

# DUGOSELSKA kronika

## Službeni glasnik Grada Dugog Sela

God. XXVIII

27. rujna 2021.

Broj: 8

### KAZALO

#### I. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o donošenju XIV. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo ..... 3
2. Odluka o izradi XV. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo ..... 3
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi XI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Dugog Sela ..... 5
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Dugog Sela ..... 5
5. Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela ..... 8
6. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Dugog Sela u projekt izgradnje rekreacijskog centra Puhovo .....10
7. Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama .....10
8. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o. Dugo Selo za 2020. godinu .....10

#### II. AKTI GRADONAČELNIKA

1. Zaključak o utvrđivanju konačnog prijedloga XIV. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo .....10

<b>2. Zaključak o sklapanju Ugovora o djelu</b> .....	10
<b>3. Odluka o sufinanciranju troškova ugradnje termostatskih ventila na sustav grijanja u obiteljskim kućama i stambenim jedinicama u stambenim zgradama u 2021. godini</b> .....	11
<b>4. Zaključak o sklapanju Ugovora o zakupu</b> .....	11
<b>5. Odluka o razrješenju i imenovanju članice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Dugo Selo</b> .....	12

**I. 1.** Na temelju članka 109. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 33. točke 8. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Odluke o izradi XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 5. redovnoj sjednici, održanoj 23. rujna 2021. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O DONOŠENJU XIV. IZMJENA I DOPUNA ODLUKE O**  
**DONOŠENJU DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE**  
**CENTAR NASELJA DUGO SELO**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/96, 3/99, 7/99, 3/00, 7/01, 5/04, 4/07, 1/11, 7/13, 3/16, 2/21 i 7/21 – pročišćeni tekst).

XIV. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo izradilo je trgovačko društvo Grgurević & partneri d.o.o. iz Zagreba, Čanićeva 6, u suradnji s nositeljem izrade, Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo Grada Dugog Sela, 2021. godine.

**Članak 2.**

U članku 2. iza stavka 5. dodaju se novi stavci 6., 7. i 8. koji glase:

"Sastavni dio ove odluke je elaborat pod nazivom XIV. izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo; tekstualni dio – provedbene odredbe, obrazloženje, grafički dio – kartografski prikazi, a koji se sastoji od:

- a) tekstualnog dijela – provedbenih odredbi
- b) obrazloženja
- c) grafičkog dijela – kartografskih prikaza.

Grafički dio iz prethodnog stavka sastoji se od kartografskih prikaza kako slijedi:

- a) kartografski prikaz .1: Detaljna namjena površina, mjerilo 1 : 1000
- b) kartografski prikaz 2.1.: Prometna mreža, mjerilo 1 : 1000
- c) kartografski prikaz 2.2.: Elektronička komunikacijska, energetska i komunalna infrastrukturna mreža, mjerilo 1 : 1000
- d) kartografski prikaz 3.: Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, mjerilo 1 : 1000
- e) kartografski prikaz 4.: Uvjeti gradnje, mjerilo 1 : 1000.

Elaborat iz stavka 6. ovog članka u odgovarajućim dijelovima zamjenjuje i dopunjuje važeći elaborat iz Odluke o donošenju Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 2/96, 3/99, 7/99, 3/00, 7/01, 5/04, 4/07, 1/11, 7/13, 3/16, 7/17 – pročišćeni tekst i 2/21)".

**Članak 3.**

U članku 6. stavku 2. točka 2. mijenja se i glasi:

" 2. građevna čestica infrastrukturne građevine planirane ovim Planom smije biti veličine i oblika prema potrebi, ali u skladu s planiranim položajem građevine i može se izdvojiti iz druge građevne čestice propisane ovim Planom; omogućuje se formiranje građevnih čestica prometne i ostale infrastrukturne mreže neovisno o granici obuhvata Plana;"

**Članak 4.**

U članku 21. stavak 3. mijenja se i glasi:

"Ulice sadrže elemente profila u skladu s uvjetima stavka 4. ovog članka i kartografskim prikazom iz stavka 2. ovog članka. Iznimno od navedenog, kolnopoljske površine ne moraju imati odvojen kolnik i nogostup."

U stavku 4. točki 2. točka na kraju podtočke VI briše se, te se dodaje nova podtočka VII. koja glasi:

"VII. za dio obilaznice naselja u zoni Plana, s pripadajućim raskrižjima i priključcima na ostatak prometne mreže Plana, oznake F: planira se složeni profil koji uključuje više kolnih/prometnih traka te pješačke, biciklističke i zelene površine i/ili površine u mješovitom korištenju, kao i elemente denivelirane prometne mreže (pothodnik); konačni elementi profila i njihove dimenzije utvrdit će se projektno-tehničkom dokumentacijom, a elementi i njihove dimenzije utvrđeni kartografskim prikazom iz stavka 2. ovog članka načelnog su karaktera."

U stavku 4. točki 3. točka na kraju podtočke VIII briše se, te se dodaje nova podtočka IX. koja glasi:

"IX. za dio obilaznice naselja u zoni Plana, s pripadajućim raskrižjima i priključcima na ostatak prometne mreže Plana, oznake F: planira se složeni profil prometnice sukladno stavku 4. podstavku 2. točki VII. ovog članka."

**Članak 5.**

Članak 26. mijenja se i glasi:

"Dozvoljena je gradnja i uređenje biciklističkih staza unutar koridora prometnica, ali tako da se ne prekrše najmanje dozvoljene vrijednosti iz članka 21. stavka 4. točki 2. i 3. ovog Plana."

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-03/21-01/06

URBROJ: 238/07-03-06/01-21-29

Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

**I. 2.** Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 33. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 5. redovnoj sjednici, održanoj 23. rujna 2021. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O IZRADI XV. IZMJENA I DOPUNA**  
**DETALJNOG PLANA**  
**UREĐENJA ZONE CENTAR NASELJA DUGO SELO**

I. OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi XV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/96, 3/99, 7/99, 3/00, 7/01, 5/04, 4/07, 1/11, 7/13, 3/16, 2/21 i 7/21 – pročišćeni tekst - u daljnjem tekstu: Odluka).

Nositelj izrade XV. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (u daljnjem tekstu: Plan), u ime Grada Dugog Sela je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo.

II. PRAVNA OSNOVA

**Članak 2.**

Postupak izrade Plana temelji se na:

1. Zakonu o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19 - u daljnjem tekstu: Zakon), odredbama članka 81. do članka 113. te članka 198.

2. Člankom 86. stavkom 3. Zakona određeno je da Odluku o izradi prostornog plana donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

3. Temeljem članka 61. stavka 3. Zakona Plan mora biti usklađen s Prostornim planom uređenja Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/04, 13/06, 14/06, 8/10, 8/12, 8/13, 2/15 i 4/15-pročišćeni tekst, 2/21-ispravak i 3/21).

**III. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA****Članak 3.**

Izrada Plana rezultat je kontinuiranog procesa planiranja koje se temelji na praćenju i ocjenjivanju stanja u prostoru te prilagođavanja odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana.

Tijekom provedbe postojećeg Plana pokazala se potreba za izmjenom Plana kojom bi se omogućilo:

1. Realizacija objekta planiranog na česticama oznake k.č.br. 956, k.č.br. 957 i k.č.br. 939/2, sve k.o. Dugo Selo II, kao poluugrađenog objekta sa zajedničkom međom između katastarskih čestica broj 956 i 957 te sukladno tome novoformiranim česticama koje nastaju diobom k.č.br. 939/2;
2. Realizacija objekta na k.č.br. 576/2, k.o. Dugo Selo I, povećanjem površine gradivog dijela čestice zbog potrebe kvalitetne organizacije prostora;
3. Realizacija planom predviđenih poluugrađenih i ugrađenih objekata i kao samostojećih građevina na čestici koju čine objedinjene čestice plouugrađenih i ugrađenih čestica.

**IV. OBUHVAT PLANA****Članak 4.**

Područje obuhvata XV. Izmjena i dopuna Plana u grafičkom djelu plana odnosi se na ograničeno područje, odnosno na k.č.br. 956, k.č.br. 957 i k.č.br. 939/2, sve k.o. Dugo Selo II i k.č.br. 576/2, k.o. Dugo Selo I, a izmjena odredbi za provođenje na čitavo područje Plana.

**V. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA****Članak 5.**

Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo donesena je u ožujku 1996. godine. Ista je kroz protekle godine prošla niz izmjena i dopuna. Dijelom Plana koji je predmet ovih izmjena i dopuna mijenjaju se planirani način gradnje na pojedinačnim lokacijama, gdje je to potrebno, da bi se omogućila bolja provedba plana.

**VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA****Članak 6.**

XV. Izmjene i dopune Plana odnose se na izmjenu grafičkog dijela Plana i odredbi za provođenje za predmetno područje.

Planiranim izmjenama i dopunama potrebno je:

1. Omogućiti bolju provedbu plana u na pojedinačnim lokacijama;
2. Omogućiti izgradnju planiranih poluugrađenih i ugrađenih objekata i kako samostojećih objekata.

Po donošenju ovih izmjena i dopuna Plana, u skladu s člankom 113. stavkom 3. Zakona, potrebno je izraditi Elaborat pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana.

**VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA**

**Članak 7.**

Za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana koristit će se raspoloživa dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima.

**VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA****Članak 8.**

Stručno rješenje Plana izradit će ovlašteni stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine", broj 136/15), u suradnji s nositeljem izrade Plana, Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo.

**IX. POPIS JAVOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

**Članak 9.**

Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

1. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zagrebačka, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva, Zagreb, Petrinjska 30,
2. MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, PU civilne zaštite Zagreb, Služba za prevenciju, Zagreb, Ksaverska cesta 109,
3. Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, Zagreb, Remetinečka cesta 3,
4. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Dugo Selo, Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1,
5. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije (HAKOM), Zagreb, Ulica Antuna Frangeša Mihanovića 9,
6. Odašiljači i veze d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 269d,
7. HEP d.d., Sektor za strategiju i razvoj, Zagreb, Ulica grada Vukovara 37,
8. Hrvatska elektroprivreda-ODS d.o.o. Elektra Zagreb, Pogon Dugo Selo, Dugo Selo, Domobraska ulica 14a,
9. VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 70,
10. DUKOM PLIN d.o.o. Dugo Selo, Ulica Slavka Kolara 4,
11. Mjesni odbor Dugo Selo – Centar, predsjednik Siniša Gavranović, Dugo Selo, Oštarijaševa 3.

**X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA**

**Članak 10.**

Rokovi za izradu Plana po fazama:

- Dostava poziva za dostavu zahtjeva nadležnim javnopravnim tijelima (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koji nisu sadržani u informacijskom sustavu) za izradu prostornog plana: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva
- Nacrtr prijedloga i utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu: 30 dana
  - Javna rasprava: 8 dana
  - Izvješće o javnoj raspravi: 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
  - Izrada Nacrta konačnog prijedloga: 8 dana od prihvatanja izvješća o javnoj raspravi
  - Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 10 dana
  - Donošenje Plana na Gradskom vijeću: 30 dana od zaprimanja Zakonom propisanih suglasnosti ili nakon isteka Zakonom propisanih rokova.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana, a prije njegova upućivanja na donošenje Gradskom vijeću Grada Dugog Sela, nositelj izrade dostavit će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

**XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADU PLANA****Članak 11.**

Sve troškovi izrade XV. Izmjena i dopuna financirat će stranka koja je podnijela zahtjev za izmjenom plana.

Plan će se izraditi u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, uvezanih u mapu formata A4 i 3 (tri) primjerka u elektronskom obliku na CD mediju, te 6 (šest) primjeraka Elaborata pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana.

**Članak 12.**

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima, odnosno određenima u članku 9. ove Odluke i Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Zavodu za prostorni razvoj. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) za izradu Plana, a koji rok je određen člankom 10. ove Odluke i iznosi 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.

**Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-03/21-01/07  
URBROJ: 238/07-03-06/01-21-5  
Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

**I. 3.**

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 33. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 5. redovnoj sjednici, održanoj 23. rujna 2021. godine, donosi

**O D L U K U****O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IZRADI XI. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA DUGOG SELA****Članak 1.**

U Odluci o izradi XI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/21), u članku 3. stavku 2. točka na kraju rečenice briše se te se dodaju riječi: "te korekcija odnosno usklada granica građevinskog područja za katastarske čestice broj: 269/2, 266, 267, 268 i 270/1, sve k.o. Dugo Selo I s važećim Detaljnim planom uređenja zone Centar naselja Dugo Selo."

**Članak 2.**

Članak 6. mijenja se i glasi:

"Članak 6.

XI. Izmjene i dopune Plana odnose se na izmjenu odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana za predmetno područje.

Planiranim izmjenama potrebno je:

- omogućiti razvoj Grada južno od željezničkog kolodvora Dugo Selo kojim bi se omogućila izgradnja intermodalnog terminala te javnih i društvenih sadržaja prostora za žurne i sigurnosne službe: policijska postaja, hitna medicinska skrb, vatrogasna postrojba i civilna zaštita.

- izvršiti korekciju odnosno uskladu granica građevinskog područja za katastarsku česticu 269/2 u k.o. Dugo Selo I i susjedno ležećih katastarskih čestica broj: 266, 267, 268 i 270/1, sve k.o. Dugo Selo I.

Po donošenju ovih izmjena i dopuna Plana, u skladu s člankom 113. stavkom 3. Zakona, potrebno je izraditi Elaborat pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana."

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-02/21-01/31  
URBROJ: 238/07-03-06/01-21-19  
Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

**I. 4.**

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 33. stavka 1. točke 15. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, uz prethodno savjetovanje sa sindikatom, na 5. redovnoj sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela  
Grada Dugog Sela****I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: Odluka):

- osnivaju se upravna tijela Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: upravna tijela),
- utvrđuje se djelokrug rada upravnih tijela,
- uređuje način upravljanja i rukovođenja,
- uređuju druga pitanja značajna za rad upravnih tijela u skladu sa zakonom i Statutom Grada Dugog Sela.

**Članak 2.**

Riječi i pojmovi korišteni u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni.

**Članak 3.**

Radi obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Dugog Sela ustrojavaju se upravna tijela Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

**II. USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA I NAČIN UPRAVLJANJA****Članak 4.**

(1) Upravna tijela ustrojavaju se za obavljanje poslova u jednom ili više upravnih i/ili stručnih područja, a uvažavajući organizacijsku povezanost u cilju učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Dugog Sela.

(2) Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se na način koji osigurava kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova.

**Članak 5.**

(1) Gradonačelnik usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovog djelokruga i nadzire njihov rad.

(2) U ostvarivanju prava i dužnosti Gradonačelnik koristi podatke, izvješća i prijedloge za rješavanje određenih pitanja koje mu dostavljaju pročelnici, određuje im zadaće, daje upute i smjernice za rad, sukladno svojim pravima i dužnostima.

**Članak 6.**

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Dugog Sela.

**Članak 7.**

(1) Na zgradi u kojoj su smještene upravna tijela mora biti istaknuta natpisna ploča s nazivom upravnog tijela sa sadržajem utvrđenim posebnim propisima.

(2) Upravna tijela imaju svoj pečat čiji je sadržaj utvrđen posebnim propisom.

(3) Akti upravnih tijela u zaglavlju moraju sadržavati Grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Zagrebačka županija, Grad Dugo Selo, naziv upravnog tijela, klasu, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

**Članak 8.**

(1) Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

(2) Pročelnik organizira i koordinira rad u upravnom tijelu, brine

o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela kojem je na čelu i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja upravnog tijela, raspoređuje poslove i zadaće, daje službenicima i namještenicima upute za rad, predlaže donošenje akata za čije je predlaganje ovlašten, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u tijeku službe i o pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, odlučuje o pravima i obvezama službenika i namještenika, provodi postupke pokrenute zbog povrede službene dužnosti te ima druge ovlasti utvrđene zakonom i drugim propisima.

(3) Gradonačelnik može razriješiti pročelnike u skladu i na način propisan zakonom.

(4) Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u vezi s radom pročelnika primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne samouprave.

### Članak 9.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta s opisima razina standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela kojeg donosi gradonačelnik na prijedlog pročelnika upravnih tijela u skladu sa zakonom.

### Članak 10.

(1) Upravne, stručne i druge poslove i zadaće iz djelokruga upravnih tijela, ovisno o vrsti, složenosti, stručnoj spremi i drugim uvjetima obavljaju službenici i namještenici.

(2) Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga upravnog tijela u koje su raspoređeni, a namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela.

### Članak 11.

(1) Unutar upravnih tijela mogu se ustrojiti unutarnje ustrojstvene jedinice.

(2) Unutarnje ustrojstvene jedinice su odsjeci u kojima se obavlja dio upravnih, odnosno stručnih poslova iz nadležnosti upravnih tijela, a njihov ustroj određuje se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela.

(3) Voditelje Odsjeka raspoređuje pročelnik upravnog tijela.

## III. UPRAVNA TIJELA I NJIHOV DJELOKRUG

### Članak 12.

Upravna tijela Grada su:

1. Upravni odjel za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol
2. Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo

### Članak 13.

U Upravnom odjelu za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol obavljaju se sljedeći poslovi:

- stručni, pravni, opći, službenički, administrativni, tehničko-pomoćni i drugi poslovi u vezi sa samoupravnim djelokrugom Grada Dugog Sela,

- stručni, savjetodavni i administrativno-tehnički poslovi za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika, a naročito poslovi vezani uz sazivanje i održavanje sjednica Gradskog vijeća, stalnih i povremenih radnih tijela Gradskog vijeća, klubova vijećnika, Kolegija Gradonačelnika, stalnih i povremenih radnih tijela Gradonačelnika, izrada nacrti općih akata te briga o usklađenosti tih akata sa zakonom, podzakonskim propisima i Statutom, izrada zaključaka i zapisnika, stručna obrada materijala za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihova stalna i povremena radna tijela, pružanje stručne, administrativne i tehničke pomoći vijećnicima Gradskog vijeća te briga o čuvanju izvornika dokumentacije za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika te njihova stalna i povremena radna tijela,

- poslovi zastupanja Grada Dugog Sela pred pravosudnim, upravnim i drugim tijelima za poslove iz djelokruga tijela Grada Dugog Sela i suradnja s odvjetničkim uredima u složenijim predmetima,

- suradnja s tijelima mjesne samouprave na području Grada Dugog Sela te drugi poslovi vezani uz neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana,

- poslovi vezani uz ostvarivanje prava na pristup informacijama te razmatranja predstavlja i pritužbi građana na rad tijela Grada Dugog Sela kao i poslovi vezani uz zaštitu osobnih podataka,

- poslovi vezani uz protokol za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika, promidžbu Grada Dugog Sela i odnose s javnošću, poslovi organiziranja manifestacija te zabavnih i promotivnih aktivnosti i izrada prijedloga godišnjih manifestacija i programa proslava te obilježavanja značajnijih datuma kao i poslovi vezani uz suradnju s gradovima prijateljima i partnerima u zemlji i inozemstvu uz razvijanje suradnje sukladno zakonu,

- poslovi vezani uz održavanje i unapređenje informatičkog sustava i njegovih radnih tijela, Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika, upravnih tijela, trgovačkih društava u vlasništvu Grada Dugog Sela i ustanova kojima je osnivač Grad Dugo Selo kao i poslovi vezani uz evidenciju zaključenih ugovora, donacija i sponzorstava i slično,

- poslovi vezani uz održavanje i unapređenje informatičkog sustava gradske uprave i poslovi vezani uz službene fiksne i mobilne uređaje u vlasništvu Grada Dugog Sela kao i vođenje propisanih evidencija i briga o službenima automobilima Grada Dugog Sela uz vođenje propisanih evidencija i evidentiranje potrošnje uredskog i sanitarnog materijala i sredstava reprezentacije te briga o zgradi u kojoj su smještena tijela Grada Dugog Sela i vođenje propisanih evidencija,

- poslovi vezani uz službeničke odnose službenika i namještenika u upravnim tijelima a naročito poslove izrade općih i pojedinačnih akata iz područja službeničkih odnosa za službenike i namještenike u upravnim tijelima te vođenje propisanih evidencija iz područja službeničkih odnosa kao i izrada pojedinačnih akata za dužnosnike,

- poslovi vezani uz primjenu propisa iz područja uredskog poslovanja te organizaciju prijema, otpreme i dostave akata, drugih pismena i pošiljki kao i poslovi prijepisa, umnožavanja i dostave akata i drugih pismena,

- poslovi vezani uz jednostavnu nabavu iz djelokruga rada Službe za opće poslove Grada Dugog Sela, provođenje postupka jednostavne nabave i evidencije nabave, izrade izvješća o nabavi,

- imovinskopravni poslovi te suradnja s nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima zaduženima za upravljanje državnom imovinom,

- poslovi vezani uz izradu prijedloga programa javnih potreba u kulturi, odgoja i obrazovanja, sporta, socijalne skrbi s financijskim planom i drugih općih akata iz područja kulture, odgoja i obrazovanja, sporta i socijalne skrbi te poslovi kontinuiranog praćenja izvršenja istih,

- kontinuirano praćenje stanja u kulturi, odgoju i obrazovanju, sportu i socijalnoj skrbi i predlaganje poduzimanja određenih mjera, izrada i analiza izvješća, plansko-financijskih dokumenata i ostalih akata nužnih za funkcioniranje pojedinih djelatnosti,

- briga o djeci, posebno predškolski odgoj i školstvo iznad državnog pedagoškog standarda s naglaskom na poslove vezane uz odgoj i obrazovanje, kulturu i tehničku kulturu i sport,

- poslovi vezani uz pojačani zdravstveni standard i poslovi vezani uz financiranje i nadzor provedbe programa iz područja socijalne skrbi koji su usmjereni na pomoć socijalno osjetljivim i ugroženim skupinama građana a naročito izrada pojedinačnih akata o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi te poslovi evidencije tih prava i izrada izvješća sukladno posebnim propisima,

- poslovi vezani uz kulturu i ustanove u kulturi kojima je osnivač Grad Dugo Selo a naročito poslovi vezani uz umjetničko stvaralaštvo, amaterizam, zabavne i promidžbene aktivnosti,

- zaštita i očuvanje kulturnih dobara kao i osiguranje sredstava za zadovoljavanje potreba u kulturi te poticanje sponzorstava i donacija za očuvanje i unapređenje standarda u kulturi i zaštiti kulturne baštine te poticanje kulturnog stvaralaštva udruga iz područja kulture na području Grada Dugog Sela,

- koordinacija izrade i praćenje izvršenja plana i programa zaštite od požara, civilne zaštite kao i zaštite na radu sukladno posebnim propisima,

- praćenje rada i upravljanja ustanovama kojima je Grad Dugo Selo osnivač, pružanje stručne pomoći u realizaciji programa i rješavanju tekuće problematike,

- praćenje i unapređenje rada udruga građana i promicanje sudjelovanja građana u odlučivanju i razvoju civilnog društva na području kulture i tehničke kulture, sporta, obrazovanja, zaštite okoliša i drugih područja,
- poslovi vezani uz suradnju s vjerskim zajednicama,
- zaštita digniteta Domovinskog rata kroz naročitu brigu o braniteljima, stradalnicima Domovinskog rata i braniteljskim udrugama,
- zaštita mladih kroz suradnju sa Savjetom mladih i drugim udrugama koje se bave problematikom mladih s posebnim naglaskom na sustav stipendiranja i nagrađivanja,
- poslovi poboljšanja pronatalitetne politike sa razradom mjera za pomoć obiteljima s više djece kao i poslovi vezani uz pomoć starijim osobama kroz suradnju sa udrugama iz područja socijalne skrbi,
- drugi poslovi sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

#### Članak 14.

U Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo obavljaju se sljedeći poslovi:

- kreiranja i koordiniranje dugoročne financijske politike Grada Dugog Sela kroz izradu prijedloga Proračuna za sljedeću godinu te projekcija Proračuna za naredne godine i nadzor nad izvršenjem Proračuna, izrada Izmjena i dopuna Proračuna, izrada Odluke o izvršavanju proračuna, nadzora njegovog izvršenja, izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna i drugi financijski poslovi za Gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i Gradsko vijeće,
- izrada uputa i smjernica za izradu prijedloga Proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika te razmatranje prijedloga i usklađivanje financijskih planova proračunskih korisnika s procijenjenim prihodima i primicima,
- izrada plana rashoda i izdataka upravnih tijela i kontrola izvršenja istih te vođenje propisanih evidencija,
- knjigovodstveno evidentiranje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna i upravnih tijela,
- vođenje računovodstva Proračuna, odnosno glavne knjige Proračuna i vođenje pomoćnih poslovnih knjiga, odnosno analitičkih knjigovodstvenih evidencija kao i izrada financijskih izvještaja; tromjesečnih, polugodišnjih, godišnjih i konsolidiranih,
- praćenje financijskog stanja, planiranje likvidnosti Proračuna prema novčanom toku prometa te predlaganje mjera za poboljšanje financijske stabilnosti Proračuna,
- poslovi vezani uz gradsku riznicu,
- poslovi vezani uz sustav unutarnjih financijskih kontrola i fiskalnu odgovornost,
- poslovi vezani uz popis duga, izdanih jamstava i zajmova te izvještavanje Ministarstva financija i poslovi vezani uz dobivanje suglasnosti za zaduživanje Grada Dugog Sela i davanje jamstava te vođenje evidencije o danim i primljenim jamstvima i garancijama,
- knjigovodstveno evidentiranje imovine i obveza Grada Dugog Sela i izrada bilance dugotrajne imovine,
- poslovi platnog prometa i blagajničkog poslovanja,
- obračun plaća i ostalih naknada,
- te poslovi fakturiranja prihoda i praćenje naplate istih,
- poslovi vezani uz razrez, naplatu i evidenciju gradskih poreza,
- poslovi prisilne naplate potraživanja kao i brigu o pravovremenoj naplati svih prihoda s naslova poreza, doprinosa, taksa i pristojbi, najamnina i zakupnina za korištenje poslovnih, stambenih i drugih prostora te ostalih nekretnina u vlasništvu Grada Dugog Sela,
- izrada ostalih izvještaja prema nadležnim Ministarstvima, Poreznoj upravi, Državnom zavodu za statistiku i drugim državnim tijelima sukladno posebnim propisima.
- obavljanje stručnih, pravnih, ekonomskih, administrativnih i drugih poslova vezanih za gospodarstvo, komunalni sustav, prostorno uređenje i fondove Europske unije,
- izrada nacрта akata, programa, strateških i drugih dokumenata potrebnih za razvoj i projekte od interesa za Grad Dugo Selo,
- predlaganje i provođenje programa i projekata lokalne razvojne politike u skladu s regionalnom, državnom i europskom regionalnom politikom kroz suradnju s državnim tijelima, županijskim upravnim tijelima, agencijama i poslovnim subjektima
- koordiniranje rada i savjetovanje s trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Dugog Sela kod iniciranja, planiranja i provođenja projekata od zajedničkog interesa kao i praćenje realizacije zajedničkih

projekata Grada Dugog Sela sa drugim organizacijama, tijelima, poslovnim subjektima, tvrtkama i udrugama iz područja gospodarstva te vođenje baze podataka o projektima Grada Dugog Sela i projektima u kojima Grad Dugo Selo sudjeluje ili ima interes,

- uspostavljanje i poticanje suradnje s državnim i međunarodnim organizacijama, drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te razvojnim agencijama radi izrade i provedbe razvojnih programa i projekata od interesa za Grad Dugo Selo a koji se financiraju iz fondova Europske unije, državnih i drugih fondova,
- planiranja javne nabave za potrebe upravnih tijela Grada Dugog Sela, provođenje postupaka javne nabave, evidencije nabave te izrade izvješća o nabavi,
- obavljanje analitičko-planskih poslova vezanih za stanje i razvoj gospodarstva, izrada programa potpora i praćenje njihova izvršenja radi unapređenja gospodarstva na području Grada Dugog Sela,
- obavljanje analitičko-planskih poslova vezanih za stanje i razvoj poljoprivrede, izrada programa potpora i praćenje njihova izvršenja radi unapređenja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Dugog Sela,
- praćenje stanja i poduzimanje aktivnosti na ostvarivanju uvjeta za razvoj strateških gospodarskih grana i investicijskih ulaganja od značaja za Grad Dugo Selo,
- provedba programa poticanja razvoja gospodarstva,
- provedba programa poljoprivredne proizvodnje i ukupnog ruralnog razvoja kao i pružanje potpore razvoju turizma i poticanje razvoja ruralne infrastrukture i očuvanja tradicijske baštine ruralnog prostora,
- suradnja s poljoprivrednim proizvođačima, obrtnicima i malim i srednjim poduzetnicima vezano za poboljšanje uvjeta poslovanja a naročito pružanje stručne pomoći istima u svrhu stvaranja povoljne poduzetničke klime,
- izrada kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih razvojnih planova,
- priprema i predstavljanje projekata od interesa za Grad Dugo Selo potencijalnim domaćim i inozemnim ulagačima kao i suradnja sa drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku pripreme i izvedbe projekata,
- gospodarenje i provođenje mjera i aktivnosti zaštite poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Dugog Sela te poslovi praćenja stanja i vođenje evidencija poljoprivrednog zemljišta,
- organiziranje manifestacija iz područja poljoprivrede, poduzetništva i ruralnog razvoja, poticanje i pomoć poslovnim subjektima u sudjelovanju na manifestacijama izvan područja Grada Dugog Sela,
- provedba svih vrsta komunalnih djelatnosti sukladno zakonima koji uređuju komunalno gospodarstvo, vode i ceste te izrada prijedloga odluka i drugih akata iz područja komunalnog gospodarstva, vodnog gospodarstva i prometa,
- izrada godišnjih, srednjoročnih i dugoročnih planova i programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture,
- koordinacija izrade tehničke dokumentacije za investicijske objekte komunalne infrastrukture i objekte održavanja komunalne infrastrukture kao i priprema dokumentacije za apliciranje prema tijelima državne vlasti iz područja komunalnog gospodarstva,
- poticanje mjera energetske učinkovitosti objekata i uređaja komunalne infrastrukture te izrada i praćenje provedbe dokumenata u vezi poboljšanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije,
- zastupanje Grada Dugog Sela pred pravosudnim i drugim tijelima iz djelokruga rada upravnog tijela,
- pribavljanje svih potrebnih dozvola za izgradnju komunalne infrastrukture,
- pripreme aktivnosti vezane za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao i koordinacija izvođenja radova održavanja i izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- aktivnosti vezane za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i za izgradnju i održavanje javne rasvjete, javnih zelenih površina i opreme na zelenim površinama,
- koordinacija s trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Dugog Sela u cilju unapređenja komunalnih djelatnosti i razvoja gospodarstva,
- organizacija komunalnog redarstva u svrhu provođenja komunalnoga reda odnosno provođenja zakona i odluka koji uređuju komunalno redarstvo,

- utvrđivanja obveznika i donošenje rješenja u upravnom postupku za naplatu komunalne naknade, komunalnog doprinosa i drugih naknada utvrđenih zakonom te poslovi prisilne naplate,
- praćenje stanja u prostoru, priprema akata u vezi praćenja stanja u prostoru, priprema i praćenje izrade dokumenata prostornog uređenja, praćenje ostvarivanja dokumenata prostornog uređenja, vođenje dokumentacije o prostoru te drugi upravni i stručni poslovi prostornog planiranja,
- korištenje informacijskog sustava o prostoru koji obuhvaća pribavljanje i ažuriranje programskih podataka, praćenje funkcioniranja sustava, predlaganje i provođenje mjera za razvitak sustava uz korištenje jedinstvene metodologije podataka u prostoru,
- poslovi vezani uz utvrđivanje evidencije obveznika svih vrsta gradskih prihoda, izrada i ažuriranje registra nekretnina u vlasništvu Grada Dugog Sela kao i izrada plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dugog Sela kao i poslovi vezani uz upis nekretnina u vlasništvu Grada Dugog Sela u zemljišno-knjižne evidencije,
- gospodarenje poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Dugog Sela, vođenje evidencije poslovnih prostora i zakupnika poslovnih prostora i izrada programa gospodarenja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Dugog Sela s ciljem poticanja gospodarstva te uređivanje uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata,
- suradnja s nadležnim ustanovama čija je djelatnost zaštita i očuvanje kulturnih dobara,
- planiranje i predlaganje donošenja odluka o regulaciji prometa na području Grada Dugog Sela i izdavanje suglasnosti u vezi regulacije prometa i održavanja na nerazvrstanim cestama i suglasnosti za korištenje nerazvrstanih cesta kao i izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz,
- praćenje i analiziranje stanja u području zaštite okoliša, briga o zaštiti okoliša i postupanju s otpadom, izrada izvješća, programa, planova i stručnih podloga iz područja zaštite okoliša i gospodarenja otpadom kao i poslovi vezani uz elementarne nepogode,
- organiziranje poslova zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

#### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 15.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol Grada Dugog Sela preuzima poslove koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke obavljali u Upravnom odjelu za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika i Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke Gradonačelnik Grada Dugog Sela će imenovati privremenog pročelnika u Upravnom odjelu za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol Grada Dugog Sela do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja koji će u skladu s ovom Odlukom biti proveden nakon stupanja na snagu Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela.

##### Članak 16.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo preuzima poslove koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke obavljali u Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije i Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo.

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke Gradonačelnik Grada Dugog Sela će imenovati privremenog pročelnika u Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja koji će u skladu s ovom Odlukom biti proveden nakon stupanja na snagu Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela.

##### Članak 17.

Za službenike i namještenike koji su zatečeni na poslovima ukinutih upravnih tijela po donošenju Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela donijet će se rješenja o rasporedu na druga radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela.

##### Članak 18.

Upravna tijela iz članka 13. i 14. ove Odluke preuzimanjem poslova preuzimaju i predmete u radu, opremu i drugu dokumentaciju i sredstva za rad koji su do stupanja na snagu ove Odluke bili u ukinutim upravnim tijelima.

##### Članak 19.

(1) Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela Gradonačelnik Grada Dugog Sela donijet će se u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

(2) Do donošenja Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Dugog Sela i izvršnosti rješenja o rasporedu na radna mjesta prema tom Pravilniku službenici i namještenici iz članka 17. ove Odluke obavljaju poslove koje su do sada obavljali, odnosno druge poslove po nalogu privremenog pročelnika upravnog tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

##### Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 7/10, 5/11 i 5/21).

##### Članak 21.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, a na snagu stupa 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 023-05/21-01/19  
URBROJ: 238/07-01-21-10  
Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

#### I. 5. Gradsko vijeće

KLASA: UP/I-363-02/21-01/02  
URBROJ: 238/07-03-06/01-21-9  
Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Na temelju članka 36. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20) u vezi članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20), članka 33. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Dugog Sela (Glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) i članka 11. stavka 1. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 5. redovnoj sjednici, održanoj 23. rujna 2021. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela

#### I.

Grad Dugo Selo (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) u provedenom postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrao je trgovačko društvo MIVEGRA d.o.o., OIB: 60221514351, Predavčeva 12, 10310 Ivanić Grad.

#### II.

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge. Predmet koncesije je pravo obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela.

#### III.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, što podrazumijeva: kontrolu i funkcionalnost dimnovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja, čišćenje dimnovodnih objekata, uređaja za loženje i kotlovskih postrojenja, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za



loženje, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje, izdavanje nalaza o ispravnosti dimovodnih objekata, sve u skladu s uvjetima i rokovima propisanim Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21).

#### IV.

Koncesionar je dužan dimnjačarske poslove obavljati po pravilima struke u skladu s važećim zakonima, ostalim primjenjivim propisima te u skladu s Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) te eventualnim izmjenama i dopunama iste, pridržavajući se općih uvjeta isporuke komunalne usluge, ugovora o isporuci komunalne usluge, važećih tehničkih propisa, mjera i uzanci te prema Cjeniku dimnjačarskih usluga.

Davatelj koncesije ima pravo vršiti kontrolu izvršenja dimnjačarskih poslova te koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene sukladno Odluci iz stavka 1. ove točke.

#### V.

Koncesija se daje na rok od 5 (pet) godina od dana sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno od dana stupanja na snagu ugovora o koncesiji, ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

#### VI.

Naknada za koncesiju iznosi 40.000,00 kuna godišnje, odnosno 200.000,00 kuna za koncesijsko razdoblje od 5 (pet) godina.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od osam dana od primitka poziva za sklapanje ugovora, uplatiti godišnji iznos naknade iz stavka 1. ove točke te s potvrdom o uplaćenom iznosu pristupiti potpisivanju ugovora o koncesiji.

Ako odabrani najpovoljniji ponuditelj ne uplati godišnji iznos naknade za koncesiju za prvu godinu koncesije, odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj izostanak ne opravda u roku od osam dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

#### VII.

Davatelj koncesije će odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan je s Davateljem koncesije sklopiti ugovor o koncesiji u roku od 8 dana.

Na temelju ove Odluke, gradonačelnik će sklopiti s odabranim ponuditeljem ugovor o koncesiji.

#### VIII.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan je u prije sklapanja ugovora o koncesiji, dostaviti jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji u obliku bjanko zadužnice na iznos od 150.000,00 kn potvrđene od javnog bilježnika koja pokriva navedeni apsolutni iznos, izdana sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12 i 82/17).

#### IX.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela i na standardnom obrascu Obavijesti o dodjeli koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske te na web stranici Gada Dugog Sela.

#### O b r a z l o ž e n j e

Gradsko vijeće Grada Dugog Sela je na 3. redovnoj sjednici, održanoj 09. srpnja 2021. godine, donijelo Odluku o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, objavljena

u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, broj 6/21 te je, sukladno odredbi članka 31. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 69/17 i 107/20 – u daljnjem tekstu: Zakon) u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem 2021/S 01K-0025844, dana 13. srpnja 2021. godine, objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela.

Temeljem članka 33. Zakona, Stručno povjerenstvo za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) otvorilo je dana 07. rujna 2021. dvije pristigle ponude i to: trgovačkog društva MIVEGRA d.o.o., Predavčeva 12, 103100 Ivanić Grad, OIB: 60221514351 i trgovačkog društva NICRODIM d.o.o., Tandarićev put 1A, 10310 Ivanić Grad, OIB: 44138213934, te je o otvaranju ponuda istog dana sastavljen Zapisnik, KLASA: UP/I-363-02/21-01/02, URBROJ: 238/07-05/04-21-4.

Nadalje, sukladno odredbi članka 34. Zakona, Stručno povjerenstvo je 08. rujna 2021. pregledalo i ocijenilo pristigle ponude te istog dana sastavilo Zapisnik o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda u postupku davanja koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela, KLASA: UP/I 363-02/21-01/02, URBROJ: 238/07-05/04-21-5.

Sukladno odredbi članka 16. stavka 12. točke 4. Zakona, Stručno povjerenstvo je utvrdilo prijedlog Odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Dugog Sela i Davatelju koncesije predložilo kao najpovoljnijeg ponuditelja trgovačko društvo MIVEGRA d.o.o., Predavčeva 12, 103100 Ivanić Grad, budući da je navedeni ponuditelj dostavio prihvatljivu ponudu koja u potpunosti zadovoljava uvjete iz dokumentacije za nadmetanje i koja je, prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, ocijenjena najpovoljnijom.

Naime, ponuda trgovačkog društva MIVEGRA d.o.o. ostvarila je ukupno 100 bodova i to 80 bodova po kriteriju cijene usluge te 20 bodova po kriteriju visine naknade za koncesiju, a ponuda trgovačkog društva NICRODIM d.o.o. ostvarila je ukupno 87,24 boda i to 68,74 boda po kriteriju cijene usluge te 18,50 bodova po kriteriju visine naknade za koncesiju.

Odlukom članka 36. stavka 1. Zakona propisano je da odluku o davanju koncesije, nakon što stručno povjerenstvo za koncesiju pregleda i ocijeni ponude, donosi davatelj koncesije.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izreci.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 dana od dana primitka, neposredno ili poštom preporučeno Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Davatelju koncesije na dokaziv način. Žalbeni postupak provodi se u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koje se odnose na otvoreni postupak.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

**I. 6.** Na temelju članka 35. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 33. stavka 1. točke 30. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 5. redovnoj sjednici, održanoj 23. rujna 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Dugog Sela u projekt izgradnje rekreacijskog centra Puhovo**

**Članak 1.**

U svrhu prijave na natječaj iz Mjere 7, Podmjere 7.4. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu", tip operacije 7.4.1 "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., te ostvarivanja bespovratne potpore, Gradsko vijeće Grada Dugog Sela ovom Odlukom daje suglasnost za provedbu ulaganja u projekt: "Rekreacijski centar Puhovo", u naselju Puhovo, na području Grada Dugog Sela.

**Članak 2.**

Korisnik potpore je GRAD DUGO SELO, OIB: 25432879214, Dugo Selo, Josipa Zorića 1.

Ovlašćuje se gradonačelnik za potpisivanje svih potrebnih akata za realizaciju projekta iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Sastavni dio ove Odluke je "Opis projekta" (prilog 10).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 363-01/21-03/06  
URBROJ: 238/07-03-06/01-21-3  
Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

**I. 7.** Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine", broj 102/17 i 32/19) i članka 33. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 5. redovnoj sjednici, održanoj 23. rujna 2021. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama**

**Članak 1.**

U Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/18), u članku 40. stavku 1. točki 7., riječi: "članci 23. i 24. Odluke" zamjenjuju se riječima: "članci 25. i 26. Odluke".

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/18-01/08  
URBROJ: 238/07-03-06/01-21-8  
Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

**I. 8.** Na temelju članka 33. stavka 1. točke 30. u vezi s točkom 19. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 5. redovnoj sjednici, održanoj 23. rujna 2021. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Prima se na znanje Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o. za 2020. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-01/21-01/141  
URBROJ: 238/07-03-04/01-21-2  
Dugo Selo, 23. rujna 2021.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Siniša Kljajić, v.r.**

**II.1.** Temeljem članka 105. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i Odluke o izradi XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugo Selo, broj 6/21), gradonačelnik Grada Dugo Selo donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o utvrđivanju konačnog prijedloga XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo**

**I.**

Temeljem nacrtu konačnog prijedloga XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo KLASA:350-03/21-01/06, URBROJ: 378-21-23 od 14.09.2021. godine, te Izvješća o javnoj raspravi o prijedlogu XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo KLASA:350-03/21-01/06, URBROJ: 238/07-06/01-21-22 od 10.09.2021. godine, utvrđuje se konačni prijedlog XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo.

**II.**

Konačni prijedloga XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo sadrži:

- Tekstualni dio – provedbene odredbe
- Grafički dio – kartografski prikazi
- Obrazloženje.

**III.**

Konačni prijedlog XIV. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo, uputit će se Gradskom vijeću Grada Dugog Sela na donošenje.

KLASA: 350-03/21-01/06  
URBROJ: 238/07-01-06/01-21-25  
Dugo Selo, 14.09.2021.

Gradonačelnik  
**Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.**

**II.2.** Na temelju članka 54. stavka 2. točke 7. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 15. rujna 2021. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o sklapanju Ugovora o djelu**

1. Grad Dugo Selo i Mario Loborec sklopit će Ugovor o djelu kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze u svezi obavljanja poslova koji se odnose na održavanje web stranice Grada Dugog Sela, a što osobito uključuje:

- objavu novih postova i moderiranje postojećih
- izradu mjesečne statistike
- vizualnu prilagodbu stranice
- sigurnosnu pohranu podataka, odnosno vraćanje podataka iz sigurnosne pohrane

- izradu i prilagodbu web galerije, video playera, pripremu za korištenje socijalnih mreža kao kanala komunikacije (Facebook, Twitter, Google + YouTube), kartografski prikaz lokacije korištenjem Open Street Map ili Google Maps sustava.

2. Vrijednost ugovorenog posla iz točke 1. ovog Zaključka određuje se u iznosu od 4.000,00 (slovima: četiri tisuće) kuna neto.

3. Sredstva iz točke 2. ovog Zaključka uplatit će se Mariju Lobercu na žiro račun.

4. Za provedbu ovog Zaključka zadužuju se Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika i Upravni odjel za gospodarstvo i financije.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 112-04/21-01/05

URBROJ: 238/07-01-04/01-02-21-5

Gradonačelnik

Dugo Selo, 15. rujna 2021. **Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.**

### II.3.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), gradonačelnik Grada Dugog Sela, 16. rujna 2021. godine donosi

## ODLUKU

### o sufinanciranju troškova ugradnje termostatskih ventila na sustav grijanja u obiteljskim kućama i stambenim jedinicama u stambenim zgradama u 2021. godini

#### Članak 1.

Grad Dugo Selo će, u okviru provođenja mjera energetske učinkovitosti, sufinancirati troškove ugradnje termostatskih ventila na sustav grijanja u obiteljskim kućama i stambenim jedinicama u stambenim zgradama na području Grada Dugog Sela. Stambenom zgradom u smislu ove Odluke podrazumijeva se građevina s više samostalnih uporabnih cjelina (stanova).

#### Članak 2.

Za namjenu navedenu u članku 1. ove Odluke u Proračunu Grada Dugog Sela za 2021. godinu osigurano je 20.000,00 kn.

#### Članak 3.

Grad Dugo Selo sufinancirat će troškove ugradnje termostatskih ventila na sustav grijanja u iznosu od 100,00 kuna za jedan ugrađeni termostatski ventil, do iznosa osiguranih sredstava u Proračunu za 2021. godinu.

#### Članak 4.

Temeljem ove Odluke sufinancirat će se troškovi ugradnje termostatskih ventila u objekte koji se sukladno Zakonu o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13, 20/17, 39/19, i 125/19) smatraju postojećim i novosagrađenim objektima ukoliko su isti izgrađeni sukladno pravomoćnoj građevinskoj dozvoli, te izvedeni do faze da je moguća ugradnja termostatskih ventila.

#### Članak 5.

Vlasnik obiteljske kuće ili stambene jedinice u stambenim zgradama obavezan je dokazati da se ista smatra postojećom, odnosno sagrađenom sukladno građevinskoj dozvoli, dostavom na uvid odgovarajućeg pravomoćnog akta za uporabu odnosno građenje, sukladno odredbama Zakona o gradnji.

#### Članak 6.

Pravo na sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke ostvaruju građani koji imaju prebivalište na području Grada Dugog Sela.

#### Članak 7.

Grad Dugo Selo će na zahtjev vlasnika obiteljske kuće ili predstavnika suvlasnika ili upravitelja stambene zgrade iz članka 1. ove Odluke i očevida komunalnog redara u stanje izvedene instalacije, izdati Potvrdu o ostvarenom pravu na sufinanciranje troškova ugradnje termostatskih ventila na sustav grijanja.

#### Članak 8.

Vlasnik obiteljske kuće ili stambene jedinice ostvaruje pravo na sufinanciranje iz članka 3. ove Odluke po izvršenoj ugradnji termostatskih ventila, a temeljem Potvrde o ostvarenom pravu na sufinanciranje iz članka 7. ove Odluke i pravovaljanog računa za izvršenu nabavu i ugradnju termostatskih ventila, ispostavljenog od pravne osobe registrirane za izvođenje radova na sustavima grijanja, te zapisnika komunalnog redara o izvedenim radovima na ugradnji istih.

#### Članak 9.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo i Upravni odjel za gospodarstvo i financije.

#### Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju troškova ugradnje termostatskih ventila na sustav grijanja u obiteljskim kućama i stambenim jedinicama, KLASA: 363-05/20-02/95, URBROJ: 238/07-01-06/01-07-20- 1 od 26. listopada 2020. godine.

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA:363-05/2102/32

URBROJ:238/07-01-06/01-21-1

Dugo Selo, 16. rujna 2021.

Gradonačelnik

**Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.**

### II.4.

Na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. stavka 2. točke 7. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 22. rujna 2021. godine, donosi

## ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o zakupu

1. Grad Dugo Selo, kao Zakupnik i Jadranka Koštek iz Male Ostrne, kao Zakupodavac sklopit će Ugovor o zakupu poslovnog prostora koji je u naravi garaža, odnosno garažno-parkirno mjesto ukupne površine 20 m<sup>2</sup>, a nalazi se u Velikoj Ostrni, Hruščica 6, u zgradi izgrađenoj na k.č. broj 849/3, "Hruščica, dvorište, zgrada mješovite uporabe, Velika Ostrna, Hruščica 6", ukupne površine 810 m<sup>2</sup> (dvorište površine 563 m<sup>2</sup>, zgrada mješovite uporabe površine 247 m<sup>2</sup>), upisano u zk. ul. broj 682, k.o. Ostrna, kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

2. Ugovor iz točke 1. ovog Zaključka sklopit će se radi smještaja – garažiranja vatrogasnog navalnog vozila Renault Midlum, reg. oznaka ZG 2010 OS, vlasništvo DVD-a Ostrna, na određeno vrijeme od rujna do prosinca 2021., uz mjesečnu zakupninu od 1.320,00 kuna.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 402-01/19-01/07

URBROJ: 238/07-01-04/01-21-19

Dugo Selo, 22. rujna 2021. god. **Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.**

Gradonačelnik

Grada Dugog Sela

**II.5.** Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 54. stavka 2. točke 8. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21), gradonačelnik Grada Dugog Sela, donio je

**O D L U K U**  
**o razrješenju i imenovanju članice Upravnog vijeća**  
**Dječjeg vrtića Dugo Selo**

1. Romana Pejčić razrješuje se dužnosti članice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Dugo Selo.

2. Za članicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Dugo Selo imenuje se Zdenkica Čižmek.

3. Mandat novoimenovane članice započinje s danom stupanja na snagu ove Odluke i traje do isteka redovnog mandata aktualnog saziva Upravnog vijeća.

4. Ova Odluka objavit će se u prvom broju Službenog glasnika Grada Dugog Sela koji slijedi nakon donošenja.

5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 601-01/21-01/08

URBROJ: 238/07-01-04/01-21-2

Gradonačelnik

Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 27. rujna 2021. god. **Nenad Panian, dr. med. dent., v.r.**