



Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18 – Odluka Ustavnog suda) i članaka 20. Odluke o izmjeni Izjave o osnivanju trgovačkog društva (OU 339-2018, od 07. lipnja 2018. godine), uprava trgovačkog društva DUGOSELSKI KOMUNALNI I PODUZETNIČKI CENTAR d.o.o., uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Dugog Sela, KLASA: 023-01/19-01/40, URBROJ: 238/07-03-04/01-19-4 od 14. ožujka 2019. godine, dana 14. ožujka 2019. godine, donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GRADSKIH GROBLJA NA PODRUČJU GRADA DUGOG SELA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar gradskih groblja na području Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) određuju se ugovorni odnosi između isporučitelja usluga i korisnika usluga ispraćaja i ukopa pokojnika na Novom groblju u naselju – Dugo Selo i na Starom groblju u naselju – Prozorje (u daljnjem tekstu: usluge) na kojima isporučitelj usluge obavlja navedenu djelatnost, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge te način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge.

II. UVJETI PRUŽANJA USLUGE UKOPA POKOJNIKA

Članak 2.

Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o. uslugu obavlja sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98, 50/12 i 89/17), Pravilnika o grobljima ("Narodne novine", broj 99/02) i Odluke o grobljima (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 10/11).

Članak 3.

Prijava za ukop može se obaviti svakog radnog dana u redovnom radnom vremenu od 7:00 do 15:00 sati, osobno kod isporučitelja usluge na lokaciji u Dugom Selu, Marijanska 37, ili telefonom na broj 01/2750 135.

Izvan radnog vremena prijava ukopa može se obaviti na dežurni broj telefona 091/4545 242.

Članak 4.

Ukopi se obavljaju radnim danom i iznimno subotom, na način da zadnji ukop toga dana započinje:

- tijekom studenog, prosinca, siječnja i veljače u 15:00 sati,
- tijekom ostalih mjeseci u godini u 16:00 sati.

Ukopi se ne obavljaju nedjeljom i na državne blagdane.

Članak 5.

Korisnik usluge u dogovoru s isporučiteljom usluge utvrđuje datum i vrijeme ispraćaja pokojnika te tijek obreda ili ceremonije ispraćaja, najkasnije dan prije termina ispraćaja.

Obred ili ceremonija ispraćaja pokojnika obavlja se prema posljednjoj volji pokojnika, njegove obitelji ili osobe koja podmiruje troškove pogreba.

Članak 6.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba ("Narodne novine", broj 23/94).

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE

Članak 7.

Isporučitelj se sklapanjem ugovora obvezuje izvršiti uslugu za korisnika, u svemu sukladno posebnim propisima, pravilima struke i uz dužni pijetet prema pokojniku.

Isporučitelj usluge dužan je osigurati da se ispraćaj pokojnika obavi prema njegovim željama, odnosno željama njegove obitelji koje moraju biti u skladu s važećim propisima.

Korisnik se sklapanjem ugovora obvezuje dati istinite i potpune podatke o umrloj osobi potrebne za izvršenje usluge.

Korisnik je dužan predstavniku isporučitelja dati podatke potrebne za popunjavanje obrasca isporučitelja – Zahtjev za izdavanje dozvole za ukop te isti potpisati.

Članak 8.

Sklapanjem ugovora korisnik pristaje na primjenu ovih Općih uvjeta koji se smatraju sastavnim dijelom ugovora.

Članak 9.

Ukoliko korisnik nema grobno mjesto, prethodno je dužan Upravi groblja podnijeti zahtjev za dodjelu grobnog mjesta i zajedno s predstavnikom isporučitelja odabrati raspoloživo grobno mjesto u koje će se ukopati pokojnik.

Za odabrano grobno mjesto isporučitelj s korisnikom sklapa Ugovor o pravu korištenja grobnog mjesta, kojim se određuje plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta sukladno Cjeniku usluge.

Članak 10.

Korisnik grobnog mjesta plaća godišnju grobnu naknadu određenu Cjenikom usluge isporučitelja usluge, temeljem računa kojeg mu jednom godišnje ispostavlja isporučitelj usluge.

Članak 11.

Ukoliko korisnik usluge već ima grobno mjesto, dužan je s predstavnikom isporučitelja identificirati grobno mjesto u koje će se ukopati pokojnik, prisustvovati otvaranju groba/grobnice te dati pisanu suglasnost kojom dopušta ukop u njegovo grobno mjesto.

Članak 12.

Ukoliko se ugovara usluga ukopa za korisnika grobnog mjesta, tada će uslugu ukopa dogovoriti članovi njegove obitelji ili punomoćnik, odnosno druga ovlaštena osoba (npr. predstavnici Centra za socijalnu skrb ili jedinice lokalne samouprave za pokojnike bez obitelji).

Članak 13.

Isporučitelj usluge vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno odredbama Pravilnika o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba ("Narodne novine", broj 143/98).

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 14.

Korisnik usluge je dužan platiti cijenu usluge utvrđenu Cjenikom usluge, koji donosi Uprava groblja uz prethodno dobivenu suglasnost gradonačelnika Grada Dugog Sela.

Cjenik usluga objavljuje se na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama isporučitelja usluge - www.dkpc.hr.

Isporučitelj će korisnika informirati o cijeni usluge te će predstavnik isporučitelja sastaviti troškovnik za dogovorenu uslugu, temeljem kojeg će se korisniku ispostaviti račun s dospijjećem plaćanja od 15 dana.

Članak 15.

U slučaju pogrešno obračunate usluge, korisnik ima pravo prigovora na račun isporučitelja usluge u roku od 15 dana od dana primitka računa.

Prigovor se podnosi isporučitelju usluge, u pisanom obliku, a isporučitelj usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana.

Članak 16.

Ukoliko bilo koja odredba ovih Općih uvjeta jest ili postane ništavna, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Općih uvjeta te će se ostatak Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenom zakonom.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odredbu koja će zamijeniti takvu ništavnu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu; nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništavne, nevaljane ili neprovedive odredbe.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem te ugovorne strane od tog prava.

Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Isporučitelj usluge i korisnik usluge suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili u svezi ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, pokrenut će postupak kod stvarno i mjesno nadležnog suda.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o. dužan je uručiti svakom korisniku prilikom ugovaranja usluge ove Opće uvjete, a korisnik se dužan s istima upoznati.

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavljuju se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, na mrežnim stranicama Grada Dugog Sela – www.dugoselo.hr, na oglasnoj ploči isporučitelja usluge te na mrežnim stranicama isporučitelja usluge – www.dkpc.hr.

Članak 19.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 363-07/19-01/01

URBROJ: 238/07-27-01-19-1

Dugo Selo, 4. veljače 2019. godine

DUGOSELSKI KOMUNALNI
I PODUZETNIČKI CENTAR d.o.o.

Direktor

Tadija Penić, dipl. ing.



DUGOSELSKI KOMUNALNI
I PODUZETNIČKI CENTAR d.o.o.
Dugo Selo, A. Mihanovića 1

Utvrđuje se da su ovi Opći uvjeti istovremeno objavljeni u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, na mrežnim stranicama Grada Dugog Sela – www.dugoselo.hr, na oglasnoj ploči isporučitelja usluge te na mrežnim stranicama isporučitelja usluge – www.dkpc.hr, dana 20. ožujka 2019. godine te stupaju na snagu 28. ožujka 2019. godine.



DUGOSELSKI KOMUNALNI
I PODUZETNIČKI CENTAR d.o.o.
Dugo Selo, A. Mihanovića 1