

DUGOSELSKA kronika

Službeni glasnik Grada Dugog Sela

God. XXVIII

19. rujna 2023.

Broj: 9

KAZALO

I. AKTI GRADONAČELNIKA

1. Zaključak o stavljanju izvan snage Zaključka o visini novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta za 2023. godinu 2
2. Odluka o privremenom zabranu parkiranja na javnim parkiralištima u Gradu Dugom Selu 2
3. Zaključak o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Prozorje 2
4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega i upućivanja na javnu raspravu 2
5. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg 3
6. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo - Zorićeva 3
7. Zaključak o utvrđivanju konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja Krčevina 4
8. Odluka o privremenom zatvaranju Ulice Miroslava Krleže 4
9. Izmjena plana prijma u službu u gradska upravna tijela za 2023. godinu 5
10. Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela 6

I. 1. Na temelju 54. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 5. rujna 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o stavljanju izvan snage Zaključka o visini novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta za 2023. godinu

1. Ovim Zaključkom stavlja se izvan snage Zaključak o visini novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta za 2023. godinu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/23).

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 551-01/23-01/02
URBROJ: 238-7-01-04/15-23-2
Dugo Selo, 5. rujna 2023.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Nenad Panian, dr. med. dent. v.r.

I. 2. Na temelju članka 18. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. stavka 2. točke 3. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) u vezi članka 16. stavka 3. Odluke o uređenju prometa na području Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/15), gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 05. rujna 2023. godine, donosi

ODLUKU
o privremenoj zabrani parkiranja na javnim parkiralištima u Gradu Dugom Selu

Članak 1.

Radi održavanja manifestacije "Stara jela z Dugog Sela" privremeno se zabranjuje parkiranje na sljedećim javnim parkiralištima u Gradu Dugom Selu:

- parkiralište u Kolodvorskoj ulici ispred caffe bara San Martin (k.č. broj: 887/1 i 888, obje k.o. Dugo Selo II) u razdoblju od 11.9.2023. do 18.9.2023.,
- parkiralište u Ulici Miroslava Krleže ispred Zagrebačke banke (k.č. broj: 939/1, 942 i 943, sve k.o. Dugo Selo II), u razdoblju od 14.9.2023. do 18.9.2023.,
- parkiralište u Ulici Miroslava Krleže (k.č. broj: 939/2, 939/6 i k 939/10, sve k.o. Dugo Selo II) u razdoblju od 14.9.2023. do 18.9.2023..

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 340-01/23-01/02
URBROJ: 238-7-01-05/02-23-1
Dugo Selo, 05. rujna 2023.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Nenad Panian, dr.med.dent.vr.

I. 3. Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19) i članka 54. stavka 2. točke 26. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 08. rujna 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Prozorje

Članak 1.

Potvrđuje se imenovanje Mladena Ferenčaka, OIB: 73599711716, Prozorje, Prozorska 133, zapovjednikom Dobrovoljnog vatrogasnog društva Prozorje.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 250-01/23-02/01
URBROJ: 238-7-01-04/21-23-2
Dugo Selo, 08. rujna 2023.

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela
Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.

I. 4. Na temelju članka 95. i 96. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), i članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst, 137/15-ispravak i 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. stavka 2. točke 1. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 08.09.2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
O UTVRĐIVANJU PRIJEDLOGA II. IZMJENA I DOPUNA
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA ZA PODRUČJE MARTIN BREGA I UPUĆIVANJA NA JAVNU RASPRAVU

1. Nakon izrađenog Nacrta prijedloga II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega, koji je izradilo trgovačko društvo AKTERACIJA d.o.o., Zagreb, Ulica Matije Divkovića 67, utvrđuje se Prijedlog II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega za javnu raspravu.

Prijedlog II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega sastoji se od:

- a) Grafičkog djela Plana
- b) Tekstualnog dijela Plana
- c) Obrazloženja
- d) Sažetka za javnost.

2. Javna rasprava

2.1. Prijedlog II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega upućuje se na javnu raspravu. Javna rasprava trajat će 15 dana, odnosno od 13.09.2023. do 28.09.2023. godine.

2.2. Javnu raspravu o Prijedlogu II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega provodi Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo Grada Dugog Sela.

2.3. Tijekom trajanja javne rasprave, na javni uvid izložit će se Prijedlog II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega u Vijećnici Grada Dugo Selo, Josipa Zorića 1 i to svakim radnim danom od 08 - 15 sati, te na službenim stranicama Grada Dugog Sela www.dugoselo.hr.

2.4. Tijekom održavanja javne rasprave, dana 19.09.2023. godine, održat će se javno izlaganje sa početkom u 17,00 sati u vijećnici Grada Dugog Sela.

2.5. Tijekom trajanja javne rasprave o Prijedlogu II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega,

osigurat će se davanje potrebnih stručnih tumačenja.

2.6. Pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje Martin brega građani, tijela, pravne osobe, mjesni odbori mogu dostaviti pismeno Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Dugo Selo, Ul. Josipa Zorića 1, zaključno sa 28.09.2023. godine.

2.7. Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom uz adresu podnositelja neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

2.8. Obavijest o javnoj raspravi objavit će se na oglasnoj ploči Grada Dugog Sela, u "24 sata" i na web stranicama Grada Dugog Sela i Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-03/21-01/04

URBROJ: 238-07-01-05/02-23-23

Dugo Selo, 08.09.2023. **Nenad Panian, dr.dent. med., v.r.**

Gradonačelnik

Nenad Panian, dr.dent. med., v.r.

I.5.

Na temelju članka 95. i 96. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), i članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst, 137/15-ispravak i 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. stavka 2. točke 1. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 08.09.2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK O UTVRĐIVANJU PRIJEDLOGA ODLUKE O STAVLJANJU IZVAN SNAGE ODLUKE O DONOŠENJU DETALJNOG PLANA UREĐENJA MARTIN BREG

1. Nakon izrađenog Nacrta prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg, utvrđuje se Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg za javnu raspravu.

Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg sastoji se od:

- a) Grafičkog djela Plana
- b) Tekstualnog dijela Plana.

2. Javna rasprava

2.1. Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg upućuje se na javnu raspravu. Javna rasprava trajat će 8 dana, odnosno od 13.09.2023. do 20.09.2023. godine.

2.2. Javnu raspravu o Prijedlogu Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg provodi Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo Grada Dugog Sela.

2.3. Tijekom trajanja javne rasprave, na javni uvid izložit će se Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg u Vijećnici Grada Dugo Selo, Josipa Zorića 1 i to svakim radnim danom od 08 - 15 sati, te na službenim stranicama Grada Dugog Sela www.dugoselo.hr.

2.4. Tijekom održavanja javne rasprave, dana 19.09.2023. godine, održat će se javno izlaganje sa početkom u 16:30 sati u vijećnici Grada Dugog Sela.

2.5. Tijekom trajanja javne rasprave o Prijedlogu Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg, osigurat će se davanje potrebnih stručnih tumačenja.

2.6. Pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja Martin breg građani, tijela, pravne osobe, mjesni odbori mogu dostaviti pismeno Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Dugo Selo, Ul. Josipa Zorića 1, zaključno sa 20.09.2023. godine.

2.7. Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom uz adresu podnositelja neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

2.8. Obavijest o javnoj raspravi objavit će se na oglasnoj ploči Grada Dugog Sela, u "24 sata" i na web stranicama Grada Dugog Sela i Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-01/22-04/02

URBROJ: 238-07-01-05/02-23-10

Dugo Selo, 08.09.2023.

Gradonačelnik

Nenad Panian, dr.dent. med., v.r.

I.6.

Temeljem članka 105. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i Odluke o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo - Zorićeva (Službeni glasnik Grada Dugo Selo, broj 12/22), Gradonačelnik Grada Dugo Selo donosi

ZAKLJUČAK o utvrđivanju Konačnog prijedloga I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo - Zorićeva

I.

Temeljem Nacrta konačnog prijedloga I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva, KLASA:350-01/22-02/32, URBROJ: 23-28 od 11.09.2023. godine, te izvješća o javnoj raspravi o prijedlogu I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva, KLASA: 350-01/22-02/32, URBROJ: 238-7-05/01-02-23--27 od 08.09.2023. godine, utvrđuje se Konačni prijedlog I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva.

II.

Konačni prijedlog I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva sadrži:

- Grafički dio,
- Tekstualni dio – provedbene odredbe,
- Obrazloženje.

III.

Konačni prijedlog I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva, uputit će se Gradskom vijeću Grada Dugog Sela na donošenje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-01/22-02/32

URBROJ: 238-7-01-05/01-02-23-29

Dugo Selo, 11.09.2023.

Gradonačelnik

Nenad Panian, dr.med.dent., v.r.

I.7.

Temeljem članka 105. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Krčevina (Službeni glasnik Grada Dugo Selo, broj 14/22), Gradonačelnik Grada Dugo Selo donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja Krčevina

I.

Temeljem Nacrta konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja Krčevina, KLASA:350-01/22-04/08, URBROJ: 23-22 od 26.07.2023. godine, te Izvješća o javnoj raspravi o prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Krčevina, KLASA: 350-01/22-04/08, URBROJ: 238-7-05/02-23-11 od 24.07.2023. godine, utvrđuje se Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja Krčevina.

II.

Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja Krčevina sadrži:

- Grafički dio,
- Tekstualni dio – provedbene odredbe,
- Obrazloženje.

III.

Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja Krčevina, uputit će se Gradskom vijeću Grada Dugog Sela na donošenje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-01/22-04/08

URBROJ: 238-7-01-05/01-02-23-23

Dugo Selo, 11.09.2023.

Gradonačelnik

Nenad Panian, dr.med.dent., v.r.

I.8.

Na temelju članka 18. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. stavka 2. točke 3. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) u vezi članka 60. stavka 1. Zakona o cestama ("Narodne novine", broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22 i 04/23), gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 19. rujna 2023. godine, donosi

O D L U K U

o privremenom zatvaranju Ulice Miroslava Krleže

Članak 1.

Radi izvanrednog održavanja ceste (asfaltiranja), u razdoblju od 25. rujna do 01. listopada 2023. godine, privremeno se za sav promet zatvara Ulica Miroslava Krleže (k.č. broj 939/3, k.o. Dugo Selo II), od

križanja s Kolodvorskom ulicom do kućnog broja 26.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 340-01/23-02/02

URBROJ: 238-7-01-04/06-23-1

Dugo Selo, 19. rujna 2023.

Gradonačelnik

Grada Dugog Sela

Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.

I.9.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 54. stavka 2. točke 9. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), *uz prethodno savjetovanje sa sindikatom*, gradonačelnik Grada Dugog Sela, utvrđuje

**IZMJENU PLANA
prijma u službu u gradska upravna tijela za 2023. godinu**

Članak 1.

U Planu prijema u službu u gradska upravna tijela za 2023. godinu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/23 i 2/23 – u daljnjem tekstu: Plan) tablica 1., koja se nalazi u prilogu Plana, mijenja se i glasi:

Tablica 1.

Red. broj	NAZIV UPRAVNOG ODJELA	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta /19.09.2023./	Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme			Potreban broj vježbenika			Ukupno planiranih popuna
			SSS	VŠS	VSS	SSS	VŠS	VSS	
1.	Upravni odjel za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol	10	2	0	0	0	0	0	2
2.	Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo	19	0	0	1	0	0	0	1
UKUPNO		29	2	0	1	0	0	0	3

Članak 2.

Ova Izmjena Plana prijma stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 024-01/23-04/01
URBROJ: 238-7-01-04/06-23-12

Gradonačelnik
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 19. rujna 2023.

Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.

I. 10. Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 54. stavka 2. točke 9. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) i članka 9. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 8/21), gradonačelnik Grada Dugog Sela, na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol i pročelnika Upravnog odjela za financije i komunalno gospodarstvo, a nakon savjetovanja sa sindikatom, dana 19. rujna 2023. godine, donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu
upravnih tijela Grada Dugog Sela

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/22, 4/22, 10/22, 13/22, 2/23 i 5/23), Sistematizaciji radnih mjesta, u Upravnom odjelu za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol, Odsjeku za poslove Gradskog vijeća i gradonačelnika, opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta: 7. Stručni suradnik za poslove Gradskog vijeća i gradonačelnika, odjeljak stupanj složenosti poslova mijenja se i glasi: "Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela."

Članak 2.

U Upravnom odjelu za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol, Odsjeku za poslove Gradskog vijeća i gradonačelnika, opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta: 8. Viši referent za upravne poslove, odjeljak stupanj složenosti poslova mijenja se i glasi: "Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog

postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela."

Članak 3.

U Upravnom odjelu za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol, Odsjeku za društvene djelatnosti i protokol, opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta: 15. Viši referent za društvene djelatnosti, odjeljak stupanj složenosti poslova mijenja se i glasi: "Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela."

Članak 4.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Odsjeku za financije i proračun, opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta: 5. Viši referent za financije i unutarnju kontrolu, odjeljak stupanj složenosti poslova mijenja se i glasi: "Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela."

Članak 5.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Odsjeku za gospodarstvo, javnu nabavu i fondove Europske unije, opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta: 14. Stručni suradnik za javnu nabavu, odjeljak stupanj složenosti poslova mijenja se i glasi: "Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela."

Članak 6.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Odsjeku za gospodarstvo, javnu nabavu i fondove Europske unije, opis razine

22. VODITELJ ODSJEKA ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	VIŠI RUKOVODITELJ	-	3.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			PRIBLIŽNI POSTOTAK RADNOG VREMENA
- Organizira i koordinira rad Odsjeka; daje smjernice i upute za rad; prati, proučava i nadzire provedbu zakona i propisa te gradskih odluka koje se odnose na poslove iz djelokruga Odsjeka, izvješćuje pročelnika o problemima koji se pojavljuju u radu te predlaže njihovo rješavanje			25
- Pravno oblikuje ugovore, rješenja i druge obrasce za potrebe rada Odsjeka, proučava i prati zakone i druge propise			20

- Proučava propise i prati stanje iz nadležnosti Odsjeka; izrađuje nacрте i prijedloge akata koje donose Gradsko vijeće i gradonačelnik iz djelokruga rada Odsjeka	20
- Sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga Odsjeka; osigurava pravilnu primjenu propisa i mjera, te daje smjernice u rješavanju strateški važnih zadataka iz nadležnosti Odsjeka	10
- Sudjeluje u pripremi tehničke i projektne dokumentacije i postupku ishoda dozvola, potrebnih mišljenja, uvjeta i suglasnosti mjerodavnih tijela i institucija	10
- Vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz djelokruga rada Upravnog odjela	10
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i pomoćnika pročelnika	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, građevinske ili arhitektonske struke
	2. Najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
	3. Organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela
	4. Položen državni ispit
	5. Poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa, te izravnu odgovornost za rukovođenje odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija

Članak 8.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Odsjeku za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, radno mjesto pod brojem 23. mijenja se i glasi:

23. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GRADNJU			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			PRIBLIŽNI POSTOTAK RADNOG VREMENA
- Radi na planiranju i provođenju projekata; sudjeluje u pripremi tehničke i projektne dokumentacije i postupku ishoda dozvola, potrebnih mišljenja, uvjeta i suglasnosti mjerodavnih tijela i institucija			25
- Vodi projekte, prati njihovu realizaciju te priprema izvješća o istima			20
- Prati financijsku provedbu projekata te vrši kontrolu obračunskih situacija svih radova gradnje i održavanja komunalne infrastrukture i drugih objekata; prikuplja i priprema tehničku dokumentaciju za pokretanje postupka javne nabave iz djelokruga Odsjeka			20
- Izrađuje programe gradnje i održavanja komunalne infrastrukture, prati izvršenje i izrađuje izvješća o izvršenju istih; obavlja stručne i druge poslove u vezi s objedinjavanjem planova malih komunalnih akcija mjesne samouprave; surađuje i kontaktira s mjesnim odborima u planiranju i rješavanju komunalne problematike i izgradnje komunalne infrastrukture			10
- Obavlja poslove kontrole izvršenja poslova izgradnje i održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa o kojima Grad Dugo Selo vodi brigu i poslova u vezi s javnom rasvjetom, sudjeluje u postupcima upisa nerazvrstanih cesta i ažurira evidenciju nerazvrstanih cesta			10
- Sudjeluje u organizaciji, planiranju i izradi planova i programa redovnog održavanja nerazvrstanih cesta; nadzire redovno održavanje nerazvrstanih cesta; koordinira provođenje operativnog plana rada zimske službe			10
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i nadređenih službenika			5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske struke		

	2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
	3. Položen državni ispit
	4. Poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti posla koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija

Članak 9.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Odsjeku za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem 24., koje glasi:

24. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			PRIBLIŽNI POSTOTAK RADNOG VREMENA
- Prati prostorni razvoj Grada, utvrđuje potrebe za izradom ili izmjenom strateških i provedbenih dokumenata prostornog uređenja i dokumenata praćenja stanja u prostoru, predlaže prioritete i redoslijed izrade/izmjene ili stavljanja izvan snage istih te inicira izradu rješenja i drugih stručnih podloga; vodi postupke izrade prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja			25

- Samostalno izrađuje ili sudjeluje u izradi strategija, programa i akata iz djelokruga rada Odsjeka; izrađuje očitovanja, stručna mišljenja i upute te druge akte temeljem važećih dokumenata prostornog uređenja	15
- Prati propise i obavlja stručno-analiitičke poslove zaštite i unaprjeđenja stanja okoliša i održivog razvoja; prati stanje, priprema izvješća, priprema i izrađuje materijale, stručne podloge i dokumente i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera iz područja zaštite okoliša, prirode i postupanja s otpadom; izrađuje program zaštite okoliša te izvješće o provedbi istog.	15
- Izrađuje uvjete priključenja, posebne uvjete i potvrde na glavni projekt	15
- vodi upravni/porezni postupak te rješava u postupcima utvrđivanja komunalnog doprinosa	15
- Izrađuje nacрте i prijedloge akata koje donose Gradsko vijeće i gradonačelnik iz djelokruga rada Odjela; predlaže lokacije za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javne površine; izrađuje akte vezane za zakup javnih površina; izrađuje prijedloge ugovora iz nadležnosti Odjela.	5
- Prati provedbu plana gospodarenja otpadom i sanaciju odlagališta te nadležnim tijelima dostavlja izvješća i podatke o gospodarenju otpadu	5
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i nadređenih službenika	5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske struke
	2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
	3. Položen državni ispit
	4. Poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti posla koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija

Članak 10.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Odsjeku za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, dosadašnji redni brojevi radnih mjesta: 24. i 25. postaju redni brojevi: 25. i 26..

Članak 11.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo, Odsjeku za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta: 24. Stručni suradnik za gradnju, koje postaje radno mjesto: 25. Stručni suradnik za gradnju, odjeljak stupanj složenosti poslova mijenja se i glasi: "Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela."

Članak 12.

U cijelom tekstu Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela riječi: "magistar struke ili stručni specijalist" u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: "sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij" u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 13.

U cijelom tekstu Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela riječi: "sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke" u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: "sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij" u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 024-01/22-03/01

Gradonačelnik

URBROJ: 238-7-01-04/06-23-40

Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 19. rujna 2023. **Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.**

BILJEŠKE:
