine razmotrio i utvrdio Prijedlog Odluke o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela.

Sukladno odredbi članka 80. stavka 1. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 3/21), Gradonačelnik upućuje Prijedlog na razmatranje te predlaže Gradskom vijeću donošenje Odluke o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, u predloženom tekstu.

Na sjednici Gradskog vijeća i sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća na kojima će se razmatrati predmetni Prijedlog Odluke, sudjelovat će i podnijeti uvodno izlaganje u ime Gradonačelnika Marijo Vinko, dipl. ing. arh., pomoćnik pročelnika za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje.



Gradonačelnik
Grada Dugog Sela

Nenad Parizan, dr. med. dent.

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20) u vezi članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24) i članka 33. stavka 1. točke 32. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na __. redovnoj sjednici, održanoj __. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela

Članak 1.

Grad Dugo Selo kao davatelj koncesije objavit će Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: Obavijest).

Obavijest iz stavka 1. ovog članka objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na web stranici Grada Dugog Sela s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Članak 2.

Koncesija se daje na rok od pet godina.

Članak 3.

Početni iznos godišnje naknade za koncesiju iz članka 1. ove Odluke iznosi 2.000,00 EUR.

Članak 4.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u iznosu od 5.000,00 EUR u obliku bjanko zadužnice solemnizirane po javnom bilježniku ili u obliku novčanog pologa.

Članak 5.

Obavijest iz članka 1. ove Odluke u prilogu je i sastavni dio ove Odluke.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA:
URBROJ:

Dugo Selo,

Predsjednik
Gradskog vijeća

Stijepan Štefinovec

O b r a z l o ž e n j e

Prijedloga Odluke o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela

Pravni temelj za donošenje Odluke je odredba članka 31. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20) kojom je propisano da davatelj koncesije svoju namjeru davanja koncesije obznanjuje putem obavijesti o namjeri davanja koncesije; odredba članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24) kojom je propisano da je davatelj koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave te odredba članka 33. stavka 1. točke 32. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) kojom je propisano da Gradsko vijeće obavlja i druge poslove određene Statutom, zakonom i drugim propisima.

Temeljem Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, koju je Gradsko vijeće donijelo na 25. sjednici održanoj 31. svibnja 2016., a koja je objavljena u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, broj 3/16, sklopljen je Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela s koncesionarom MIVEGRA d.o.o., Ivanić Grad, na rok od 5 godina. Gradsko vijeće je na 5. redovnoj sjednici održanoj 31. listopada 2025. godine donijelo Odluku o ukidanju odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela i raskidu ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela s t.d. MIVEGRA d.o.o. temeljem zahtjeva koncesionara kojim se navodi da iz razloga poremećaja na tržištu te nemogućnosti obavljanja djelatnosti po važećim cijenama zbog znatnog povećanja troškova poslovanja, a što predstavlja bitno promijenjene okolnosti u smislu članka 369. Zakona o obveznim odnosima, koje se, sukladno članku 73. stavku 7. Zakona o koncesijama, smatraju opravdanim razlozima određenima posebnim zakonom temeljem kojih je moguće raskinuti ugovor o koncesiji.

Odlukom je propisan uz raskidni rok od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove iste.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 11/18) propisano je da se pravo obavljanja komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova može steći koncesijom, a da je, sukladno odredbi članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu, davatelj koncesije predstavničko tijelo. Člankom 46. istog Zakona određeno je da se na sva pitanja u vezi s koncesijama koja nisu uređena tim Zakonom, na odgovarajući način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

Člankom 14. Zakona o koncesijama određeno je da davatelj koncesije provodi pripremne radnje za davanje koncesije. Pripremnim radnjama smatraju se osobito:

1. imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju
2. izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije
3. procjena vrijednosti koncesije te
4. izrada dokumentacije za nadmetanje.

Gradsko vijeće Grada Dugog Sela je na 5. sjednici, održanoj 31. listopada 2025. godine donijelo Odluku o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela.

Sukladno članku 7. stavku 3. Zakona o koncesijama, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo je u suradnji sa Stručnim

povjerenstvom izradio analizu davanja koncesije, procjenu vrijednosti koncesije te dokumentaciju za nadmetanje.

Slijedom navedenog, predlaže se donošenje Odluke u predloženom tekstu.

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20) u vezi članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 33. stavka 1. točke 32. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, objavljuje

O B A V I J E S T
o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja
dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela

1. Davatelj koncesije: Grad Dugo Selo, Josipa Zorića 1, 10370 Dugo Selo, tel. 01/2753-705, faks 01/2753-244, OIB: 25432879214, adresa elektroničke pošte: marijo.vinko@dugoselo.hr., osoba zadužena za kontakt: Marijo Vinko, pomoćnik pročelnika Upravnog odjela za financije i komunalno gospodarstvo, tel. 01/2755-679, marijo.vinko@dugoselo.hr.

2. Vrsta i predmet koncesije: Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge.

Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela. Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

2.1. Priroda i opseg djelatnosti koncesije: Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, što podrazumijeva: kontrolu i funkcionalnost dimovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja, čišćenje dimovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje, izdavanje nalaza o ispravnosti dimovodnih objekata.

2.2. Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije: područje Grada Dugog Sela kao jedno jedinstveno dimnjačarsko područje.

2.3. Rok trajanja koncesije: 5 godina.

2.4. Procjena vrijednosti koncesije: za razdoblje trajanja koncesije od 5 godina iznosi 260.000,00 EUR (1.958.970,00 HRK) (bez PDV-a).

2.5. Naknada za koncesiju: godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponuđenog iznosa godišnje naknade koji ne može biti niži od 2.000,00 eura

2.6. Broj koncesija: 1 koncesija.

Evidencijski broj: K-01/2025

3. Rok za dostavu ponuda: 06. veljače 2025. godine do 8:00 sati, bez obzira na način dostave. Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

3.1. Adresa na koju se moraju poslati ponude: ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu davatelja koncesije: Grad Dugo Selo, Josipa Zorića 1, 10370 Dugo Selo ili osobno u pisarnicu davatelja koncesije.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ponuditelja, naziv i adresa davatelja koncesije, s naznakom „Ponuda za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova – ne otvaraj“. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditeljima neotvorene. Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske te istovremeno na web stranicama Grada Dugog Sela (www.dugoselo.hr). Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti na web stranicama Grada Dugog Sela (www.dugoselo.hr).

3.2. Jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane: hrvatski jezik, latinično pismo.

3.3. Mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda: Gradska vijećnica, Grad Dugo Selo, Josipa Zorića 1/I, 10370 Dugo Selo, dana 06. veljače 2025. godine u 8:00 sati.

4. Razlozi isključenja ponuditelja

Obvezni razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za navedena kaznena djela i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Davatelj koncesije može tijekom postupka radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz ove točke, Davatelj koncesije može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudske ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke prethodno navedeni dokumenti ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela koja su navedena.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije i mora biti s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

2. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

Navedeno dokazuje izvodom iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od šest mjeseca od dana slanja obavijesti u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

3. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti - potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od

dana početka postupka davanja koncesije, ili

- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postojanje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja

5. Uvjeti pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti: U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenje ugovora ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužni su u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje svoju:

5.1. pravnu i poslovnu sposobnost

a) mora dokazati upis u registar odgovarajućom ispravom o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar (izvadak iz sudskog/obrnog ili drugog registra) ili odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje postojanje odgovarajuće pravne sposobnosti. Izvod iz registra ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana objave ove obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH,

b) mora dokazati da ima najmanje 3 zaposlena dimnjačara u punom radnom vremenu na neodređeno od kojih najmanje 1 mora imati položen majstorski ispit, navedeno dokazuje preslikom vlastitog majstorskog ispita ili potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje će biti vidljivo da je zaposlio radnike u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme koji imaju položen majstorski ispit i preslikom majstorskog ispita tih radnika (za obrtnika) odnosno potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da ima zaposlene radnike u punom radnom vremenu koji imaju položen majstorski ispit i preslikom majstorskog ispita tih radnika (za pravnu osobu);

5.2. financijsku sposobnost

a) dokaz o solventnosti BON2 ili SOL2 ili drugi dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija za glavni račun ponuditelja, a kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u blokadi računa u proteklih šest mjeseci,

b) potvrdu Upravnog odjela za gospodarstvo i financije Grada Dugog Sela da nema nepodmirenih obveza (dugovanja) prema Gradu Dugom Selu po bilo kojoj osnovi.

5.3. tehničku i stručnu sposobnost

a) mora dokazati da raspolaže potrebnim alatima i opremom u svrhu izvršavanja poslova koji su predmet koncesije, a isto dokazuje izjavom iz koje je razvidno kojim alatima i tehničkom opremom raspolaže u svrhu ispunjenja dimnjačarskih poslova.

Oblik i način dostave traženih dokaza iz ove obavijesti detaljnije su propisani dokumentacijom za nadmetanje.

Sve navedene dokumente koje davatelj koncesije zahtijeva kao dokaz sposobnosti gospodarskog subjekta ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici osim izjave o nekažnjavanju koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

Prije donošenja odluke o davanju koncesije, davatelj koncesije može od gospodarskog subjekta s kojim planira sklopiti ugovor o koncesiji zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika

svih dokumenata koji su traženi te na druge načine provjeriti istinitost i vjerodostojnost dokumentacije i navedenih podataka.

6. Vrsta i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je u ponudi obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od 5.000,00 kn za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku bjanko zadužnice potvrđene od javnog bilježnika koja pokriva navedeni apsolutni iznos, ispostavljena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12 i 82/17).

Jamstvo za ozbiljnost ponude aktivirat će se za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Bjanko zadužnica se ne smije bušiti radi uvezivanja nego se stavlja u posebnu omotnicu koja se uvezuje i osigurava naljepnicom sa pečatom ili jamstvenikom. Broj stranice se piše na omotnicu u kojoj se nalazi bjanko zadužnica.

Umjesto navedenog sredstva jamstva, Ponuditelj može položiti novčani polog u traženom iznosu visine jamstva na poslovni račun davatelja koncesije GRAD DUGO SELO HR5124020061810100008, model: HR68, poziv na broj 9016- OIB ponuditelja. Svrha plaćanja: novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude – Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela.

Ukoliko jamstvo nije dostavljeno – neotklonjiv je nedostatak ponude.

6.1. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji:

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti izjavu da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prije sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku:

- bjanko zadužnice na iznos od 20.000,00 eura potvrđene od javnog bilježnika koja pokriva navedeni apsolutni iznos, izdana sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12 i 82/17) ili

- novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva na poslovni račun davatelja koncesije GRAD DUGO SELO HR5124020061810100008, model: HR68, poziv na broj 9016- OIB ponuditelja. Svrha plaćanja: Koncesija za obavljanje navedene komunalne djelatnosti na području Grada Dugog Sela,

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji, u slučaju bjanko zadužnice, dostavlja se u izvorniku. Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem obveza iz ugovora o koncesiji.

Ugovor o koncesiji neće biti sklopljen, odnosno neće stupiti na snagu, ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji ne bude dostavljeno davatelju koncesije u roku od 40 dana po potpisu ugovora o koncesiji.

7. Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. cijena usluge
2. visina naknade za koncesiju

1. Po kriteriju cijene usluge moguće je dobiti maksimalno 80 bodova. Bodovi na temelju cijene usluge ostvaruju se prema sljedećoj formuli:

$$80 \times \frac{\text{najniža ponuđena cijena usluge}}{\text{ponuđena cijena usluge iz ponude}}$$

Ponuđena cijena usluge odnosi se na ukupnu cijenu ponude iz troškovnika.

2. Kriterij visine naknade za koncesiju odnosi se na ponuđenu godišnju naknadu za koncesiju i po tom kriteriju moguće je dobiti maksimalno 20 bodova.
Bodovi na temelju cijene usluge ostvaruju se prema sljedećoj formuli:

$$20 \times \frac{\text{ponuđeni iznos naknade za koncesiju iz ponude}}{\text{na jviši ponuđeni iznos naknade za koncesiju}}$$

Ukupni broj bodova ponude dobiva se zbrajanjem broja bodova koje je pojedina ponuda ostvarila na temelju kriterija cijene usluge i kriterija visine naknade za koncesiju.

U slučaju da dva ili više ponuditelja dostave prihvatljive ponude s istim brojem bodova, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

8. Vrsta postupka odabira koncesionara: otvoreni postupak.

9. Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

10. Rok za donošenje odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

11. Naziv i adresa tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podaci o rokovima za podnošenje žalbe:

Protiv odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije može se izjaviti žalba u roku od 10 dana u pisanom obliku neposredno ili poštom preporučeno Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb). Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija. Žalbeni postupak se provodi se u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koje se odnose na otvoreni postupak.

Žalba se izjavljuje u roku deset dana od dana:

- objave obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentacije za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u odnosu na sadržaj obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Datum slanja ove Obavijesti na objavu u Elektronički oglasnik javne nabave u Republici Hrvatskoj 16. prosinca 2025. godine.

KLASA:
URBROJ:

Dugo Selo,

Predsjednik
Gradskog vijeća

Stjepan Štefinovec

Na temelju članka 7. stavka 3. i članka 18. stavka 3. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20), Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo Grada Dugog Sela izradio je

ANALIZU DAVANJA KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA DUGOG SELA

1. Opis predmeta koncesije: Predmet koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: Grad).

Područje Grada Dugog Sela je jedno dimnjačarsko područje.

2. Svrha i cilj koncesije: Svrha koncesije je osigurati redovito i kvalitetno obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada. Koncesija se daje s ciljem da se na području Grada obavljanjem dimnjačarskih poslova spriječi mogućnost izbijanja požara, ugrožavanja zdravlja i života ljudi, prekomjerno zagađenje okoliša zbog neispravno izvedenih ili neredovito održavanih dimovodnih objekata.

3. Propisi koji se primjenjuju na davanje koncesije:

Za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova primjenjuju se sljedeći zakoni i opći akti Grada Dugog Sela:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24),
- Zakon o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20)
- Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova ("Službeni glasnik Grada Dugog Sela", broj 2/21) i
- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Dugog Sela ("Službeni glasnik Grada Dugog Sela", broj 11/18 i 11/23).

4. Opis djelatnosti koja se daje u koncesiju te pružanje usluge koja je predmet koncesije:

Člankom 24. stavkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu kao uslužna komunalna djelatnost utvrđeno je i obavljanje dimnjačarskih poslova. Grad je navedenu djelatnost na svome području uredio Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21). Navedenom Odlukom određen je: način organizacije dimnjačarske službe, uvjeti i postupak davanja koncesije, uvjeti i način uplate godišnje naknade, uvjeti prestanka koncesije, način obavljanja dimnjačarskih poslova i način utvrđivanja naknade za iste te nadzor i prekršajne odredbe.

Koncesija se daje budući da je Grad kao jedinca lokalne samouprave dužan osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti i javnost rada, a naročito redovno i kvalitetno pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe.

5. Tehnička analiza opravdanosti davanja koncesije:

Grad Dugo Selo te trgovačka društva u vlasništvu Grada Dugog Sela ne posjeduju pogon odnosno službu za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova. Tijekom prethodnih razdoblja dimnjačarski poslovi su se obavljali sklapanjem ugovora o koncesiji. Pokretanje pogona odnosno službe zahtijeva organizacijski i materijalno opremiti takvu službu. Stručno povjerenstvo je definiranjem kriterija ekonomski najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije te načinom bodovanja koji preferira nižu cijenu usluge u odnosu na visinu naknade za koncesiju osiguralo da se koncesija dodijeli pravnoj osobi ili obrtniku koji na tržištu nudi najpovoljniju cijenu usluge za korisnike.

Da bi se očuvala kvaliteta usluge, od ponuditelja se traži minimalna tehnička opremljenost i dovoljan broj stručnih djelatnika.

6. Financijska i ekonomska opravdanost davanja koncesije:

Analiza troškova i koristi koncesije u odnosu na proračun davatelja koncesije.

Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova određeno je da će se koncesija davati temeljem ekonomski najpovoljnije ponude. Stručno povjerenstvo odlučilo je da će se pri određivanju ekonomski najpovoljnije ponude dati prednost nižoj cijeni usluge za korisnike u odnosu na visinu naknade. Na temelju dosadašnje koncesije te namjere da se prikupe ponude koje daju najpovoljnije ekonomske uvjete za korisnike dimnjačarske usluge očekuje se da će naknada biti približno 2.000,00 EUR godišnje. Grad Dugo Selo ima minimalne troškove vezano za davanje koncesije u odnosu na financijsku korist koncesije. Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Grada. Navedeni prihod, odnosno naknada za koncesiju, koristi se za gradnju i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada.

Prihod Državnog proračuna proizlazi iz obveza koje plaćaju gospodarski subjekti (porez na dobit, porez na dohodak, PDV, doprinosi i druga davanja), a predmetna koncesija nema utjecaja na isti.

7. Pravna analiza opravdanosti davanja koncesije:

Odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da je obavljanje dimnjačarskih poslova od općeg interesa. Isti Zakon određuje da se pravo obavljanja komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova može steći koncesijom; da je davatelj koncesije predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave; da se na sva pitanja u vezi s koncesijama, uključujući i pitanje načina obračuna naknade za koncesiju na odgovarajući način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije; da se naknada za koncesiju uplaćuje u korist proračuna jedinice lokalne samouprave-davatelja koncesije na način propisan propisom kojim se uređuju koncesije.

Zakon o koncesijama uređuje postupak davanja koncesije, ugovor o koncesiji, prestanak koncesije, pravnu zaštitu u postupcima davanja koncesije, politiku koncesije te druga pitanja u vezi s koncesijama.

Prije početka postupka davanja koncesije davatelj koncesije provodi pripremne radnje u skladu s navedenim Zakonom, posebnim zakonom, propisima kojima se uređuje javna nabava te ostalim propisima ovisno o vrsti i predmetu koncesije. Pripremnim radnjama smatraju se osobito: imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju, izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije, procjena vrijednosti koncesije te izrada dokumentacije za nadmetanje.

Budući da Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela s koncesionarom MIVEGRA d.o.o., Ivanić Grad, Predavceva ulica 12, koji je sklopljen temeljem Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, a koju je Gradsko vijeće donijelo na 5. sjednici održanoj 27. rujna 2021. i koja je objavljena u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, broj 8/21 sporazumno raskinut 31. listopada 2025. godine, Grad je u obvezi provesti postupak davanja koncesije za naredno razdoblje.

Planom davanja koncesija na području Grada Dugog Sela za 2025. godinu planira se davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova nema značajke javno privatnog partnerstva.

U skladu s člankom 19. stavkom 7. i stavkom 9. Zakona o koncesijama (NN 69/17, 107/20), utvrđuje se sljedeće:

Imovinskoppravna pitanja

Predmet koncesije odnosi se na obavljanje uslužne komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova te ne uključuje prijenos vlasništva nad imovinom ili korištenje općeg ili drugog dobra.

Slijedom toga, konstatira se da ne postoje imovinskoppravna pitanja koja utječu na davanje koncesije, niti postoji potreba za njihovim dodatnim rješavanjem.

Razlozi, uvjeti i posljedice raskida ugovora o koncesiji

Razlozi i uvjeti za raskid ugovora, kao i postupanje u slučaju raskida, bit će definirani u dokumentaciji za nadmetanje i Ugovoru o koncesiji sukladno članku 19. stavku 7. Zakona o koncesijama. U slučaju raskida primjenjivat će se odredbe Zakona o koncesijama i posebnih propisa.

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

U dokumentaciji za nadmetanje te kasnije u Ugovoru o koncesiji odredit će se odgovarajući oblik i iznos jamstva radi osiguranja urednog izvršavanja ugovornih obveza, u skladu s člankom 19. stavkom 7. Zakona o koncesijama.

Prava financijskih institucija i druga financijska podrška koncesije

Kako predmetna koncesija ne zahtijeva kapitalna ulaganja niti financiranje od strane kreditnih institucija, nema potrebe definirati posebna prava financijskih institucija. U slučaju promjene okolnosti, eventualna financijska pitanja razradit će se u Ugovoru o koncesiji.

Prijenos objekta s koncesionara na davatelja koncesije

Obzirom da predmet koncesije ne uključuje ulaganja u objekte ili opremu koja bi postala dio komunalne infrastrukture, prijenos objekta nije primjenjiv i ne predviđa se prijenos imovine s koncesionara na davatelja koncesije.

Pravna zaštita

Pravna zaštita u postupku davanja koncesije provodit će se u skladu s odredbama članaka 46. do 49. Zakona o koncesijama.

Ne postojanje zapreka iz članka 14. stavka 4. Zakona o koncesijama

U odnosu na predmetnu koncesiju, ne postoje sudski ili upravni postupci niti drugi neriješeni pravni odnosi koji bi mogli utjecati na provedbu koncesije, sukladno članku 14. stavku 4. Zakona o koncesijama.

8. Rok na koji se daje koncesija:

Sukladno odredbi članka 3. stavka 2. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova, koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova daje se na rok od 5 godina.

9. Minimalni uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta

Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova određeno je da ponudu može podnijeti pravna ili fizička osoba koja mora ispunjavati sljedeće uvjete za dobivanje koncesije:

1. da je registriran za obavljanje dimnjačarskih poslova

Ispunjavanje uvjeta se dokazuje: Ispravom o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države njegovog poslovnog nastana. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave).

Izvod iz registra ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

2. da ima najmanje 3 zaposlena dimnjačara srednje stručne spreme dimnjačarske struke od kojih najmanje 1 mora imati položeni majstorski ispit za dimnjačara

Ispunjavanje uvjeta se dokazuje:

Popisom zaposlenika koji se dostavlja na obrascu izjave s pripadajućom dokumentacijom.

Ukoliko je gospodarski subjekt fizička osoba – obrtnik, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o položenom majstorskom ispitu, a ukoliko ne ispunjava uvjet položenog majstorskog ispita

dužan je dostaviti potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima za radnika koji ispunjava uvjete jer se na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o obrtu ("Narodne novine", broj 143/13, 127/19 i 41/20) može obavljati vezani obrt ako se na tim poslovima zaposli radnika, u punom radnom vremenu, koji udovoljava uvjetima. Gospodarski subjekt obrtnik svoju sposobnost dokazuje preslikom vlastitog majstorskog ispita ili potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje će biti vidljivo da je zaposlio radnika u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme koji ima položen majstorski ispit i preslikom majstorskog ispita tih radnika. Navedeno se traži radi zadovoljavanja odredbi iz Zakona o obrtu.

Ukoliko je gospodarski subjekt pravna osoba, dužan je u ponudi dostaviti dokaz da ima zaposlenog dimnjačara s položenim majstorskim ispitom u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme. Gospodarski subjekt svoju sposobnost dokazuje potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da ima zaposlenog radnika u punom radnom vremenu koji ima položen majstorski ispit i preslikom majstorskog ispita tog radnika. Za ostale zaposlene dimnjačare koji nemaju položeni majstorski ispit, gospodarski subjekt je dužan dostaviti dokaz o njihovom zaposlenju u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme (preslike ugovora o radu, potvrda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje ili drugi odgovarajući dokument).

Ako gospodarski subjekt u državi poslovnog nastana ne mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora, dostavlja izjavu da za ispunjenje ugovora koji je predmet koncesije u državi njegova nastana ne mora posjedovati određeno ovlaštenje.

3. *da je financijski sposoban za obavljanje dimnjačarskih poslova, odnosno da nema dospelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi*

Ispunjavanje uvjeta se dokazuje:

a) potvrdom Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ili

- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta,

b) dokaz o bonitetu i solventnosti BON2 ili SOL2 ili drugi dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija za glavni račun ponuditelja, a kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u blokadi računa u proteklih šest mjeseci,

c) potvrdu Upravnog odjela za financije i komunalno gospodarstvo Grada Dugog Sela da nema nepodmirenih obveza (dugovanje) prema Gradu Dugom Selu po bilo kojoj osnovi.

4. *Da nije kažnjavao za kaznena djela određena propisima kojima se uređuje javna nabava*

Ispunjenje uvjeta se dokazuje:

izjavom osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje ponuditelja kojom se dokazuje da ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja nije pravomoćno osuđena za kaznena djela sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, uvjerenje o nekažnjavanju nadležnog suda za odgovornu osobu u pravnoj osobi, za fizičku osobu obrtnika.

Izjave ne smiju biti starije od 3 mjeseca računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

5. da posjeduje minimalnu tehničku opremljenost za obavljanje dimnjačarskih poslova i to:

- dimnjačarsko odijelo i osnovni dimnjačarski alat za svakog zaposlenika,
- senzor za očitavanje CO u ppm ili mg/m²,
- analizator dimnih plinova,
- uređaj za ispitivanje dotoka zraka u prostoriju gdje se nalazi uređaj za loženje,
- instrument za ispitivanje tlaka u dimnjaku ili kooperantski ugovor imatelja instrumenta o ustupanju uređaja u slučaju potrebe,
- endoskop minimalne duljine 1,5 m,
- računalo.

Ponuditelj je dužan dostaviti izjavu iz koje je razvidno kojim alatima i tehničkom opremom raspolaže u svrhu ispunjenja dimnjačarskih poslova. Izjavu potpisuje i ovjerava odgovorna osoba gospodarskog subjekta. Ponuditelj dokazuje uvjet da raspolaže potrebnim alatima i opremom u svrhu izvršavanja poslova koji su predmet koncesije. Davatelj postavlja navedeni uvjet u vezu sa predmetom koncesije uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt može uredno ispunjavati ugovor ukoliko raspolaže potrebnim alatima i opremom, neovisno o tome jesu li u njegovom vlasništvu ili u najmu ili slično. Ponuditelj se može, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja postupka davanja koncesije i ugovora o koncesiji.

10. Procijenjena vrijednost koncesije:

Procijenjena vrijednost koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (prihod koncesionara od obavljanja djelatnosti) izrađena na temelju pretpostavljenih količina i realnih jediničnih cijena iznosi 51.901,75 EUR godišnje, odnosno približno 260.000.000,00 EUR za razdoblje trajanja koncesije od pet godina.

Na temelju članka 7. stavka 3. i članka 20. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20), Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo Grada Dugog Sela izradio je

PROCJENU VRIJEDNOSTI KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA DUGOG SELA

Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24) propisuje da je obavljanje dimnjačarskih poslova uslužna komunalna djelatnost pod kojom se podrazumijeva čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama. Pravo obavljanja navedene komunalne djelatnosti može se steći koncesijom koju daje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje navedene djelatnosti. Na sva pitanja koja nisu uređena gore navedenim Zakonom primjenjuje se Zakon o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20).

Zakon o koncesijama uređuje postupak davanja koncesije, ugovor o koncesiji, prestanak koncesije, pravnu zaštitu u postupcima davanja koncesije, politiku koncesije te druga pitanja u vezi s koncesijama.

Sukladno članku 20. Zakona o koncesijama, davatelj koncesije procjenjuje vrijednost koncesije kao ukupnu vrijednost predmeta koncesije izraženu u eurima (kunama) bez PDV-a, uključujući sve predvidive izmjene ugovora o koncesiji i maksimalnu vrijednost izmjena. Procijenjena vrijednost koncesije izračunava se kao procijenjeni ukupni prihod bez PDV-a koji će koncesionar postupajući pažnjom dobrog gospodarstvenika ostvariti temeljem ugovora o koncesiji za vrijeme trajanja koncesije.

Za cijeli period trajanja koncesije (5 godina) za obavljanje dimnjačarskih poslova procijenjena **vrijednost koncesije iznosi 260.000,00 EUR (1.958.970,00 HRK)**. Procjena vrijednosti koncesije utvrđena je na temelju katastra dimnjaka prema kojem je na području Grada Dugog Sela evidentirano približno 5000 dimnjaka od čega se svake godine redovito čisti 600 dimnjaka. Za predmetnu uslugu sastavljen je cjenik u koji su upisane pretpostavljene količine. Obveza je ponuditelja ispuniti cjenik s iznosom jedinične vrijednosti usluge te izračunati ukupnu vrijednost svih pretpostavljenih usluga što čini procijenjenu vrijednost koncesije za jednu godinu. Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova propisano je da je najpovoljnija ponuda ekonomski najpovoljnija ponuda prema kriterijima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje te u obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja ostvari najveći broj bodova pri čemu će se više bodovati ponuda s nižom ukupnom cijenom usluga i ponuda s višom ponuđenom naknadom za koncesiju. Ponuda s najnižom ponuđenom ukupnom cijenom usluga boduje se s maksimalnih 80 bodova, a sve ostale ponude boduju se na način da se maksimalni mogući broj bodova (80) umanjuje množenjem odnosa najniže ponuđene ukupne cijene usluga u odnosu na ponudu ponuditelja ($\text{broj bodova} = 80 \text{ bodova} \times \text{vrijednost najniže ponude} / \text{vrijednost ponude}$). Najviša ponuđena naknada za koncesiju boduje se s maksimalnih 20 bodova, a sve ostale ponude boduju se na način da se maksimalni mogući broj bodova (20) umanjuje množenjem odnosa ponuđene naknade za koncesiju u odnosu na najvišu ponuđenu naknadu za koncesiju ($\text{broj bodova} = 20 \text{ bodova} \times \text{vrijednost ponude} / \text{vrijednost najviše ponude}$).

Temeljem ovakvog načina određivanja najpovoljnije ponude očekuje se manji prihod Grada od naknade za koncesiju, ali i povoljnija cijena usluge za građane.

Prihod od naknade za koncesiju Grad će koristiti za podmirenje troškova građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Dugog Sela, sukladno Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku godinu trajanja koncesije.

Analizu izradio

Marijo Vinko, univ.mag.ing.arh.



U privitku:

1. Procjena godišnjeg prihoda temeljem koncesije za obavljanje dimnjačarskih usluga na području Grada Dugog Sela

**Procjena godišnjeg prihoda temeljem koncesije za obavljanje
dimnjačarskih usluga na području Grada Dugog Sela**

R.br.	Opis	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno
1.	Kruto gorivo i tekuće gorivo				
	poslovni objekti				
1.1.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	120	0,66	79,20 €
1.2.	Čišćenje dimnjaka	m'	800	1,73	1.384,00 €
1.3.	Kontrola sabirnog kanala (SCHUNT)	kom	40	0,66	26,40 €
1.4.	Kontrola povrata dimnih plinova senzorom	kom	190	3,98	756,20 €
1.5.	Čišćenje sabirnog kanala (SCHUNT)	m'	90	3,06	275,40 €
1.6.	Kontrola priključnog kanala (SCHUNT)	kom	40	0,66	26,40 €
1.7.	Čišćenje priključnog kanala (SCHUNT)	m'	190	0,11	20,90 €
1.8.	Čišćenje priključnih cijevi	kom	1	10,00	10,00 €
1.9.	Čišćenje sabirača čađe dimnjak do 400 cm2	kom	150	1,33	199,50 €
1.10.	Čišćenje sabirača čađe dimnjak preko 400 cm2	kom	20	3,32	66,40 €
	Obiteljske kuće				
1.11.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	250	0,66	165,00 €
1.12.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi	m'	2000	1,73	3.460,00 €
1.13.	Čišćenje priključnih cijevi	kom	1	20,00	20,00 €
1.14.	Čišćenje sabirača čađe	kom	250	1,33	332,50 €
2.	Plinsko gorivo - atmosferski sustav				
	Višestambeni objekti				
2.1.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	120	0,66	79,20 €
2.2.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi	m'	2200	1,73	3.806,00 €
2.3.	Kontrola sabirnog kanala (SCHUNT)	kom	1	10,00	10,00 €
2.4.	Čišćenje sabirnog kanala (SCHUNT)	m'	1	2,00	2,00 €
2.5.	Kontrola priključnog kanala (SCHUNT)	kom	1	10,00	10,00 €

2.6.	Čišćenje priključnog kanala (SCHUNT)	m'	1	2,00	2,00 €
2.7.	Kontrola povrata dimnih plinova senzorom	kom	80	3,98	318,40 €
2.8.	Čišćenje priključnih cijevi	kom	1	10,00	10,00 €
2.9.	Čišćenje sabirača čađe	kom	400	1,33	532,00 €
	Obiteljske kuće i izdvojeni poslovni objekti do 200 m2				
2.10.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	320	0,66	211,20 €
2.11.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi	m'	2400	1,33	3.192,00 €
	3. LAF/LAS sustav				
3.1.	Kontrola sustava Obračun prema broju priključka.	kom	20	4,65	93,00 €
3.2.	Čišćenje sustava	m'	250	1,73	432,50 €
	Čišćenje dimnjaka većih profila.				
	4. Profili do 400cm2 obuhvaćeni stavkama 1 do 3.				
4.1.	od Ø20 cm do Ø30 cm	m'	400	2,66	1.064,00 €
4.2.	od Ø30 cm do Ø70 cm	m'	200	3,32	664,00 €
4.3.	više od Ø70 cm	m'	80	3,98	318,40 €
5.	Čišćenje u kanalima specijalnih peći	h	1	5,00	5,00 €
6.	Čišćenje sabirača čađi				
	Sustav loženja na kruto i tekuće gorivo				
6.1.	dimnjak do 400 cm2	kom	60	1,33	79,80 €
6.2.	dimnjak preko 400 cm2	kom	10	3,32	33,20 €
	Sustav loženja na plinsko gorivo				
6.3.	dimnjak do 400 cm2	kom	90	1,33	119,70 €
6.4.	dimnjak preko 400 cm2	kom	20	2,66	53,20 €
7.	Izlazak na krov Stavka se izvodi po potrebi i samo u slučaju da dimnjačar ocijeni da je moguće izvesti rad na siguran način. Obračun po dimnjaku	kom	20	3,32	66,40 €
8.	Kontrola i čišćenje sabirača i revizionih okana kotlova				
8.1.	Kruto i tekuće gorivo	kom	5	3,32	16,60 €
8.2.	Plinsko gorivo	kom	40	3,32	132,80 €
	Mehaničko čišćenje kotlova i drugih ložišta s kontrolom nečistoća				
9.1.	štednjak i peć na kruta i tekuća goriva	kom	1	20,00	20,00 €
9.2.	ložište/kotao snage do 50kW	kom	40	25,22	1.008,80 €
9.3.	ložište/kotao snage od 51kW do 200kW	kom	10	46,46	464,60 €

9.4.	ložište/kotao snage od 201kW do 400kW	kom	5	59,73	298,65 €
9.5.	ložište/kotao snage od 401kW do 700kW	kom	8	92,90	743,20 €
9.6.	ložište/kotao snage od 701kW do 1500kW	kom	4	132,72	530,88 €
9.7.	ložište/kotao snage preko 50kW	1 kW	1	150,00	150,00 €
10.	Mehanizirano, kemijsko i strojno čišćenje kotlova i drugih ložišta s utroškom kemikalija i drugih sredstava i kontrolom nečistoća				
10.1.	ložište/kotao snage od 51kW do 200kW	kom	2	46,46	92,92 €
10.2.	ložište/kotao snage od 201kW do 400kW	kom	1	59,73	59,73 €
10.3.	ložište/kotao snage od 401kW do 700kW	kom	1	92,90	92,90 €
10.4.	ložište/kotao snage od 701kW do 1500kW	kom	1	132,72	132,72 €
10.5.	ložište/kotao snage preko 1500kW	1 kW	1	0,26	0,26 €
11.	Čišćenje termogena i sličnih grijača s kontrolom nečistoća	kom	3	50,00	150,00 €
12.	Čišćenje pekarskih peći s kontrolom nečistoća	kom	1	100,00	100,00 €
13.	Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru po atmosferskom plinskom trošilu. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	kom	1	3,98	3,98 €
14.	Kontrolno mjerenje analizatorom dimnih plinova na uređajima do 100kW. Radovi se izvode zbog sumnje dimnjačara u loše izgaranje uz suglasnost korisnika.	kom	70	23,89	1.672,30 €
15.	Izrada mjernog otvora za mjerenje analizatorom dimnih plinova.	kom	1	1,99	1,99 €
16.	Kontrola prohodnosti i vizualna kontrola nedostataka dimnjaka koje se stalno ne koristi.	kom	5	1,59	7,95 €
17.	Uklanjanje zapreka u dimnjaku	h	20	9,29	185,80 €
18.	Nadzor nad radovima na dimnovodnim objektima tijekom izvođenja	dan	1	15,93	15,93 €
19.	Strojno čišćenje dimnjaka	m	80	3,98	318,40 €
20.	Spaljivanje dimnjaka	m	50	3,98	199,00 €

21.	Izrada dimnjačarskog nalaza za trošila do 50 kW	kom	120	33,18	3.981,60 €
22.	Izrada dimnjačarskog nalaza za trošila preko 50 kW	kom	40	33,18	1.327,20 €
23.	Kontrola ispravnosti dozrake uređajem za ispitivanje dotoka zraka. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	kom	1	13,27	13,27 €
24.	Čišćenje ventilacionih kanala u slučaju nedovoljne dozrake za ispravan rad ložišta.	m'	1	1,73	1,73 €
25.	Kontrola nepropusnosti dimnjaka dimnim ulošcima. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	m'	1	1,73	1,73 €
26.	Kontrola nepropusnosti dimnjaka tlačnom probom. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	m'	1	5,98	5,98 €
27.	Dolazak po pozivu i naknadni dolazak. Naknadni dolazak obračunava se samo u slučaju kada korisnik nakon dvije obavijesti nije bio u prostoru u naznačeno vrijeme.	kom	1	3,32	3,32 €
Ukupno					29.658,14 €
PDV					7.414,54 €
Sveukupno					37.072,68 €

Za vrijeme trajanja koncesije:	148.290,70 €
--------------------------------	--------------

Uvećanje 40% sukladno traženju koncedionara	51.901,75 €
Za vrijeme trajanja koncesije:	260.000,00 €
	1.958.970,00 kn



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD DUGO SELO

KLASA: UP/I-
URBROJ:
Dugo Selo,

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
ZA DAVANJE KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI
OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU
GRADA DUGOG SELA**

Evidencijski broj: K-01/2025

1. OPĆI PODACI O DAVATELJU KONCESIJE

1.1. NAZIV I SJEDIŠTE DAVATELJA KONCESIJE, OIB, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA

Naziv: Grad Dugo Selo
Sjedište: Josipa Zorića 1, 10370 Dugo Selo
Telefon: 01/2753-705
Telefaks: 01/2753-244
OIB: 25432879214
Internetska adresa: www.dugoselo.hr
e-pošta: pisarnica@dugoselo.hr
IBAN: HR5124020061810100008

1.2. SLUŽBA I OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo Grada Dugog Sela
Osoba zadužena za kontakt: Marijo Vinko
Telefon: 01/2755-679
Telefaks: 01/2753-244
Adresa elektroničke pošte: marijo.vinko@dugoselo.hr

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti u elektronskom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>. Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između davatelja koncesije i gospodarskih subjekata obavlja se na hrvatskom jeziku elektroničkim putem.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, davatelju koncesije dostavljaju elektroničkom poštom na e-mail osobe za kontakt.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom za nadmetanje tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, davatelj koncesije je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestoga dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama (EOJN RH), kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmoga dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Davatelj koncesije produljit će rok za dostavu ponuda ako je pravodobno zatražen, na način da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 15 dana za dostavu ponude.

Davatelj koncesije nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Davatelj koncesije je obavezan o svakom produljenju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

1.3. SUKOB INTERESA

Temeljem članka 16. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20) i sukladno članku 76. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Ordinacija dentalne medicine dr. Nenad Panian, Zagrebačka 89, Dugo Selo, OIB: 50475193700
- EMVI PROJEKT, jednostavno društvo s ograničenom odgovornošću za usluge i trgovinu, vl. Edita Blažinović, Gorička 33, Dugo Selo, OIB: 58788414447
- T-KONTI d.o.o. Dugo Selo, Kolodvorska 32, OIB: 00510214170

1. 4. OPIS OBJEKTIVNE METODE PROCJENE VRIJEDNOSTI KONCESIJE

Davatelj koncesije procjenjuje vrijednost koncesije kao ukupnu vrijednost predmeta koncesije, izraženu u eurima bez poreza na dodanu vrijednost, uključujući sve predvidive izmjene ugovora o koncesiji i maksimalnu vrijednost izmjena. Procijenjena vrijednost koncesije izračunava se kao ukupni prihod, bez poreza na dodanu vrijednost, koji će koncesionar postupajući s pažnjom dobrog gospodarstvenika ostvariti temeljem ugovora o koncesiji za vrijeme trajanja koncesije.

Procijenjena vrijednost koncesije izračunata je temeljem podataka iz analize davanja koncesije. Za cijeli period trajanja koncesije (5 godina) za obavljanje dimnjačarskih poslova procijenjena vrijednost koncesije iznosi 260.000,00 EUR (1.958.970,00 HRK).

1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE

Procijenjena vrijednost koncesije za razdoblje trajanja koncesije od 5 godina iznosi 260.000,00 EUR bez PDV-a (1.958.970,00 HRK bez PDV-a).

2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE

Vrsta koncesije je koncesija za usluge.

Broj koncesija: 1 koncesija

Evidencijski broj: K-01/2025

Predmet koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, što podrazumijeva: kontrolu i funkcionalnost dimovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja, čišćenje dimovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje, izdavanje nalaza o ispravnosti dimovodnih objekata. Obavljanje dimnjačarskih poslova mora biti u skladu s Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21).

Tehničke specifikacije

Dimnjačarski poslovi koji su predmet davanja koncesije obavljaju se sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21).

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se osobito:

- kontrola ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja,
- čišćenje dimovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,

- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- izdavanje nalaza o ispravnosti dimovodnih objekata.

Obavljanje dimnjačarskih poslova obuhvaća poslove navedene u stavkama Cjenika koji se nalazi u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje.

Cjenik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

Uvjeti podugovaranja odnosno davanja potkoncesije

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar ne može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji.

Rok početka pružanja usluga

Rok početka pružanja usluga je odmah po potpisivanju ugovora, odnosno od dana stupanja na snagu ugovora ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Rok završetka pružanja usluga, odnosno trajanje ugovora o koncesiji

Koncesija se daje na rok od pet (5) godina od dana sklapanja ugovora o koncesiji odnosno od dana stupanja na snagu ugovora ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji. Rok se može produljiti ako je produljenje nužno kao posljedica izmjene Ugovora o koncesiji iz razloga propisanog člankom 62. Zakona o koncesijama.

Naknada za koncesiju:

Temeljem ovog nadmetanja ponuditelji nude iznos godišnje naknade. Godišnja naknada za koncesiju iznosi najmanje 2.000,00 eura. Kako se koncesija daje na rok od 5 godina, naknada za koncesiju za vrijeme trajanja koncesije iznosi najmanje 10.000,00 eura.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od osam dana od primitka poziva za sklapanje ugovora, uplatiti godišnji iznos naknade te s potvrdom o uplaćenom iznosu pristupiti potpisivanju ugovora o koncesiji.

Ako odabrani najpovoljniji ponuditelj ne uplati godišnji iznos naknade za koncesiju za prvu godinu koncesije, odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj izostanak ne opravda u roku od osam dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

3. MJESTO OBAVLJANJA KONCESIJE

Područje obavljanja djelatnosti koncesije je cjelokupno područje Gada Dugog Sela.

4. ROK ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA, ODNOSNO TRAJANJA UGOVORA O KONCESIJI

Koncesija se daje na rok od pet (5) godina od dana sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno od dana stupanja na snagu ugovora, ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

5. RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Davatelj koncesije isključit će gospodarski subjekt iz postupka davanja koncesije:

5.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15 i 101/17)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

5.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 5.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Davatelj koncesije može tijekom postupka radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz ove točke, Davatelj koncesije može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 5.2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 5.1..

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 5.1. i 5.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije. Izjava se dostavlja na obrascu koji čini prilog ove dokumentacije za nadmetanje (PRILOG III).

5.3. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz čl. 24. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama. Izvod ne smije biti stariji od šest mjeseci računajući od dana slanja na obavijesti o namjeri davanja koncesije.

5.4. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti

- **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ili
- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja iz točaka 5.1., 5.2., 5.3. i 5.4. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 5.1., 5.2., i 5.3. ove Dokumentacije za nadmetanje, a sukladno članku 24. Zakona o koncesijama, može pružiti dokaze kako bi dokazao da su mjere koje je poduzeo dovoljne da pokažu njegovu pouzdanost bez obzira na postojanje nekog bitnog razloga za isključenje. Ako se takav dokaz smatra dovoljnim, gospodarski subjekt ne isključuje se iz postupka.

Poduzimanje mjera u smislu ove točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 24. stavka 1. Zakona o koncesijama iz postupka davanja koncesije je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

6. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji moraju dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost i tehničku i stručnu sposobnost za obavljanje koncesije.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost gospodarskog subjekta, dostavljaju se u neovjerenoj preslici, dok se prilozi ove Dokumentacije za nadmetanje dostavljaju u izvorniku i potrebno ih je vlastoručno potpisati i ovjeriti pečatom.

6.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost:

6.1.1. Ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države njegovog poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (izjava ne smije biti starija od 6 mjeseci od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave).

Izvod iz registra ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

6.1.2. Ponuditelj mora dokazati da ima zaposlena najmanje tri dimnjačara u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme, od toga jednog s položenim majstorskim ispitom.

Gospodarski subjekt svoju sposobnost dokazuje popisom zaposlenika popraćenim dokumentacijom sukladno ovoj točki Dokumentacije za nadmetanje.

Popis zaposlenika dostavlja se na obrascu izjave koja je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje (PRILOG IV).

Sukladno Pravilniku o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“ br. 42/08, 114/11 i 143/13) obavljanje dimnjačarskih usluga je vezan obrt za obavljanje kojeg se traži majstorski ispit.

a) Ukoliko je gospodarski subjekt fizička osoba – obrtnik dužan je u ponudi dostaviti dokaz o položenom majstorskom ispitu, a ukoliko ne ispunjava uvjet položenog majstorskog ispita dužan je dostaviti potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima za radnike koji ispunjavaju uvjete jer se na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o obrtu („Narodne novine“ br. 143/13, 127/19 i 41/20) može obavljati vezani obrt ako se na tim poslovima zaposli radnika, u punom radnom vremenu, koji udovoljava uvjetima.

Gospodarski subjekt obrtnik svoju sposobnost dokazuje preslikom vlastitog majstorskog ispita ili potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje će biti vidljivo da je zaposlio radnike u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme koji imaju položen majstorski ispit i preslikom majstorskog ispita tih radnika.

Navedeno se traži radi zadovoljavanja odredbi iz Zakona o obrtu.

b) Ukoliko je gospodarski subjekt pravna osoba, dužan je u ponudi dostaviti **dokaz da ima zaposlenog dimnjačara s položenim majstorskim ispitom u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme.**

Gospodarski subjekt svoju sposobnost dokazuje potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da ima zaposlene radnike u punom radnom vremenu koji imaju položen majstorski ispit i preslikom potvrde/uvjerenja o položenom majstorskog ispita tih radnika.

Za ostale zaposlene dimnjačare koji nemaju položeni majstorski ispit, gospodarski subjekt je dužan dostaviti dokaz o njihovom zaposlenju u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme (preslike ugovora o radu, potvrda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje ili drugi odgovarajući dokument).

Ako gospodarski subjekt u državi poslovnog nastana ne mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora, dostavlja izjavu da za ispunjenje ugovora koji je predmet koncesije u državi njegova nastana ne mora posjedovati određeno ovlaštenje.

Zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Gospodarski subjekt radi dokazivanja sposobnosti može se osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

6.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju financijsku sposobnost:

6.2.1. dokaz o solventnosti (BON2 ili SOL2) ili drugi dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija za račun ponuditelja, a kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u blokadi računa u proteklih šest mjeseci.

Kao datum od kojeg se računa ispunjenje postavljenog uvjeta financijske sposobnosti može biti bilo koji datum nakon početka postupka u proteklih 6 mjeseci.

Obrazloženje uvjeta: Procjena je Davatelja koncesije da blokada računa Ponuditelja može ugroziti njegovu sposobnost obavljanja predmeta koncesije.

Kao datum od kojeg se računa ispunjenje postavljenog uvjeta financijske sposobnosti može biti bilo koji datum od dana početka postupka u proteklih 6 mjeseci računajući od bilo kojeg datuma od dana početka postupka.

6.2.2. potvrdu Upravnog odjela za gospodarstvo i financije Grada Dugog Sela da ponuditelj nema nepodmirenih obveza (dugovanja) prema Gradu Dugom Selu pobilo kojoj osnovi

Obrazloženje uvjeta: Procjena je Davatelja koncesije da ukoliko Ponuditelj ne podmiruje svoje obveze prema davatelju koncesije da time dovodi u pitanje svoju sposobnost obavljanja predmeta koncesije. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije.

Ponuditelj će potvrdu da nema nepodmirenih obaveza prema Gradu zatražiti na adresu elektroničke pošte: marica.knezic@dugoselo.hr, najkasnije osmog dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Gospodarski subjekt radi dokazivanja sposobnosti može se osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

6.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

6.3.1. Ponuditelj je dužan dostaviti izjavu iz koje je razvidno kojim alatima i tehničkom opremom raspolaže u svrhu ispunjenja dimnjačarskih poslova. Izjavu potpisuje i ovjerava odgovorna osoba gospodarskog subjekta. Ponuditelj dokazuje uvjet da raspolaže potrebnim alatima i opremom u svrhu izvršavanja poslova koji su predmet koncesije. Davatelj postavlja navedeni uvjet u vezu sa predmetom koncesije uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt može uredno ispunjavati ugovor ukoliko raspolaže potrebnim alatima i opremom, neovisno o tome jesu li u njegovom vlasništvu ili u najmu ili slično. Izjava se dostavlja na obrascu koji čini prilog ove dokumentacije za nadmetanje (PRILOG: V).

Izjavom ponuditelj dokazuje da u vrijeme podnošenja ponude ima u vlasništvu ili na raspolaganju (najam ili dr.):

1. dimnjačarsko odijelo i osnovni dimnjačarski alat za svakog zaposlenika,
2. senzor za očitavanje CO u ppm ili mg/m²,
3. analizator dimnih plinova,
4. uređaj za ispitivanje dotoka zraka u prostoriju gdje se nalazi uređaj za loženje,
5. instrument za ispitivanje tlaka u dimnjaku ili kooperantski ugovor imatelja instrumenta o ustupanju uređaja u slučaju potrebe,
6. endoskop minimalne duljine 1,5 m,
7. računalo.

Napomena: Ponuditelj se može, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja postupka davanja koncesije i ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije će provjeriti ispunjava li drugi subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja uvjete sposobnosti sukladni točki 6.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje te postoje li osnove za isključenje sukladno točki 5. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja i pisani latiničnim pismom.

Prije donošenja odluke o davanju koncesije, davatelj koncesije može od gospodarskog subjekta s kojim planira sklopiti ugovor o koncesiji zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su traženi te na druge načine provjeriti istinitost i vjerodostojnost dokumentacije i navedenih podataka.

7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja, ponuda mora sadržavati naziv i sjedište za svakog člana zajednice ponuditelja, naznaku koji od članova zajednice ponuditelja je nositelj ponude te podatak o potpisniku ili potpisnicima zajedničke ponude. U tu svrhu potrebno je ispuniti Dodatak 1 Obrascu ponude (zajednica ponuditelja) za svakog člana zajednice ponuditelja.

Svaki član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 5. ove dokumentacije za nadmetanje) te dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta (točka 6.1.1. ove dokumentacije za nadmetanje), a svi zajedno

dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

Zajednica ponuditelja može se, ako je to potrebno, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. U tom slučaju ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, primjerice dostavljanjem ugovora kojim se ti gospodarski subjekti obvezuju staviti na raspolaganje svoje resurse cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

Pod navedenim uvjetima zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja.

Članovi zajednice ponuditelja su solidarno odgovorni za provedbu ugovora o koncesiji.

Zajednica ponuditelja dužna je davatelju koncesije dostaviti akt kojim se uređuju međusobni odnosi ponuditelja unutar zajednice.

8. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je u ponudi obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od 5.000,00 eura za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku bjanko zadužnice potvrđene od javnog bilježnika koja pokriva navedeni apsolutni iznos, ispostavljena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17 i 154/22).

Jamstvo za ozbiljnost ponude aktivirat će se za slučaj odustajanja ponuditelja od ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika po pozivu davatelja koncesije, odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Bjanko zadužnica se ne smije bušiti radi uvezivanja nego se stavlja u posebnu omotnicu (plastičnu foliju) koja se uvezuje i osigurava naljepnicom sa pečatom ili jamstvenikom i čini sastavni dio ponude. Broj stranice se piše na omotnicu u kojoj se nalazi bjanko zadužnica.

Umjesto navedenog sredstva jamstva, ponuditelj može položiti novčani polog uplatom novčanog pologa. U ponudi mora biti priložen dokaz o uplati na poslovni račun davatelja koncesije Grada Dugo Selo u korist IBAN-a broj HR51240200618100008, model: HR68, poziv na broj 9016-OIB ponuditelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova. Nedostavljanje jamstva je neotklonjiv nedostatak ponude koji ponudu čini neurednom.

Davatelj koncesije odabranom najpovoljnijem ponuditelju vraća jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon sklapanja ugovora o koncesiji i dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji, a ostalim ponuditeljima vraća jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, a presliku jamstava pohranjuje.

9. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti izjavu da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prije potpisa ugovora o koncesiji, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji u obliku:

- bjanko zadužnice na iznos od 20.000,00 eura potvrđene od javnog bilježnika koja pokriva navedeni apsolutni iznos, izdana sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12 i 82/17) ili

- novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva na poslovni račun davatelja koncesije GRAD DUGO SELO, HR5124020061810100008, model: HR68, poziv na broj 9016- OIB ponuditelja. Svrha plaćanja: Koncesija za obavljanje navedene komunalne djelatnosti na području Grada Dugog Sela,

Izjava se dostavlja na obrascu koji čini prilog ove dokumentacije za nadmetanje (PRILOG VI).

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji dostavlja se u izvorniku.

Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neispunjenjem, neurednim ispunjenjem uli zakašnjenjem u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

10. NAKNADA ZA KONCESIJU

Godišnja naknada za koncesiju iznosi najmanje 2.000,00 eura. Kako se koncesija daje na rok od 5 godina, ukupna naknada za koncesiju za vrijeme trajanja koncesije iznosi najmanje 10.000,00 eura.

Ponuditelj u svojoj ponudi nudi godišnji iznos naknade.

Kako je jedan o kriterija za odabir najviše ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju, u ponudi je potrebno napisati iznos godišnje naknade za koncesiju koji ne može biti manji od 2.000,00 eura.

Ponuđeni iznos će se bodovati kod izračuna ekonomski najpovoljnije ponude.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od osam dana od primitka poziva za sklapanje ugovora, uplatiti godišnji iznos naknade te s potvrdom o uplaćenom iznosu pristupiti potpisivanju ugovora o koncesiji. Godišnje naknade za koncesiju za preostale godine trajanja koncesije koncesionar je dužan uplatiti najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine.

Rok na koji je koncesija dana računa se od dana sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno od dana stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

11. CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Cjenik dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Cjenik) sastavni dio je Dokumentacije za nadmetanje i ugovora o koncesiji (PRILOG VII).

Ponuditelj ne smije mijenjati Cjenik. Ukoliko ponuditelj ne ispunji Cjenik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje ili promijeni tekst Cjenika, smatrat će se da je Cjenik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Cjenik nije moguće mijenjati za vrijeme trajanja koncesije. Cijene u Cjeniku su navedene bez PDV-a.

Iznimno, Cjenik se može mijenjati samo na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o koncesijama.

Eventualna izmjena cjenika ne smije uvoditi uvjete koji bi, da su bili dio postupka davanja koncesije, učinili mogućim odabir nekog drugog ponuditelja umjesto onog koji je odabran kao najpovoljniji ili bi učinili mogućim sklapanje ugovora o koncesiji s drugim ponuditeljem.

Koncesionar se obvezuje u slučaju promjene cjenika dimnjačarskih poslova pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Dugog Sela.

Koncesionar je dužan uz zahtjev za pribavljanje suglasnosti priložiti:

- način obračuna i plaćanja dimnjačarskih usluga
- strukturu postojeće cijene dimnjačarskih usluga
- predloženu novu cijenu usluga i njezinu strukturu

- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom
- predloženi dan primjene nove cijene.

U slučaju nedobivanja suglasnosti na promjenu cijena dimnjačarskih poslova, Koncesionar se obvezuje primjenjivati cjenik koji je primjenjivao do podnošenja zahtjeva za promjenu cijena.

12. NAČIN IZRADE, OBLIK, SADRŽAJ TE NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDA

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da će obavljati predmet koncesije sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se ispisuje neizbrisivom tintom i predaje u izvorniku. Ponuda se sa svim traženim priložima izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje. Na zahtjev Davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

U slučaju potrebe dodatnih pojašnjenja, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana za dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni na internetskim stranicama <https://eojn.nn.hr>

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodane informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje Davatelj koncesije staviti će na raspolaganje najkasnije šestog dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije osmog dana prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između davatelja koncesije i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata sa pojašnjenjem dostavlja se s naznakom „za koncesiju“ putem e-maila: marijo.vinko@dugoselo.hr.

Obrazac ponude se predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (prekrižiti pogrešan tekst, ne koristiti korektor ili druge načine brisanja), s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda se povezuje jamstvenikom, a mjesto vezanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom. U tako uvezanoj ponudi mora označiti svaku stranicu rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili obratno.

Ponuda mora biti uvezana u nedjeljivu cjelinu na način koji onemogućava naknadno vađenje ili umetanje stranica.

Bjanko zadužnica se ne smije bušiti radi uvezivanja nego se stavlja u posebnu omotnicu (plastičnu foliju) koja se uvezuje i osigurava naljepnicom sa pečatom ili jamstvenikom i čini sastavni dio ponude. Broj stranice se piše na omotnicu u kojoj se nalazi bjanko zadužnica.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za predmet koncesije.

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni prilozi.

Ponuda obvezno sadrži:

- 1) popunjen i potpisan obrazac ponude (PRILOG I) koji mora sadržavati podatke o ponuditelju (ime/naziv, prebivalište/sjedište, OIB, broj poslovnog računa, podaci o kontakt osobi i telefonski broj te adresu elektroničke pošte);
- 2) izjavu o prihvatanju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije (PRILOG II);
- 3) izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, a koja se nalazi u prilogu ove Dokumentacije (PRILOG III) koja ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije;
- 4) Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz čl. 24. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama i ispunjenje uvjeta iz točke 6.1.1. ove Dokumentacije, ne stariji od šest mjeseci od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije;
- 5) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije ili jednakovrijedni dokument sukladno ovoj Dokumentaciji;
- 6) popis zaposlenika dostavlja se na obrascu izjave koja je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje (PRILOG IV);
- 7) presliku vlastitog majstorskog ispita ili potvrdu Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje će biti vidljivo da je zaposlio radnike u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme koji imaju položen majstorski ispit i presliku majstorskog ispita tih radnika (za obrtnika) odnosno potvrdu Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da ima zaposlene radnike u punom radnom vremenu koji imaju položen majstorski ispit i presliku majstorskog ispita tih radnika (za pravnu osobu);
- 8) dokaz o financijskoj sposobnosti (BON 2 ili SOL odnosno drugi odgovarajući dokument);
- 9) potvrdu o nepostojanju duga prema Gradu po bilo kojoj osnovi;
- 10) izjavu iz koje je razvidno kojim alatima i tehničkom opremom raspolaže u svrhu ispunjenja dimnjačarskih poslova (PRILOG V);
- 11) izjavu da će prije sklapanja ugovora o koncesiji dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora (PRILOG VI);
- 12) jamstvo za ozbiljnost ponude ili presliku dokaza o uplaćenom novčanom iznosu jamstva za ozbiljnost ponude,
- 13) potpisan i ovjeren cjenik dimnjačarskih poslova (PRILOG VII),
- 14) potpisan prijedlog ugovora (PRILOG VIII).

Neuredna ponuda odbit će se rješenjem.

Neuredna ponuda je ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, koja sadržava odredbe koje davatelj koncesije smatra štetnima ili za koju davatelj koncesije osnovano smatra da nije u skladu s pravilima poštenog tržišnog natjecanja ili koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana (ponuda ponuditelja koji ispunjava uvjete za isključenje određene dokumentacijom za nadmetanje, ponuda ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, ponuda kojoj nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude, koja ne odgovara potrebama davatelja koncesije određenim u opisu predmeta koncesije i tehničkim specifikacijama, odnosno kojom se nude usluge koje očito ne zadovoljavaju potrebe davatelja koncesije u odnosu na predmet koncesije i/ili uvjete obavljanja djelatnosti koja je predmet koncesije).

U postupku pregleda i ocjene ponuda sve do donošenja odluke o davanju koncesije odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije, davatelj koncesije može u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana zaključkom pozvati ponuditelje da pisano pojasne ili dopune urednu ponudu koju su predali. Takvo pojašnjenje ili dopuna ponuda smije se odnositi samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koje su uklonjive. Pojašnjenje ili dopuna ponuda ne smije rezultirati izmjenom ponude ili dostavljenih dokumenata, nego samo dopunu ili pojašnjenje već dostavljenih dokumenata. Traženje pojašnjenja ili dopuna ponuda ne smije imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana gospodarskih subjekata ili pogodovanja pojedinom gospodarskom subjektu u postupku davanja koncesije. Ako ponuditelj ne dostavi pojašnjenja ili dopune svoje ponude u roku koji je odredio davatelj koncesije, davatelj koncesije odbit će rješenjem takvu ponudu kao neurednu.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu davatelja koncesije:

Grad Dugo Selo
Josipa Zorića 1
10370 Dugo Selo
s naznakom:

„Ponuda za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova – ne otvaraj“

putem pošte preporučeno ili osobno u prijamnu pisarnicu davatelja koncesije **do 06. veljače 2025. godine do 8:00 sati.**

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude. Na omotnicama zaprimljenih ponuda naznačuje se redni broj, datum i vrijeme prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponude izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditeljima neotvorene.

Javno otvaranje ponuda održat će se dana 06. veljače 2025. godine u 8:00 sati u gradskoj vijećnici Grada Dugog Sela, Josipa Zorića 1, Dugo Selo.

13. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponuda je 90 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

14. VALUTA U KOJIMA CIJENA PONUDE MORA BITI IZRAŽENA

Cijena ponude u visini godišnje naknade treba biti izražena u eurima (EUR), na dvije decimale, označena brojkama i slovima, pri čemu je u slučaju spora mjerodavan iznos označen slovima. Ponuđeni iznos naknade je nepromjenjiv za cijelo razdoblje trajanja koncesije.

15. KRITERIJ ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. cijena usluge
 2. visina naknade za koncesiju
1. Po kriteriju cijene usluge moguće je dobiti maksimalno 80 bodova. Bodovi na temelju cijene usluge ostvaruju se prema sljedećoj formuli:

$$80 \times \frac{\text{najniža ponuđena cijena usluge}}{\text{ponuđena cijena usluge iz ponude}}$$

Ponuđena cijena usluge odnosi se na ukupnu cijenu ponude iz troškovnika.

2. Kriterij visine naknade za koncesiju odnosi se na ponuđenu godišnju naknadu za koncesiju i po tom kriteriju moguće je dobiti maksimalno 20 bodova. Bodovi na temelju cijene usluge ostvaruju se prema sljedećoj formuli:

$$20 \times \frac{\text{ponuđeni iznos naknade za koncesiju iz ponude}}{\text{najviši ponuđeni iznos naknade za koncesiju}}$$

Ukupni broj bodova ponude dobiva se zbrajanjem broja bodova koje je pojedina ponuda ostvarila na temelju kriterija cijene usluge i kriterija visine naknade za koncesiju.

U slučaju da dva ili više ponuditelja dostave prihvatljive ponude s istim brojem bodova, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

16. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE, DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave na adresu:

Grad Dugo Selo, Josipa Zorića 1, 10370 Dugo Selo

putem pošte ili osobno u pisarnicu davatelja koncesije.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 06. veljače 2025. godine do 8:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se dana 06. veljače 2025. godine u 8:00 sati u gradskoj vijećnici Grada Dugog Sela, Josipa Zorića 1, 10370 Dugo Selo.

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i članovi stručnog povjerenstva za koncesiju. Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju imati pisano ovlaštenje koje su dužni predati prije otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda uručiti će se odmah po otvaranju ponuda svima nazočnim zakonskim zastupnicima ili ovlaštenim predstavnicima ponuditelja, a nenazočnim ponuditeljima dostaviti će se isti na pismeni zahtjev.

Pregled i ocjenu ponuda izvršiti će Stručno povjerenstvo, a podaci su tajni do donošenja odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju da dva ili više ponuditelja dostave prihvatljive ponude s istim brojem bodova, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

17. ROK DONOŠENJA ODLUKE O DAVANJU KONCESIJE

Davatelj koncesije će u roku od 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda donijeti odluku o davanju koncesije.

Odluku o davanju koncesije donosi Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na prijedlog stručnog povjerenstva za koncesiju.

Odluka o davanju koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Odluka o davanju koncesije s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dužan je svakom ponuditelju bez odgode dostaviti osobnom dostavom preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.

18. POTPISIVANJE UGOVORA O KONCESIJI

Davatelj koncesije sklopiti će Ugovor o koncesiji po isteku razdoblja mirovanja koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Davatelj koncesije mora odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja.

Ugovor o koncesiji sastavlja se u pisanom obliku koji potpisuju gradonačelnik i odabrani najpovoljniji ponuditelj.

Potpisivanjem ugovora o koncesiji koncesionar stječe pravo i preuzima obvezu obavljanja djelatnosti iz ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije ne smije potpisati ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja.

Završetkom razdoblja mirovanja, smije se potpisati ugovor o koncesiji između davatelja koncesije i odabranog ponuditelja jedino ako žalbom nije pokrenut postupak pravne zaštite.

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije u skladu sa odredbom članka 62. Zakona o koncesijama. Izmjene ugovora o koncesiji ne smiju rezultirati izmjenom vrste odnosno predmeta ugovora o koncesiji. O izmjeni ugovora o koncesiji potpisat će se dodatak ugovoru o koncesiji sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

Davatelj koncesije ima pravo raskinuti ugovor o koncesiji sukladno odredbama iz članka 73. Zakona o koncesijama.

19. PRAVNA ZAŠTITA

Protiv odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije može se izjaviti žalba u pisanom obliku neposredno ili poštom preporučeno Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb). Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalbeni postupak se provodi se u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koje se odnose na otvoreni postupak.

Žalba se izjavljuje u roku deset dana od dana:

- objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentacije za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u odnosu na sadržaj obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno dokumentacije za nadmetanje te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka davanja koncesija nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

20. UPUTE ZA PRIBAVLJANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE U ELEKTRONIČKOM OGLASNIKU JAVNE NABAVE (EOJN)

Od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije Dokumentacija za nadmetanje i sva dodatne dokumentacija za cjelovitu izradu ponude u predmetnom postupku davanja koncesije može se podići putem EOJN. Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

Svi gospodarski subjekti su od datuma objave obavijesti o namjeri davanja koncesije do datuma potpisivanja Ugovora o koncesiji obvezni komunicirati isključivo s osobama Davatelja koncesije određenima za komunikaciju.

Davatelj koncesije ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Davatelja koncesije i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Obrada osobnih podataka prikupljenih u ovom postupku, koristit će se u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka isključivo u svrhe obrade osobnih podataka, a u skladu s procedurom propisanom odredbama mjerodavnih propisa.

GRAD DUGO SELO

PRILOZI:

PRILOG I Obrazac ponude

Dodatak 1 Obrascu ponude (zajednica ponuditelja)

PRILOG II Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje u postupku dodjele koncesije

PRILOG III Izjava o nekažnjavanju

PRILOG IV Izjava o zaposlenicima

PRILOG V Izjava o alatima i tehničkoj opremi

PRILOG VI Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora o koncesiji

PRILOG VII Cjenik dimnjačarskih usluga

PRILOG VIII Nacrt Ugovora

PRILOG I

OBRAZAC PONUDE

Naziv i adresa ponuditelja		
OIB		
Broj poslovnog računa (IBAN) i banka		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	Da	Ne
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj telefaksa		

PONUDA

za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela

Ponuđena cijena usluge: _____ eura
 (slovima: _____ eura)

Ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju: _____ eura
 (slovima: _____ eura)

Rok valjanosti ponude je 90 dana od isteka roka za dostavom ponude.

Ponuda sadrži i sljedeću dokumentaciju:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____

U _____, dana _____

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Dodatak 1 Obrascu ponude
(zajednica ponuditelja)*

Naziv i adresa ponuditelja		
OIB		
Broj poslovnog računa (IBAN) i banka		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	Da	Ne
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj telefaksa		

U _____, dana _____

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

***Napomena:** Ispuniti u slučaju zajedničke ponude u onoliko primjeraka koliko ima članova zajednice ponuditelja.

Kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____

dajem _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

IZJAVU

o prihvaćanju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje u postupku dodjele koncesije

Kao ponuditelj u postupku dodjele koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete utvrđene u Dokumentaciji za nadmetanje.

U _____, dana _____

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, niti osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebica u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebica obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

U _____, dana _____

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

IZJAVA

Ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da gospodarski subjekt ima zaposlena najmanje tri dimnjačara u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme, od toga jednog s položenim majstorskim ispitom.

Izjavljujem da gospodarski subjekt ima zaposlene u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme sljedeće **dimnjačare s položenim majstorskim ispitom** :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Osim zaposlenih dimnjačara s položenim majstorskim ispitom, izjavljujem da gospodarski subjekt ima **zaposlene u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme** sljedeće dimnjačare:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Popisu se prilaže dokumentacija sukladno točki 6.1.2. Dokumentacije za nadmetanje.

U _____, dana _____

MP

 (ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG V

IZJAVA O ALATIMA I TEHNIČKOJ OPREMI

Kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja ima u vlasništvu ili na raspolaganju (najam i dr.) sljedeće alate i tehničku opremu:

1. dimnjačarsko odijelo i osnovni dimnjačarski alat za svakog zaposlenika,
2. senzor za očitavanje CO u ppm ili mg/m²,
3. analizator dimnih plinova,
4. uređaj za ispitivanje dotoka zraka u prostoriju gdje se nalazi uređaj za loženje,
5. instrument za ispitivanje tlaka u dimnjaku ili kooperantski ugovor imatelja instrumenta o ustupanju uređaja u slučaju potrebe,
6. endoskop minimalne duljine 1,5 m,
7. računalo.

U svrhu ispunjenja ugovora raspoložemo i sljedećim alatima i tehničkom opremom:

U _____, dana _____

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

IZJAVA
o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora o koncesiji

Kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da ću Gradu Dugo Selo, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje.

U _____, dana _____

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Cjenik
dimnjačarskih usluga na području Grada Dugog Sela

R.br.	Opis	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno
1.	Kruto gorivo i tekuće gorivo				
	poslovni objekti				
1.1.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	120		- €
1.2.	Čišćenje dimnjaka	m'	800		- €
1.3.	Kontrola sabirnog kanala (SCHUNT)	kom	40		- €
1.4.	Kontrola povrata dimnih plinova senzorom	kom	190		- €
1.5.	Čišćenje sabirnog kanala (SCHUNT)	m'	90		- €
1.6.	Kontrola priključnog kanala (SCHUNT)	kom	40		- €
1.7.	Čišćenje priključnog kanala (SCHUNT)	m'	190		- €
1.8.	Čišćenje priključnih cijevi	kom	1		- €
1.9.	Čišćenje sabirača čađe dimnjak do 400 cm2	kom	150		- €
1.10.	Čišćenje sabirača čađe dimnjak preko 400 cm2	kom	20		- €
	Obiteljske kuće				
1.11.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	250		- €
1.12.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi	m'	2000		- €
1.13.	čišćenje priključnih cijevi	kom	1		- €
1.14.	Čišćenje sabirača čađe	kom	250		- €
2.	Plinsko gorivo - atmosferski sustav				
	Višestambeni objekti				
2.1.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	120		- €

2.2.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi	m'	2200		- €
2.3.	Kontrola sabirnog kanala (SCHUNT)	kom	1		- €
2.4.	Čišćenje sabirnog kanala (SCHUNT)	m'	1		- €
2.5.	Kontrola priključnog kanala (SCHUNT)	kom	1		- €
2.6.	Čišćenje priključnog kanala (SCHUNT)	m'	1		- €
2.7.	Kontrola povrata dimnih plinova senzorom	kom	80		- €
2.8.	čišćenje priključnih cijevi	kom	1		- €
2.9.	Čišćenje sabirača čađe	kom	400		- €
	Obiteljske kuće i izdvojeni poslovni objekti do 200 m2				
2.10.	Kontrola dimovodnih objekata Obračun po dimnjaku.	kom	320		- €
2.11.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi	m'	2400		- €
3.	LAF/LAS sustav				
3.1.	Kontrola sustava Obračun prema broju priključka.	kom	20		- €
3.2.	Čišćenje sustava	m'	250		- €
4.	Čišćenje dimnjaka većih profila. Profili do 400cm2 obuhvaćeni stavkama 1 do 3.				
4.1.	od Ø20 cm do Ø30 cm	m'	400		- €
4.2.	od Ø30 cm do Ø70 cm	m'	200		- €
4.3.	više od Ø70 cm	m'	80		- €
5.	Čišćenje u kanalima specijalnih peći	h	1		- €
6.	Čišćenje sabirača čađi				
	Sustav loženja na kruto i tekuće gorivo				
6.1.	dimnjak do 400 cm2	kom	60		- €
6.2.	dimnjak preko 400 cm2	kom	10		- €

	Sustav loženja na plinsko gorivo				
6.3.	dimnjak do 400 cm2	kom	90		- €
6.4.	dimnjak preko 400 cm2	kom	20		- €
7.	Izlazak na krov Stavka se izvodi po potrebi i samo u slučaju da dimnjačar ocijeni da je moguće izvesti rad na siguran način. Obračun po dimnjaku	kom	20		- €
8.	Kontrola i čišćenje sabirača i revizionih okana kotlova				
8.1.	Kruto i tekuće gorivo	kom	5		- €
8.2.	Plinsko gorivo	kom	40		- €
9.	Mehaničko čišćenje kotlova i drugih ložišta s kontrolom nečistoća				
9.1.	štednjak i peć na kruta i tekuća goriva	kom	1		- €
9.2.	ložište/kotao snage do 50kW	kom	40		- €
9.3.	ložište/kotao snage od 51kW do 200kW	kom	10		- €
9.4.	ložište/kotao snage od 201kW do 400kW	kom	5		- €
9.5.	ložište/kotao snage od 401kW do 700kW	kom	8		- €
9.6.	ložište/kotao snage od 701kW do 1500kW	kom	4		- €
9.7.	ložište/kotao snage preko 50kW	1 kW	1		- €
10.	Mehanizirano, kemijsko i strojno čišćenje kotlova i drugih ložišta s utroškom kemikalija i drugih sredstava i kontrolom nečistoća				
10.1.	ložište/kotao snage od 51kW do 200kW	kom	2		- €
10.2.	ložište/kotao snage od 201kW do 400kW	kom	1		- €
10.3.	ložište/kotao snage od 401kW do 700kW	kom	1		- €

10.4.	ložište/kotao snage od 701kW do 1500kW	kom	1		- €
10.5.	ložište/kotao snage preko 1500kW	1 kW	1		- €
11.	Čišćenje termogena i sličnih grijača s kontrolom nečistoća	kom	3		- €
12.	Čišćenje pekarskih peći s kontrolom nečistoća	kom	1		- €
13.	Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru po atmosferskom plinskom trošilu. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	kom	1		- €
14.	Kontrolno mjerenje analizatorom dimnih plinova na uređajima do 100kW. Radovi se izvode zbog sumnje dimnjačara u loše izgaranje uz suglasnost korisnika.	kom	70		- €
15.	Izrada mjernog otvora za mjerenje analizatorom dimnih plinova.	kom	1		- €
16.	Kontrola prohodnosti i vizualna kontrola nedostataka dimnjaka koje se stalno ne koristi.	kom	5		- €
17.	Uklanjanje zapreka u dimnjaku	h	20		- €
18.	Nadzor nad radovima na dimnovodnim objektima tijekom izvođenja	dan	1		- €
19.	Strojno čišćenje dimnjaka	m	80		- €
20.	Spaljivanje dimnjaka	m	50		- €
21.	Izrada dimnjačarskog nalaza za trošila do 50 kW	kom	120		- €
22.	Izrada dimnjačarskog nalaza za trošila preko 50 kW	kom	40		- €
23.	Kontrola ispravnosti dozrake uređajem za ispitivanje dotoka zraka. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	kom	1		- €

24.	Čišćenje ventilacionih kanala u slučaju nedovoljne dozrake za ispravan rad ložišta.	m'	1		- €
25.	Kontrola nepropusnosti dimnjaka dimnim ulošcima. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	m'	1		- €
26.	Kontrola nepropusnosti dimnjaka tlačnom probom. Ispitivanje se izvodi temeljem sumnje dimnjačara uz suglasnost korisnika.	m'	1		- €
27.	Dolazak po pozivu i naknadni dolazak. Naknadni dolazak obračunava se samo u slučaju kada korisnik nakon dvije obavijesti nije bio u prostoru u naznačeno vrijeme.	kom	1		- €
Ukupno					- €
PDV					- €
Sveukupno					- €

Za izvršenu uslugu dimnjačar je dužan izdati račun korisniku usluge. Uz račun dimnjačar je dužan priložiti specifikaciju izvedenih radova s pozivom na broj stavke i opisom koji odgovara opisu iz cjenika. Cijene sadrže sve posredne i neposredne troškove obavljanja dimnjačarskih poslova sukladno pravilima struke i Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/16.)

Opći uvjeti nuđenja radova

Za potrebe izračunavanja vrijednosti ponude cjenik je potrebno ispuniti jediničnim cijenama i pomnožiti pretpostavljenim količinama te izračunati ukupan iznos ponude.

Pretpostavljene količine na obvezuju davatelja koncesije već služe za potrebe odabira najpovoljnije ponude. Pretpostavljene količine izrađene su temeljem podatka o 5.000 dimnjaka na temelju katastra dimnjaka.

Uvjeti izvođenja radova

Cjenikom dimnjačarskih poslova određene su usluge koje ovlaštteni dimnjačari obavljaju prilikom redovite kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje te na zahtjev korisnika dimnjačarskih usluga.

U vrijednost stavke cjenika temeljem kojih se vrši kontrola dimovodnih objekata uključena je vizualna kontrola nedostataka dimovodnih objekata ali i uređaja za loženje, kotlovskih postrojenja i sustava dobave zraka. Kontrola dimnjaka podrazumijeva vizualnu provjeru stanja dimnjaka obzirom na čistoću i prohodnost dimovodnog kanala, vizualnu kontrolu spoja priključne cijevi na dimnjak te čistoću i prohodnost priključne cijevi. Stavka kontrole podrazumijeva kontrolu svih priključaka na pojedini dimnjak odnosno priključni kanal kod SCHUNT dimnjaka. Prilikom kontrole dimnjaka i uređaja za loženje dimnjačar obavezno provjerava prisutnost zapaljivih materijala u blizini ložišta. Cijenom za kontrolu dimovodnih objekata su uključeni i pripremno završni poslovi poput dolaska na objekt, postavljanja obavijesti o dolasku, kontaktiranje predstavnika suvlasnika, upravitelja zgrada, postupci obavješćavanja o nedostacima, vođenja kontrolnih listova, vođenje digitalne baze podataka, izdavanje računa i specifikacije izvedenih radova i slični poslovi.

Kontrola i čišćenje dimnjaka i ložišta izvodi se u rokovima sukladno projektnoj dokumentaciji ako ista postoji odnosno rokovima iz Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova ako ista ne postoji.

Dimnjačar ne čisti ložišta za koja su nadležni ovlašteni serviseri. Poslije čišćenja dimnjačar mora ostaviti uredan i čist prostor.

Mjerenje volumnog udjela CO u prostoriji vrši se samo za atmosferska plinska ložišta, temeljem sumnje dimnjačara i uz suglasnost korisnika. Kod takvih sustava dimnjačar je dužan prilikom mjerenja osigurati najnepovoljnije uvjete (uključeni uređaji koji mogu stvoriti povrat dimnih plinova, zatvoreni prozori i vrata i sl.). Dimnjačar je dužan upozoriti korisnika na moguće rizike uslijed promjene uvjeta u kojima rade atmosferski uređaji za loženje te obrazložiti korisniku značenje izmjerenog udjela CO u prostoru. U slučaju sumnje na prisutnost CO, a kada korisnik nije suglasan da se izvrši mjerenje, dimnjačar je dužan isto navesti kao napomenu u specifikaciji izvedenih radova koja se prilaže uz račun.

Mjerenjem analizatorom dimnih plinova utvrđuje se udio onečišćujućih emisija u dimnim plinovima. Mjerenje se vrši samo uz suglasnost korisnika. Rezultati mjerenja uspoređuju se s deklariranim vrijednostima za uređaj ako postoje ili s graničnim vrijednostima emisija za male uređaje za loženje sukladno Uredbi o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora. Prije mjerenja dimnjačar je dužan korisniku objasniti svrhu mjerenja, a nakon mjerenja dimnjačar daje korisniku zapisnik o rezultatima mjerenja i uputu za daljnje postupanje.

Uređajem za ispitivanje dotoka zraka mjeri se ispravnost dozrake u prostoriji s atmosferskim ložištem. Test se izvodi kada dimnjačar sumnja da se sustavom dobave zraka ne osigurava dovoljna količina zraka za ispravan rad ložišta. Test se izvodi uz suglasnost korisnika. U slučaju sumnje na nedovoljnu dozraku, a kada korisnik nije suglasan da se izvrši test, dimnjačar je dužan isto navesti kao napomenu u specifikaciji izvedenih radova koja se prilaže uz račun.

Nadzor nad radovima na dimovodnim objektima tijekom izvođenja i kontrola dimnjaka te izdavanje dimnjačarskog nalaza nakon radova na dimovodnim objektima za potrebe tehničkog pregleda izvode se na zahtjev investitora.

U _____ , _____ godine

M.P.

potpis

PRILOG VIII

NACRT

GRAD DUGO SELO, OIB: 25432879214, Dugo Selo, Josipa Zorića 1, zastupan po gradonačelniku _____ (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)

i

_____ zastupan po _____ (u daljnjem tekstu: Koncesionar)
zaključuju sljedeći

UGOVOR O KONCESIJI za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se na temelju Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, KLASA: _____, URBROJ: _____, koju je Gradsko vijeće Grada Dugog Sela donijelo na __. redovnoj sjednici, održanoj _____ godine, koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela dodjeljuje Koncesionaru _____, čija je ponuda u provedenom postupku javnog nadmetanja objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem _____ odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Ovim Ugovorom Davatelj daje Koncesionaru pravo obavljanja djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela u opsegu i pod uvjetima utvrđenim ovim Ugovorom.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se osobito:

- kontrola ispravnosti i funkcioniranja dimnovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja,
- čišćenje dimnovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnovodnih objekata i uređaja za loženje,
- izdavanje nalaza o ispravnosti dimnovodnih objekata.

Članak 4.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela dodjeljuje se na rok od 5 godina računajući od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.
Ponuda koncesionara od _____ godine sastavni je dio ovog Ugovora.

Članak 5.

Koncesionar je dužan donijeti opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova te s korisnikom komunalne usluge sklopiti ugovor o isporuci komunalne usluge sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Koncesionar je dužan dimnjačarske poslove obavljati po pravilima struke u skladu s odredbama ovog Ugovora i važećim zakonima, ostalim primjenjivim propisima te u skladu s Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), pridržavajući se općih uvjeta isporuke komunalne usluge, ugovora o isporuci komunalne usluge, važećih tehničkih propisa, mjera i uzanci.

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati trajno i kvalitetno, a opremu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 6.

Koncesionar je dužan obavljati dimnjačarske poslove prema Cjeniku dimnjačarskih usluga koji je u prilogu ovog Ugovora i njegov sastavni dio.

Koncesionar naknadu za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje korisniku nakon obavljene usluge, a na temelju ispostavljenog računa uz koji je dužan priložiti specifikaciju obavljenih usluga sukladno cjeniku dimnjačarskih poslova koju ovjerava ovlašteni dimnjačar i korisnik usluge.

Članak 7.

Koncesionar nije ovlašten mijenjati Cjenik dimnjačarskih usluga tijekom trajanja ovog Ugovora.

Iznimno od stavka 1., Cjenik se može mijenjati samo na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o koncesijama.

Eventualna izmjena cjenika ne smije uvoditi uvjete koji bi, da su bili dio postupka davanja koncesije, učinili mogućim odabir nekog drugog ponuditelja umjesto onog koji je odabran kao najpovoljniji ili bi učinili mogućim sklapanje ugovora o koncesiji s drugim ponuditeljem.

Koncesionar se obvezuje u slučaju promjene cjenika dimnjačarskih poslova pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Dugog Sela.

Koncesionar je dužan uz zahtjev za pribavljanje suglasnosti priložiti:

- način obračuna i plaćanja dimnjačarskih usluga
- strukturu postojeće cijene dimnjačarskih usluga
- predloženu novu cijenu usluga i njezinu strukturu
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom
- predloženi dan primjene nove cijene.

U slučaju nedobivanja suglasnosti na promjenu cijena dimnjačarskih poslova, Koncesionar se obvezuje primjenjivati cjenik koji je primjenjivao do podnošenja zahtjeva za promjenu cijena.

Članak 8.

Koncesionar ne smije uskratiti izvršavanje usluge ni pod kojim uvjetima, osim kad se prekid isporuke usluge nije mogao predvidjeti ni otkloniti.

Članak 9.

Koncesionar je obavezan za koncesiju plaćati Gradu Dugom Selu godišnju naknadu.

Godišnja naknada za koncesiju iznosi _____ eura (slovima: _____ eura).

Utvrđuje se da je Koncesionar godišnju naknadu za koncesiju za prvu godinu koncesije u iznosu od _____ uplatio prije potpisivanja ovog Ugovora.

Za preostale godine trajanja koncesije Koncesionar je dužan iznos godišnje naknade iz stavka 2. ovog Ugovora uplatiti najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine.

Naknada za koncesiju uplaćuje se na žiro račun Proračuna Grada Dugog Sela IBAN: HR5124020061810100008, model: HR68, poziv na broj: 5819-OIB uplatitelja.

U slučaju zakašnjenja u plaćanju naknade za koncesiju, Koncesionar plaća zakonsku zateznu kamatu.

Članak 10.

Utvrđuje se da je Koncesionar Davatelju koncesije dostavio jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku _____

Davatelj koncesije ovlašten je iz jamstva naplatiti naknadu koncesije te naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije obvezuje se čuvati zaprimljeno jamstvo za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora, te isto vratiti Koncesionaru **najkasnije u roku od 3 mjeseca** nakon prestanka ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije dužan je redovito provjeravati valjanost jamstva, a u slučaju da utvrdi da priloženo jamstvo nije valjano, dužan je bez odgađanja zatražiti od Koncesionara dostavu novog odgovarajućeg jamstva.

Članak 11.

Koncesionar je dužan izraditi godišnji plan kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i obavljati dimnjačarske poslove sukladno tom planu.

Plan iz stavka 1. ovog članka Koncesionar je dužan dostaviti Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo te s tim upoznati sve korisnike usluga najmanje pet dana prije dolaska.

Koncesionar je dužan jednom godišnje, do početka ogrjevne sezone, Upravnom odjelu iz stavka 2. ovog članka podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimovodnih objekata na području Grada i dostaviti ažurirani registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje u digitalnom obliku.

Članak 12.

Za vrijeme trajanja koncesije, Koncesionar ne može pravo na ovu koncesiju prenijeti na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Članak 13.

Koncesionar se obvezuje nadoknaditi svu štetu korisnicima usluge, Davatelju koncesije ili trećim osobama koja nastane radi neizvršenja ili neurednog izvršenja preuzetih ugovornih obveza, odnosno koja je prouzrokovana postupanjem Koncesionara koje nije u skladu s odredbama ovog Ugovora.

Članak 14.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Ugovor o koncesiji prestaje važiti:

- istekom roka za koji je dana;
- smrću fizičke osobe koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe koncesionara pravne osobe;
- ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 15.

Davatelj koncesije može jednostrano odlukom raskinuti ugovor o koncesiji:

- ako Koncesionar ne plati naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,

- ako koncesionar ne pruža usluge prema standardima kvalitete za takvu uslugu kako je utvrđeno ugovorom o koncesiji, posebnim zakonima i drugim propisima kojima se uređuje predmet koncesije,
- ako koncesionar ne provodi propisane mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
- ako je koncesionar naveo netočne podatke o ponudi temeljem kojih se utvrdilo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje,
- ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom ugovora o koncesiji ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
- ako koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji,
- ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji suprotno odredbama Zakona o koncesiji i ugovora o koncesiji,
- ako Koncesionar ne dostavi novo odgovarajuće jamstvo za uredno izvršenje ugovora koje Davatelj zatraži u slučaju iz članka 10. ovog Ugovora,
- u drugim slučajevima propisanim zakonom.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti Ugovor i u sljedećim slučajevima:

- ako tijekom realizacije ovog Ugovora Koncesionar prestane ispunjavati uvjete za obavljanje dimnjačarskih poslova kao i uvjete u pogledu stručnog osoblja i opreme,
- ako obavljanje usluge naplaćuje u iznosu većem od iznosa utvrđenog Cjenikom ili za usluge ne izda račun,
- ako svojom krivnjom prestane obavljati komunalnu djelatnost u trajanju od 2 mjeseca neprekidno,
- ukoliko Koncesionar onemogućiti nadzor nad primjenom odredbi ovog Ugovora i općih akata Grada Dugog Sela koji se odnose na predmet koncesije.

Grad će Koncesionara prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji prethodno pisano upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjeren rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavanje o tim razlozima.

Ukoliko Koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, Davatelj koncesije će raskinuti ugovor o koncesiji.

Članak 16.

U slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora Davatelj koncesije može odrediti otkazni rok u trajanju od 3 mjeseca koji počinje teći prvog dana u mjesecu koji slijedi nakon dostave pisanog otkaza drugoj ugovornoj strani.

Članak 17.

Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

U slučaju da Koncesionar jednostrano raskine ovaj Ugovor iz neopravdanih razloga, dužan je poštivati otkazni rok od 3 mjeseca koji počinje teći prvog dana u mjesecu koji slijedi nakon dostave pisanog otkaza drugoj ugovornoj strani te nadoknaditi Davatelju koncesije nastalu štetu uz gubitak iznosa jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Članak 18.

Zaposlenici Koncesionara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu.

Koncesionar je dužan, odmah po potpisu ovog Ugovora, za svakog zaposlenog dimnjačara dostaviti zahtjev za izdavanjem iskaznice, koji sadrži sve potrebne podatke i kojem se prilažu dvije fotografije dimenzije 28x32 cm.

Članak 19.

Radi koordinacije rada i efikasnosti suradnje, ugovorne strane određuju svoje stručne predstavnike:

- za Davatelja koncesije _____
- za Koncesionara _____

Članak 20.

Nadzor nad provedbom odredaba ovog Ugovora i obavljanja dimnjačarskih poslova provodi Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo.

Koncesionar je obvezan omogućiti ovlaštenoj osobi Davatelja koncesije provođenje nadzora nad obavljanjem djelatnosti koja je predmet ovog Ugovora te postupiti po svim primjedbama i zahtjevima koji imaju za cilj ispunjenje ugovornih obveza.

Članak 21.

Na sva ostala pitanja koja nisu uređena odredbama ovog Ugovora, primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova te druge odgovarajuće odredbe pozitivnih propisa kojima se uređuju obvezni odnosi.

Članak 22.

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora važeće su samo ako su sastavljene u pisanom obliku te potpisane i ovjerene od ovlaštenih osoba ugovornih strana, uz zadovoljavanje zakonom propisanih pretpostavki.

Članak 23.

Ugovorne strane suglasne su sve eventualne sporove u svezi ovog Ugovora rješavati sporazumno, a za slučaj da do sporazuma ne dođe, spor će riješiti pred stvarno i mjesno nadležnim sudom.

Članak 24.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, a sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih Davatelj koncesije zadržava 3 (tri) primjerka, a Koncesionar 2 (dva) primjerka.

Članak 25.

U znak prihvatanja prava i obveza koje proizlaze iz odredbi Ugovora, ugovorne strane ga vlastoručno potpisuju.

KLASA:
URBROJ:
Dugo Selo,

Za Davatelja koncesije
Gradonačelnik

Za Koncesionara
