

DUGOSELSKA kronika

Službeni glasnik Grada Dugog Sela

God. XXV

01. lipnja 2018.

Broj: 5

KAZALO

I. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2017. godinu 3
2. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama 46
3. Odluka o izradi Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak 54
4. Zaključak o sklapanju Ugovora o partnerstvu na projektu „Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije - Zagreb Istok“ 55
5. Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o izgradnji komunalne infrastrukture 56
Ugovor o izgradnji komunalne infrastrukture
6. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u Dječji vrtić Dugo Selo za pedagošku godinu 2018/2019. 60
7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Pučkog otvorenog učilišta Dugo Selo za 2017. godinu 61
8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Dječjeg vrtića Dugo Selo za 2017. godinu 61
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Gradske knjižnice Dugo Selo za 2017. godinu 61
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Sportskog centra Dugo Selo za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine 61
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Glazbene škole Dugo Selo za 2017. godinu 61
12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Dugog Sela za 2017. godinu 61
13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Dugog Sela za 2017. godinu 62
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju i školstvu Grada Dugog Sela za 2017. godinu 62
15. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Dugog Sela za 2017. godinu 62

II. AKTI GRADONAČELNIKA

- 1. Zaključak o privremenom financiranju Udruge Hrvatski vitezovi
- ratni veterani 1991. Dugo Selo 62**
- 2. Zaključak o privremenom financiranju Gradske udruge umirovljenika Dugo Selo 62**
- 3. Odluka o privremenom korištenju nekretnina bez naknade 63**
- 4. Odluka o privremenom korištenju nekretnina bez naknade 63**
- 5. Odluka o privremenom korištenju nekretnine bez naknade 63**

III. AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

- 1. Statut Grada Dugog Sela (pročišćeni tekst) 64**
- 2. Odluka o komunalnom doprinosu (pročišćeni tekst) 83**

Na temelju odredbi članka 108. i 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), odredbi Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ 24/13 i 102/17), članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13., 1/18 i 2/18.) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na svojoj sjednici održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA DUGOG SELA ZA 2017. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine sadrži:

1.1. Izvještaj o izvršenju proračuna

Račun / opis	Izvršenje 2016.			Izvorni plan 2017.			Izvršenje 2017.			Indeks 3/1		Indeks 3/2	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA													
6 Prihodi poslovanja	47.737.077,90	53.297.744,00	49.146.842,18	102,95%	92,21%								
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.997.451,62	570.000,00	144.574,49	4,82%	25,36%								
UKUPNI PRIHODI	50.734.529,52	53.867.744,00	49.291.416,67	97,16%	91,50%								
3 Rashodi poslovanja	38.900.848,41	43.789.312,00	42.347.710,85	108,86%	96,71%								
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.731.731,74	11.385.000,00	8.548.546,51	149,14%	75,09%								
UKUPNI RASHODI	44.632.580,15	55.174.312,00	50.896.257,36	114,03%	92,25%								
VIŠAK / MANJAK	6.101.949,37	-1.306.568,00	-1.604.840,69	-26,30%	122,83%								
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA													
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%								
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	1.745.087,90	0,00	0,00	0,00%	0,00%								
NETO ZADUŽIVANJE	1.745.087,90	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%								
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE (IH) GODINA	0,00	1.206.568,00	0,00	0,00%	0,00%								
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA	4.356.861,47	0,00	-1.604.840,69	-36,83%	0,00%								
REZULTAT GODINE													

Članak 2.

Konsolidirani manjak prihoda i primitaka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine iznosi 1.604.840,69 kuna, a bez Glazbene škole 1.578.722,72 kn
Ostvareni manjak prihoda bez uključenih prihoda i rashoda Glazbene škole koji se financiraju iz Državne riznice iznosi 1.578.722,72 kuna.

1. 1. Izvještaj o izvršenju proračuna

Za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. bez Glazbene škole

Račun / opis	Izvršenje 2016.					Izvorni plan 2017.					Izvršenje 2017.				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA															
6 Prihodi poslovanja	47.737.077,90	53.297.744,00	47.579.389,08	99,67%	89,27%										
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.997.451,62	570.000,00	144.574,49	4,82%	25,36%										
UKUPNI PRIHODI	50.734.529,52	53.867.744,00	47.723.963,57	94,07%	88,59%										
3 Rashodi poslovanja	38.900.848,41	43.789.312,00	40.754.139,78	104,76%	93,07%										
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.731.731,74	11.385.000,00	8.548.546,51	149,14%	75,09%										
UKUPNI RASHODI	44.632.580,15	55.174.312,00	49.302.686,29	110,46%	89,36%										
VIŠAK / MANJAK	6.101.949,37	-1.306.568,00	-1.578.722,72	-25,87%	120,83%										
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA															
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%										
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.745.087,90	0,00	0,00	0,00%	0,00%										
NETO ZADUŽIVANJE	-1.745.087,90	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%										
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RA	0,00	1.206.568,00	0,00	0,00%	0,00%										
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTEN	4.356.861,47	0,00	-1.578.722,72	-54,47%	275,48%										
REZULTAT GODINE															

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1.2. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun / opis	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	47.737.077,90	53.297.744,00	49.146.842,18	102,95%	92,21%
61 Prihodi od poreza	27.527.144,25	29.449.589,00	27.699.978,09	100,63%	94,06%
611 Porez i prizet na dohodak	25.901.438,21	26.398.589,00	25.009.639,40	96,56%	94,74%
6111 Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	24.268.457,89		22.327.420,30	92,00%	0,00%
6112 Porez i prizet na dohodak od samostalnih djelatnosti	2.238.955,51		2.404.434,25	107,39%	0,00%
6113 Porez i prizet na dohodak od imovine i imovinskih prava	792.675,80		923.643,85	116,52%	0,00%
6114 Porez i prizet na dohodak od kapitala	412.737,61		1.092.547,25	264,71%	0,00%
6115 Porez i prizet na dohodak po godišnjoj prijavi	347.934,90		847.075,84	243,46%	0,00%
6116 Porez i prizet na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne	120.408,88		-43.606,48	-36,22%	0,00%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-2.279.732,38		-2.541.875,61	111,50%	0,00%
613 Porezi na imovinu	1.014.438,53	2.450.000,00	2.234.435,96	220,26%	91,20%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	105.088,46		90.689,92	86,30%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	909.350,07		2.143.746,04	235,74%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	611.267,51	600.000,00	455.902,73	74,58%	75,98%
6142 Porez na promet	356.030,04		383.406,70	107,69%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	255.237,47		72.496,03	28,40%	0,00%
616 Ostali prihodi od poreza	1.000,00	1.000,00	0,00%	0,00%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.371.767,16	5.167.750,00	4.520.696,75	134,07%	87,48%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.131.501,46	3.600.000,00	2.457.053,97	115,27%	68,25%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	833.911,00		1.210.841,47	145,20%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.297.590,46		1.246.212,50	96,04%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	26.102,06	351.000,00	35.463,21	135,86%	10,10%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	26.102,06		27.001,18	103,44%	0,00%
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika			8.462,03	0,00%	0,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije	1.214.163,64	466.000,00	1.980.228,10	163,09%	424,94%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije	1.214.163,64		1.888.228,10	155,52%	0,00%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije			92.000,00	0,00%	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	750.750,00	750.750,00	47.951,47	0,00%	6,39%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			47.951,47	0,00%	0,00%
64 Prihodi od imovine	2.167.240,07	2.284.805,00	1.449.985,47	66,90%	63,46%
641 Prihodi od financijske imovine	1.094,21	1.500,00	633,44	57,89%	42,23%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	791,05		160,66	20,31%	0,00%
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne	303,16		472,78	155,95%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	2.166.145,86	2.273.305,00	1.449.352,03	66,91%	63,76%
6421 Naknade za koncesije	87.211,37		50.599,13	58,02%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.295.780,49		768.080,84	59,28%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	246.168,06		301.352,56	122,42%	0,00%

6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	536.985,94	10.000,00	329.319,50	61,33%	0,00%
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	14.618.226,64	15.858.000,00	15.110.420,85	0,00%	0,00%
651	Upravne i administrativnih pristojbi, pristojbi po	298.444,22	370.000,00	191.474,67	64,16%	95,29%
6511	Upravne i administrativne pristojbe	4.310,00		4.890,25	113,46%	0,00%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	294.134,22		186.584,42	63,44%	0,00%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	4.065.892,64	4.038.000,00	3.825.750,67	94,09%	94,74%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	115.457,78		70.192,85	60,80%	0,00%
6524	Doprinosi za šume	17.273,10		10.771,81	62,36%	0,00%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	3.933.161,76		3.744.786,01	95,21%	0,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	10.253.889,78	11.450.000,00	11.093.195,51	108,19%	96,88%
6531	Komunalni doprinosi	5.730.985,57		6.358.754,16	110,95%	0,00%
6532	Komunalne naknade	4.521.675,53		4.732.860,86	104,67%	0,00%
6533	Naknade za priključak	1.228,68		1.580,49	128,63%	0,00%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od	14.095,00	440.600,00	365.094,36	2590,24%	82,86%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	9.095,00	6.000,00	5.779,50	63,55%	96,33%
6615	Prihodi od pruženih usluga	9.095,00		5.779,50	63,55%	0,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	5.000,00	434.600,00	359.314,86	7186,30%	82,68%
6631	Tekuće donacije	5.000,00		359.314,86	7186,30%	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	38.604,78	97.000,00	666,66	1,73%	0,69%
681	Kazne i upravne mjere	38.604,78	97.000,00	666,66	1,73%	0,69%
6819	Ostale kazne	38.604,78		666,66	1,73%	0,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.997.451,62	570.000,00	144.574,49	4,82%	25,36%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.821.573,11	450.000,00	25.119,76	0,89%	5,58%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.821.573,11	450.000,00	25.119,76	0,89%	5,58%
7111	Zemljište	2.821.573,11		25.119,76	0,89%	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	175.878,51	120.000,00	119.454,73	67,92%	99,55%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	168.378,51	120.000,00	119.454,73	70,94%	99,55%
7211	Stambeni objekti	168.378,51		119.454,73	70,94%	0,00%
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00%	0,00%
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	7.500,00		7.500,00	0,00%	0,00%
3	Rashodi poslovanja	38.900.848,41	43.789.312,00	42.347.710,85	108,86%	96,71%
31	Rashodi za zaposlene	15.864.224,79	15.104.660,00	16.274.282,08	102,58%	107,74%
311	Plaće (Bruto)	12.911.863,29	12.409.000,00	13.387.009,85	103,68%	107,88%
3111	Plaće za redovan rad	12.911.863,29		13.387.009,85	103,68%	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	731.517,11	570.480,00	585.949,38	80,10%	102,71%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	731.517,11		585.949,38	80,10%	0,00%
313	Doprinosi na plaće	2.220.844,39	2.125.180,00	2.301.322,85	103,62%	108,29%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.995.440,64		2.094.199,05	104,95%	0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	225.403,75		207.123,80	91,89%	0,00%
32	Materijalni rashodi	11.981.238,48	15.703.902,00	13.495.282,41	112,64%	85,94%
321	Naknade troškova zaposlenima	430.531,31	382.400,00	417.763,47	97,03%	109,25%
3211	Službena putovanja	11.600,61		30.173,16	260,10%	0,00%

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	385.370,75	341.508,80	88,62%	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	25.199,95	37.115,87	147,29%	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	8.360,00	8.965,64	107,24%	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.922.753,25	3.385.151,49	115,82%	93,92%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	436.157,20	445.218,69	102,08%	0,00%
3222	Materijal i sirovine	655.434,74	757.240,48	115,53%	0,00%
3223	Energija	1.656.176,57	1.856.482,38	112,09%	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	51.054,20	71.563,79	140,17%	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	95.066,16	249.928,62	262,90%	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	28.864,38	4.717,53	16,34%	0,00%
323	Rashodi za usluge	7.414.922,57	8.238.040,85	111,10%	81,30%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	299.150,34	253.315,89	84,68%	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.319.729,11	2.228.109,23	96,05%	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	305.698,53	393.944,90	128,87%	0,00%
3234	Komunalne usluge	1.876.478,15	1.762.874,07	93,95%	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	180.482,81	353.213,44	195,70%	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	187.159,57	183.239,15	97,91%	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.076.858,19	1.622.918,08	150,71%	0,00%
3238	Računalne usluge	404.057,85	432.311,60	106,99%	0,00%
3239	Ostale usluge	765.308,02	1.008.114,49	131,73%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	42.850,30	20.520,21	47,89%	96,34%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	42.850,30	20.520,21	47,89%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.170.181,05	1.433.806,39	122,53%	91,71%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	497.829,26	838.764,40	168,48%	0,00%
3292	Premije osiguranja	171.629,25	110.492,32	64,38%	0,00%
3293	Reprezentacija	210.872,19	270.075,26	128,08%	0,00%
3294	Članarine i norme	52.591,10	57.421,72	109,19%	0,00%
3295	Pristojbe i naknade	49.375,07	48.343,38	97,91%	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	187.884,18	108.709,31	57,86%	0,00%
34	Financijski rashodi	170.507,48	172.278,71	101,04%	137,82%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	27.736,32	0,00	0,00%	0,00%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih	27.736,32	0,00	0,00%	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	142.771,16	172.278,71	120,67%	137,82%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	76.508,20	78.383,17	102,45%	0,00%
3433	Zatezne kamate	5.839,29	3,93	0,07%	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	60.423,67	93.891,61	155,39%	0,00%
35	Subvencije	752.758,48	728.784,80	96,82%	89,97%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	611.678,48	573.124,80	93,70%	90,97%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	611.678,48	573.124,80	93,70%	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima	141.080,00	155.660,00	110,33%	86,48%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	141.080,00	155.660,00	110,33%	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	362.588,81	675.627,02	186,33%	80,05%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	290.000,00	143.130,33	0,00%	49,36%

3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna				143.130,33	0,00%	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	362.588,81	554.000,00	362.588,81	532.496,69	146,86%	96,12%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	327.488,32		327.488,32	334.237,13	102,06%	0,00%
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	35.100,49		35.100,49	198.259,56	564,83%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	4.398.224,82	5.557.500,00	4.398.224,82	5.431.106,89	123,48%	97,73%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.398.224,82	5.557.500,00	4.398.224,82	5.431.106,89	123,48%	97,73%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.582.573,61		3.582.573,61	4.486.936,11	125,24%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	815.651,21		815.651,21	944.170,78	115,76%	0,00%
38 Ostali rashodi	5.371.305,55	5.644.250,00	5.371.305,55	5.570.348,94	103,71%	98,69%
381 Tekuće donacije	4.298.401,47	4.630.300,00	4.298.401,47	4.595.668,78	106,92%	99,25%
3811 Tekuće donacije u novcu	4.229.840,79		4.229.840,79	4.577.848,28	108,23%	0,00%
3812 Tekuće donacije u naravi	68.560,68		68.560,68	17.820,50	25,99%	0,00%
382 Kapitalne donacije	146.625,00	141.950,00	146.625,00	136.972,19	93,42%	96,49%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	146.625,00		146.625,00		0,00%	0,00%
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima				136.972,19	0,00%	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete	655.291,00	100.000,00	655.291,00	453.564,51	69,22%	453,56%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	655.291,00		655.291,00	453.564,51	69,22%	0,00%
385 Izvanredni rashodi	270.988,08	150.000,00	270.988,08	384.143,46	141,76%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	270.988,08	622.000,00	270.988,08	384.143,46	141,76%	61,76%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te	270.988,08		270.988,08	384.143,46	141,76%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.731.731,74	11.385.000,00	5.731.731,74	8.548.546,51	149,14%	75,09%
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	891.685,00	1.182.480,00	891.685,00	1.043.416,36	117,02%	88,24%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	891.685,00	837.880,00	891.685,00	698.901,50	78,38%	83,41%
4111 Zemljište	891.685,00		891.685,00	698.901,50	78,38%	0,00%
412 Nematerijalna imovina	344.600,00	344.600,00	344.600,00	344.514,86	0,00%	99,98%
4126 Ostala nematerijalna imovina				344.514,86	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.840.046,74	9.436.270,00	4.840.046,74	7.042.315,88	145,50%	74,63%
421 Građevinski objekti	3.653.874,50	6.887.620,00	3.653.874,50	5.040.901,27	137,96%	73,19%
4212 Poslovni objekti	880.199,93		880.199,93	1.919.291,79	218,05%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.435.905,81		2.435.905,81	2.909.434,48	119,44%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	337.768,76		337.768,76	212.175,00	62,82%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	269.168,47	1.179.775,00	269.168,47	1.167.796,03	433,85%	98,98%
4221 Uredska oprema i namještaj	146.970,50		146.970,50	195.179,93	132,80%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	7.079,00		7.079,00	18.511,10	261,49%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	25.962,00		25.962,00	10.000,00	38,52%	0,00%
4226 Sportska i glazbena oprema	26.917,59		26.917,59	450.585,00	1673,94%	0,00%
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	62.239,38		62.239,38	493.520,00	792,94%	0,00%
423 Prijevozna sredstva	113.333,01	90.000,00	113.333,01	83.907,31	74,04%	93,23%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	113.333,01		113.333,01	83.907,31	74,04%	0,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	142.618,96	145.000,00	142.618,96	143.573,77	100,67%	99,02%
4241 Knjige	139.820,21		139.820,21	141.181,57	100,97%	0,00%
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	2.798,75		2.798,75	2.392,20	85,47%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	661.051,80	1.133.875,00	661.051,80	606.137,50	91,69%	53,46%

4262 Ulaganja u računalne programe	0,00	74.100,00	0,00%	0,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	95.125,00	19.600,00	20,60%	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	565.926,80	512.437,50	90,55%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	766.250,00	462.814,27	0,00%	60,40%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	766.250,00	462.814,27	0,00%	60,40%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		462.814,27	0,00%	0,00%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1.3. Prihodi i rashodi prema izvorima

Račun / opis	Izvršenje 2016. Izvorni plan 2017. Izvršenje 2017. Indeks 3/1 Indeks 3/2				
	1	2	3	4	5
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
SVEUKUPNI PRIHODI	50.734.529,52	53.867.744,00	49.291.416,67	97,16%	91,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.719.818,38	37.252.394,00	32.134.425,06	87,51%	86,26%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.290.514,74	37.252.394,00	32.134.425,06	91,06%	86,26%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	3.760.821,36	4.464.600,00	6.017.425,12	160,00%	134,78%
Izvor 3.1. PRIHODI DJEČJEG VRTIĆA	2.892.312,45	3.139.600,00	3.105.724,66	107,38%	98,92%
Izvor 3.2. PRIHODI GRADSKJE KNJIŽNICE	139.877,79	145.000,00	134.246,00	95,97%	92,58%
Izvor 3.3. PRIHODI POU	728.631,12	910.000,00	954.728,81	131,03%	104,92%
Izvor 3.4. PRIHODI GLAZBENE ŠKOLE		270.000,00	1.822.725,65	0,00%	675,08%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.253.889,78	11.400.000,00	11.091.615,02	108,17%	97,29%
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	5.014.437,96	5.700.000,00	5.659.601,57	112,87%	99,29%
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	4.521.675,53	5.000.000,00	4.732.860,86	104,67%	94,66%
Izvor 4.5. PRIHODI OD CIJENE KOMUNALNE USLUGE	716.547,61	700.000,00	699.152,59	97,57%	99,88%
Izvor 5. POMOĆI		750.750,00	47.951,47	0,00%	6,39%
Izvor 5.8. POMOĆI IZ EU FONDOVA		750.750,00	47.951,47	0,00%	6,39%
SVEUKUPNI RASHODI	44.610.860,15	55.174.312,00	50.896.257,36	114,09%	92,25%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.000.511,29	38.558.962,00	36.286.892,12	106,72%	94,11%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.503.931,68	38.558.962,00	36.286.892,12	111,64%	94,11%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	3.608.057,03	4.464.600,00	5.726.482,73	158,71%	128,26%
Izvor 3.1. PRIHODI DJEČJEG VRTIĆA	2.771.252,72	3.139.600,00	2.961.017,40	106,85%	94,31%
Izvor 3.2. PRIHODI GRADSKJE KNJIŽNICE	139.731,78	145.000,00	134.246,00	96,07%	92,58%
Izvor 3.3. PRIHODI POU	697.072,53	910.000,00	807.408,64	115,83%	88,73%
Izvor 3.4. PRIHODI GLAZBENE ŠKOLE		270.000,00	1.823.810,69	0,00%	675,49%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.971.089,54	11.400.000,00	8.578.313,34	123,06%	75,25%
Izvor 4.1. KOMUNALNI DOPRINOS	2.321.391,34	5.700.000,00	3.734.810,75	160,89%	65,52%
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	4.008.810,72	5.000.000,00	4.202.971,79	104,84%	84,06%
Izvor 4.4. PRIHODI OD PAUŠALA	640.887,48	700.000,00	640.530,80	99,94%	91,50%
Izvor 5. POMOĆI	31.202,29	750.750,00	304.569,17	976,11%	40,57%
Izvor 5.8. POMOĆI IZ EU FONDOVA		750.750,00	304.569,17	0,00%	40,57%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. 4. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Račun/Opis	Izvršenje 2016 1	Izvorni plan 2017 2	Izvršenje 2017 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
SVEUKUPNO RASHODI	44.632.580,15	55.174.312,00	50.896.257,36	114,03%	92,25%
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	7.973.523,32	9.335.402,00	9.270.915,11	116,27%	99,31%
3 Rashodi poslovanja	7.943.560,82	9.155.752,00	9.099.055,96	114,55%	99,38%
31 Rashodi za zaposlene	4.200.406,67	4.556.200,00	4.442.646,38	105,77%	97,51%
32 Materijalni rashodi	2.668.914,09	3.725.252,00	3.539.888,94	132,63%	95,02%
34 Financijski rashodi	167.015,06	120.000,00	168.222,14	100,72%	140,19%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.686,00				
38 Ostali rashodi	900.539,00	754.300,00	948.298,50	105,30%	125,72%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.962,50	179.650,00	171.859,15	573,58%	95,66%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.962,50	173.400,00	165.609,15	552,72%	95,51%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		6.250,00	6.250,00		100,00%
0133 Ostale opće usluge	13.087,50	42.500,00	23.750,00	0,00%	55,88%
3 Rashodi poslovanja	13.087,50	42.500,00	23.750,00	0,00%	55,88%
32 Materijalni rashodi	13.087,50	42.500,00	23.750,00	0,00%	55,88%
0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	13.087,50	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	13.087,50	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	13.087,50	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0220 Civilna obrana	1.790.373,79	25.000,00	9.500,00	18,59%	38,00%
3 Rashodi poslovanja	1.790.373,79	25.000,00	9.500,00	18,59%	38,00%
32 Materijalni rashodi	1.790.373,79	25.000,00	9.500,00	100,59%	98,41%
0320 Usluge protupožarne zaštite	845.000,00	863.700,00	849.978,47	100,59%	98,41%
3 Rashodi poslovanja	845.000,00	863.700,00	849.978,47	100,59%	98,41%
38 Ostali rashodi	845.000,00	863.700,00	849.978,47	100,59%	98,41%
044 "Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo"	1.790.373,79	500.000,00	332.756,86	18,59%	66,55%
3 Rashodi poslovanja	1.790.373,79	500.000,00	332.756,86	18,59%	66,55%
32 Materijalni rashodi	29.375,00	300.000,00	279.425,61	951,24%	93,14%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	29.375,00	200.000,00	53.331,25		26,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.760.998,79	200.000,00	53.331,25	1.132,79%	66,55%
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	807.386,00				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	953.612,79				
0443 Građevinarstvo	591.277,11	4.282.700,00	2.993.790,71	506,33%	69,90%
3 Rashodi poslovanja	1.065,00	182.500,00	111.076,25	10.429,69%	60,86%
32 Materijalni rashodi	1.065,00	182.500,00	111.076,25	10.429,69%	60,86%

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	590.212,11	4.100.200,00	2.882.714,46	488,42%	70,31%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	590.212,11	4.100.200,00	2.882.714,46	488,42%	70,31%
045 Promet		969.880,00	743.801,50		76,69%
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00		100,00%
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00		100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		964.880,00	738.801,50		76,57%
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		837.880,00	698.901,50		83,41%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		127.000,00	39.900,00		31,42%
0451 Cestovni promet	1.724.785,48	325.000,00	292.550,25	16,96%	90,02%
3 Rashodi poslovanja	176.976,00	157.500,00	147.099,58	83,12%	93,40%
32 Materijalni rashodi	176.976,00	67.500,00	57.300,50	32,38%	84,89%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		90.000,00	89.799,08		99,78%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.547.809,48	167.500,00	145.450,67	9,40%	86,84%
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.299,00				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.463.510,48	167.500,00	145.450,67	9,94%	86,84%
0473 Turizam		611.000,00	168.754,38		27,62%
3 Rashodi poslovanja		271.000,00	168.754,38		62,27%
31 Rashodi za zaposlene		84.000,00	61.761,59		73,53%
32 Materijalni rashodi		87.000,00	6.992,79		8,04%
38 Ostali rashodi		100.000,00	100.000,00		100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		340.000,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		340.000,00			
0483 Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija	205.621,70	7.500,00	7.500,00	3,65%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	62.900,00	7.500,00	7.500,00	11,92%	100,00%
32 Materijalni rashodi	62.900,00	7.500,00	7.500,00	11,92%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	142.721,70				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	142.721,70				
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	449.153,47	300.000,00	289.678,51	64,49%	96,56%
3 Rashodi poslovanja	449.153,47	300.000,00	289.678,51	64,49%	96,56%
38 Ostali rashodi	449.153,47	300.000,00	289.678,51	64,49%	96,56%
051 Gospodarenje otpadom	911.875,56	153.125,00	48.513,25	5,32%	31,68%
3 Rashodi poslovanja	882.666,56	100.625,00	20.625,00	2,34%	20,50%
32 Materijalni rashodi		100.625,00	20.625,00		20,50%
35 Subvencije	611.678,48				
38 Ostali rashodi	270.988,08				
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.209,00	52.500,00	27.888,25	95,48%	53,12%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.209,00	52.500,00	27.888,25	95,48%	53,12%
0510 Gospodarenje otpadom		152.000,00	15.000,00		9,87%
3 Rashodi poslovanja		152.000,00	15.000,00		9,87%
32 Materijalni rashodi		30.000,00			
38 Ostali rashodi		122.000,00	15.000,00		12,30%
052 Gospodarenje otpadnim vodama		500.000,00	369.143,46		73,83%

3 Rashodi poslovanja	500.000,00	369.143,46	73,83%
38 Ostali rashodi	500.000,00	369.143,46	73,83%
0530 Smanjenje zagađivanja	461.000,00	373.194,15	112,60%
3 Rashodi poslovanja	461.000,00	373.194,15	80,95%
32 Materijalni rashodi	461.000,00	373.194,15	80,95%
061 Razvoj stanovanja	97.000,00	62.089,36	64,01%
3 Rashodi poslovanja	97.000,00	62.089,36	64,01%
32 Materijalni rashodi	57.000,00	53.689,36	94,19%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	8.400,00	21,00%
062 Razvoj zajednice	1.979.545,00	1.365.766,32	68,99%
3 Rashodi poslovanja	1.262.000,00	1.073.231,32	85,04%
32 Materijalni rashodi	412.000,00	304.446,52	73,89%
35 Subvencije	810.000,00	728.784,80	89,97%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.202,29		
38 Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	717.545,00	292.535,00	40,77%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	717.545,00	292.535,00	40,77%
0620 Razvoj zajednice	3.534.643,74	3.321.921,50	93,98%
3 Rashodi poslovanja	3.114.180,30	2.666.780,06	85,63%
32 Materijalni rashodi	2.877.798,42	2.660.598,76	92,45%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.381,88		
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.000,00	6.181,30	44,15%
38 Ostali rashodi	36.000,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	420.463,44	655.141,44	155,81%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.463,44	400.469,11	95,24%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	260.000,00	254.672,33	97,95%
0640 Ulična rasvjeta	1.347.439,22	1.533.134,89	113,78%
3 Rashodi poslovanja	1.347.439,22	1.533.134,89	97,34%
32 Materijalni rashodi	1.347.439,22	1.533.134,89	97,34%
0721 Opće medicinske usluge	36.000,00	36.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	36.000,00	36.000,00	100,00%
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	24.079,00	80,26%
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	24.079,00	80,26%
32 Materijalni rashodi	30.000,00	24.079,00	80,26%
081 Službe rekreacije i sporta	611.648,62	1.179.154,70	192,78%
3 Rashodi poslovanja	69.178,03	559.271,31	808,45%
32 Materijalni rashodi	42.553,03	46.021,31	108,15%
38 Ostali rashodi	26.625,00	513.250,00	1.927,70%

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	542.470,59	652.000,00	619.883,39	114,27%	95,07%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	542.470,59	652.000,00	619.883,39	114,27%	95,07%
0810 Službe rekreacije i sporta	2.633.976,78	2.237.000,00	2.228.154,73	84,59%	99,60%
3 Rashodi poslovanja	2.633.976,78	2.237.000,00	2.228.154,73	84,59%	99,60%
32 Materijalni rashodi	133.976,78	202.000,00	193.154,73	144,17%	95,62%
38 Ostali rashodi	2.500.000,00	2.035.000,00	2.035.000,00	81,40%	100,00%
082 Službe kulture	71.000,00				
3 Rashodi poslovanja	25.000,00				
32 Materijalni rashodi	25.000,00				
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.000,00				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.000,00				
0820 Službe kulture	3.173.461,03	3.935.760,00	3.639.235,77	114,68%	92,47%
3 Rashodi poslovanja	2.948.380,07	3.615.760,00	3.335.586,46	113,13%	92,25%
31 Rashodi za zaposlene	1.694.457,54	1.643.560,00	1.540.738,94	90,93%	93,74%
32 Materijalni rashodi	950.922,53	1.592.200,00	1.420.847,52	149,42%	89,24%
38 Ostali rashodi	303.000,00	380.000,00	374.000,00	123,43%	98,42%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	225.080,96	320.000,00	303.649,31	134,91%	94,89%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	225.080,96	320.000,00	303.649,31	134,91%	94,89%
083 Službe emitiranja i izdavanja	39.000,00	39.000,00	39.051,05	100,13%	100,13%
3 Rashodi poslovanja	39.000,00	39.000,00	39.051,05	100,13%	100,13%
32 Materijalni rashodi		39.000,00	39.051,05		100,13%
0830 Službe emitiranja i izdavanja	111.073,86				
3 Rashodi poslovanja	111.073,86				
32 Materijalni rashodi	111.073,86				
0911 Predškolsko obrazovanje	13.284.142,25	15.723.500,00	15.477.491,55	116,51%	98,44%
3 Rashodi poslovanja	12.946.265,42	13.352.900,00	13.143.151,30	101,52%	98,43%
31 Rashodi za zaposlene	8.540.543,62	8.401.000,00	8.346.488,02	97,73%	99,35%
32 Materijalni rashodi	2.205.191,80	2.349.900,00	2.203.842,88	99,94%	93,78%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.200.530,00	2.602.000,00	2.592.820,40	117,83%	99,65%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	337.876,83	2.370.600,00	2.334.340,25	690,88%	98,47%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		344.600,00	344.514,86		99,98%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	337.876,83	2.026.000,00	1.989.825,39	588,92%	98,21%
0912 Osnovno obrazovanje	445.679,43	1.380.000,00	1.347.117,37	302,26%	97,62%
3 Rashodi poslovanja	445.679,43	1.247.000,00	1.214.117,37	272,42%	97,36%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	162.206,93	150.000,00	133.855,37	82,52%	89,24%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	283.472,50	1.097.000,00	1.080.262,00	381,08%	98,47%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		133.000,00	133.000,00		100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		133.000,00	133.000,00		100,00%
092 Srednjoškolsko obrazovanje	200.000,00	200.000,00	198.259,56		99,13%
3 Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	198.259,56		99,13%

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	198.259,56	99,13%
0950	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	1.517.900,00	2.597.881,72	171,15%
3	Rashodi poslovanja	922.900,00	2.354.598,63	255,13%
31	Rashodi za zaposlene	419.900,00	1.882.647,15	448,36%
32	Materijalni rashodi	498.000,00	467.894,91	93,95%
34	Financijski rashodi	5.000,00	4.056,57	81,13%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	595.000,00	243.283,09	40,89%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	41.391,15	43,57%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	201.891,94	40,38%
0980	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	107.501,54		
3	Rashodi poslovanja	107.501,54		
32	Materijalni rashodi	107.501,54		
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	2.133.500,00	2.058.093,19	102,98%
3	Rashodi poslovanja	2.133.500,00	2.058.093,19	96,47%
32	Materijalni rashodi	125.000,00	114.268,24	91,41%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	204.000,00	200.381,76	98,23%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.804.500,00	1.743.443,19	96,62%

Članak 3.

B. RAČUN FINANCIRANJA

1.5. Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Racun/Opis	Izvršenje 2016	Izvorni plan 2017	Izvršenje 2017	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	100.000,00	0,00		0,00%
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	0,00	100.000,00	0,00		0,00%
816 Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i	0,00	100.000,00	0,00		0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.745.087,90	0,00			
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.745.087,90	0,00			
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih	1.745.087,90	0,00			
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija	1.745.087,90				
54431 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija	1.745.087,90				
544310 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija	1.745.087,90				
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PREDHODNIH GODINA					
NETO FINANCIRANJE	-1.745.087,90	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%

B. RAČUN FINANCIRANJA**1.6. Račun financiranja prema izvorima**

Račun / opis	Izvršenje 2016. Izvorni plan 2017. Izvršenje 2017. Indeks 3/1 Indeks 3/2				
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
SVEUKUPNO PRIHODI	0,00	100.000,00	0,00		
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	100.000,00	0,00		
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	100.000,00	0,00		
SVEUKUPNO RASHODI	1.745.087,90	0,00			
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.745.087,90	0,00			
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.745.087,90	0,00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		1.206.568,00			
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.206.568,00			
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.206.568,00			
NETO FINANCIRANJE	-1.745.087,90	1.306.568,00	0,00		

POSEBNI DIO PRORAČUNA PO RAZDJELIMA

Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna Grada Dugog Sela u iznosu od 50.896.257,36 kuna prema proračunskim klasifikacijama, ostvareni su po nositeljima, korisnicima i namjenama kako slijedi:

1.7. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RGP	Opis	Izvorni plan 2017			Indeks 2/1
		1	2	3	
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	55.174.312,00	50.896.257,36	92,25%	
Razdjel	001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	5.107.050,00	5.066.917,30	99,21%	
Glava	00101 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	2.097.600,00	2.315.857,78	110,41%	
Glava	00102 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	3.009.450,00	2.751.059,52	91,41%	
Razdjel	002 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCJE	2.597.852,00	2.040.763,68	78,56%	
Glava	00201 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCJE	2.597.852,00	2.040.763,68	78,56%	
Razdjel	003 UPRAV. ODJEL ZA PROST. UREĐENJE, ZAŠT. OKOLIŠA, KOM. I STAM. GOSPODARSTVA	17.010.350,00	13.015.190,52	76,51%	
Glava	00301 URAV. ODJEL ZA PROS. UREĐENJE, ZAŠT. OKOLIŠA, KOM. I STAM. GOSPODARSTVA	17.010.350,00	13.015.190,52	76,51%	
Razdjel	004 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	30.459.060,00	30.773.385,86	101,03%	
Glava	00401 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	478.700,00	459.039,24	95,89%	
Glava	00402 VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST	888.700,00	859.478,47	96,71%	
Glava	00403 ŠPORT	3.452.250,00	3.407.309,43	98,70%	
Glava	00404 SOCIJALNA SKRB	1.356.000,00	1.294.826,91	95,49%	
Glava	00405 UDRUGE GRAĐANA	650.000,00	630.678,51	97,03%	
Glava	00406 PREDŠKOLSKI ODGOJ	18.355.500,00	18.098.825,15	98,60%	
Proračunski korisnik	26024 DJEČJI VRTIĆ DUGO SELO	13.091.500,00	12.856.157,95	98,20%	
Glava	00407 OBRAZOVANJE	6.859.900,00	7.489.060,08	109,17%	
Proračunski korisnik	46358 GLAZBENA ŠKOLA DUGO SELO	962.900,00	2.395.989,78	248,83%	
Glava	00408 KULTURA	4.422.260,00	4.099.786,82	92,71%	
Proračunski korisnik	26032 GRADSKA KNJIŽNICA DUGO SELO	1.102.180,00	1.029.961,55	93,45%	
Proračunski korisnik	38698 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	2.472.580,00	2.274.325,27	91,98%	

POSEBNI DIO PRORAČUNA

1. 8. Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2017	Izvršenje 2017	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Projekt/Aktiv				
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		55.174.312,00	50.896.257,36	92,25%
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA		5.107.050,00	5.066.917,30	99,21%
GLAVA 00101 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA		2.097.600,00	2.315.857,78	110,41%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.097.600,00	2.315.857,78	110,41%
1000 Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.097.600,00	2.315.857,78	110,41%
A100001 Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje		1.610.600,00	1.931.986,05	119,95%
311 Plaće (Bruto)		520.000,00	515.179,43	99,07%
312 Ostali rashodi za zaposlene		27.000,00	25.430,34	94,19%
313 Doprinosi na plaće		89.500,00	88.610,83	99,01%
321 Naknade troškova zaposlenima		20.000,00	17.707,80	88,54%
322 Rashodi za materijal i energiju		70.000,00	70.186,56	100,27%
323 Rashodi za usluge		690.000,00	671.431,70	97,31%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		60.000,00	56.078,79	93,46%
383 Kazne, penali i naknade štete		100.000,00	453.564,51	453,56%
422 Postrojenja i oprema		34.100,00	33.796,09	99,11%
A100002 Aktivnost: Održavanje zgrada i opreme za redovno korištenje		410.000,00	318.140,08	77,60%
322 Rashodi za materijal i energiju		250.000,00	199.960,07	79,98%
323 Rashodi za usluge		120.000,00	109.730,01	91,44%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		40.000,00	8.450,00	21,13%
A100003 Aktivnost: Rashodi za nabavu i održavanje prijevoznih sredstava		70.000,00	58.997,22	84,28%
322 Rashodi za materijal i energiju		40.000,00	28.383,61	70,96%
323 Rashodi za usluge		15.000,00	19.323,87	128,83%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.000,00	11.289,74	75,26%
A100005 Aktivnost: Stručno osposobljavanje za rad		7.000,00	6.734,43	96,21%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		7.000,00	6.734,43	96,21%
GLAVA 00102 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		3.009.450,00	2.751.059,52	91,41%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.009.450,00	2.751.059,52	91,41%
1001 Program: REDOVAN RAD GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA		2.827.200,00	2.653.226,75	93,85%
A100001 Aktivnost: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela		380.000,00	367.439,70	96,69%
322 Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	9.053,65	90,54%
323 Rashodi za usluge		20.000,00	4.250,00	21,25%

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000,00	354.136,05	101,18%
A100002	Aktivnost: Informiranje građana	590.000,00	602.250,00	102,08%
323	Rashodi za usluge	590.000,00	602.250,00	102,08%
A100003	Aktivnost: Osnovne funkcije političkih stranaka	154.300,00	153.733,99	99,63%
381	Tekuće donacije	154.300,00	153.733,99	99,63%
A100004	Aktivnost: Troškovi za rad predstavničkih i izvršnih tijela	792.400,00	767.427,08	96,85%
311	Plaće (Bruto)	520.000,00	504.828,40	97,08%
313	Doprinosi na plaće	89.400,00	86.830,48	97,13%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	3.989,68	79,79%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	28.266,50	70,67%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	138.000,00	143.512,02	103,99%
A100006	Aktivnost: Ostali rashodi	530.000,00	383.347,60	72,33%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	79.966,25	99,96%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00	303.381,35	101,13%
385	Izvanredni rashodi	150.000,00		0,00%
A100007	Aktivnost: Troškovi izbora	320.500,00	319.890,88	99,81%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	2.983,35	99,45%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	9.761,20	97,61%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	307.500,00	307.146,33	99,88%
K100002	Kapitalni projekt: Nabava opreme	60.000,00	59.137,50	98,56%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	59.137,50	98,56%
1002	Program: SAVJET MLADIH	40.000,00	20.182,42	50,46%
A100003	Aktivnost: Sredstva za rad Savjeta mladih	40.000,00	20.182,42	50,46%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	20.182,42	67,27%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		0,00%
1003	Program: VJEĆE ZA PREVENCIJU	2.250,00	2.212,63	98,34%
A100004	Aktivnost: Sajam mogućnosti	2.250,00	2.212,63	98,34%
323	Rashodi za usluge	2.250,00	2.212,63	98,34%
1004	Program: MJESNA SAMOUPRAVA	140.000,00	75.437,72	53,88%
A100001	Aktivnost: MO ANDRILOVEC	10.000,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100,00%
A100002	Aktivnost: MO DONJE DVORIŠĆE	10.000,00	9.993,75	99,94%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	9.993,75	99,94%
A100003	Aktivnost: MO DUGO SELO - CENTAR	10.000,00		0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00		0,00%
A100004	Aktivnost: MO DUGO SELO - ISTOK	10.000,00	1.000,55	10,01%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00		0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00		0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,55	100,06%
A100005	Aktivnost: MO DUGO SELO - JUG	10.000,00	8.600,57	86,01%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	3.850,00	77,00%

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna								
A100006	Aktivnost: MO DUGO SELO - ZAPAD	5.000,00	4.750,57	95,01%					
323	Rashodi za usluge	10.000,00		0,00%					
A100007	Aktivnost: MO KOPČEVAC	10.000,00		0,00%					
323	Rashodi za usluge	5.000,00		0,00%					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		0,00%					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00		0,00%					
A100008	Aktivnost: MO KOZINŠČAK	10.000,00		0,00%					
323	Rashodi za usluge	5.000,00		0,00%					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		0,00%					
A100009	Aktivnost: MO LEPROVICA	10.000,00	9.372,00	93,72%					
322	Rashodi za materijal i energiju	2.625,00	1.999,00	76,15%					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.998,00	99,90%					
422	Postrojenja i oprema	5.375,00	5.375,00	100,00%					
A100010	Aktivnost: MO LUKARIŠĆE	10.000,00		0,00%					
323	Rashodi za usluge	10.000,00		0,00%					
A100011	Aktivnost: MO MALA OSTRNA	10.000,00	9.549,83	95,50%					
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.000,00						
323	Rashodi za usluge	0,00	1.800,00						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	2.749,83	55,00%					
422	Postrojenja i oprema	5.000,00		0,00%					
A100012	Aktivnost: MO VELIKA OSTRNA	10.000,00	9.919,00	99,19%					
323	Rashodi za usluge	5.000,00	6.920,00	138,40%					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	2.999,00	59,98%					
A100013	Aktivnost: MO PROZORJE	10.000,00	9.632,74	96,33%					
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	8.202,01	102,53%					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	1.430,73	71,54%					
A100014	Aktivnost: MO PUHOVO	10.000,00	7.369,28	73,69%					
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	2.430,00	97,20%					
323	Rashodi za usluge	2.500,00		0,00%					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.939,28	98,79%					
RAZDJELOVI									
RAZDJELOVI 002 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCJE									
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCJE									
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									
1000	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.748.102,00	1.676.349,30	95,90%					
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.748.102,00	1.676.349,30	95,90%					
311	Plaće (Bruto)	1.016.000,00	976.647,80	96,13%					
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.000,00	51.168,37	98,40%					
313	Doprinosi na plaće	174.800,00	167.855,94	96,03%					
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	23.528,10	90,49%					
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	47.748,09	95,50%					
323	Rashodi za usluge	295.002,00	279.727,58	94,82%					

343	Ostali finansijski rashodi	110.000,00	105.432,86	95,85%
422	Postrojenja i oprema	24.300,00	24.240,56	99,76%
1004	Program: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	684.000,00	297.385,00	43,48%
A100001	Aktivnost: Poticanje poljoprivrede-Subvencioniranje uzgoja stoke Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	137.860,00	91,91%
352	Aktivnost: Subvencije pčelarima	150.000,00	137.860,00	91,91%
A100002	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	17.800,00	59,33%
352	Aktivnost: Poticanje razvoja gospodarstva	30.000,00	17.800,00	59,33%
A100003	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00%
381	Aktivnost: Razvoj turizma na području grada	40.000,00	40.000,00	100,00%
A100004	Tekuće donacije	440.000,00	100.000,00	22,73%
381	Gradjevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100,00%
421	Aktivnost: Uređenje prostora za turistički ured	340.000,00	340.000,00	0,00%
A100005	Rashodi za usluge	24.000,00	1.725,00	7,19%
323		24.000,00	1.725,00	7,19%
Izvor 5. POMOĆI		165.750,00	67.029,38	40,44%
1005	Program: PROJEKT INTERREG - Središnja Europa ERDF	147.000,00	67.029,38	45,60%
T100001	Tekući projekt: NewPilgrimAge	147.000,00	67.029,38	45,60%
311	Plaće (Bruto)	84.000,00	50.052,94	59,59%
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.099,55	
313	Doprinosi na plaće	0,00	8.609,10	
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	5.065,79	25,33%
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	202,00	1,55%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	0,00%
1006	Program: UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI	18.750,00	0,00%	0,00%
T000001	Tekući projekt: ZAŽELI - program zapošljavanja žena	18.750,00	0,00%	0,00%
323	Rashodi za usluge	18.750,00	0,00%	0,00%
RAZDJEL 003 UPRAV.ODJEL ZA PROST.UREĐENJE,ZAŠT.OKOLIŠA,KOM.I STAM.GOSPODARSTVO		17.010.350,00	13.015.190,52	76,51%
GLAVA 00301 URAV.ODJEL ZA PROS.UREĐENJE,ZAŠ.OKOLIŠA,KOM.I STAM.GOSPODARSTVO		17.010.350,00	13.015.190,52	76,51%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.604.100,00	4.424.979,33	78,96%
1000	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.815.300,00	1.820.875,99	100,31%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.724.000,00	1.683.107,60	97,63%
311	Plaće (Bruto)	1.330.000,00	1.303.387,00	98,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	55.075,01	100,14%
313	Doprinosi na plaće	228.000,00	224.310,19	98,38%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	20.165,29	80,66%
322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	30.435,76	84,54%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	49.734,35	99,47%
A100005	Aktivnost: Stručno osposobljavanje za rad	6.300,00	6.290,11	99,84%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.300,00	6.290,11	99,84%
A100011	Aktivnost: Povrat komunalnog doprinosa	10.000,00	62.789,28	627,89%

343	Ostali finansijski rashodi	10.000,00	62.789,28	627,89%
A100012	Aktivnost: Preuzimanje i prijevoz pokojnika na obdukciju	30.000,00	24.079,00	80,26%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	24.079,00	80,26%
T100005	Tekući projekt: Nabava opreme	45.000,00	44.610,00	99,13%
422	Postrojenja i oprema	45.000,00	44.610,00	99,13%
1005	Program: GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.174.375,00	1.074.142,89	91,47%
A100001	Aktivnost: Radovi ugovoreni u prethodnim razdobljima	590.000,00	632.982,89	107,29%
421	Građevinski objekti	590.000,00	632.982,89	107,29%
A100002	Aktivnost: Projektiranja ugovorena u prethodnom razdoblju	270.000,00	226.600,00	83,93%
323	Rashodi za usluge	47.000,00	8.750,00	18,62%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	223.000,00	217.850,00	97,69%
A100005	Aktivnost: Nerazvrstane ceste - ostalo	10.000,00		0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		0,00%
K100002	Kapitalni projekt: Javne površine - ostalo	82.500,00	8.625,00	10,45%
323	Rashodi za usluge	82.500,00	8.625,00	10,45%
K100003	Kapitalni projekt: Nerazvrstane ceste - nogostupi	150.000,00	150.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	100,00%
K100007	Kapitalni projekt: Gospodarenje komunalnim otpadom	71.875,00	55.935,00	77,82%
421	Građevinski objekti	50.000,00	34.060,00	68,12%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	21.875,00	21.875,00	100,00%
1006	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	323.000,00		0,00%
A100003	Aktivnost: Održavanje javnih površina	200.000,00		0,00%
323	Rashodi za usluge	200.000,00		0,00%
A100004	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	123.000,00		0,00%
323	Rashodi za usluge	123.000,00		0,00%
1008	Program: RAZVOJ SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE	500.000,00	369.143,46	73,83%
K100002	Kapitalni projekt: Projektiranje i izgradnja odvodnje	500.000,00	369.143,46	73,83%
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	369.143,46	73,83%
1009	Program: UPRAVLJANJE IMOVINOM	689.700,00	651.376,25	94,44%
A100001	Aktivnost: Tekuće investicijsko održavanje građevinskih objekata	355.000,00	325.933,92	91,81%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	25.071,46	100,29%
323	Rashodi za usluge	210.000,00	197.687,34	94,14%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	8.115,54	81,16%
421	Građevinski objekti	110.000,00	95.059,58	86,42%
K100001	Kapitalni projekt: Dom veterana domovinskog rata	327.200,00	317.942,33	97,17%
323	Rashodi za usluge	7.200,00	6.000,00	83,33%
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	57.270,00	95,45%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	260.000,00	254.672,33	97,95%
T100001	Tekući projekt: Fotonaionska elektrana	7.500,00	7.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	7.500,00	7.500,00	100,00%
1010	Program: POSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA	341.000,00	193.537,11	56,76%
A100002	Aktivnost: Plaćanje zajedničke pričuve	30.000,00	27.330,32	91,10%

323	Rashodi za usluge	30.000,00	27.330,32	91,10%
A100003	Aktivnost: Energetska učinkovitost - subvencije	40.000,00	8.400,00	21,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	8.400,00	21,00%
A100004	Aktivnost: Izgradnja prikjučaka - HRVI	27.000,00	26.359,04	97,63%
323	Rashodi za usluge	27.000,00	26.359,04	97,63%
A100005	Aktivnost: Održavanje javnog sata	7.000,00	5.985,00	85,50%
323	Rashodi za usluge	7.000,00	5.985,00	85,50%
A100006	Aktivnost: Prigodno uređenje središta grada	107.000,00	105.862,75	98,94%
322	Rashodi za materijal i energiju	39.000,00	38.200,25	97,95%
323	Rashodi za usluge	68.000,00	67.662,50	99,50%
T100001	Tekući projekt: Izrada prostornih i urbanističkih planova i projekata	130.000,00	19.600,00	15,08%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	19.600,00	15,08%
1001	Program: GOSPODARENJE OTPADOM	305.125,00	63.513,25	20,82%
A100002	Aktivnost: Nabava opreme	122.000,00	15.000,00	12,30%
386	Kapitalne pomoći	122.000,00	15.000,00	12,30%
A100003	Aktivnost: Zbrinjavanje azbesta	30.000,00		0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00		0,00%
K100001	Kapitalni projekt: Reciklažno dvorište Andrilovac	153.125,00	48.513,25	31,68%
323	Rashodi za usluge	100.625,00	20.625,00	20,50%
421	Građevinski objekti	52.500,00	27.888,25	53,12%
1001	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA I OČUVANJE ZDRAVLJA	220.000,00	154.643,02	70,29%
A100001	Aktivnost: Zdravstvene i veterinarske usluge	220.000,00	154.643,02	70,29%
323	Rashodi za usluge	220.000,00	154.643,02	70,29%
1002	Program: POVEZNICA NADVOŽNJAKA VELIKA OSTRNA	7.500,00	7.500,00	100,00%
K100001	Kapitalni projekt: Poveznica nadvožnjaka Velika Ostrna	7.500,00	7.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	7.500,00	7.500,00	100,00%
1011	Program: IZGRADNJA DRUŠTVENOG MALA OSTRNA	20.000,00	18.750,00	93,75%
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja društvenog doma Mala Ostrna	20.000,00	18.750,00	93,75%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	18.750,00	93,75%
1012	Program: IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA LUKARIŠĆE	46.100,00	26.597,36	57,69%
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja društvenog doma Lukarišće	46.100,00	26.597,36	57,69%
323	Rashodi za usluge	46.100,00	25.000,00	54,23%
421	Građevinski objekti	0,00	1.597,36	
1001	Program: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	162.000,00	44.900,00	27,72%
T100002	Tekući projekt: Projektiranje i izgradnja nathodnika za Puhovo	162.000,00	44.900,00	27,72%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00		0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	127.000,00	39.900,00	31,42%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.400.000,00	8.578.313,34	75,25%
1005	Program: GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.400.000,00	4.375.341,55	68,36%
A100003	Aktivnost: Otkup zemljišta za izgradnju komunalne infrastrukture	807.880,00	698.901,50	86,51%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	807.880,00	698.901,50	86,51%

A100004	Aktivnost: Proširenje i uređenje groblja	150.000,00	144.300,61	96,20%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	144.300,61	96,20%
A100005	Aktivnost: Nerazvrstane ceste - ostalo	625.000,00	458.500,82	73,36%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		0,00%
323	Rashodi za usluge	180.000,00	184.925,50	102,74%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	290.000,00	143.130,33	49,36%
421	Građevinski objekti	135.000,00	130.444,99	96,63%
K100001	Kapitalni projekt: Javne površine - dječja igrališta	201.750,00	201.750,00	100,00%
421	Građevinski objekti	201.750,00	201.750,00	100,00%
K100002	Kapitalni projekt: Javne površine - ostalo	40.000,00	38.545,00	96,36%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	38.545,00	96,36%
K100003	Kapitalni projekt: Nerazvrstane ceste - nogostupi	595.000,00	471.260,68	79,20%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	63.906,25	106,51%
421	Građevinski objekti	465.000,00	407.354,43	87,60%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00		0,00%
K100004	Kapitalni projekt: Nerazvrstane ceste - prometnice	2.825.200,00	1.692.377,14	59,90%
421	Građevinski objekti	2.614.200,00	1.652.564,64	63,21%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	211.000,00	39.812,50	18,87%
K100005	Kapitalni projekt: Nerazvrstane ceste - prometnice poduzetnička zona	422.670,00	18.750,00	4,44%
421	Građevinski objekti	422.670,00	18.750,00	4,44%
K100006	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta	32.500,00	10.425,00	32,08%
421	Građevinski objekti	32.500,00	10.425,00	32,08%
K100007	Kapitalni projekt: Gospodarenje komunalnim otpadom	700.000,00	640.530,80	91,50%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	67.406,00	96,29%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	630.000,00	573.124,80	90,97%
1006	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.000.000,00	4.202.971,79	84,06%
A100001	Aktivnost: Odvodnja atmosferskih voda	295.000,00	238.556,80	80,87%
323	Rashodi za usluge	295.000,00	238.556,80	80,87%
A100002	Aktivnost: Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na javne površine	461.000,00	373.194,15	80,95%
323	Rashodi za usluge	461.000,00	373.194,15	80,95%
A100003	Aktivnost: Održavanje javnih površina	1.047.000,00	732.625,36	69,97%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	10.653,58	88,78%
323	Rashodi za usluge	1.035.000,00	721.971,78	69,76%
A100004	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	1.572.000,00	1.325.460,59	84,32%
323	Rashodi za usluge	1.572.000,00	1.325.460,59	84,32%
A100005	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	1.575.000,00	1.533.134,89	97,34%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.310.000,00	1.318.720,76	100,67%
323	Rashodi za usluge	265.000,00	214.414,13	80,91%
A100006	Aktivnost: Ostale komunalne akcije na području grada	50.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		6.250,00	11.897,85	190,37%
1001	Program: REKONSTRUKCIJA OMLADINSKE ULICE	0,00	4.580,68	

K100001	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija Omladinske ulice	0,00	4.580,68	
421	Građevinski objekti	0,00	4.580,68	
1005	Program: OBOVA ZGRADE GRADSKJE UPRAVE	6.250,00	6.250,00	100,00%
A100001	Aktivnost: Obnova zgrade gradske uprave	6.250,00	6.250,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.250,00	6.250,00	100,00%
1011	Program: IZGRADNJA DRUŠTVENOG MALA OSTRNA	0,00	1.067,17	
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja društvenog doma Mala Ostrna	0,00	1.067,17	
421	Građevinski objekti	0,00	1.067,17	
GLAZJEL 004	UPRAVI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	30.459.060,00	30.773.385,86	101,03%
GLAVA 00401	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	478.700,00	459.039,24	95,89%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		478.700,00	459.039,24	95,89%
1000	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	478.700,00	459.039,24	95,89%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	478.700,00	459.039,24	95,89%
311	Plaće (Bruto)	375.000,00	360.543,14	96,14%
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	20.766,00	138,44%
313	Doprinosi na plaće	64.500,00	62.013,45	96,14%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	4.118,40	82,37%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	4.044,25	80,89%
323	Rashodi za usluge	4.200,00	3.729,00	88,79%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	3.825,00	38,25%
GLAVA 00402	VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST	888.700,00	859.478,47	96,71%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		888.700,00	859.478,47	96,71%
1015	Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	888.700,00	859.478,47	96,71%
A100001	Aktivnost: Sredstva za rad Vatrogasne zajednice Dugo Selo	650.000,00	650.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	650.000,00	650.000,00	100,00%
A100002	Aktivnost: Sredstva za zaštitu i spašavanje	25.000,00	9.500,00	38,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	9.500,00	38,00%
A100004	Aktivnost: Razvoj vatrogastva u ruralnom području	213.700,00	199.978,47	93,58%
381	Tekuće donacije	85.000,00	76.256,28	89,71%
382	Kapitalne donacije	128.700,00	123.722,19	96,13%
GLAVA 00403	SPORT	3.452.250,00	3.407.309,43	98,70%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.452.250,00	3.407.309,43	98,70%
1016	Program: RAZVOJ ŠPORTA	2.952.250,00	2.907.309,43	98,48%
A100001	Aktivnost: Financiranje sportskih udruga	2.035.000,00	2.035.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.035.000,00	2.035.000,00	100,00%
A100002	Aktivnost: Troškovi energije i komunalnih usluga	202.000,00	193.154,73	95,62%
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	46.955,52	82,38%
323	Rashodi za usluge	145.000,00	146.199,21	100,83%
A100003	Aktivnost: Energetska učinkovitost sportskih objekata	190.000,00	185.383,39	97,57%
421	Građevinski objekti	190.000,00	185.383,39	97,57%
T100001	Tekući projekt: Održavanje sportskih objekata	525.250,00	493.771,31	94,01%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	46.021,31	92,04%

382	Kapitalne donacije	13.250,00	13.250,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	415.000,00	414.250,00	99,82%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	47.000,00	20.250,00	43,09%
1017	Program: REDOVNA DJELATNOST SPORTSKOG CENTRA	500.000,00	500.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: Sredstva za materijalne troškove i održavanje objekata	500.000,00	500.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	500.000,00	500.000,00	100,00%
GLAVA 00404 SOCIJALNA SKRB		1.356.000,00	1.294.826,91	95,49%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.356.000,00	1.294.826,91	95,49%
1018	Program: SOCIJALNA SKRB	1.356.000,00	1.294.826,91	95,49%
A100002	Aktivnost: Pomoći građanima	1.356.000,00	1.294.826,91	95,49%
323	Rashodi za usluge	125.000,00	114.268,24	91,41%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	204.000,00	200.381,76	98,23%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	991.000,00	944.176,91	95,28%
381	Tekuće donacije	36.000,00	36.000,00	100,00%
GLAVA 00405 UDRUGE GRAĐANA		650.000,00	630.678,51	97,03%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650.000,00	630.678,51	97,03%
1019	Program: DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	650.000,00	630.678,51	97,03%
A100001	Aktivnost: Tekuće donacije	300.000,00	289.678,51	96,56%
381	Tekuće donacije	300.000,00	289.678,51	96,56%
T100001	Tekući projekt: Sredstva po programima	350.000,00	341.000,00	97,43%
381	Tekuće donacije	350.000,00	341.000,00	97,43%
GLAVA 00406 PREDŠKOLSKI ODGOJ		18.355.500,00	18.098.825,15	98,60%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.632.000,00	2.621.333,60	99,59%
1020	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALO	2.632.000,00	2.621.333,60	99,59%
A100001	Aktivnost: Financiranje dodatnih potreba u predškolskom odgoju	160.000,00	151.620,40	94,76%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	151.620,40	94,76%
A100002	Aktivnost: Financiranje djece u privatnim vrtićima	2.442.000,00	2.441.200,00	99,97%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.442.000,00	2.441.200,00	99,97%
K100001	Aktivnost: Sanacija zgrada dječjih vrtića u vlasništvu grada	30.000,00	28.513,20	95,04%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	7.513,20	83,48%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	21.000,00	21.000,00	100,00%
PROR. KORISNIK 26024 DJEČJI VRTIĆ DUGO SELO		13.091.500,00	12.856.157,95	98,20%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.951.900,00	9.895.140,55	99,43%
1021	Program: REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI	9.951.900,00	9.895.140,55	99,43%
A100001	Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje	7.905.900,00	7.885.637,66	99,74%
311	Plaće (Bruto)	6.922.000,00	6.905.921,61	99,77%
313	Doprinosi na plaće	983.900,00	979.716,05	99,57%
K100001	Kapitalni projekt: Nabava opreme	81.000,00	80.185,00	98,99%
422	Postrojenja i oprema	81.000,00	80.185,00	98,99%
K100002	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i dogradnja gospodarskog dijela dječjeg vrtića	1.965.000,00	1.929.317,89	98,18%
322	Rashodi za materijal i energiju	41.000,00	40.677,50	99,21%

421	Građevinski objekti	1.534.000,00	1.486.992,89	96,94%
422	Postrojenja i oprema	390.000,00	401.647,50	102,99%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI				
1021	Program: REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI	3.139.600,00	2.961.017,40	94,31%
A100001	Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje	1.969.000,00	1.815.204,00	92,19%
312	Ostali rashodi za zaposlene	287.000,00	252.750,36	88,07%
313	Doprinosi na plaće	208.100,00	208.100,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	236.400,00	229.815,38	97,21%
322	Rashodi za materijal i energiju	543.000,00	502.163,44	92,48%
323	Rashodi za usluge	588.000,00	524.908,88	89,27%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	7.495,67	93,70%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	98.500,00	89.970,27	91,34%
A100002	Aktivnost: Troškovi prehrane djece	770.000,00	745.419,71	96,81%
322	Rashodi za materijal i energiju	770.000,00	745.419,71	96,81%
A100003	Aktivnost: Predškola	35.000,00	34.996,47	99,99%
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	34.996,47	99,99%
A100004	Aktivnost: Rad sa darovitom djecom	15.000,00	14.970,87	99,81%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	14.970,87	99,81%
A100005	Aktivnost: Djeca s posebnim potrebama	6.000,00	5.911,49	98,52%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	5.911,49	98,52%
A100006	Aktivnost: Obnova objekta u Lukarišću	344.600,00	344.514,86	99,98%
412	Nematerijalna imovina	344.600,00	344.514,86	99,98%
GLAVA 00407 OBRAZOVANJE				
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
1022	Program: FINANCIRANJE DODATNIH POTREBA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU	440.000,00	408.700,37	92,89%
A100001	Aktivnost: Financiranje dodatnih potreba u osnovnom školstvu	440.000,00	408.700,37	92,89%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	150.000,00	133.855,37	89,24%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	274.845,00	94,77%
1023	Program: IZGRADNJA III OSNOVNE ŠKOLE	133.000,00	133.000,00	100,00%
K100001	Kapitalni projekt: Projektiranje izgradnje osnovne škole	133.000,00	133.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	133.000,00	133.000,00	100,00%
1024	Program: FINANCIRANJE KOD IZGRADNJE	200.000,00	198.259,56	99,13%
T100001	Tekući projekt: Financiranje komunalnog doprinosa kod izradnje	200.000,00	198.259,56	99,13%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	200.000,00	198.259,56	99,13%
1025	Program: NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	807.000,00	805.417,00	99,80%
A100001	Aktivnost: Nabava školskih udžbenika	807.000,00	805.417,00	99,80%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	807.000,00	805.417,00	99,80%
1023	Program: SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO	813.500,00	799.266,28	98,25%
A100001	Aktivnost: Stipendije i školarina	278.500,00	270.300,00	97,06%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	278.500,00	270.300,00	97,06%
A100002	Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	535.000,00	528.966,28	98,87%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	535.000,00	528.966,28	98,87%

Izvor 5. POMOĆI	555.000,00	201.891,94	36,38%
1006 Program: OBNOVA OBJEKTA ZA POTREBE GLAZBENE ŠKOLE	555.000,00	201.891,94	36,38%
K100001 Kapitalni projekt: Obnova objekta za potrebe Glazbene škole	555.000,00	201.891,94	36,38%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	55.000,00		0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	201.891,94	40,38%
PROR. KORISNIK 46358 GLAZBENA ŠKOLA DUGO SELO	962.900,00	2.395.989,78	248,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	692.900,00	572.179,09	82,58%
1024 Program: FINANCIRANJE GLAZBENE ŠKOLE DUGO SELO	692.900,00	572.179,09	82,58%
A100001 Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	652.900,00	532.179,09	81,51%
311 Plaće (Bruto)	347.000,00	311.939,68	89,90%
312 Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	3.750,00	31,25%
313 Doprinosi na plaće	60.900,00	53.653,62	88,10%
321 Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	16.846,38	112,31%
322 Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	12.054,20	60,27%
323 Rashodi za usluge	198.000,00	133.935,21	67,64%
K100001 Kapitalni projekt: Nabava opreme	40.000,00	40.000,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00	100,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	270.000,00	1.823.810,69	675,49%
1024 Program: FINANCIRANJE GLAZBENE ŠKOLE DUGO SELO	270.000,00	1.823.810,69	675,49%
A100001 Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	270.000,00	1.823.810,69	675,49%
311 Plaće (Bruto)	0,00	1.248.429,78	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	51.396,81	
313 Doprinosi na plaće	0,00	213.477,26	
321 Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	80.702,33	538,02%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.877,43	
323 Rashodi za usluge	212.000,00	190.266,64	89,75%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	28.212,72	74,24%
343 Ostali financijski rashodi	5.000,00	4.056,57	81,13%
422 Postrojenja i oprema	0,00	1.391,15	
GLAVA 00408 KULTURA	4.422.260,00	4.099.786,82	92,71%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	374.000,00	93,50%
1025 Program: FINANCIRANJE OSTALIH POTREBA U KULTURI	400.000,00	374.000,00	93,50%
A100001 Aktivnost: Projekti od značaja za lokalnu zajednicu	380.000,00	374.000,00	98,42%
381 Tekuće donacije	380.000,00	374.000,00	98,42%
A100003 Aktivnost: Troškovi održavanja spomenika kulture	20.000,00		0,00%
323 Rashodi za usluge	20.000,00		0,00%
Izvor 5. POMOĆI	23.750,00	23.750,00	100,00%
1013 Program: UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI	23.750,00	23.750,00	100,00%
T100001 Tekući projekt: Umjetnost i kultura 54+	23.750,00	23.750,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	23.750,00	23.750,00	100,00%
PROR. KORISNIK 26032 GRADSKA KNJIŽNICA DUGO SELO	1.102.180,00	1.029.961,55	93,45%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	957.180,00	895.715,55	93,58%

1027	Program: REDOVNA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	957.180,00	895.715,55	93,58%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	676.300,00	639.292,92	94,53%
311	Plaće (Bruto)	380.000,00	362.076,54	95,28%
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	19.928,00	99,64%
313	Doprinosi na plaće	68.800,00	62.270,97	90,51%
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	13.270,40	102,08%
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	26.915,42	72,74%
323	Rashodi za usluge	150.200,00	149.052,94	99,24%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.300,00	5.778,65	79,16%
A100002	Aktivnost: Održavanje zgrade za redovno korištenje	141.880,00	121.057,19	85,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	41.100,00	32.214,25	78,38%
323	Rashodi za usluge	94.280,00	81.996,39	86,97%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500,00	6.846,55	105,33%
A100004	Aktivnost: Organizacija književnih večeri i izložbi	3.000,00	2.431,86	81,06%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.431,86	81,06%
A100005	Aktivnost: Izdavanje knjiga	25.000,00	24.462,31	97,85%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	24.462,31	97,85%
K100001	Kapitalni projekt: Nabava knjižne građe	51.000,00	50.909,02	99,82%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	51.000,00	50.909,02	99,82%
K100002	Kapitalni projekt: Nabava opreme	60.000,00	57.562,25	95,94%
422	Postrojenja i oprema	45.000,00	42.599,75	94,67%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	14.962,50	99,75%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	145.000,00	134.246,00	92,58%
1027	Program: REDOVNA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	145.000,00	134.246,00	92,58%
A100001	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.000,00		0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		0,00%
A100005	Aktivnost: Izdavanje knjiga	50.000,00	41.581,25	83,16%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	41.581,25	83,16%
K100001	Kapitalni projekt: Nabava knjižne građe	94.000,00	92.664,75	98,58%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	94.000,00	92.664,75	98,58%
	PROR. KORISNIK 38698 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	2.472.580,00	2.274.325,27	91,98%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.562.580,00	1.466.916,63	93,88%
1028	Program: REDOVNA DJELATNOST PUČKOG UČILIŠTA	1.322.300,00	1.252.911,80	94,75%
A100001	Aktivnost: Administracija i upravljanje	1.130.500,00	1.082.892,42	95,79%
311	Plaće (Bruto)	524.650,00	523.787,74	99,84%
312	Ostali rashodi za zaposlene	102.480,00	102.584,94	100,10%
313	Doprinosi na plaće	137.500,00	127.200,57	92,51%
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	6.543,60	93,48%
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	48.926,93	97,85%
323	Rashodi za usluge	230.000,00	228.510,43	99,35%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.870,00	45.338,21	57,48%
A100002	Aktivnost: Troškovi održavanja zgrade	76.800,00	67.506,09	87,90%

322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	34.858,64	87,15%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	26.681,47	88,94%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.800,00	5.965,98	87,74%
A100003	Aktivnost: Nabava opreme	115.000,00	102.513,29	89,14%
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	18.605,98	74,42%
423	Prijevozna sredstva	90.000,00	83.907,31	93,23%
1029	Program: KULTURNA I IZLOŽBENA DJELATNOST	240.280,00	214.004,83	89,06%
A100001	Aktivnost: Likovna kolonija	24.000,00	16.853,69	70,22%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	4.954,56	99,09%
323	Rashodi za usluge	14.000,00	8.800,00	62,86%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.099,13	61,98%
A100002	Aktivnost: Kazališni programi	63.130,00	58.303,68	92,35%
323	Rashodi za usluge	60.130,00	56.600,00	94,13%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	1.703,68	56,79%
A100003	Aktivnost: Koncerti	73.150,00	68.943,05	94,25%
323	Rashodi za usluge	53.150,00	48.996,05	92,18%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	19.947,00	99,74%
A100004	Aktivnost: Održavanje manifestacija	69.000,00	59.389,34	86,07%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	15.387,02	76,94%
323	Rashodi za usluge	42.000,00	37.111,00	88,36%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	6.891,32	98,45%
A100005	Aktivnost: Izložbe	11.000,00	10.515,07	95,59%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	4.690,40	93,81%
323	Rashodi za usluge	4.000,00	4.037,41	100,94%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.787,26	89,36%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		910.000,00	807.408,64	88,73%
1028	Program: REDOVNA DJELATNOST PUČKOG UČILIŠTA	410.130,00	342.890,18	83,61%
A100001	Aktivnost: Administracija i upravljanje	410.130,00	342.890,18	83,61%
311	Plaće (Bruto)	390.350,00	324.215,79	83,06%
313	Doprinosi na plaće	19.780,00	18.674,39	94,41%
1029	Program: KULTURNA I IZLOŽBENA DJELATNOST	151.370,00	137.936,77	91,13%
A100001	Aktivnost: Likovna kolonija	5.000,00	5.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	100,00%
A100002	Aktivnost: Kazališni programi	62.520,00	60.800,00	97,25%
323	Rashodi za usluge	62.520,00	60.800,00	97,25%
A100003	Aktivnost: Koncerti	8.850,00	8.850,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	8.850,00	8.850,00	100,00%
A100004	Aktivnost: Održavanje manifestacija	30.000,00	30.200,00	100,67%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.200,00	100,67%
A100006	Aktivnost: Mjesec kulture	45.000,00	38.086,77	84,64%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	33.642,25	96,12%

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.444,52	88,89%
1030	Program: OBRAZOVNA DJELATNOST	105.000,00	98.914,34	94,20%
A100001	Aktivnost: Tečajevi	105.000,00	98.914,34	94,20%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	913,56	91,36%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	97.459,07	97,46%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	541,71	13,54%
1031	Program: INFORMIRANJE I NAKLADA	193.000,00	188.367,35	97,60%
A100001	Aktivnost: Dugoselska kronika i službeni glasnik	154.000,00	149.316,30	96,96%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	149.316,30	99,54%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00%	0,00%
A100002	Aktivnost: Obilježavanje 50. godina izlaženja Dugoselske kronike	39.000,00	39.051,05	100,13%
323	Rashodi za usluge	34.000,00	34.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.051,05	101,02%
1032	Program: IZDAVAČKA DJELATNOST	50.500,00	39.300,00	77,82%
A100001	Aktivnost: Slikovnica -Povijest posavine i prigorja	2.000,00	500,00	25,00%
323	Rashodi za usluge	2.000,00	500,00	25,00%
A100002	Aktivnost: Izdavanje knjige - Posavski zapisi	48.500,00	38.800,00	80,00%
323	Rashodi za usluge	48.500,00	38.800,00	80,00%

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I INOZEMNOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA ZA 2017. GODINI Članak 5.

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine broj 87/08.,136/12. i 15/15.) i Odluke o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2017. godinu, Grad Dugo Selo se može zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira, do visine sredstava planiranih u Računu financiranja.
Grad Dugo Selo u 2017. godini nije se zaduživao.

IV. IZVJEŠTAJ O DANIM DRŽAVNIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO DRŽAVNIM JAMSTVIMA Članak 6.

Odredbama članka 91. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08., 136/12. i 15/15), propisano je izdavanje jamstva jedinice lokalne (regionalne) samouprave. Grad Dugo Selo nije izdavao jamstva, te nije imao niti izdataka po danim jamstvima.

V. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE U 2017. GODINI Članak 7.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08.,136/12. i 15/15.) i Odluke o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2017. godinu, Gradonačelnik podnosi izvješće o trošenju proračunske zalihe. U 2017. godini iz proračunske zalihe utrošeno je sukladno Zaključku Gradonačelnika 7.782,17 kuna pomoć u slučaju smrti člana uže obitelji i komunalni doprinos za objekte u vlasništvu Grada u iznosu od 55.482,66 kuna.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA Članak 8.

Sukladno Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13. i 102/17.) propisan je sadržaj godišnjeg izvještaja, te se daje obrazloženje uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2017. godinu i ostvarenje Razvojnih programa.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE Članak 9.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Dugog Sela za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 401-04/18-03/01
URBROJ: 238/07-03-05/05-18-1
Dugo Selo, 29. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Darjan Budimir, dipl. iur. v.r.

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
GLAVNI PROGRAM P01 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
PROGRAM P1005 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
A100003 Otkup zemljišta za izgradnju komunalne infrastrukture	Otkup zemljišta od privatnih vlasnika	1.300.000,00 kn	2.400.000,00 kn	1.800.000,00 kn	PR 05.A3.1 m2 otkupljenog zemljišta u tekućoj godini	0	3000	6500	4800	5124
A100004 Proširenje i uređenje groblja	Izrada dokumentacije za potrebe proširenja i uređenja groblja i izvedba radova	150.000,00 kn	100.000,00 kn	450.000,00 kn	PR 05.A4.1 Duljina rekonstruirane pristupne staze u t.g. PR 05.A4.2 Uređenje prostora centralnog križa PR 05.A4.3 Uređenje pročelja pomoćnih objekata PR 05.A5.1 Broj metara dužnih izvedenih cesta sufinanciranje u tekućoj godini	0	50	200	200	50
A100005 Nerazvrstane ceste - ostalo	Ostali radovi i usluge na rekonstrukciji nerazvrstanih cesta, upisu nerazvrstanih cesta i sufinanciranje izvanrednog održavanja cesta te potporni zid u Bunarskoj ulici	680.000,00 kn	800.000,00 kn	800.000,00 kn	PR 05.A5.2 Broj upisanih nerazvrstanih cesta u tekućoj godini PR 05.A5.3 Broj izrađenih geodetskih elaborata i procjena vrijednosti nekretnina u tekućoj godini PR 05.A5.4 Broj izvedenih radova na sanaciji terena u tekućoj godini	0	1000	1000	1000	0
K100001 Javne površine - dječja igrališta	Izgradnja dječjih igrališta i unaprjeđenje postojećih	335.000,00 kn	450.000,00 kn	380.000,00 kn	PR 05.K1.1 Broj izvedenih dječjih igrališta PR 05.K1.2 Broj dopunjenih dječjih igrališta	18	19	20	21	19
						0	4	2	2	3

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
K100002 Javne površine - ostalo	Ostali troškovi kod izgradnje na javnim površinama	172.500,00 kn	100.000,00 kn	100.000,00 kn	PR 05.K2.1 Broj izrađene projektne dokumentacije u tekućoj godini	0	4	2	2	2
					PR 05.K2.2 Broj izrađenih geodetskih elaborata i procjena vrijednosti nekretnina u tekućoj godini	0	3	2	2	5
K100003 Nerazvrstane ceste nogostupi	Projektiranje i izgradnja nogostupa	799.240,00 kn	1.120.000,00 kn	2.140.000,00 kn	PR 05.K3.1 Broj izrađene projektne dokumentacije u tekućoj godini	0	2	1	1	0
					PR 05.K3.2 Broj metara dužnih izvedenog nogostupa u tekućoj godini	0	600	700	1300	500
K100004 Nerazvrstane ceste prometnice	Projektiranje, izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	2.875.200,00 kn	2.900.000,00 kn	3.380.000,00 kn	PR 05.K4.1 Broj izrađene projektne dokumentacije u tekućoj godini	0	6	2	2	1
					PR 05.K4.2 Broj metara dužnih izvedenih nerazvrstanih cesta u tekućoj godini	0	3500	1500	1000	1915
K100005 Nerazvrstane ceste prometnice - poduzetnička zona	Projektiranje, izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u poduzetničkoj zoni	1.627.920,00 kn	- kn	- kn	PR 05.K5.1 Broj metara dužnih izvedenih nerazvrstanih cesta u tekućoj godini	0	500	0	0	0
					PR 05.K6.1 Broj rekonstruiranih ormara javne rasvjete	6	8	10	12	8
K100006 Javna rasvjeta	Projektiranje i izgradnja javne rasvjete Master plan javne rasvjete	40.000,00 kn	650.000,00 kn	50.000,00 kn	PR 05.K7.2 Broj zamijenjenih ili ugrađenih novih rasvjetnih tijela	0	300	0	0	0
					PR 05.K7.1 Broj uređenih zelenih otoka	5	7	9	11	7
K100007 Gospodarenje komunalnim otpadom	Izgradnja odlagališta uređenje zelenih otoka	800.000,00 kn	700.000,00 kn	700.000,00 kn						

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.	
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.		
					PR 05.K7.2 Broj sati rada kompaktora i buldozera na razastiranju i sabijanju otpada u tekućoj godini	1.000			1.000	1.000	1000
					PR 05.LK7.3 Količina zemlje dovezena za prekrivanje otpada	1.000			2.100	3.200	2400
					PR 05.K7.4 Ukupna količina razdvojeno sakupljenog korisnog otpada	50			100	150	550
					PR 05.K7.5 Izrađene dokumentacija za gospodarenje otpadom u tekućoj godini	0			1	0	1
GLAVNI PROGRAM P02 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
PROGRAM 1006 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
A100001 Odvodnja atmosferskih voda	Održavanje putnih graba i cijevnih propusta	360.000,00 kn	380.000,00 kn	390.000,00 kn	PR 06.A1.1 Broj metara dužnih održanih putnih jaraka u tekućoj godini	7.000			7.000	7.200	10000
					PR 06.A1.2 Broj metara dužnih izvedenih i održanih cijevnih propusta u tekućoj godini	160			160	170	160
A100002 Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	Čišćenje javnih površina i nabava koševa za smeće	490.000,00 kn	460.000,00 kn	480.000,00 kn	PR 06.A2.1 Broj sati rada na čišćenju grada u tekućoj godini	4.582			4.582	4.600	4582
					PR 06.A2.2 Broj komada divljih deponija u tekućoj godini	11			11	11	11
					PR 06.A2.3 Broj komada koševa za smeće u tekućoj godini	8			10	10	30

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
A100003 Održavanje javnih površina	Održavanje drveća i grmova, zelenila i cvijeća na zelenim površinama i žardinjerama Održavanje parkovnih klupa Održavanje dječjih igrališta Održavanje fontane i semafora Održavanje autobusnih stajališta i nadstrešnica te oglasnih panoa	1.315.000,00 kn	1.200.000,00 kn	1.250.000,00 kn	PR 06.A3.1 Broj m2 održanih javnih zelenih površina, gradskih parcela i Birtovog klanca u tekućoj godini	1.617.608	1.687.408	1.690.000	1.695.000	1.687.408
					PR 06.A3.2 Broj m2 uređenja zelenih površina u tekućoj godini	1.000	1.000	1.000	0	
					PR 06.A3.3 Broj komada za održavanje i uklanjanje stabala u tekućoj godini	30	30	30	50	
					PR 06.A3.4 Broj komada za sadnju stabala u tekućoj godini	30	30	30	9	
					PR 06.A3.5 Broj m2 za uređenje Perivoja gr. Draškovića u tekućoj godini	500	500	500	0	
					PR 06.A3.6 Broj parkovnih klupa u tekućoj godini	0	10	10	14	
					PR 06.A3.7 Broj komada lokacija za uređenja grmova i parkovnih gredica u tekućoj godini	20	22	24	26	
					PR 06.A3.8 Broj komada cvjetnih žardinjera u tekućoj godini	250	250	250	250	
					PR 06.A3.9 Broj cvjetnih sadnica u tekućoj godini	4000	4000	4000	2000	
					PR 06.A3.10 Broj komada dječjih igrališta u tekućoj godini	17	19	20	21	
					PR 06.A3.11 Broj godišnjih održavanja fontane u tekućoj godini	32	32	32	32	
					PR 06.A3.12 Broj mjeseci rada fontane u tekućoj godini	8	8	8	8	

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarenja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
A100004 Održavanje nerazvrstanih cesta	Održavanje asfaltnih cesta, makadamskih cesta i poljskih putova Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije Postava uspornika	1.795.000,00 kn	1.700.000,00 kn	1.750.000,00 kn	PR 06.A3.13 Broj m2 održavanja pješačkih staza i nogostupa u tekućoj godini	150	150	150	150	53
					PR 06.A3.14 Broj m ³ prometnih zapreka u tekućoj godini	150	300	450	600	12
					PR 06.A3.15 Broj komada autobus stajališta u tekućoj godini	28	30	32	34	30
					PR 06.A3.16 Broj komada postave autobusnih nadstrešnica u tekućoj godini	0	2	2	1	2
					PR 06.A3.17 Broj komada za postavu oglasnih panoa u tekućoj godini	0	2	1	1	2
					PR 06.A3.18 Broj komada nepredviđenih radova u tekućoj godini	0	3	3	3	4
					PR 06.A4.1 Broj m ³ asfaltnih cesta za održavanje	54.859	56.000	57.500	59.000	56.000
					PR 06.A4.2 Broj m ³ makadamskih cesta za održavanje	45.800	45.000	44.000	43.000	45.000
					PR 06.A4.3 Broj m ³ makadamskih cesta za pojačano održavanje i rekonstrukciju	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
					PR 06.A4.4 Broj m ³ poljskih putova za održavanje	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
					PR 06.A4.5 Broj m ³ cesta za zimsko održavanje	98.965	100.965	102.965	104.965	100.965
					PR 06.A4.6 Broj komada geodetskih usluga	3	3	3	3	0
					PR 06.A4.7 Broj komada nepredviđenih	3	3	3	3	0

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.	
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.		
					radova						
					PR 06.A4.8 Broj komada prometne signalizacije - vertikalna	270		275	280	285	153
					PR 06.A4.9 Broj m ² prometne signalizacije- horizontalne	9.000		9.100	9.200	9.300	9.100
A100005 Održavanje javne rasvjete	Održavanje javne rasvjete Energija za javnu rasvjetu	1.465.000,00 kn	1.400.000,00 kn	1.450.000,00 kn	PR 06.A4.10 Broj komada ulica predviđenih za postavljanje prometnih uspornika	0	3	1	1	1	0
A100006 Ostale komunalne akcije na području grada	Radovi na održavanju komunalne infrastrukture koje nije bilo moguće predviđjeti	50.000,00 kn	55.000,00 kn	60.000,00 kn	PR 06.A5.1 Broj komada javne rasvjete	1.810	1.830	1.850	1.870	1.830	1830
GLAVNI PROGRAM P03 UREĐENJE I ODRŽAVANJE SAJMIŠTA											
PROGRAM 1007 UREĐENJE I ODRŽAVANJE SAJMIŠTA											
A100001 Održavanje sajmišta	Radovi održavanja prostora sajmišta i nabave i održavanje opreme	20.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn	PR 07.A1.1 Broj izvedenih radova na održavanju u tekućoj godini	2	3	3	3	3	3
GLAVNI PROGRAM P04 RAZVOJ SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE											
PROGRAM 1008 RAZVOJ SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE											
K100001 Projektiranje i izgradnja vodoopskrbe	Izrada projektne dokumentacije za novu instalaciju i produljenje postojeće instalacije vodovoda	350.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn	PR 08.K1.1 Količina izrađenih projektnih dokumentacija u tekućoj godini PR 08.K1.2 Broj metara dužnih izgrađene odvodne instalacije u tekućoj godini	0	9	1	1	1	9
K100002 Projektiranje i izgradnja odvodnje	Izrada projektne dokumentacije za novu instalaciju produljenje postojeće instalacije odvodnje	500.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn	PR 08.K2.1 Količina izrađenih projektnih dokumentacija u tekućoj godini	0	1	1	1	1	0

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
					PR 08 K2.2 Broj metara dužnih izgrađene odvodne instalacije u tekućoj godini	0	200	20	20	125
GLAVNI PROGRAM P05 UPRAVLJANJE IMOVINOM										
PROGRAM 1009 UPRAVLJANJE IMOVINOM										
A100001 Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	Izrada projektne dokumentacije za održavanje objekata Radovi na održavanju objekta	485.000,00 kn	280.000,00 kn	280.000,00 kn	PR 09 A1.1 Broj izrađenih projektnih dokumentacija za potrebe gradnje ili uređenja objekata u vlasništvu Grada u tekućoj godini	0	1	0	0	3
A100004 Uređenje "Male galerije" u Kolodvorskoj ulici	Uređenje prostora Male galerije	- kn	- kn	- kn	PR 09 A1.2 Broj izvedenih radova na uređenju i održavanju prostora u vlasništvu Grada u tekućoj godini	0	16	15	15	21
K100001 Dom veterana Domovinskog rata	Izgradnja i uređenje prostora za veterane Domovinskog rata	427.000,00 kn	- kn	- kn	PR 09 K1.1 Realizacija projekta u postotcima	0	0%	0	0	0
T100001 Fotonaponska elektrana	Izgradnja fotonaponske elektrane na krovu zgrade gradske uprave	7.500,00 kn	300.000,00 kn	300.000,00 kn	PR 09 K1.1 Realizacija projekta u postotcima	0	100%	0	0	100
PROGRAM 1010 ZGRADE U VLASNIŠTVU GRADA										
K100001 Izgradnja zgrade javne i poslovne s namjene s pripadajućim trgov	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju zamjenske zgrade za zgradu POU	160.000,00 kn	800.000,00 kn	800.000,00 kn	PR 09 A1.1 Broj izrađenih projektnih dokumentacija za potrebe gradnje	0	1	2	0	0
					PR 09 A1.2 Postotak izvedenih radova	0	0	0	0	0

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
GLAVNI PROGRAM P07 POSTORNO UREĐENJE I UNAPRIJEDENJE STANOVANJA										
PROGRAM 1010 POSTORNO UREĐENJE I UNAPRIJEDENJE STANOVANJA										
A100003 Energetska učinkovitost - subvencije	Subvencioniranje povećanja energetske učinkovitosti	225.000,00 kn	205.000,00 kn	240.000,00 kn	PR 10.A3.1 Broj subvencija za ugradnju termostatskih ventila u tekućoj godini	400	400	400	400	84
					PR 10.A3.2 Broj subvencija za povećanje energetske učinkovitosti pročelja u tekućoj godini	0	3	3	3	0
					PR 10.A3.3 Broj provedenih aktivnosti informiranja	0	2	2	2	1
					PR 10.A3.4 Broj subvencija za energetske učinkovitu gradnju	0	2	2	2	0
A100004 Izgradnja priključka	Financiranje priključaka na komunalnu infrastrukturu i komunalnog doprinosa	20.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn	PR 10.T1.1 Broj realiziranih projekata izgradnje obiteljske kuće za HRVI u tekućoj godini	1	1	1	1	2
A100006 Prigodno uređenje središta grada	Božično kićenje Uređenje Grada za potrebe manifestacija	100.000,00 kn	100.000,00 kn	100.000,00 kn	PR 10.A6.1 Broj realiziranih manifestacija za koje je središte Grada bilo uređivano u tekućoj godini	1	1	1	1	1

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
T100001 Izrada prostornih i urbanističkih planova i projekata	Izrada prostornih planova	280.000,00 kn	280.000,00 kn	180.000,00 kn	PR 7.T1.1 Broj izrađenih novih prostornih planova ili izmjenjena i dopuna postojećih planova u tekućoj godini	0	2	2	2	0
T100002 Izrada prostornih i urbanističkih planova i projekata	Izrada studije uređenje centralnog dijela naselja Dugo Selo	100.000,00 kn	0 kn	0 kn	PR 7.T2.1 Broj izrađenih studija uređenja za centralni dio naselja	0	1	0	0	0
GLAVNI PROGRAM P12 RAZVOJ GOSPODARSTVA										
PROGRAM 1004 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA										
A100005 Uređenje prostora za turistički ured	Izrada projekta i uređenje prostora za turistički ured u Kolodvorskoj 3	271.000,00 kn	- kn	- kn	PR 12.A5.1 Broj izrađene projektne dokumentacije u tekućoj godini	0	1	0	0	0
					PR 12.A5.2 Postotak realizacije izgradnje sukladno projektu	0%	100%	0%	0%	0
GLAVNI PROGRAM P14 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI										
PROGRAM 1021 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI										
K100002 Rekonstrukcija i dogradnja gospodarskog dijela dječjeg vrtića	Rekonstrukcija i dogradnja gospodarskog dijela dječjeg vrtića	1.920.000,00 kn	- kn	- kn	PR 21.K2.1 Postotak realizacije izgradnje sukladno projektu	0	100%	0	0	100%
GLAVNI PROGRAM P20 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA										
PROGRAM 1015 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE										
A100004 Razvoj vatrogastva u ruralnom	Donacije za uređenje vatrogasnih domova	198.700,00 kn	150.000,00 kn	150.000,00 kn	PR 15.A1.1 Broj doniranih vatrogasnih domova u tekućoj godini	0	3	2	2	3

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
području										

GLAVNI PROGRAM P21 RAZVOJ ŠPORTA I REKREACIJE

PROGRAM 1016 RAZVOJ ŠPORTA										
Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	190.000,00 kn	- kn	- kn	Pokazatelj rezultata	50%	50%	0%	0%	50%
A100003 Energetska učinkovitost sportskih objekata	Energetska obnova objekta dvorane Stara škola	190.000,00 kn	- kn	- kn	PR 16.A1.1 Postotak realizacije projekta	50%	50%	0%	0%	50%
T100001 Održavanje sportskih objekata	Obnova objekta NK Ostna i priprema projekta rekreacionog centra Puhovo i nabava klizališta	829.800,00 kn	30.000,00 kn	50.000,00 kn	PR 16.T1.1 Izrađena dokumentacija PR 16.T1.2 Postotak realizacije projekta PR 16.T1.3 Nabava klizališta	1	0	1	1	0

GLAVNI PROGRAM P26 GOSPODARENJE OTPADOM

PROGRAM 1001 GOSPODARENJE OTPADOM										
Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	122.000,00 kn	122.000,00 kn	100.000,00 kn	Pokazatelj rezultata	35%	15%	15%	15%	15%
A100002 Nabava opreme	Nabava kamiona Nabava kompostera	122.000,00 kn	122.000,00 kn	100.000,00 kn	PR 01.A2.1 Učešće u leasingu za nabavu kamiona PR 01.A2.2 Broj nabavljenih kompostera u tekućoj godini	35%	15%	15%	15%	15%
K100001 Reciklažno dvorište Andrilovec	Izgradnja reciklažnog dvorišta Andrilovec	839.375,00 kn	1.093.750,00 kn	- kn	PR 01.K1.1 Postotak izvedenih radova na izgradnji	0	50	50	0	0

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
A100003 Zbrinjavanje azbesta	Troškovni naknade za preuzimanje i zbrinjavanje azbesta	30.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn	PR 01.A3.1 Količina zbrinutog azbesta u kg	0	15.000	25.000	25.000	8570
GLAVNI PROGRAM P27 ZAŠTITA OKOLIŠA										
PROGRAM 1001 ZAŠTITA OKOLIŠA I OČUVANJE ZDRAVLJA										
A100001 Zdravstvene i veterinarske usluge	Dezinsekcija i deratizacija Zbrinjavanje pasa i mačaka lutalica Zbrinjavanje uginulih životinja Poticajne mjere kastracije	220.000,00 kn	220.000,00 kn	220.000,00 kn	PR 01.A1.1 Broj provedenih dezinfekcija u tekućoj godini	3	3	3	3	2
					PR 01.A1.2 Broj provedenih deratizacija u tekućoj godini	1	1	1	1	2
					PR 01.A8.3 Broj prikupljenih uginulih životinja u tekućoj godini	20	20	20	20	32
					PR 01.A1.4 Broj zbrinutih pasa i mačaka lutalica u tekućoj godini	70	70	70	70	54
					PR 01.A1.5 Broj kastriranih pasa i mačaka u tekućoj godini	30	30	30	30	76
GLAVNI PROGRAM P29 PROGRAMI IZ SREDSTAVA FONDOVA										
PROGRAM 1001 REKONSTRUKCIJA OMLADNSKE ULICE										
K100001 Rekonstrukcija Omladnske ulice	Radovi na izgradnji nogostupa, ulične odvodnje i proširenju kolnika	4.391.800,00 kn	- kn	- kn	PR 01.1.K1.1 Postotak izvedenih radova na izgradnji	0	100%	0	0	0%
PROGRAM 1002 POVEZNIKA NADVOŽNJAKA VELIKA OSTRNA										
K100001 Poveznica nadvožnjaka Velika Ostrna	Izrada projektne dokumentacije, rješavanje imovinskih odnosa i radovi na izgradnji prometnice	50.000,00 kn	1.500.000,00 kn	4.000.000,00 kn	PR 02.1.K1.1 Količina izrađenih projekata PR 02.2.K1.2 Postotak rješenosti imovinskih odnosa PR 02.2.K1.3 Postotak izvedenih radova	0	0	1	0	0
PROGRAM 1004 KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR ZA POSJETITELJE										

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
K100001 Kulturno-informativni centar za posjetitelje	Obnova objekta starog doma zdravlja za potrebe KIC-a, obnova nogostupa do Perivoja grofa Draškovića i u neposrednoj blizini objekta te uređenje okoline objekta	425.000,00 kn	6.600.000,00 kn	- kn	PR 04..K1.1 Izrađena projektna dokumentacija	4	2	0	0	1
K100002 Rekonstrukcija nogostupa - Kulturni centar	Obnova nogostupa u Ulici Josipa Zorića i Zagrebačkoj ulici	459.000,00 kn	- kn	- kn	PR 04.K1.2 Postotak izvedenih radova	0	0%	80%	20%	0
PROGRAM 1005 OBNOVA ZGRADE GRADSKJE UPRAVE										
A100001 Obnova zgrade gradske uprave	Energetska obnova vanjske ovojnice, zamjena stolarije, zamjena rasvjetnih tijela te prateći radovi uključujući i radove na sustavu hlađenja	2.641.100,00 kn	622.100,00 kn	- kn	PR 05..K1.1 Postotak izvedenih radova na energetskoj obnovi ovojnice zgrade	0	100%	0	0	0
PROGRAM 1006 OBNOVA OBJEKTA ZA POTREBE GLAZBENE ŠKOLE										
K100001 Obnova zgrade Glazbene škole	Energetska obnova vanjske ovojnice, zamjena stolarije i bravarije, obnova sustava grijanja te prateći radovi	924.983,00 kn	- kn	- kn	PR 06..K1.1 Postotak izvedenih radova na energetskoj obnovi ovojnice zgrade	0	30%	70%	0	10%
PROGRAM 1011 IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA MALA OSTRNA										
K100001 Izgradnja DD Mala Ostrna	Izgradnja objekta doma, izgradnja dječjeg igrališta i uređenje okoliša te nabava opreme	310.000,00 kn	- kn	- kn	PR 11.K1.1 Postotak izvedenih radova	0	10%	90%	0	0
PROGRAM 1012 IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA LUKARIŠĆE										
K100001 Izgradnja DD Lukarišće	Izgradnja objekta doma, izgradnja dječjeg igrališta, boćališta i uređenje okoliša te nabava opreme	274.500,00 kn	1.050.000,00 kn	- kn	PR 12.K1.1 Ishodnje građevinske dozvole	1	0	0	0	0
					PR 12.K1.2 Postotak izvedenih radova na izgradnji objekta	0	20%	80%	0	0
GLAVNI PROGRAM P30 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA										

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU

Aktivnost/ projekt u proračunu	Način ostvarivanja cilja	Sredstva			Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Ostvarenje 2017.
		2017.	2018.	2019.			2017.	2018.	2019.	
PROGRAM 1001 RAZVOJ SIGURNOSTI PROMETA										
K100001 Izgradnja rotora - Osječka	Izgradnja rotora u Osječkoj ulici	- kn	1.020.000,00 kn	- kn	PR 01.K1.1 Broj izrađene projektne dokumentacije u tekućoj godini PR 01.K1.2 Postotak realizacije izgradnje sukladno projektu	1	0	0	0	0
T100001 Bicikli iznajmijivanje	Uvođenje sustava iznajmijivanja bicikala od kolodvora prema rubnim naseljima	- kn	410.000,00 kn	160.000,00 kn	PR 01.T1.1 Broj bicikala namijenjenih iznajmijivanju	0	0	16	24	0
T100002 Projektiranje i izgradnja nathodnika Puhovo	Projektiranje i izgradnja nathodnika za naselje Puhovo	172.000,00 kn	- kn	3.500.000,00 kn	PR 01.K4.1 Broj izrađene projektne dokumentacije u tekućoj godini PR 01.K4.2 Postotak realizacije izgradnje sukladno projektu	1	2	0	0	0
						0%	0%	100%	0%	100%

1. 2. Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine", broj 102/17) i članka 44. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na 10. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2018., donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

DIO PRVI OPĆE ODREDBE

Predmet odluke

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom propisuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Grada Dugog Sela.

Pojmovi

Članak 2.

- (1) Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:
1. divlje životinje su sve životinje, osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja;
 2. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži;
 3. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje;
 4. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao;
 5. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku;
 6. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje;
 7. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište;
 8. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova, kopitari i druge životinje kojima se čovjek služi za obavljanje drugih poslova, osim proizvodnje;
 9. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć;
 10. slobodnoživuće mačke su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika, nije socijalizirana te se ne može pripitomiti;
 11. službene životinje su životinje koje imaju licenciju za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

DIO DRUGI UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci,
2. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
3. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te im trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
4. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji im uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah,
3. napustiti kućnog ljubimca, a ako se više o njemu ne može brinuti sukladno stavku 1. ovog članka, dužan je pronaći udomitelja odnosno udrugu ili osobu koja će se o njemu brinuti na propisan način ili ga predati u sklonište za životinje, te snositi troškove boravka do udomljenja ili uginuća.

(3) Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje, osim u interventnim situacijama kada se u skladu s posebnim propisima provodi rastjerivanje životinja,
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
3. huškati životinje na druge životinje ili čovjeka,
4. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, kada im je posjednik dužan osigurati svakodnevni nadzor,
5. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta - Prilog 2. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

(1) Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba može privremeno oduzeti posjedniku kućnog ljubimca koji se nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli.

(2) Troškove zbrinjavanja kućnog ljubimca iz stavka 1. ovog članka snosi posjednik.

(3) Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz stavka 1. ovog članka, dužna je o tome obavijestiti komunalno redarstvo ili drugo nadležno tijelo.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 5.

(1) Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati da kućni ljubimac ne ometa uvjete stanovanja, kućni red i mir građana te da ne ugrožava osobnu sigurnost građana i sigurnost drugih životinja.

Članak 6.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 7.

(1) Posjednik kućnog ljubimca je dužan osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 8.

(1) Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u dvorišta škola i vrtića, u trgovine, turističke i ugostiteljske objekte, na groblja, tržnice, uređena dječja igrališta, cvjetnjake, ograđene i neograđene sportske i rekreacijske terene, sajmove, javne skupove i slično.

(2) Dovođenje kućnih ljubimaca u objekte i prostore iz stavka 1. ovog članka dozvoljeno je samo uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika ili upravitelja tih objekata.

Članak 9.

(1) Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstva javnoga prijevoza samo uz uvjete utvrđene posebnom odlukom prijevoznika.

Članak 10.

(1) Iz razloga sigurnosti prometa, ljudi i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja, zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 11.

(1) Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 12.

(1) Iznimno od članka 9. ove Odluke, ograničenje kretanja kućnih ljubimaca ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA

Članak 13.

(1) Posjednik mora cijepiti psa, upisati ga u upisnik pasa te ga označiti mikročipom sukladno propisima o veterinarstvu.

(2) Posjednik psa obavezan je prijaviti nabavu, odnosno odjaviti psa u slučaju svakog gubitka posjeda životinje (nestanka, prodaje, darovanja, uginuća), u roku od 14 dana od nastalog događaja, pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za upisivanje u središnji upisnik pasa.

(3) Zabranjeno je necijepljenog, neupisanog i neoznačenog psa izvoditi na javnu površinu.

(4) Prilikom kontrole čipa kojim je pas označen posjednik je dužan osigurati uvjete da komunalni redar sigurno izvrši očitavanje.

Članak 14.

(1) U stambenoj zgradi nije dozvoljeno psa držati niti ostavljati na balkonu, terasi ili lođi, u zajedničkim dijelovima zgrade te u okolišu stambene zgrade.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Članak 15.

(1) U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu, psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti.

(2) Posjednik ne smije vezati psa, osim privremeno, u iznimnim situacijama i to na određeni rok, kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo, a isto utvrđuje komunalni redar. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede.

(3) Posjednik koji drži psa na način opisan u stavcima 2. i 3. ovoga članka, dužan je osigurati pseću kućicu sukladno Prilogu I koja je dimenzijom prilagođena veličini psa tako da omogućuje ulaz i odmor psa, te pruža zaštitu od oborina i vjetra.

(4) Posjednik koji drži psa na način opisan stavcima 2. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 16.

(1) Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere odgoja i/ili školovanja radi sprečavanja daljnjeg uznemiravanja građana ili je dužan osigurati psu drugi smještaj.

Članak 17.

(1) Po javnim površinama na području Grada Dugog Sela posjednik je psa dužan voditi na povodcu, onemogućiti bijeg i kretanje psa po javnim površinama bez nadzora tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje.

(2) Posjednik psa odgovoran je za ponašanje psa na javnim površinama te je dužan spriječiti nepriлично i agresivno ponašanje psa prema ljudima ili drugim psima koje izazva neugodu ili strah.

(3) Ako pas ozljedi neku osobu, vlasnik psa dužan je o tome obavijestiti veterinarsku inspekciju i odvesti psa na pregled u ovlaštenu veterinarsku organizaciju.

Članak 18.

(1) Iznimno od članka 17. stavka 1. ove Odluke, psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor i odgovornost posjednika na javnim površinama navedenim u Prilogu 3 koje su obilježene znakom s likom psa.

(2) Uz nadzor i odgovornost posjednika dozvoljeno je dovesti i puštati psa bez povodca na površine izvan naselja Grada Dugog Sela.

Postupanje s opasnim psima

Članak 19.

(1) Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 20.

(1) Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 21.

(1) Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 22.

(1) Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 23.

(1) U slučaju sumnje radi li se o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar će sastaviti službeni zapisnik te obavijestiti nadležnu veterinarsku inspekciju radi daljnjeg postupanja.

NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 24.

(1) Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 25.

(1) Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 26.

(1) Kontrola razmnožavanja pasa i mačaka provodi se trajnom sterilizacijom, i obavezna je na području Grada Dugog Sela, osim u slučaju ako je posjednik kućnog ljubimca uzgajivač kućnih ljubimaca koji ima rješenje o registraciji uzgoja nadležnog tijela.

SLOBODNOŽIVUĆE MAČKE

Članak 27.

(1) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

(2) Hranilišta se postavljaju na javnim površinama temeljem podnesenog zahtjeva za korištenje javne površine od strane udruga za zaštitu životinja i uvjeta propisanih Rješenjem Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo.

(3) U slučaju da Upravni odjel iz stavka 2. ovog članka izda negativno Rješenje za traženu lokaciju hranilišta, isto je obvezno predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

(4) Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi gradonačelnik.

(5) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

(6) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine

na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti Upravnog odjela iz stavka 2. ovog članka.

DIO TREĆI NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 28.

(1) Sakupljanje, prevoženje i smještaj napuštenih i izgubljenih životinja obavlja pravna osoba temeljem ugovora s Gradom.

(2) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(3) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Članak 29.

(1) Pravna osoba koja obavlja poslove sakupljanja, prevoženja i smještaja napuštenih i izgubljenih životinja dužna je osigurati odgovarajući smještaj životinja u skloništu za životinje.

(2) Sakupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

(3) Postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje provodi se sukladno propisima o zaštiti životinja (smještaj životinja, veterinarsko – zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo).

Članak 30.

(1) Troškove sakupljanja i prevoženja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko – zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju iz sredstava proračuna Grada Dugog Sela.

Članak 31.

(1) Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka ili napuštanja životinje do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

Članak 32.

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti komunalnog redara ili sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(2) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(3) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah vraća vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

(4) Troškove skloništa za primljenu životinju na području Grada Dugog Sela financira Grad temeljem sklopljenog Ugovora.

(5) Kontakt informacije skloništa s kojim Grad Dugo Selo ima potpisan ugovor objavit će se na službenim internetskim stranicama Grada Dugog Sela (www.dugoselo.hr).

DIO ČETVRTI
NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA
Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 33.

(1) S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

DIO PETI
ZAŠTITA ŽIVOTINJA
Poticanje zaštite životinja

Članak 34.

(1) Grad Dugo Selo će, sukladno obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja, poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 35.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama zatečenim na području Grada Dugog Sela mora organizirati i financirati Grad.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 36.

(1) Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te ih izlagati na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 37.

(1) Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

DIO ŠESTI
NADZOR
Ovlasti komunalnog redara

Članak 38.

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada

uoč postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet posjednika i drugih osoba nazočnih nadzoru,
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
3. uzimati izjave posjednika i drugih osoba,
4. zatražiti od posjednika podatke i dokumentaciju,
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
6. očitati mikročip,
7. rješenjem narediti posjednicima radnje u svrhu pridržavanja odredbi ove Odluke,
8. izdati obvezni prekršajni nalog,
9. podnositi kaznenu prijavu ili optužni prijedlog,
10. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
11. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe i
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca),
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljedu, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije,
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa,
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca,
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca,
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad,
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe, bez suglasnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo.

(7) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoč postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prija-

vu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 39.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

DIO SEDMI NOVČANE KAZNE

Članak 40.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj posjednik kućnog ljubimca ako:

1. ne brine o kućnom ljubimcu na način opisan u članku 3. stavku 1. ove Odluke,
2. postupa suprotno odredbama članka 3. stavka 2. i 3. ove Odluke,
3. izvodi psa na javne površine i u zgrade javne namjene suprotno odredbama članaka 8. i 10. ove Odluke,
4. prilikom izvođenja kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti javnu površinu koju je njegov ljubimac onečistio (članak 11. Odluke),
5. postupa suprotno odredbama članaka 14. i 15. Odluke,
6. izvodi psa na javne površine suprotno odredbama članaka 14. i 15. Odluke,
7. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca (članci 23. i 24. Odluke),
8. krši odredbe kojima su propisani način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta (članak 27. Odluke),
9. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama (članak 37. Odluke).

(2) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, posjedniku kućnog ljubimca, komunalni redar može izreći usmeno

upozorenje ili novčanu kaznu, a u slučaju kada se radi o ponovljenom prekršaju komunalni redar će izreći novčanu kaznu.

Članak 41.

(1) Komunalni redar je ovlašten naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno odredbama zakona i ove Odluke.

(2) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog.

DIO OSMI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 42.

(1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

(2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke prijavi radi evidentiranja Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 43.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o držanju kućnih ljubimaca (Službeni glasnik Grada Dugo Sela, broj 1/13).

Članak 44.

(1) Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugo Sela.

KLASA: 023-05/18-01/08
URBROJ:238/07-03-06/01-18-5
Dugo Selo, 29.05.2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Darjan Budimir, mag. iur.,v.r.

PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse			
MASA PASA (kg)	MINIMALNA POVRŠINA (m ²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m²) u kojim boravi veći broj pasa			
Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24

6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ogradenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm	
Veličina psa - visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

PRILOG 2. - POPIS OPASNIH I POTENCIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA

1. SISAVCI (Mammalia)

1. 1. OPOSUMI (Didelphiomorphia)

- sjevernoamerički oposum (*Didelphis virginiana*)

1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (*Dasyuromorphia*)

- porodica: tobolčarske mačke (*Dasyuridae*)

1. 3. DVOSJEKUTIČNJACI (*Diprotodontia*)

- veliki crveni klokan (*Macropus rufus*)
- istočni sivi klokan (*Macropus giganteus*)
- zapadni sivi klokan (*Macropus fuliginosus*)
- *Macropus robustus*

1. 4. KREZUBICE (*Xenarthra*)

- porodica: ljenivci (*Bradyrodidae*)
- porodica: mravojedi (*Myrmecophagidae*)

1. 5. MAJMUNI (Primates)

- potporodica: majmuni urlikavci (*Alouattinae*)
- potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (*Atelinae*)
- rod: kapucini (*Cebidae*)
- porodica: psoglavi majmuni (*Cercopithecidae*)
- porodica: giboni (*Hylobatidae*)
- porodica: čovjekoliki majmuni (*Hominidae* ili *Pongidae*)

1. 6. ZVIJERI (Carnivora)

- porodica: psi (*Canidae*) - izuzev domaćeg psa
- porodica: mačke (*Felidae*) - ne uključuje domaću mačku
 - gepard (*Acinonyx jubatus*)
 - pustinski ris (*Caracal caracal*)
 - serval (*Leptailurus serval*)
 - rod: risevi (*Lynx*)
 - zlatna mačka (*Profelis aurata*)
 - puma (*Puma concolor*)
 - oblačasti leopard (*Neofelis nebulosa*)
 - rod: *Panthera*
 - snježni leopard (*Uncia uncia*)
- porodica: hijene (*Hyaenidae*)
- porodica: kune (*Mustelidae*)
 - medojed (*Mellivora capensis*)
 - potporodica: smrdljivci (*Mephitinae*)
 - žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*)
- porodica: rakuni (*Procyonidae*)

- porodica: medvjedi (*Ursidae*)

1. 7. SLONOVI (Proboscidea)

- sve vrste

1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (*Perissodactyla*)

- sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca

1.9. PARNOPRSTAŠI (*Artiodactyla*)

- porodica: svinje (*Suidae*) - osim patuljastih pasmina svinje
- porodica: pekariji (*Tayassuidae*)
- porodica: vodenkonji (*Hippopotamidae*)
- porodica: deve (*Camelidae*)
- porodica: žirafe (*Giraffidae*)
- porodica: jeleni (*Cervidae*)
- porodica: šupljorošci (*Bovidae*) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda)

2. PTICE (Aves)

2. 1. Struthioniformes

- noj (*Struthio camelus*)
- emu (*Dromaius novaehollandiae*)
- rod: nandui (*Rhea*)
- rod: kazuari (*Casuarus*)

2. 2. RODARICE (Ciconiiformes)

- divovska čaplja (*Ardea goliath*)
- rod: *Ephippiorhynchus*
- rod: marabui (*Leptoptilos*)

2. 3. ŽDRALOVKE (Gruiformes)

- sve vrste

2. 4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (Falconiformes)

- porodica: *Cathartidae*
- porodica: kostoberine (*Pandionidae*)
- porodica: orlovi i jastrebovi (*Accipitridae*) - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje

2. 5. SOVE (Strigiformes)

- rod: ušare (*Bubo*)
- rod: *Ketupa*
- snježna sova (*Nyctea scandiaca*)
- rod: *Scotopelia*
- rod: *Strix*
- rod: *Ninox*

2. 6. SMRDOVRANE (Coraciiformes)

- rod: pozemni kljunorošci (*Bucorvus*)

3. GMAZOVI (Reptilia)

3. 1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (*Rhynchocephalia*)

- sve vrste

3. 2. KROKODILI (*Crocodylia*)

- sve vrste

3. 3. KORNJAČE (*Chelonia* ili *Testudines*)

- papagajska kornjača (*Macrochelys* ili *Macrochelys temminckii*)
- nasrtljiva kornjača (*Chelydra serpentina*)

3. 4. LJUSKAVCI (*Squamata*)

- ZMIJE (*Serpentes* ili *Ophidia*)

- porodica: boe i pitoni (*Boidae*) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m
- porodica: guževi (*Colubridae*) - samo otrovne

vrste

- porodica: otrovni guževi ili guje (Elapidae)
- porodica: ljutice (Viperidae)
- porodica: morske zmije (Hydrophiidae)
- porodica: jamičarke (Crotalidae)

- GUŠTERI (Sauria ili Lacertilia)

- porodica: otrovni bradavičari (Helodermatidae)
- porodica: varani (Varanidae) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

4. VODOZEMCI (Amphibia)

4. 1. REPAŠI (Urodela ili Caudata)

- porodica: divovski daždevnjaci (Cryptobranchidae)

4. 2. ŽABE I GUBAVICE (Anura)

- porodica: otrovne žabe (Dendrobatidae)
- afrička bikovska žaba (Pyxicephalus adspersus)
- porodica: gubavice (Bufonidae), divovska gubavica (Bufo marinus)

5. BESKRALJEŠNJACI

- MEKUŠCI (Mollusca)

- plavoprstenasta hobotnica (Hapalochlaena maculosa)

- KUKCI (Insecta)

- sve vrste mrava i termita

- STONOGE (Chilopoda)

- porodica: Scolopendridae

- PAUČNJACI (Arachnida)

- sve otrovne vrste

PRILOG 3.

Psi se mogu kretati bez povodca (izuzev opasnih i nasrtljivih vrsta), uz nadzor posjednika na javnim površinama, i to:

1. dio Birtovog klanaca,
2. dio zelene površine uz Osječku ulicu.

1.3. Temeljem članka 86. i 113. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13. i 65/17.) i članka 44. stavak 1. točka 7. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13., 1/18. i 2/18.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na svojoj 10. redovnoj sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU O IZRADI ODLUKE O STAVLJANJU IZVAN SNAGE DETALJNOG PLANA UREĐENJA STARJAK

PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovni postupak i razlog temeljem kojih će se staviti izvan snage Detaljni plan uređenja Starjak (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 7/95. i 2/00.), koji je izradio Urbanistički zavod Grada Zagreba, Zagreb, Ulica braće Domany 4.

Nositelj postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 7/95. i 2/00.) je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo Grada Dugog Sela (dalje u tekstu: Nositelj).

1. PRAVNA OSNOVA STAVLJANJA IZVAN SNAGE DETALJNOG PLANA UREĐENJA STARJAK

Članak 2.

Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13. i 65/17.), članak 113. određeno je da se odredbe Zakona, kojima je propisana izrada i donošenje prostornih planova, na odgovarajući način primjenjuju na njihovo zasebno stavljanje izvan snage.

Stavljanjem izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak u njegovom obuhvatu primjenjivat će se rješenja sukladno Prostornom planu uređenja Grada Dugog Sela.

2. RAZLOG STAVLJANJA DETALJNOG PLANA UREĐENJA STARJAK

Članak 3.

Predmetni plan donesen je, kao provedbeni plan za područje Starjak, sukladno obvezama iz tada važećeg Zakona. Sada važećim Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13. i 65/17.) određena je obveza izrade urbanističkih planova uređenja samo za neuređene i neizgrađene dijelove građevinskih područja. Na području Detaljnog plana Starjak izgrađena je komunalna i prometna infrastruktura, a građevinsko područje je gotovo u potpunosti izgrađeno. Prilikom izdavanje akata za gradnju nije potrebno propisivati dodatne uvjete već se isti mogu izdavati temeljem odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja Grada Dugog Sela.

3. OBUHVAT DETALJNOG PLANA UREĐENJA STARJAK

Članak 4.

Postupak stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja Starjak provodi se za njegov cijeli obuhvat, utvrđen odlukom o donošenju.

4. OCJENA STANJA U OBUHVATU DETALJNOG PLANA UREĐENJA STARJAK

Članak 5.

Prostor obuhvata Detaljnog plana uređenja Starjak izgrađen je individualnim i manjim dijelom višestambenim zgradama i opremljen je komunalnom infrastrukturom.

5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA DETALJNOG PLANA UREĐENJA STARJAK

Članak 6.

Detaljni plan uređenja Starjak izrađen je na temelju važećih odredbi Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94. i 68/98.), zamjenjivao je lokacijsku dozvolu, što odredbe sada važećeg Zakona nemaju.

6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA, KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

Za postupak stavljanja izvan snage Detaljnog plan uređenja Starjak nema posebnih sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima.

7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Za provedbu postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plan uređenja Starjak nisu potrebna stručna rješenja.

8. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORIŠNICA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U POSUPKU STAVLJANJA IZVAN SNAGE DETALJNOG PLANA UREĐENJA STARJAK

Članak 9.

U postupku stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak sudjelovat će slijedeća tijela i osobe određene posebnim propisima, kojima će se uputiti posebna obavijest o provođenju postupka:

1. Zagrebačka županija, Zavod za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Zagreb, Ulica grada Vukovara 78,
2. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Dugo Selo, Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1,
3. Hrvatske vode, VGO gornja Sava, VGI za mali sliv Dugo Selo, Dugo Selo, Zagrebačka ulica 35,
4. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Zagreb, Ksaverska cesta 109
5. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9,
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Zagrebačka, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Zagreb, Petrinjska 30,
7. Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o., Dugo Selo, Ulica J. Zorića 70,
8. DUKOM PLIN d.o.o., Dugo Selo, Ulica Ul. Slavka Kolara 4,

9. HEP-ODS d.o.o., Elektra Zagreb, Pogon Dugo Selo, Dugo Selo, Domobranska 14a,
10. MO DUGO SELO - JUG, g. Branko Deronja, Dugo Selo, Rugvička ulica 19
11. MO DUGO SELO - CENTAR, g. Smiljan Dokić, Dugo Selo, Ulica Stjepana Ferencaka 46.

9. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDNIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD TRIDESET DANA

Članak 10.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana:

- Poziv za dostavu zahtjeva uputit će se danom stupanja na snagu ove Odluke, a rok za dostavu zahtjeva za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak je 15 dana sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13. i 65/17.), od dana zaprimanja Odluke,
- Nositelj izrade objavit će Obavijest o početku stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak na mrežnoj stranici Grada Dugog Sela, Ministarstva graditeljstva i kroz informacijski sustav putem Zavoda, sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13. i 65/17.),
- Nacrt prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak, izradit će nositelj izrade u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu zahtjeva iz stavka 1. ovog članka,
- Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak za javnu raspravu utvrđuje gradonačelnik,
- Javna rasprava o Prijedlogu Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak objavit će se dnevnim tisku i na mrežnoj stranici Grada Dugog Sela, Ministarstva graditeljstva, najmanje osam dana prije početka javne rasprave,
- Javna rasprava sa javnim uvidom u Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak trajati će 8 dana.
- Po završetku javne rasprave izradit će se Izvješće o javnoj raspravi, sukladno člancima 102. i 103. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13. i 65/17.),
- Po izradi Izvješće o javnoj raspravi izradit će se konačni prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak,
- Konačni prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak dostavit će se Gradskom vijeću Grada Dugog Sela na donošenje.

IZVORI FINANCIRANJA UZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Postupak stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak financirat će se iz Proračuna Grada Dugog Sela za 2018. godinu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

U tijeku postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja Starjak ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se

odobravaju zahvati u prostoru na njegovom obuhvatu, već će se primjenjivati važeća prostorno planska dokumentacija.

Članak 13.

Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke, tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 9. ove Odluke.

Jedan primjerak ove Odluke dostavit će se Zavodu.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-02/18-01/16

URBROJ: 238/07-03-06/01- 18-3

Dugo Selo, 29. svibnja 2018.

Predsjednik

Gradskog vijeća

Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 4.

Na temelju članka 35. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17) i članka 44. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 29. svibnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Ugovora o partnerstvu na projektu „Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije – Zagreb Istok“

1. Grad Dugo Selo prihvaća sklapanje Ugovora o partnerstvu na projektu „Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije – Zagreb Istok“ s gradovima: Grad Sveti Ivan Zelina, Grad Vrbovec i Grad Ivanić-Grad te općinama: Općina Rugviča, Općina Križ, Općina Brckovljani, Općina Kloštar Ivanić, Općina Dubrava, Općina Gradec, Općina Općina Farkaševac, Općina Preseka, Općina Bedenica i Općina Rakovec kao partnerima i trgovačkim društvom Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. kao isporučiteljem vodne usluge, koji je u prilogu ovog Zaključka i njegov je sastavni dio.

2. Ovlašćuje se Gradonačelnika Grada Dugog Sela na potpisivanje Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34

URBROJ:238/07-03-04/01-18-14

Dugo Selo, 29. svibnja 2018.

Predsjednik

Gradskog vijeća

Darjan Budimir, mag. iur.,v.r.

I. 5. Na temelju članka 165. stavka 2. Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13 i 65/17) i članka 44. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. redovnoj sjednici, održanoj dana 29. svibnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti za sklapanje
Ugovora o izgradnji komunalne infrastrukture

1. Gradsko vijeće Grada Dugog Sela suglasno je da trgovačko društvo FALAČEC d.o.o., OIB: 60919154501, Dugo Selo (Grad Dugo Selo), Ante Starčevića 10 (u daljnjem tekstu: Investitor), za potrebe korištenja i pristupa do građevinske čestice k.č. broj 303, Osječka ulica, ukupne površine 1870 m² (dvorište površine 1179 m² i zgrada mješovite uporabe, Dugo Selo, Osječka ulica 1 površine 691 m²), upisana u zk. ul. broj 4070, k.o. Dugo Selo I, na kojoj je Investitor nastavio gradnju zgrade stambeno poslovne namjene, i k.č. broj 312/3, "kuća, dvorište i oranica u selu", površine 1605 m², upisana u zk. ul. broj 2139, k.o. Dugo Selo I, na kojoj Investitor planira graditi građevinu mješovite pretežno stambene namjene, bespovratno financira izradu tehničke dokumentacije, ishođenje građevinske dozvole potrebne za uređenje građevinskog zemljišta za izgradnju parkirališta i nogostupa u Dugom Selu, u Osječkoj ulici na zemljištu označenom kao k.č. broj 311, "neplodno, Osječka ulica", površine 415 m², upisana u zk. ul. broj 4047 i dijelu k.č. broj 3830, "cesta, Osječka ulica", površine 5780 m², upisana u zk. ul. broj 4235, sve k.o. Dugo Selo I (u daljnjem tekstu: komunalna infrastruktura) i troškove obavljanja stručnog nadzora nad izgradnjom, te o svom trošku izgradi i prenese predmetnu komunalnu infrastrukturu (uključivo i k.č. broj 311, k.o. Dugo Selo I) u vlasništvo Grada Dugog Sela, po ishođenju uporabne dozvole, a najkasnije u roku od jedne godine od dana sklapanja Ugovora, s obzirom da njihova izgradnja nije predviđena Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Dugog Sela za 2018. godinu.

2. Grad Dugo Selo prihvaća bespovratno financiranje troškova izrade tehničke dokumentacije, ishođenja građevinske dozvole i obavljanja stručnog nadzora iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Grad Dugo Selo se obvezuje vrijednost zemljišta (k.č. broj 311 k.o. Dugo Selo I) u iznosu od 264.912,00 kn i trošak izgradnje komunalne infrastrukture priznati Investitoru kao obvezniku komunalnog doprinosa u iznos komunalnog doprinosa za izgradnju građevine mješovite pretežno stambene namjene na k.č. broj 312/3 k.o. Dugo Selo I, a koji će se utvrditi posebnim rješenjem.

4. Sukladno navedenom u točkama 1., 2. i 3. ovog Zaključka, Grad Dugo Selo i Investitor sklopit će Ugovor o izgradnji komunalne infrastrukture koji je u privitku ovog Zaključka i njegov sastavni dio.

5. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Dugog Sela potpisati Ugovor iz točke 4. ovog Zaključka.

6. Ugovor iz točke 4. ovog Zaključka objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

7. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a obja-

vit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34
URBROJ: 238/07-03-04/01-18-15
Dugo Selo, 29. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Darjan Budimir, mag. iur.,v.r.

GRAD DUGO SELO, OIB: 25432879214, Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1, zastupan po gradonačelniku Nenadu Panianu, dr. med. dent. (u daljnjem tekstu: Grad)

FALAČEC d.o.o., OIB: 60919154501, Dugo Selo (Grad Dugo Selo), Ante Starčevića 10, zastupano po direktoru Slavenu Falačec (u daljnjem tekstu: Investitor) sklapaju

UGOVOR
o izgradnji komunalne infrastrukture

Članak 1.

Ovim Ugovorom ugovorne strane uređuju međusobna prava i obveze u vezi izrade tehničke dokumentacije i ishođenja građevinske dozvole potrebne za uređenje građevinskog zemljišta za izgradnju parkirališta i nogostupa u Dugom Selu, u Osječkoj ulici na zemljištu označenom kao k.č. broj 311, "neplodno, Osječka ulica", površine 415 m², upisana u zk. ul. broj 4047 i dijelu k.č. broj 3830, "cesta, Osječka ulica", površine 5780 m², upisana u zk. ul. broj 4235, sve k.o. Dugo Selo I, sukladno skici obuhvata koja čini sastavni dio ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: komunalna infrastruktura), izgradnje i stručnog nadzora nad izgradnjom te prijenosa izgrađene komunalne infrastrukture u vlasništvo Grada.

Ugovorne strane sklapaju ovaj Ugovor na temelju članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 165. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13 i 65/17) i Zaključka o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o izgradnji komunalne infrastrukture KLASA: 021-05/18-01/34, URBROJ: 238/07-03-04/01-18-15 koji je donijelo Gradsko vijeće Grada Dugog Sela dana 29. svibnja 2018. godine.

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

- da je Investitor nastavio gradnju zgrade stambeno poslovne namjene u Dugom Selu, Osječka ulica 1, na zemljištu označenom kao k.č. broj 303, Osječka ulica, ukupne površine 1870 m² (dvorište površine 1179 m² i zgrada mješovite uporabe, Dugo Selo, Osječka ulica 1 površine 691 m²), upisana u zk. ul. broj 4070, k.o. Dugo Selo I, sukladno izmjeni i dopuni Potvrde na glavni projekt, KLASA: 361-03/17-03/08, URBROJ: 238/1-18-03/1-17-02 od 26.07.2017. godine, izdana od Zagrebačke županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1, Dugo Selo;

- da je prema Detaljnom planu uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/96, 3/99, 7/99, 3/00, 7/01, 5/04, 4/07, 1/11, 7/13, 3/16 i 7/17 – pročišćeni tekst) na k.č. broj 312/3, "kuća, dvorište i oranica u selu", površine 1605 m², upisana u zk. ul. broj 2139, k.o. Dugo Selo I, a na kojoj je Investitor planira gradnju, moguće

izgraditi građevinu mješovite pretežno stambene namjene (oznaka M1), maksimalne tlocrtno površine nadzemnih etaža 532 m² (38mx14m), katnosti: podrum, suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje (P_O+S+P+2+P_K);

- da je radi korištenja i pristupa do građevina iz alineje 1. i 2. potrebno urediti građevinsko zemljište označeno kao k.č. broj 311 i dio k.č. broj 3830, sve k.o. Dugo Selo I, prema skici obuhvata koja čini sastavni dio ovog Ugovora, koje se nalazi neposredno ispred građevinskih čestica označenih kao k.č. broj 303 i k.č. broj 312/3, sve k.o. Dugo Selo I, sukladno Detaljnom planu uređenja zone Centar naselja Dugo Selo;

- da je Investitor isključivi vlasnik nekretnina označenih kao k.č. broj 311, "neplodno, Osječka ulica", površine 415 m², upisana u zk ul. broj 4047 i k.č. broj 312/3, "kuća, dvorište i oranica u selu", površine 1605 m², upisana u zk. ul. broj 2139, sve k.o. Dugo Selo I, te da na istima nema neuknjiženih tereta;

- da je k.č. broj 3830, "cesta, Osječka ulica", površine 5780 m², upisana u zk. ul. broj 4235, k.o. Dugo Selo I, upisana u zemljišnoj knjizi kao "javno dobro u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Grada";

- da tržišna vrijednost k.č. broj 311, k.o. Dugo Selo I iznosi 264.912,00 kn (639,00 kn/m²) prema procjeni stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Damira Kurfurst, dipl. ing. građ. iz Zagreba, Antuna Stipančića 13, od 15. ožujka 2017.god.;

- da je Investitor pismom namjere od 18.05. 2018. godine izrazio spremnost o svom trošku izgraditi nogostup i parkiralište na k.č. broj 311 i dijelu k.č. broj 3830, sve k.o. Dugo Selo I, sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji i izgrađenu komunalnu infrastrukturu predati u vlasništvo Grada na način da mu se vrijednost opisane investicije uračuna u iznos komunalnog doprinosa za izgradnju objekta kojega namjera-va graditi na zemljištu označenom kao k.č. broj 312/3, "kuća, dvorište i oranica u selu", upisano u zk.ul. broj 2139, k.o. Dugo Selo I, te s tim u vezi bespovratno financirati sve troškove izrade potrebne tehničke dokumentacije, ishođenja građevinske dozvole i troškova stručnog nadzora;

- da izgradnja komunalne infrastrukture nije predviđena Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Dugog Sela za 2018. godinu;

- da je za izgradnju predmetne komunalne infrastrukture potrebno izraditi tehničku dokumentaciju i ishoditi građevinsku dozvolu;

- da je za građevinu iz alineje 1. ovog članka u cijelosti plaćen komunalni doprinos po rješenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo Grada Dugog Sela, KLASA: UP/I-363-01/10-01/63, URBROJ: 238/07-06/01-10-2 od 09.07.2010. godine.

Članak 3.

Ovim Ugovorom Investitor preuzima obvezu bespovratno financirati sve troškove izrade tehničke dokumentacije potrebne za uređenje građevinskog zemljišta za izgradnju predmetne komunalne infrastrukture te istu po izradi darovati Gradu bez naknade.

Po dobivenoj prethodnoj suglasnosti Grada na idejno rješenje i tehničku dokumentaciju za uređenje građevinskog zemljišta iz stavka 1. ovog članka, Investitor se obvezuje o svom trošku ishoditi građevinsku dozvolu za navedenu gradnju. Grad je suglasan da Investitor ishodi građevinsku dozvolu na svoje ime te se obvezuje izdati potrebnu suglasnost za izdavanje građevinske dozvole za građenje građevine na dijelu k.č. broj 3830 k.o. Dugo Selo I.

Rok za izradu tehničke dokumentacije iz stavka 1. ovog

članka je 30 dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

Investitor se nadalje obvezuje o svom trošku izgraditi predmetnu građevinu sukladno tehničkoj dokumentaciji iz stavka 1. ovog članka i istu ustupiti Gradu Dugom Selu, te bespovratno financirati troškove obavljanja stručnog nadzora nad izgradnjom.

Rok za završetak radova iz stavka 4. ovog članka je 90 dana od dana sklapanja ugovora o obavljanju stručnog nadzora s odabranim ponuditeljem.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će Grad provesti propisani postupak nabave usluga stručnog nadzora nad radovima iz stavka 4. ovog članka.

Članak 4.

Grad se obvezuje pokrenuti postupak nabave za usluge stručnog nadzora u roku od 8 dana od dana pravomoćnosti građevinske dozvole, a temeljem procijenjene vrijednosti radova, te s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor kojim će se između ostalog utvrditi iznos, način i rok plaćanja troškova usluge stručnog nadzora.

Članak 5.

Investitor se obvezuje, radi osiguranja sredstava za pokriće troškova po ugovoru o obavljanju stručnog nadzora, dostaviti Gradu neposredno prije potpisivanja ugovora s odabranim ponuditeljem, javnobilježnički potvrđenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu izdanu na iznos ugovorene vrijednosti usluge stručnog nadzora.

Članak 6.

Obračun i naplata usluga stručnog nadzora obavljat će se putem ispostavljenih privremenih mjesečnih situacija-računa i okončane situacije-računa, sukladno realizaciji radova na izgradnji.

Sredstva za plaćanje usluge stručnog nadzora Investitor se obvezuje uplatiti u proračun Grada, u roku od 20 dana od ovjere situacije – računa za poslove stručnog nadzora, kao osiguranje sredstava za plaćanje usluge stručnog nadzora.

Grad se obvezuje sredstva iz stavka 2. ovog članka koristiti isključivo za plaćanje ispostavljenih privremenih mjesečnih situacija i okončane situacije izvršitelju usluga stručnog nadzora po ugovoru o stručnom nadzoru za koji su uplaćena.

Članak 7.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će koordinaciju poslova uređenja građevinskog zemljišta za Grad obavljati Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo Grada Dugog Sela o svom trošku.

Ugovorne strane su suglasne da Grad odredi svog predstavnika koji će koordinirati izradu projektne dokumentacije i ishođenje građevinske dozvole, nadzirati obavljanje radova i usluga koji su predmet ovog Ugovora, pratiti poštivanje ugovorenih rokova izvršenja radova i usluga i ishođenje potrebnih isprava te financijskih izvješća (računa) o izvršenim radovima.

Radi obavljanja gore navedenih poslova, predstavnik Grada ima pravo pristupiti gradilištu u svako doba te zahtijevati od nadzornog inženjera da ga redovito izvješćuje o svim fazama gradnje.

Članak 8.

Investitor se obvezuje da će prije početka izvođenja predmetnih radova predati Gradu javnobilježnički potvrđenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu izdanu na iznos procijenjene vrijednosti radova iz članka 11. stavka 2., kao jamstvo za

uredno izvršenje svih obveza iz ovog Ugovora uključivo i za pokriće troškova iz stavka 2. ovog članka.

Investitor je suglasan da Grad može, u slučaju njegovog odustanka od izvođenja predmetnih radova, kašnjenja u izvođenju i/ili njihovog nekvalitetnog izvođenja, iste završiti putem treće osobe, a na trošak Investitora.

U slučajevima iz prethodnog stavka, Investitor nema pravo na povrat sredstava utrošenih za uređenje građevinskog zemljišta koje je predmet ovog Ugovora i odriče se prava zahtijevati prijeboj istih s eventualnim tražbinama od Grada po bilo kojem osnovu.

Članak 9.

Investitor se obvezuje predmetnu komunalnu infrastrukturu prenijeti u vlasništvo Grada Dugog Sela po ishođenju uporabne dozvole, a najkasnije u roku od jedne godine od dana sklapanja ovog Ugovora, o čemu će ugovorne strane sačiniti poseban ugovor. Istovremeno s prijenosom komunalne infrastrukture, Investitor se obvezuje prenijeti Gradu sva jamstva izvođača za kvalitetu izvedenih radova.

Grad će preuzeti komunalnu infrastrukturu iz prethodnog stavka uz uvjet da je izvedena sukladno građevinskoj dozvoli, odnosno tehničkoj dokumentaciji koja je sastavni dio građevinske dozvole i da je za istu ishođena pravomoćna uporabna dozvola.

Članak 10.

Investitor je solidarno odgovoran Gradu za kvalitetu izvedenih radova u jamstvenom roku koji iznosi dvije godine od dana primopredaje, te se obvezuje sve nedostatke koji se pojave u jamstvenom roku otkloniti u roku koji odredi Grad, ukoliko iste prethodno ne otkloni Izvođač.

Ne bude li otklanjanje nedostataka izvršeno u roku iz prethodnog stavka, Grad ima pravo bez prethodne obavijesti pristupiti otklanjanju istih po trećim osobama na teret Investitora, a tako nastale troškove namiriti iz primljene bjanko zadužnice. Investitor se odriče prava prigovora protiv gore opisanog postupanja Grada.

Članak 11.

Ugovorne strane prihvaćaju tržišnu vrijednost k.č. broj 311, "neplodno, Osječka ulica", površine 415 m², upisana u zk ul. broj 4047, k.o. Dugo Selo I, u iznosu od 264.912,00 kn (639,00 kn/m²) prema procjeni stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina: Damir Kurfurst, dipl. ing. građ. iz Zagreba, Antuna Stipančića 13, od 15. ožujka 2017. god..

Grad i Investitor procjenjuju troškove izgradnje komunalne infrastrukture na zemljištu označenom kao k.č. broj 311 i dijelu k.č. broj 3830, sve k.o. Dugo Selo I, sukladno skici obuhvata koja čini sastavni dio ovog Ugovora, u iznosu od 150.000,00 kn, te su suglasni da se konačni troškovi utvrde po stalnom sudskom vještaku odgovarajuće struke po izboru Grada, po okončanju radova odnosno ishođenju uporabne dozvole, a temeljem uvida u građevinsku i obračunsku dokumentaciju ovjerenu po nadzornom inženjeru koju se Investitor obvezuje dostaviti.

Članak 12.

Grad Dugo Selo se obvezuje vrijednost zemljišta (k.č. broj 311, k.o. Dugo Selo I) u iznosu od 264.912,00 kn i trošak izgradnje predmetne građevine utvrđen na način iz prethodnog članka, priznati Investitoru kao obvezniku komunalnog doprinosa u iznos komunalnog doprinosa za izgradnju građevine mješovite pretežno stambene namjene na k.č. broj 312/3,

k.o. Dugo Selo I, a koji će se utvrditi posebnim rješenjem.

U slučaju da Investitor ne započne s realizacijom projekta iz članka 2. alineje 2. ovog Ugovora u roku od pet godina od dana sklapanja ovog Ugovora, a sklopi se ugovor temeljem kojega je Investitor prenio komunalnu infrastrukturu u vlasništvo Grada, Grad nije dužan Investitoru isplatiti vrijednost predmetne infrastrukture (vrijednost zemljišta i trošak izgradnje) koju je stekao temeljem navedenog ugovora.

Članak 13.

Investitor nema pravo potraživati kamate na troškove financiranja koje je platio temeljem ovog pravnog posla, kao i na vrijednost zemljišta (k.č. broj 311, k.o. Dugo Selo I) nakon što isto prenese u vlasništvo Grada.

Članak 14.

Nakon završetka izgradnje komunalne infrastrukture napraviti će se konačni obračun troškova u skladu s ovim Ugovorom, kojega će svojim potpisom prihvatiti predstavnici Grada i Investitora.

Sve građevine i uređaji komunalne infrastrukture koji će biti izgrađeni temeljem ovog Ugovora, kao i zemljište na kojem će biti izgrađeni ostaju u trajnom vlasništvu Grada.

Članak 15.

Grad zadržava pravo jednostranom izjavom raskinuti ovaj Ugovor ako Investitor u ugovorenom roku:

- ne izradi i dostavi Gradu tehničku dokumentaciju iz članka 3. stavka 1. ovog Ugovora (članak 3. stavak 3.),
- ne izgradi komunalnu infrastrukturu (članak 3. stavak 5.),
- ne prenese u vlasništvo Grada predmetnu komunalnu infrastrukturu (članak 9. stavak 1.).

Ugovorne strane su suglasne da u slučaju raskida Ugovora iz razloga navedenih u prethodnom stavku, Investitor nema pravo na povrat troškova izrade tehničke dokumentacije i izvedenih radova, te da isti postaju vlasništvo Grada.

Članak 16.

Sve eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora, ugovorne strane će sačiniti u pisanom obliku.

Članak 17.

Sve sporove proizašle iz ovog Ugovora, ugovorne strane nastojat će riješiti mirnim putem sporazumom, u protivnom nadležan je stvarno nadležni sud.

Članak 18.

Ovaj će Ugovor biti objavljen u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Članak 19.

Ovaj Ugovor sklopljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih za Investitora 2 (dva) primjerka, za Grad Dugo Selo 4 (četiri) primjerka, a stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

KLASA: 944-06/18-01/02

URBROJ: 238/07-01-04/01-18-6

U Dugom Selu, 30. svibnja 2018. godine

Za Grad

Gradonačelnik

Nenad Panian, dr. med. dent.

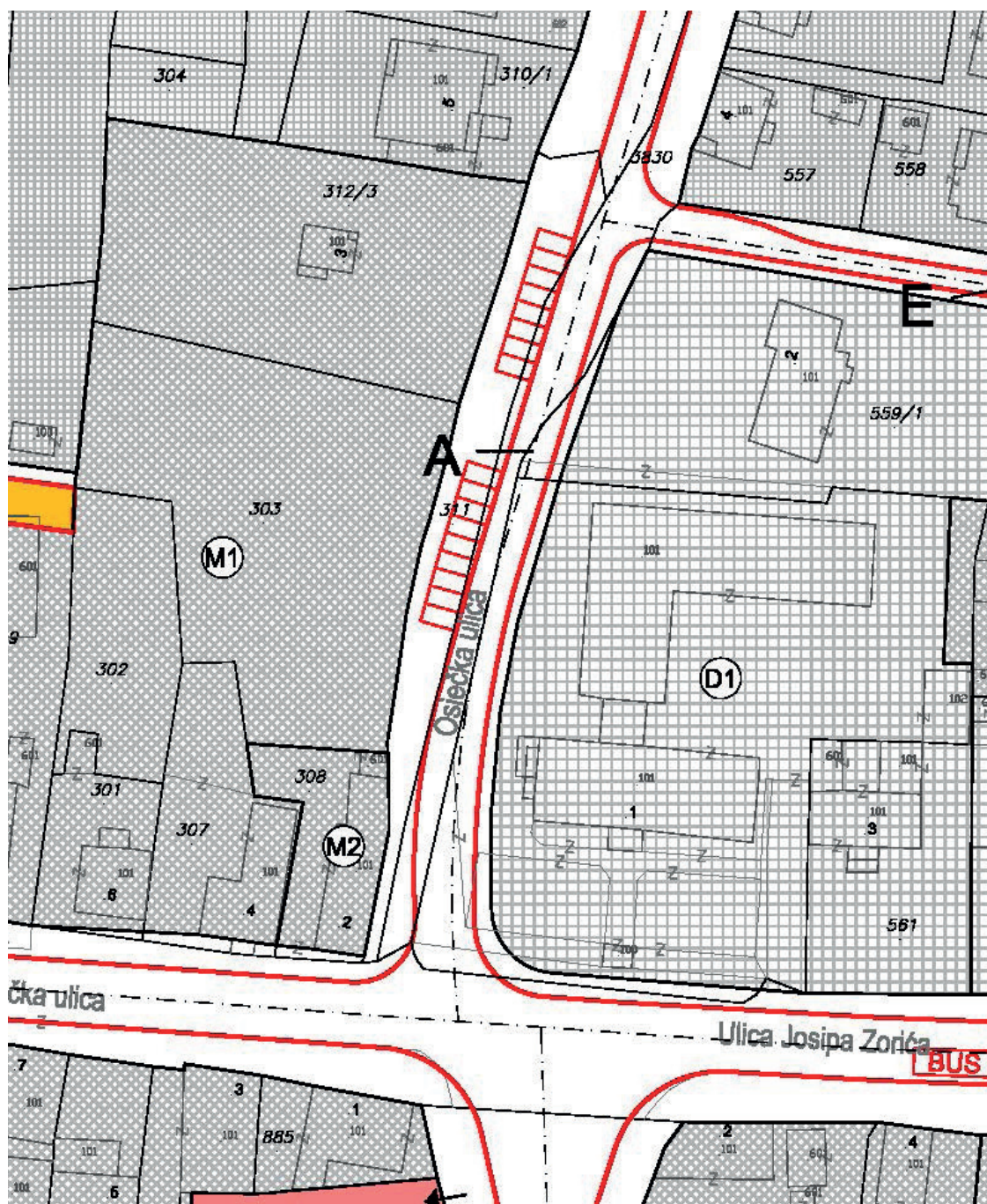
Za Investitora

Direktor

Slaven Falačec

ZONA OBUHVATA





I. 6.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 44. stavka 1. točke 29. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. redovnoj sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na Plan upisa djece u dječji vrtić Dugo Selo za pedagošku godinu 2018/2019, KLASA: 012-01/18-01/3, URBROJ: 238/07-68-01-18/1 od 26. ožujka 2018. god.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-16
Dugo Selo, 29. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 7. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Pučkog otvorenog učilišta Dugo Selo za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 Predsjednik
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-5 Gradskog vijeća
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 8. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Dječjeg vrtića Dugo Selo za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 Predsjednik
URBROJ: 238/07-03-04/04-17-6 Gradskog vijeća
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 9. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Gradske knjižnice Dugo Selo za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 Predsjednik
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-7 Gradskog vijeća
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 10. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvještaj o poslovanju Sportskog centra Dugo Selo za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 Predsjednik
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-8 Gradskog vijeća
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 11. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Glazbene škole Dugo Selo za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 Predsjednik
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-9 Gradskog vijeća
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 12. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 29. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. redovnoj sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Dugog Sela za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 PREDsjedNIK
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-10 GRADSKOG VIJEĆA
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 13. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 29. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. redovnoj sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Dugog Sela za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 PREDsjedNIK
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-11 GRADSKOG VIJEĆA
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 14. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 29. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. redovnoj sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju i školstvu Grada Dugog Sela za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 PREDsjedNIK
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-12 GRADSKOG VIJEĆA
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

I. 15. Na temelju članka 44. stavka 1. točke 29. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 10. redovnoj sjednici, održanoj 29. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Dugog Sela za 2017. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 021-05/18-01/34 PREDsjedNIK
URBROJ: 238/07-03-04/04-18-13 GRADSKOG VIJEĆA
Dugo Selo, 29. svibnja 2018. Darjan Budimir, mag.iur.,v.r.

II. 1. Sukladno članku 64. stavka 3. točke 23. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), a temeljem zahtjeva Udruge Hrvatski vitezovi ratni veterani 1991. Dugo Selo, gradonačelnik Grada Dugog Sela, donio je 02. svibnja 2018. godine

ZAKLJUČAK

o privremenom financiranju Udruge Hrvatski vitezovi - ratni veterani 1991. Dugo Selo

1. Odobrava se privremeno financiranje Udruge Hrvatski vitezovi - ratni veterani 1991. Dugo Selo, Biskupa A. Kažotića 2, Dugo Selo, iz sredstava proračuna Grada Dugog Sela, u ukupnom iznosu od 25.000,00 kuna.

2. Temeljem ovog Zaključka, Grad Dugo Selo i Udruga Hrvatski vitezovi - ratni veterani 1991. Dugo Selo sklopit će ugovor o privremenom financiranju iz točke 1. ovog Zaključka, a kojim će se urediti međusobna prava i obveze ugovornih strana.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 402-01/18-01/32 GRAD DUGO SELO
URBROJ: 238/07-01-18-2 Gradonačelnik
Dugo Selo, 02. svibnja 2018.

Nenad Panian, dr.med.dent. v.r.

II. 2. Sukladno članku 64. stavka 3. točke 23. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18), a temeljem zahtjeva Gradske udruge umirovljenika Dugo Selo, gradonačelnik Grada Dugog Sela, donio je 02. svibnja 2018. godine

ZAKLJUČAK

o privremenom financiranju Gradske udruge umirovljenika Dugo Selo

1. Odobrava se privremeno financiranje Gradske udruge umirovljenika Dugo Selo, Josipa Zorića 21A, Dugo Selo, iz sredstava proračuna Grada Dugog Sela, u ukupnom iznosu od 15.000,00 kuna.

2. Temeljem ovog Zaključka, Grad Dugo Selo i Gradska udruga umirovljenika Dugo Selo, sklopit će ugovor o privremenom financiranju iz točke 1. ovog Zaključka, a kojim će se urediti međusobna prava i obveze ugovornih strana.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 402-01/18-01/33 GRAD DUGO SELO
URBROJ: 238/07-01-18-2 Gradonačelnik
Dugo Selo, 02. svibnja 2018.

Nenad Panian, dr.med.dent. v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15-pročišćeni tekst), članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj

II. 3. 1/13) i Odluke o naknadama za korištenje javnih površina (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, br. 4/15 i 5/15), gradonačelnik Grada Dugog Sela, donosi

ODLUKU o privremenom korištenju nekretnina bez naknade

Članak 1.

Utvrđuje se da je natjecanje „44. INA DELTA RALLY“ manifestacija od značaja za Grad Dugo Selo.

Članak 2.

Grad Dugo Selo odobrava AK „INA DELTA“ ZAGREB, Rakovčeva 10, Zagreb, privremeno korištenje nekretnine k.č. br. 1893 k.o. Prozorje bez naknade radi održavanja „44. INA DELTA RALLY“ u svrhu postavljanja montažnih tribina za gledatelje, dana 07 i 08. lipnja 2018. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-02/18-02/59

URBROJ: 238/07-01-06/01-10-18-2

Dugo Selo, 25.05.2018.

Gradonačelnik
Nenad Panian, dr.med.dent.,v.r.

II. 4. Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15-pročišćeni tekst), članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13) i Odluke o naknadama za korištenje javnih površina (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, br. 4/15 i 5/15), gradonačelnik Grada Dugog Sela, donosi

ODLUKU o privremenom korištenju nekretnina bez naknade

Članak 1.

Utvrđuje se da je natjecanje „44. INA DELTA RALLY“ manifestacija od značaja za Grad Dugo Selo.

Članak 2.

Grad Dugo Selo odobrava AK „INA DELTA“ ZAGREB, Rakovčeva 10, Zagreb, privremeno korištenje nekretnine k.č. br. 887/1, 886/2, 886/3 sve k.o. Dugo Selo II, (Kolodvorska ulica, parkiralište kod caffe bara „San Martin“) bez naknade radi održavanja „44. INA DELTA RALLY“ u svrhu izložbe povijesnih (oldtimer) vozila kao popratne manifestacije, dana 08 i 09. lipnja 2018. godine, od 17,00 do 19,00 sati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-02/18-02/58

URBROJ: 238/07-01-06/01-10-18-2

Dugo Selo, 24.05.2018.

Gradonačelnik
Nenad Panian, dr.med.dent.,v.r.

II. 5. Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15-pročišćeni tekst), članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13) i Odluke o naknadama za korištenje javnih površina (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 4/15 i 5/15), gradonačelnik Grada Dugog Sela, donosi

ODLUKU o privremenom korištenju nekretnine bez naknade

Članak 1.

Utvrđuje se da je „Jagodan & crameraj“ manifestacija od značaja za Grad Dugo Selo.

Članak 2.

Grad Dugo Selo odobrava PUČKOM OTVORENOM UČILIŠTU DUGO SELO, DUGOSELKA KRONIKA, Dugo Selo, Josipa Zorića 21a, privremeno korištenje nekretnine k.č. br. 517/1, k.o. Dugo Selo I, Perivoj Ivane Brlić Mažuranić, bez naknade radi održavanja manifestacije „Jagodan & crameraj“, dana 02.05.2018. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-01/18-01/129

URBROJ: 238/07-01-06/01-10-18-2

Dugo Selo, 28.05.2018.

Gradonačelnik
Nenad Panian, dr.med.dent.,v.r.

III. 1. Na temelju članka 60. stavka 1. alineje 4. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18) i članka 50. stavka 1. točke 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/14 i 1/18) Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Dugog Sela, na sjednici održanoj dana 28. svibnja 2018. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Grada Dugog Sela.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Dugog Sela obuhvaća:
- Statut Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13),
- Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18) i
- Statutarnu odluku o izmjeni Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/18),
u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA:023-05/18-01/09
URBROJ:238/07-03-04/01-18-1

Predsjednik
za Statut i Poslovnik

Dugo Selo, 28. svibnja 2018.

Darjan Budimir, mag. iur., v.r.

STATUT GRADA DUGOG SELA (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Dugog Sela, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Dugog Sela, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Dugog Sela.

(2) Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) iza stavka 1. dodan je novi stavak 2.

Članak 2.

(1) Grad Dugo Selo je jedinica lokalne samouprave.

(2) Naziv, područje i sjedište Grada Dugog Sela određeni su Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

(3) Naziv Grada je: Grad Dugo Selo.

(4) Sjedište Grada je u Dugom Selu, Ulica Josipa Zorića 1.

(5) Grad Dugo Selo je pravna osoba.

Članak 3.

(1) Grad Dugo Selo obuhvaća područja naselja:

- Andrilovec
- Donje Dvorišće
- Dugo Selo
- Kopčevac
- Kozinščak
- Leprovica
- Lukarišće
- Mala Ostrna
- Prozorje
- Puhovo
- Velika Ostrna.

(2) Granice Grada Dugog Sela idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Odredbom članka 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je stavak 2.

(3) Granice Grada Dugog Sela mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

II. OBILJEŽJA GRADA DUGOG SELA

Članak 4.

(1) Grad Dugo Selo ima grb i zastavu.

(2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Dugo Selo i izražava pripadnost Gradu Dugom Selu.

(3) Način uporabe i zaštita obilježja Grada Dugog Sela utvrđuje se posebnom odlukom gradonačelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(4) Grad ima pečat.

Članak 5.

(1) Najbolje likovno rješenje za grb i zastavu bira Gradsko vijeće, nakon raspisanog natječaja i prijedloga komisije.

Članak 6.

(1) Detaljan opis grba i zastave Grada Dugog Sela te način njihove uporabe i zaštite određuje se posebnom odlukom.

Članak 7.

(1) Grad Dugo Selo ima svoj blagdan.

(2) Dan Grada Dugog Sela je 11. studenog, blagdan Sv. Martina.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

- (1) Javna priznanja Grada Dugog Sela su:
1. Proglašavanje počasnim građaninom Grada,
 2. Nagrada Grada Dugog Sela za životno djelo,
 3. Godišnja nagrada Grada,
 4. Zahvalnica Grada.

Članak 9.

(1) Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Dugog Sela, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 10.

(1) Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad Dugo Selo.

(2) Počasnom građaninu dodjeljuje se Povelja.

(3) Proglašenje počasnim građaninom Grada Dugog Sela znak je počasti, zahvalnosti i priznanja.

(4) Gradsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama, za naročite uspjehe u svim područjima gospodarskog i društvenog života značajnog za Grad.

(5) Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, prijateljskim građanima i mjestima, međunarodnim organizacijama i organizacijama drugih država i njihovim tijelima.

(6) Uvjeti za dodjelu javnih priznanja iz članka 9. ovog Statuta, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 11.

(1) Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Dugo Selo uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

(1) Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memorandum i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

(2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 13.

(1) Sporazum o suradnji Grada Dugog Sela, te drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave ili grada druge države objavljuje se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

(2) Grad Dugo Selo može Odlukom Gradskog vijeća proglasiti prijateljskim gradom pojedini grad u zemlji i inozemstvu radi njegovog udjela u ostvarivanju i razvoju međusobnih odnosa, kojima se ostvaruje prijateljstvo među narodima i potiče razvoj Grada Dugog Sela i Republike Hrvatske.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 14.

(1) Grad Dugo Selo je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Dugog Sela.

Članak 15.

(1) Grad Dugo Selo u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje nerazvrstanih cesta te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Grad Dugo Selo obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

(1) Grad Dugo Selo, u okviru prava i obveza iz samoupravnog djelokruga:

- poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti te poboljšanja uvjeta života i privređivanja,
- osigurava uvjete za odvijanje urbanog prometa i razvitak prometne infrastrukture,
- raspolaže, upravlja i koristi se imovinom u vlasništvu Grada Dugog Sela,
- osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika i vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog odgoja, obrazovanja, kulture, tehničke kulture, znanosti, tjelesne kulture, športa i udruga građana, potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te obavlja poslove socijalne skrbi,
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom (zemljište),
- osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša te zdrav grad,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje,
- njeguje, razvija i unapređuje svoje tradicionalne posebnosti,

- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te gradske infrastrukture,
- promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnoga, kulturnoga i graditeljskog naslijeđa,
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,
- u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima i poduzetnim aktivnostima udruga građana,
- obavlja poslove radi očuvanja komunalnog reda,
- obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak.

(2) Poslovi iz stavka 1. ovog članka podrobnije se utvrđuju odlukama i drugim aktima Gradskog vijeća u okviru djelokruga rada tijela Grada Dugog Sela.

Članak 17.

(1) Osiguravanje uvjeta za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za Grad Dugo Selo poslove na utvrđivanju razvojne strategije Grada Dugog Sela koja podrazumijeva faktore u području:

- prostornih i tržišnih uvjeta,
- društvenih djelatnosti,
- gospodarske klime na osnovi tržišne ekonomije,
- upravljanja gradskom imovinom,
- poduzetništva i osiguranja uvjeta za zapošljavanje i poboljšanje kvalitete života,
- brige o energiji i racionalnom korištenju energije,
- sigurnosti u prometu,
- protupožarne djelatnosti.

(2) Poslovi na podizanju poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada Dugog Sela podrazumijevaju osiguravanje osnova za razvitak gospodarskih djelatnosti u svrhu priprema planiranja prostornih i infrastrukturnih potreba na području Grada, ispitivanje interesa i vrsta poduzetničkih aktivnosti i osiguranje poticajnih sredstava za razvoj poduzetništva.

Članak 18.

(1) Osiguravanje uvjeta za uređenje prostora i urbanističko planiranje te zaštitu okoliša obuhvaća uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada Dugog Sela kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora, zemljišta i zaštitu okoliša, a u cilju osmišljavanja kvalitete i učinkovitosti u pripremi i donošenju odluka o izradi i usvajanju dokumenata prostornog uređenja i projekata na području Grada Dugog Sela, kao i akcija u području prometa, infrastrukture, zaštite okoliša i graditeljskog naslijeđa.

Članak 19.

(1) U okviru poslova uređenja naselja, unapređenja kvalitete stanovanja, izgradnje i održavanja komunalnih objekata, komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te izgradnje i održavanja lokalne infrastrukture obavljat će se i poslovi upravljanja komunalnom imovinom i poslovi upravljanja stambenim i poslovnim objektima u vlasništvu Grada Dugog Sela.

(2) Poslovi iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju poslove na osiguranju uvjeta i materijalnih sredstava za izgradnju komunalne infrastrukture (prometnice, vodovodna i kanalizacijska mreža, javna rasvjeta, groblja, deponije, gradska tržnica).

(3) Održavanje objekata zajedničke komunalne potrošnje pored utvrđivanja osiguranja izvora za te namjene obuhvaća poslove u vezi s javnom rasvetom, održavanje zelenih površina i opreme na zelenim površinama, čišćenje javno-prometnih površina, održavanje prometnica i svih javnih pješćakih i biciklističkih staza u nadležnosti Grada Dugog Sela, održavanje groblja, prigodnu dekoraciju grada te sanaciju neuređenih deponija.

Članak 20.

(1) Osiguravanje lokalnih potreba u području brige o djeci, odgoja i osnovnog obrazovanja obuhvaća poslove utvrđivanja javnih potreba i osiguranje sredstava za programe javnih potreba u sustavu skrbi o djeci predškolske dobi, osiguranje sredstava za sufinanciranje javnih potreba u djelatnosti osnovnog obrazovanja, sukladno zakonskim kriterijima i mjerilima.

Članak 21.

(1) Utvrđivanje javnih potreba u području zaštite zdravlja i osiguravanje uvjeta za njihovo ostvarivanje odnosi se na javne potrebe iznad državnog standarda u primarnoj zdravstvenoj zaštiti.

Članak 22.

(1) Osiguravanje lokalnih potreba u kulturi obuhvaća poslove na utvrđivanju javnih potreba i razvoja kulture, kulturnog života i zaštite kulturne baštine Grada Dugog Sela te osiguranje materijalnih sredstava i drugih uvjeta za te namjene.

(2) Osiguravanje aktivnosti i djelovanja udruga građana podrazumijeva osiguranje sredstava i uvjeta za rad udruga građana, u okviru propisanih uvjeta.

Članak 23.

(1) Osiguravanje lokalnih potreba u športu i tehničkoj kulturi podrazumijeva utvrđivanje javnih potreba i razvoja u tom sustavu te osiguranje financijskih i drugih uvjeta, u skladu sa zakonom.

Članak 24.

(1) Osiguranje lokalnih potreba u području protupožarne zaštite podrazumijeva izradu Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara za područje Grada Dugog Sela, kao i osiguranje financijskih i drugih uvjeta na tom području, u skladu sa zakonom.

Članak 25.

(1) Osiguranje lokalnih potreba u području zaštite i spašavanja podrazumijeva izradu Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i Plana zaštite i spašavanja Grada Dugog Sela, kao i osiguranje financijskih uvjeta na tom području, u skladu sa zakonom.

Članak 26.

(1) Grad Dugo Selo može raspravljati i odlučivati o svemu potrebnom u pojedinim područjima od interesa za građane, na temelju zakonskog ovlaštenja i ako to nije izričito zakonom zabranjeno.

Članak 27.

(1) Grad Dugo Selo može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog

odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 28.

(1) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Zagrebačku županiju, u skladu s njezinim Statutom.

(2) Gradsko vijeće može tražiti od županijske skupštine da se, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga županije povjere Gradu ako Grad može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Odredbom članka 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je stavak 2.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 29.

(1) Oblici neposrednog sudjelovanja u odlučivanju i izjašnjavanja građana o lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada Dugog Sela jesu: lokalni referendum, savjetodavni referendum, mjesni zborovi građana, predstavke, prijedlozi i pritužbe građana.

Odredbom članka 4. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 29.

Članak 30.

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća Grada Dugog Sela, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Dugog Sela i većina vijeća mjesnih odbora Grada Dugog Sela.

Odredbom članka 5. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je stavak 2.

(3) Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Dugog Sela, Gradsko vijeće

Grada Dugog Sela dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

(4) Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća Grada Dugog Sela.

(5) Ako Gradsko vijeće prijedlog ne prihvati, dužno je o razlozima odbijanja obavijestiti predlagača.

Članak 31.

(1) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Dugog Sela, predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odredbom članka 6. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) riječi: „Gradsko vijeće dostavit će“ zamijenjene su riječima: „predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti“, a broj: „8“ zamijenjen je brojem: „30“.

(2) Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Članak 32.

(1) Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

(2) Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Dugog Sela i upisani su u popis birača.

Članak 33.

(1) Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu, koja nije obvezatna.

(2) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje provedba referenduma.

Članak 34.

(1) Odlukom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima će se odlučivati na referendumu, kao i područje odnosno djelatnost u kojoj se provodi referendum.

(2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se i potrebna financijska sredstva za provođenje referenduma koja se osiguravaju u Proračunu Grada Dugog Sela.

Članak 35.

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- područje za koje se raspisuje referendum,
- pitanje o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
- obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,

- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
- dan održavanja referenduma.

(2) Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 36.

(1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici, koji su izabrani zajedno s njim, mogu se opozvati putem referenduma.

- (2) Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:
- 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Dugog Sela,
 - 2/3 članova Gradskog vijeća.

(3) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Dugog Sela, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim u skladu s člankom 31. stavkom 2. ovog Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Dugom Selu.

(4) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova.

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjeni su stavci 2. i 3. te je iza stavka 3. dodan novi stavak 4.

(5) Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) dosadašnji stavak 4. postao je stavak 5.

(6) Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) u dosadašnjem stavku 5., koji je postao stavak 6., brojka: „12“ zamijenjena je brojkom: „6“.

(7) Ako na referendumu nije donesena odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od dana ranije održanog referenduma.

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) iza stavka 6. dodan je novi stavak 7.

Članak 37.

(1) Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika, koji su izabrani zajedno s njim, donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Dugog Sela.

(2) Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se promjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 38.

(1) Mjesni zborovi građana sazivaju se radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značenja, raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja.

Odredbom članka 8. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je stavak 1.

(2) Mjesne zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora.

(3) Mjesne zborove građana može sazvati prema potrebi i gradonačelnik.

(4) Na mjesnim zborovima građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan mjesni zbor građana.

Odredbom članka 8. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) iza stavka 3. dodan je novi stavak 4.

Članak 39.

(1) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada Dugog Sela kao i drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

(2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća.

(3) Gradsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka, a ako prijedlog ne prihvati o razlozima odbijanja obavijestiti će predlagača.

(4) Mjesni zbor građana saziva predsjednik Vijeća mjesnog odbora u roku 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća o traženju mišljenja.

(5) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je nazočnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan mjesni zbor građana.

(6) Izjašnjavanje građana o pitanju iz stavka 1. ovog članka na mjesnom zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

(7) Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće.

Odredbom članka 9. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) iza stavka 6. dodan je novi stavak 7.

Članak 40.

(1) Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

(2) Gradsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada Dugog Sela. Obrazac s vlastoručnim potpisima mora sadržavati ime i prezime osobe, adresu te broj osobne iskaznice.

(3) Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 41.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Dugog Sela, kao i na rad upravnih tijela te na nepravilan rad i odnos službenika i namještenika u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarenja svojih prava i obaveza.

(2) Predstavke i pritužbe građana razmatra Odbor za predstavke i pritužbe građana, gradonačelnik te pročelnik upravnog tijela, ovisno o sadržaju i naslovu kome je predstavka odnosno pritužba upućena, a koji su dužni odgovoriti podnositelju u roku 30 dana od podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

VII. TIJELA GRADA DUGOG SELA

Članak 42.

(1) Tijela Grada Dugog Sela su predstavničko tijelo - Gradsko vijeće i izvršno tijelo - Gradonačelnik.

1. PREDSTAVNIČKO TIJELO - GRADSKO VIJEĆE

Članak 43.

(1) Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo Grada Dugog Sela koje donosi akte u okviru samoupravnog djelokruga Grada te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Odredbom članka 10. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je stavak 1.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

(3) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 44.

- (1) Gradsko vijeće:
1. donosi Statut Grada,
 2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
 3. donosi gradski proračun, odluku o izvršenju proračuna i odluku o privremenom financiranju,
 4. donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
 5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kn,
 6. donosi programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Grad,
 7. donosi prostorne planove i druge dokumente prostornog uređenja,
 8. bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
 9. osniva radna tijela Gradskog vijeća te bira i razrješuje njihove članove,
 10. donosi odluku o raspisivanju referendumu za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika,
 11. imenuje, bira i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom, Statutom i odlukama te daje suglasnosti na imenovanja, izbor i razrješenja kad je na to ovlašteno,
 12. odlučuje o promjeni granica Grada Dugog Sela,
 13. uređuje mjesnu samoupravu u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
 14. uređuje ustrojstvo i djelokrug rada gradskih upravnih tijela,
 15. osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti od interesa za Grad te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
 16. odlučuje o prestanku ustanova i drugih pravnih osoba u skladu sa zakonom,
 17. daje prethodnu suglasnost na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drukčije propisano,
 18. razmatra izvješća o radu ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu ili suvlasništvu Grada,
 19. odlučuje o stjecanju i prijenosu dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom, odnosno gradskom odlukom nije drukčije određeno,
 20. dodjeljuje koncesije u slučajevima određenim zakonom,
 21. odlučuje o dugoročnom zaduživanju Grada,
 22. odlučuje o suglasnosti za dugoročno zaduživanje pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanove kojoj je Grad osnivač,
 23. odlučuje o jamstvu pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanovi kojoj je Grad osnivač za ispunjavanje njihovih obveza sukladno zakonu,
 24. donosi odluke o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
 25. raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora,
 26. raspisuje lokalni referendum te saziva mjesne zborove građana,

27. odlučuje o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave i o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge suradnje s lokalnim jedinicama drugih država,
28. donosi Poslovnik o svom radu,
29. donosi pojedinačne i druge akte iz samoupravnog djelokruga u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
30. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom, zakonom i drugim propisima.

Odredbom članka 11. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koje je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 44.

Članak 45.

- (1) Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.
- (2) Predsjednik i potpredsjednici biraju se iz redova vijećnika, većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća.
- (3) Jedan potpredsjednik Gradskog vijeća bira se iz reda predstavničke većine, a drugi, u pravilu, iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.
- (4) Funkcija predsjednika i potpredsjednika Vijeća je počasnica i ne primaju plaću.
- (5) Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu u paušalnom iznosu, sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 46.

- (1) Predsjednik Gradskog vijeća:
 - predstavlja i zastupa Gradsko vijeće,
 - saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
 - predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
 - upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
 - brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
 - održava red na sjednici Gradskog vijeća,
 - usklađuje rad radnih tijela,
 - potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
 - brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
 - brine se o zaštiti prava vijećnika,
 - određuje koji od potpredsjednika ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti,
 - obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 47.

- (1) Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu predsjedniku Gradskog vijeća u obavljanju dužnosti, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti u obavljanju dužnosti na način kako je to utvrđeno Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 48.

- (1) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela ima 17 članova, odnosno vijećnika.
- (2) Na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća polažu prisegu koja glasi:
„Prisežem da ću prava i obveze vijećnika Gradskog vijeća obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog

probitka Grada Dugog Sela i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava, zakona i Statuta Grada Dugog Sela i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske.“

(3) Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova, javnim glasanjem, ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća, osim ako Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća nije drugačije određeno.

(4) Iznimno od stavka 3. ovog članka, o donošenju Statuta Grada, Proračuna i Godišnjeg obračuna, Poslovníka Gradskog vijeća, odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja, stjecanja, otuđivanja i opterećivanja gradske imovine, davanju koncesije, te oblika suradnje i udruživanja sredstava sa susjednim općinama i gradovima radi osnivanja trgovačkih društava i ustanova u zajedničkom vlasništvu, izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 49.

- (1) Članovi Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasnica i za to ne primaju plaću.
- (2) Vijećnici imaju pravo na naknadu za prisustvovanje sjednicama, u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 50.

- (1) Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela/Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona.
- (2) Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata vijećnika Gradskog vijeća izabranih na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela/Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona.

(3) Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

(4) Član Gradskog vijeća se u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetničkih poslova za sebe ili svog poslodavca, ne smije koristiti položajem vijećnika niti naglašavati tu funkciju.

(5) Član Gradskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Odredbom članka 12. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 50.

Članak 51.

(1) Vijećniku prestaje mandat u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Grada Dugog Sela, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

(2) Pisana ostavka vijećnika Gradskog vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. alinejom 1. ovoga članka, treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste.

(3) Ostavka podnesena suprotno stavku 1. alineji 1. i stavku 2. ovoga članka, ne proizvodi pravni učinak.

Članak 52.

(1) Vijećnik koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti, dužan je o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

(2) Vijećniku koji ne dostavi obavijest iz stavka 1. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

(3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

(4) Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

(5) Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća.

(6) Mirovanje mandata temeljem pisanog zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

(7) Vijećnika kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama Zakona o lokalnim izborima.

(8) Na sjednici Gradskog vijeća umjesto člana Gradskog vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana, određen sukladno odredbama Zakona o lokalnim izborima.

(9) Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 53.

(1) Član Gradskog vijeća ima sljedeća prava i dužnosti:

1. sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
2. predlagati Gradskom vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
3. izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća,
4. postavljati pitanja gradonačelniku, njegovim zamjenicima, pročelnicima upravnih odjela i čelnicima ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Grada ili u kojima Grad ima udio o njihovu radu ili obavljanju poslova iz njihovog djelokruga,
5. sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća,-
6. tražiti i dobivati podatke od gradonačelnika i gradskih upravnih tijela o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada te se koristiti njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova vijećnika.

(2) Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

(3) Član Gradskog vijeća koji ostvari pristup podacima utvrđenim jednim od stupnjeva tajnosti sukladno posebnom zakonu, dužan je čuvati tajnost tih podataka za vrijeme i nakon prestanka mandata, sve dok su podaci utvrđeni jednim od stupnjeva tajnosti ili dok se odlukom vlasnika podataka ne oslobode obveze čuvanja tajnosti.

(4) Ostala prava i dužnosti članova Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Odredbom članka 13. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 53.

Članak 54.

(1) Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednicu Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

(2) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

(3) Ukoliko predsjednik predstavničkog tijela ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 8 dana.

(4) Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka, sjednicu može sazvati na zahtjev jedne trećine članova Gradskog vijeća čelnik Ministarstva uprave, nadležan za poslove lokalne samouprave.

(5) Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

(6) Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijekom sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Članak 55.

(1) Predsjedniku i potpredsjednicima Gradskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti, kada ih je Gradsko vijeće razriješilo prije isteka mandata Gradskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom stupanja na snagu odluke o raspuštanju predstavničkog tijela, odnosno odluke o raspisivanju redovnih izbora.

Odredbom članka 14. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) u stavku 1. izmijenjena je alineja 4.

(2) Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost.

Članak 56.

(1) Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Gradsko vijeće i razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim:

- ako nakon raspuštanja Gradskog vijeća koje u tekućoj godini nije donijelo proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju, odnosno koje nije donijelo proračun do isteka roka privremenog financiranja, novozabrano Gradsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od konstituiranja,
- ako Gradsko vijeće ne donese proračun u roku iz članka 126. stavka 6. ovog Statuta.

Odredbom članka 15. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je stavak 1.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjeni Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/18 od 01. ožujka 2018. god., koja je stupila na snagu 09. ožujka 2018. god.) u stavku 1. izmijenjena je alineja 2.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradskog vijeća i gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore, sukladno posebnom zakonu.

(3) Rješenje Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju Gradskog vijeća i razrješenju gradonačelnika, stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama".

(4) Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 3. ovog članka, predsjednik raspuštenog Gradskog vijeća i razriješeni gradonačelnik, mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja.

(5) Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za Gradsko vijeće i gradonačelnika, u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u "Narodnim novinama".

1.1. RADNA TIJELA

Članak 57.

(1) Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore, komisije i druga radna tijela u svrhu pripreme i predlaganja odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju u skladu sa zakonom i Poslovníkom.

(2) Gradsko vijeće na prvoj konstituirajućoj sjednici imenuje:

- Mandatnu komisiju,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut i Poslovník,
- Odbor za financije i proračun.

Članak 58.

(1) Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- izvješćuje Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- izvješćuje Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost,
- izvješćuje Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- izvješćuje Gradsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti te da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

(2) Mandatna komisija ima predsjednika i 4 člana.

(3) Članovi Mandatne komisije biraju se iz redova članova Gradskog vijeća.

Članak 59.

(1) Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,

- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Gradskom vijeću.

(2) Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i 4 člana.

(3) Članovi Odbora za izbor i imenovanja biraju se iz redova članova Gradskog vijeća.

Članak 60.

(1) Odbor za Statut i Poslovnik:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Gradskom vijeću,
- utvrđuje pročišćeni tekst Statuta, Poslovnika i drugih općih akata,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

(2) Odbor za Statut i Poslovnik ima predsjednika i 4 člana, koji se, biraju iz reda članova Gradskog vijeća.

Članak 61.

(1) Odbor za financije i proračun razmatra:

- proračun,
- financijske akte,
- godišnji obračun proračuna,
- odluke o porezima i naknadama,
- te druge akte financijsko–materijalnog poslovanja Grada.

(2) Odbor za financije i proračun ima predsjednika i 4 člana, koji se, u pravilu, biraju iz reda članova Gradskog vijeća.

Članak 62.

(1) Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

2. IZVRŠNO TIJELO – GRADONAČELNIK

Članak 63.

(1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici biraju se na neposrednim izborima, sukladno posebnom zakonu.

Članak 64.

(1) Gradonačelnik predstavlja Grad i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, nositelj izvršne vlasti je i zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom.

(3) U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

1. utvrđuje prijedloge općih i drugih akata te predlaže Gradskom vijeću njihovo donošenje,

2. izvršava akte Gradskog vijeća ili osigurava njihovo izvršavanje,

3. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada te prihodima i rashodima Grada Dugog Sela u skladu sa zakonom, ovim Statutom i odlukom Gradskog vijeća,

4. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,

5. utvrđuje prijedlog proračuna i odluke o izvršenju proračuna te ih podnosi Gradskom vijeću,

6. odgovoran je za izvršenje proračuna,

7. donosi opće i pojedinačne akte kada je na to ovlašten propisima,

8. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,

9. donosi pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela te plan prijma u službu u gradska upravna tijela,

10. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela,

11. rješava o pravima i obvezama iz radnog odnosa službenika i namještenika,

12. usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave koji su preneseni Gradu,

13. nadzire rad upravnih odjela i službi,

14. donosi pravilnik o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

15. predlaže izradu prostornog plana i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

16. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

17. sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisima,

18. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,

19. do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

20. organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unaprijeđenje zaštite od požara,

21. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

22. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora i daje prijedlog Gradskom vijeću za raspuštanje vijeća mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove,

23. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

(4) U slučaju iz stavka 3. točke 4. ovog članka gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, gradonačelnik može odlučivati do najviše 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

(5) O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 4. ovog članka odlučuje Gradsko vijeće.

(6) Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim prethodnim suglasnostima na izmjenu cijena komunalnih usluga iz stavka 3. točke 18. ovog članka.

(7) Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. točke 8. ovog članka, gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju Službenog glasnika Grada Dugog Sela koji slijedi nakon donošenja te odluke.

(8) Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada Dugog Sela može donijeti Poslovnik o svom radu kojim se pobliže uređuje način rada te postupak predlaganja i donošenja akata, osnivanje, djelokrug i način rada radnih tijela, ostvarivanje javnosti rada te druga pitanja.

Odredbom članka 16. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 64.

Članak 65.

(1) Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 66.

(1) Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

(2) Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

(3) Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

(4) Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(5) Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 67.

(1) Gradonačelnik zastupa Grad Dugo Selo.

(2) Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada Dugog Sela.

(3) Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene Statutom Grada, u skladu sa zakonom.

(4) Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi

općeg akta u roku od 8 dana od donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

(5) Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 4. ovog članka, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Zagrebačkoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

(6) Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 68.

(1) Gradonačelnik ima dva zamjenika koji se biraju na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

(2) Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik kojeg on odredi, u skladu s ovim Statutom.

Članak 69.

(1) Gradonačelnik, u skladu s ovim Statutom, može obavljati određene poslove iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.

(2) Pri obavljanju povjerenih poslova, zamjenik gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa gradonačelnika. Povjerenjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Članak 70.

(1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

(2) Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada, o tome na koji način će obnašati dužnost.

(3) Za osobu iz stavka 1. ovog članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovog članka, smatra se da dužnost obavlja volonterski.

(4) Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

(5) Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Grada.

(6) Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovog članka.

(7) Osobe koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Odredbom članka 17. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) iza stavka 6. dodan je novi stavak 7.

Članak 71.

(1) Osobe iz članka 70. ovog Statuta, koje dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

(2) Osobe iz članka 70. ovog Statuta, koje dužnost obavljaju volonterski, imaju pravo na naknadu za rad.

(3) Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka, kao i druga prava vezana uz profesionalno obnašanje dužnosti gradonačelnika i njegovih zamjenika određuju se posebnim zakonom.

(4) Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(5) Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci koliko su dužnost obavljali profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(6) Osobe koje dužnost nisu obavljale profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

(7) Naknada iz stavka 4. i 5. ovog članka isplaćuje se na teret Proračuna Grada Dugog Sela.

(8) Prije isteka roka iz stavka 4. i 5. ovog članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Članak 72.

(1) Pročelnik upravnog tijela Grada Dugog Sela nadležnog za službeničke odnose ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti gradonačelnika i njegovih zamjenika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona.

Članak 73.

(1) Gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,

- smrću.

Članak 74.

(1) Ako gradonačelniku, nastupom okolnosti iz članka 73. mandat prestaje prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Članak 75.

(1) Gradonačelniku i njegovim zamjenicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novog gradonačelnika i njegovih zamjenika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

(2) Gradonačelnik, od dana raspisivanja izbora za gradonačelnika pa do dana stupanja na dužnost novoga gradonačelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Grada uređene zakonima.

Odredbom članka 18. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 75.

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 76.

(1) Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Dugom Selu sudjeluju u javnom životu putem predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 77.

(1) Predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Dugom Selu imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Dugog Sela mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Dugom Selu, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Članak 78.

(1) Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od predstavnika nacionalnih manjina za područje Grada Dugog Sela, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 79.

(1) Grad Dugo Selo osigurava sredstva za rad predstavnika nacionalnih manjina.

IX. UPRAVNA TIJELA

Članak 80.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Dugog Sela, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

(2) Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

(3) Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Članak 81.

(1) Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

(2) Gradonačelnik može razriješiti pročelnike iz stavka 1. ovog članka:

- ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
- ako nastanu takvi razlozi koji, po posebnim propisima kojima se uređuju službenički odnosi, dovode do prestanka službe,
- ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Grada Dugog Sela, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Grada Dugog Sela, ili postupa protivno njima,
- ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Gradu Dugom Selu veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada Dugog Sela.

Odredbom članka 19. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) u stavku 2. alineji 2. riječ: „radni“ zamijenjena je riječju: „službenički“, a riječi: „radnog odnosa“ zamijenjene su riječju: „službe“.

(3) Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 2. alinejama 1., 3. i 4. ovog članka rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u jedno od upravnih tijela Grada Dugog Sela, za koje ispunjava stručne uvjete.

Odredbom članka 19. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) u stavku 3. iza brojke: „2.“ dodane se riječi: „alinejama 1., 3. i 4..“.

(4) Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Statutom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima Grada Dugog Sela.

Članak 82.

(1) Upravna tijela Grada Dugog Sela u okviru svoje nadležnosti:

- neposredno izvršavaju zakone, odluke i druge opće i pojedinačne akte Gradskog vijeća i gradonačelnika i osiguravaju njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Grada Dugog Sela,

- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju gradonačelnika,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće i gradonačelnik te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru svoje nadležnosti,
- obavljaju i druge poslove za koje su posebnim zakonima ovlašteni.

Članak 83.

(1) Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su gradonačelniku.

Članak 84.

(1) Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Dugog Sela, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 85.

(1) Upravna tijela Grada Dugog Sela u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

(2) U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, kada je to određeno Zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, donose tijela državne uprave.

Članak 86.

(1) Protiv pojedinačnih akata iz članka 85. ovog Statuta koja donose gradska upravna tijela može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zagrebačke županije.

(2) Na donošenje akata iz članka 85. ovog Statuta shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima gradske uprave.

Članak 87.

(1) Protiv pojedinačnih akata koje donosi Gradsko vijeće može se pokrenuti upravni spor, sukladno Zakonu o upravnim sporovima.

(2) Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donosi gradonačelnik, a na koje se ne može izjaviti žalba, te na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 88.

(1) Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi rezreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada donose se po skraćenom upravnom postupku.

(2) Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba, a postupak provode pravne osobe kojima je Grad osnivač.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 89.

(1) Grad Dugo Selo u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti.

(2) Grad Dugo Selo osigurava obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka osnivanjem trgovačkih društava i ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitog pogona.

Članak 90.

(1) Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

(2) Grad Dugo Selo, te pravne osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 91.

(1) Komunalne djelatnosti propisane su Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

(2) Osim djelatnosti navedenih u Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Gradsko vijeće može posebnom odlukom odrediti djelatnosti od lokalnog značaja koje se pod uvjetima iz navedenog Zakona smatraju komunalnim djelatnostima.

Članak 92.

(1) Radi obavljanja komunalnih djelatnosti Grad Dugo Selo može osim trgovačkog društva osnovati vlastiti pogon. Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe.

(2) Vlastiti pogon osniva Gradsko vijeće posebnom odlukom na način i prema postupku propisanom posebnim zakonom.

Članak 93.

(1) U skladu sa Zakonom o ustanovama i posebnim zakonima, Grad Dugo Selo osniva ustanove za obavljanje društvenih i drugih djelatnosti.

Članak 94.

(1) Ustanove kojima je osnivač Grad Dugo Selo samostalne su u obavljanju svojih djelatnosti i u poslovanju, sukladno zakonu, podzakonskim propisima, aktu o osnivanju i statutu ustanove.

(2) Aktom o osnivanju, odnosno statutom ustanove, može se ograničiti stjecanje, opterećivanje i otuđivanje nekretnina i druge imovine ustanove, te način raspolaganja s dobiti.

Članak 95.

(1) Za obavljanje gospodarskih djelatnosti Grad Dugo Selo može osnovati trgovačka društva radi ostvarivanja dobiti.

Članak 96.

(1) Gradsko vijeće odlučuje o osnivanju trgovačkog društva, povećanju temeljnog kapitala uplatama u novcu ili ulozima u stvarima i pravima te smanjenju temeljnog kapitala u trgovačkim društvima u kojima Grad Dugo Selo ima većinski udio u kapitalu, statusnim promjenama trgovačkog društva (prijelaz, pripajanje, spajanje, podjela, preoblikovanje i prestanak) te povlačenju i podjeli poslovnih udjela odnosno dionica.

(2) Skupštinu trgovačkog društva u kojem je Grad Dugo Selo jedini osnivač čini gradonačelnik.

(3) U skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad Dugo Selo ima udio u kapitalu, a koja nisu u većinskom vlasništvu Grada Dugog Sela, Grad Dugo Selo zastupa gradonačelnik ili punomoćnik kojeg na to ovlasti gradonačelnik.

Članak 97.

(1) Skupština trgovačkog društva i opunomoćeni predstavnici Grada Dugog Sela u skupštinama trgovačkih društava imaju prava utvrđena zakonom i ovim Statutom.

Članak 98.

(1) Trgovačka društva kojima je osnivač Grad Dugo Selo odnosno u kojima Grad Dugo Selo ima udjele odnosno dionice, samostalna su u svojem poslovanju sukladno zakonima, podzakonskim propisima i aktima društva.

Članak 99.

(1) Gradonačelnik prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema trgovačkim društvima i ustanovama kojima je osnivač, odnosno vlasnik, Grad Dugo Selo.

(2) Trgovačka društva i ustanove dužni su jedanput godišnje podnijeti Gradskom vijeću izvješće o svojem poslovanju za prethodnu godinu.

Ordreom članka 20. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je stavak 2.

Članak 100.

(1) U obavljanju komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti, pravne i fizičke osobe dužne su poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 101.

(1) Na području Grada Dugog Sela osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

(2) Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 102.

(1) Mjesni odbori na području Grada Dugog Sela su:

1. Mjesni odbor Andrilovec,
2. Mjesni odbor Donje Dvorišće,
3. Mjesni odbor Dugo Selo – Jug,
4. Mjesni odbor Dugo Selo – Centar,
5. Mjesni odbor Dugo Selo – Istok,
6. Mjesni odbor Dugo Selo – Zapad,
7. Mjesni odbor Kozinščak,

8. Mjesni odbor Kopčevac,
9. Mjesni odbor Puhovo,
10. Mjesni odbor Leprovica,
11. Mjesni odbor Lukarišće,
12. Mjesni odbor Mala Ostrna,
13. Mjesni odbor Velika Ostrna i
14. Mjesni odbor Prozorje.

(2) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

(3) Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora uređuje Gradsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova Gradskog vijeća.

(4) Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

- (5) Vijeće mjesnog odbora ima:
- 5 članova u mjesnom odboru koji ima do 1.000 stanovnika,
 - 7 članova u mjesnom odboru koji ima od 1.000 do 2.000 stanovnika,
 - 9 članova u mjesnom odboru koji ima više od 2.000 stanovnika.

(6) Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje 4 godine.

(7) Područje i granice mjesnih odbora iz stavka 1. ovog članka određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 103.

(1) Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi predstavničkog tijela i gradonačelnik.

(2) U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani ili članovi predstavničkog tijela, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja gradonačelniku.

Odredbom članka 21. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 103.

Članak 104.

(1) Gradonačelnik u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Ukoliko gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 30 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(3) Pravovaljani prijedlog gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 105.

(1) U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 106.

(1) Tijela mjesnog odbora su Vijeće Mjesnog odbora i predsjednik Vijeća Mjesnog odbora.

Članak 107.

(1) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

(2) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 108.

(1) Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

(2) Odluka o raspisivanju izbora objavljuje se na oglasnoj ploči sjedišta Grada Dugog Sela i u javnom glasilu.

(3) Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 109.

(1) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršених 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 110.

(1) Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora rješava Gradsko izborno povjerenstvo, utvrđeno općim aktom Gradskog vijeća.

(2) Protiv rješenja Gradskog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe Uredu državne uprave u Zagrebačkoj županiji.

Članak 111.

(1) Član vijeća mjesnog odbora ne može istovremeno biti gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnik i službenik u upravnim tijelima Grada Dugog Sela, član uprave trgovačkog društva u pretežitom vlasništvu Grada, te ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač.

Članak 112.

(1) Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 113.

(1) Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

(2) Program rada i financijski plan iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja rujna tekuće godine za narednu godinu.

Članak 114.

(1) Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području, te obavlja i druge poslove sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 115.

(1) Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 116.

(1) Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće, te prihodi od imovine koja je u vlasništvu mjesnog odbora.

Članak 117.

(1) Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

(2) Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 118.

(1) Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju stručne službe Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada stručnih službi, odnosno upravnih tijela Grada Dugog Sela.

Članak 119.

(1) Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i gradonačelnik.

(2) O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 120.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik te na njegov prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Odredbom članka 22. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 120.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA DUGOG SELA

Članak 121.

(1) Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Dugom Selu, čine imovinu Grada Dugog Sela.

Članak 122.

(1) Imovinom Grada upravljaju gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i odredbama ovog Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

(2) Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 123.

(1) Grad Dugo Selo ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

(2) Prihodi Grada Dugog Sela su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Dugo Selo u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- prihodi od darova i nasljedstva,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Odredbom članka 23. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) u stavku 2. alineji 4. riječi: „koncesiju koju daje Gradsko vijeće“ zamijenjene su riječju: „koncesije“; izmijenjena je alineja 6., a u alineji 7. brisane su riječi: „i dotacije“.

Članak 124.

(1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Dugog Sela iskazuju se u proračunu Grada Dugog Sela.

(2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

(3) Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 125.

(1) Temeljni financijski akt Grada Dugog Sela je proračun Grada Dugog Sela.

(2) Proračun Grada Dugog Sela i Odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

(3) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

(4) Proračun Grada Dugog Sela dostavlja se Ministarstvu financija, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 126.

(1) Gradonačelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

(2) Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

(3) Ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim.

(4) U slučaju iz stavka 3. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore za gradonačelnika, sukladno posebnom zakonu.

(5) Novoizabrani gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

(6) Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 5. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je gradonačelnik predložio.

Odredbom članka 24. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) izmijenjen je članak 126.

Članak 126.a.

(1) Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Grada i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovog članka donosi do 31. prosinca Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog gradonačelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

(3) U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi gradonačelnik.

(4) Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni

prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

(5) Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

(6) Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovog članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Odredbom članka 25. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) iza članka 126. dodan je novi članak 126.a.

Članak 127.

(1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

(2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 128.

(1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

(2) Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

XIII. AKTI GRADA

Članak 129.

(1) Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju Proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

(2) Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pravima i obvezama fizičkih i pravnih osoba.

Članak 130.

(1) Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi rješenja, odluke, zaključke, preporuke, upute, pravilnike, te opće akte, kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 131.

(1) Radna tijela Gradskog vijeća i gradonačelnika donose zaključke, temeljem posebnih propisa i Odluka Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 132.

(1) Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata koje donosi Gradsko vijeće, na način i u postupku propisanom zakonom i ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

Odredbom članka 26. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) u članku 132. riječi: „obavlja nadzor nad zakonitošću“ zamijenjene su riječima: „nadzire zakonitost“.

Članak 133.

(1) Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

(2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zagrebačke županije.

(3) Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

(4) Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

(5) U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 134.

(1) Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

(2) Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Dugo Selo osnivač.

(3) Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 135.

(1) Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

(2) U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni nepravni akt ništavim u slučaju:

- ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
- ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, Statut ili drugi opći akt,
- ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu Grada Dugog Sela,
- ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

(3) Protiv rješenja kojim se pojedinačni nepravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Članak 136.

(1) Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji i nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

(2) Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u Zagrebačkoj županiji, zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općih akata, propisan statutom i poslovnikom, u roku 15 dana od dana donošenja općeg akta.

(3) Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka, bez odgode dostaviti gradonačelniku.

Članak 137.

(1) Detaljnije odredbe o aktima Grada Dugog Sela i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 138.

(1) Opći akti objavljuju se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

(2) Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana njihove objave. Iznimno općim se aktom može, iz osobito opravdanih razloga, odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Odredbom članka 27. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18 od 01. veljače 2018. god., koja je stupila na snagu 09. veljače 2018. god.) u stavku 2. riječ: „danom“ zamijenjena je riječima: „prvog dana od dana“.

(3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 139.

(1) Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

(2) Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Grada Dugog Sela.

(3) Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 140.

(1) Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Grada Dugog Sela i na web stranicama Grada Dugog Sela, www.dugoselo.hr,
- na drugi odgovarajući način.

- (2) Javnost rada Gradonačelnika osigurava se:
- održavanjem tiskovnih konferencija i radio emisijama,
 - izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
 - objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Grada Dugog Sela i na web stranicama Grada Dugog Sela, www.dugoselo.hr,
 - na drugi odgovarajući način.

(3) Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 141.

(1) Grad Dugo Selo ostvaruje lokalno informiranje putem lokalnog glasila «Dugoselska kronika».

(2) U Službenom glasniku Grada Dugog Sela, objavljuju se službeni dokumenti i odluke Gradskog vijeća, gradonačelnika i drugih tijela.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 142.

(1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik, Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća i jedna trećina mjesnih odbora.

(2) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

(3) Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

(4) Ako se nakon provedene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 143.

(1) Gradsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu promjena Statuta provede javna rasprava ili zatraži mišljenje građana.

Članak 144.

(1) Odbor za Statut i Poslovnik može predložiti izmjene i dopune Statuta, radi usklađivanja sa zakonom, bez prethodne rasprave, po hitnom postupku.

Članak 145.

(1) Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/09) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

(2) Do donošenja općih akata u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta primjenjivat će se odredbe općih akata koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovog Statuta.

(3) U slučaju suprotnosti pojedinih odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 146.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/09).

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE
Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Dugog Sela
(Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/18)

Članak 28.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE
Statutarne odluke o izmjeni Statuta Grada Dugog Sela
(Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/18)

Članak 2.

(1) Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Dugog Sela da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Dugog Sela.

Članak 3.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

III. 2. Na temelju članka 60. stavka 1. alineje 4. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13, 1/18 i 2/18) i članka 50. stavka 1. točke 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/14 i 1/18) Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Dugog Sela, na sjednici održanoj dana __ svibnja 2018. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu.

Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu obuhvaća:

- Odluku o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/12),
 - Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/13) i
 - Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13),
- u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA:023-05/18-01/10

Predsjednik

URBROJ:238/07-03-06/01-18-1 Odbora za Statut i Poslovnik Dugo Selo, 28. svibnja 2018.

Darjan Budimir, mag. iur., v.r.

ODLUKA **o komunalnom doprinosu** (pročišćeni tekst)

Članak 1.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Grada Dugog Sela. Sredstva komunalnog doprinosa namijenjena su financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja,
- javna rasvjeta.

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija te radovi na sanaciji tog zemljišta.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se područja zona u gradu ovisno o pogodnosti položaja određenog područja, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena u kunama po m³ građevine za pojedine zone, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor, bez obzira da li se građevna čestica nalazi u građevinskom području ili van granica građevinskog područja.

Plaćanjem komunalnog doprinosa vlasnik građevne čestice, odnosno investitor sudjeluje u podmirenju troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, utvrđenih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne

infrastrukture, koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

Ako je građevna čestica na kojoj se gradi građevina u suvlasništvu ili ima više investitora, suvlasnici plaćaju komunalni doprinos razmjerno svom suvlasničkom dijelu, a suinvestitori u jednakim dijelovima, osim ako se ovjerenim pisanim sporazumom ne dogovore drugačije.

Za sve suvlasnike, odnosno suinvestitore donosi se jedno rješenje o komunalnom doprinosu.

Odredbom članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13 od 27. rujna 2013. god., koja je stupila na snagu 27. rujna 2013. god.) iza stavka 2. dodani su novi stavci 3. i 4.

Članak 4.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Članak 5.

Iznimno od odredbe članka 4. ove Odluke, za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine, komunalni se doprinos obračunava po m² tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m², izražena u kunama, jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine u toj zoni.

Članak 6.

Komunalni doprinos utvrđuje se prema zonama u Gradu Dugom Selu.

Grad Dugo Selo podijeljen je u 3 (tri) zone.

I ZONA

Područje zahvata Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo.

II ZONA

Naselje Dugo Selo, bez zone I, uključujući Martinsku ulicu, Kozinščak, Lukarišće, Puhovo i Kopčevac.

III ZONA

Velika Ostrna, Mala Ostrna, Leprovica, Andrilovec, Prozorje i Donje Dvorišće.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13 od 27. rujna 2013. god., koja je stupila na snagu 27. rujna 2013. god.) izmijenjen je članak 6.

Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa izražena je u kunama po m³ građevine i za pojedine zone i namjene građevina iznosi:

ZONA	NAMJENA GRAĐEVINA
	Poslovne građevine, višestambene građevine, stambeno – poslovne građevine, trgovačke građevine, mjenjačnice, kladionice, ugostiteljske građevine, noćni klubovi, građevine sa igrama (kasina, igre na sreću i sl.)
I	70 kn/m ³
II	60 kn/m ³
III	50 kn/m ³

ZONA	NAMJENA GRAĐEVINA - OBITELJSKA KUĆA	
	Stambeni prostori, poslovni sadržaji, garaže, drvarnice, podrumi, spremišta, potkrovlja i sl. koji se nalaze u sklopu obiteljske kuće	Prateći i pomoćni sadržaji (poslovni sadržaji, garaže, drvarnice, podrumi, spremišta, i sl.) koji sa obiteljskom kućom ne čine arhitektonsko-građevinsku cjelinu, nego su samostojeci na građevnoj čestici obiteljske kuće
I	55 kn/m ³	40 kn/m ³
II	50 kn/m ³	35 kn/m ³
III	30 kn/m ³	25 kn/m ³

ZONA	NAMJENA GRAĐEVINA
	Proizvodni pogoni, skladišne građevine, servisi, obrtničke radionice, građevine za sport i rekreaciju, građevine u funkciji poljoprivredne i stočarske proizvodnje. Građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, športu, te predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu Grada Dugog Sela.
I	50 kn/m ³
II	40 kn/m ³
III	30 kn/m ³

Proizvodni pogoni, skladišne građevine, servisi, obrtničke radionice, građevine za sport i rekreaciju, građevine u funkciji poljoprivredne i stočarske proizvodnje, čija je (bruto) površina od 1001 m² do 3000 m², komunalni doprinos se umanjuje za 20%.

Proizvodni pogoni, skladišne građevine, servisi, obrtničke radionice, građevine za sport i rekreaciju, građevine u funkciji poljoprivredne i stočarske proizvodnje, čija je (bruto) površina od 3001 m² do 5000 m², komunalni doprinos se umanjuje za 30%.

Proizvodni pogoni, skladišne građevine, servisi, obrtničke radionice, građevine za sport i rekreaciju, građevine u funkciji poljoprivredne i stočarske proizvodnje, čija je (bruto) površina iznad 5000 m², komunalni doprinos se umanjuje za 50%.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa izražena u kunama po m³ za staklenike i plastenike iznosi 8,00 kn/m³ za sve zone.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa izražena u kunama po m³ za ceste, parkirališta, igrališta i ostale otvorene građevine iznosi 25,00 kn/m³ za sve zone.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa izražena u kunama po m³ za željezničke kolosijeke iznosi 40,00 kn/m³ za sve zone.

Odredbom članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13 od 27. rujna 2013. god., koja je stupila na snagu 27. rujna 2013. god.) izmijenjeni su stavci 1. i 6.

Članak 8.

Obiteljska kuća u smislu ove Odluke jest građevina stambene ili stambeno poslovne namjene na zasebnoj građevinskoj čestici.

Građevina iz prethodnog stavka može imati najviše tri stana, poslovni prostor do 100 m² (bruto) površine i pomoćne građevine (garaža, kotlovnica, drvarnica, spremište i slično).

Obvezniku komunalnog doprinosa za obiteljske kuće, na njegov zahtjev, može se odobriti obročna otplata do najviše 12 mjesečnih obroka.

Investitoru obiteljske kuće koji ima prebivalište na području Grada Dugog Sela najmanje 10 godina, uz predočenje uvjerenja MUP-a, umanjuje se obveza plaćanja za 20%.

Za građevine koje nisu navedene u stavku 1. i 2. ovog članka, obvezniku komunalnog doprinosa može se, na njegov zahtjev, odobriti obročna otplata do najviše 12 mjesečnih obroka, uz uvjet da obveznik komunalnog doprinosa, prije izdavanja rješenja, dostavi instrumente osiguranja, bankovnu garanciju ili zadužnicu/e, izdanu/e sukladno važećim odredbama Ovršnog zakona (obična ili bjanko zadužnica).

Prvi obrok dospijeva u roku od 8 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Na dospjeli nenaplaćeni iznos komunalnog doprinosa plaća se zakonska zatezna kamata.

Ako se komunalni doprinos plaća odjednom, plaća se uz popust od 10%.

Obveznik komunalnog doprinosa ima pravo na popust po osnovi jednokratne uplate ukoliko iznos komunalnog doprinosa plati u roku od 8 dana od dana izvršnosti rješenja odnosno u roku od 8 dana po isteku odobrenog roka odgode plaćanja.

Ako obveznik komunalnog doprinosa ne uplati smanjeni iznos komunalnog doprinosa u roku iz prethodnog stavka, dužan je odjednom platiti iznos komunalnog doprinosa, bez popusta za jednokratnu uplatu, koji dospijeva devetog dana od dana izvršnosti rješenja, odnosno od dana isteka roka odgode plaćanja.

Odredbom članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/13 od 02. travnja 2013. god., koja je stupila na snagu 02. travnja 2013. god.) izmijenjeni su stavci 2., 3. i 6.

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13 od 27. rujna 2013. god., koja je stupila na snagu 27. rujna 2013. god.) stavak 4. je brisan, a dotadašnji stavci 5. i 6. postali su stavci 4. i 5.; brisan je stavak 7., a dotadašnji stavak 8., koji je postao stavak 6. je izmijenjen; stavak 9. postao je stavak 7.; iza stavka 7. dodani su novi stavci 8., 9. i 10.

Članak 8.a

Za nezakonito izgrađene obiteljske kuće i stanove u više-stambenoj zgradi koji se koriste za vlastite potrebe te građevine u funkciji poljoprivredne ili stočarske djelatnosti za koje je pokrenut postupak za donošenje rješenja o izvedenom stanju sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim građevinama ("Narodne novine", broj 86/12) i Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim građevinama ("Narodne novine", broj 90/11), jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iz članka 7. ove Odluke umanjuje se za 20%.

Obvezniku komunalnog doprinosa koji je pokrenuo postupak za donošenje rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađenu zgradu, na njegov će se zahtjev odobriti plaćanje komunalnog doprinosa u jednakim mjesečnim obrocima do najviše pet godina bez kamata. Mjesečni obrok ne može biti manji od 500,00 kn.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, obvezniku komunalnog doprinosa ne pripada pravo na umanjenje komunalnog doprinosa za 10% temeljem jednokratne uplate.

Ako obveznik komunalnog doprinosa ostvari pravo iz stavka 2. ovog članka, a ne postupi sukladno rješenju, odnosno propusti uplatiti tri uzastopna mjesečna obroka, preostali neplaćeni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu u cijelosti na dan dospijeća zadnjeg neplaćenog obroka, a obveznik ga je dužan platiti u daljnjem roku od 15 dana.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/13 od 02. travnja 2013. god., koja je stupila na snagu 02. travnja 2013. god.) dodan je novi članak 8.a.

Odredbom članka 5. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13 od 27. rujna 2013. god., koja je stupila na snagu 27. rujna 2013. god.) izmijenjen je članak 8.a.

Članak 8.b

Obvezniku komunalnog doprinosa za obiteljsku kuću, kojemu je priznato pravo na pomoć za uzdržavanje te pravo na stanovanje sukladno važećim odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, može se, na njegov zahtjev, odobriti odgoda plaćanja komunalnog doprinosa za vrijeme dok to pravo traje, kao i obveznicima koji po članu obiteljskog domaćinstva imaju prosječan prihod u zadnja tri mjeseca u iznosu do 1.500,00kn.

Pravo iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela, po provedenom dokaznom postupku, a isto se izdaje na rok od jedne godine.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/13 od 02. travnja 2013. god., koja je stupila na snagu 02. travnja 2013. god.) dodan je novi članak 8.b.

Članak 9.

Komunalni doprinos plaća se na osnovu rješenja koje donosi Upravni odjel Grada Dugog Sela nadležan za komunalno gospodarstvo, na temelju Odluke o komunalnom doprinosu, u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje obvezatno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će

jedinica lokalne samouprave izgraditi u skladu s Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, 5. obvezu jedinice lokalne samouprave o razmjernom povratu sredstava u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke 4. ovog stavka i ostvarenog priliva sredstava.

Članak 10.

Akt na temelju kojeg se može graditi ne može se izdati prije nego je za istu građevinu izvršena uplata komunalnog doprinosa ili kod obročne uplate prve rate.

Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje Upravni odjel Grada Dugog Sela nadležan za komunalno gospodarstvo.

Članak 11.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Upravni odjel Grada Dugog Sela nadležan za komunalno gospodarstvo, u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

Članak 12.

Gradsko vijeće Grada Dugog Sela može osloboditi djelomično ili u potpunosti obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, sportu te predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu Grada Dugog Sela.

Osim investitora koji grade građevine navedene u stavku 1. ovog članka, Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na prijedlog gradonačelnika, može osloboditi djelomično ili u potpunosti obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine koje su od interesa za Grad Dugo Selo.

Članak 13.

Iz sredstava poreznih prihoda Grad Dugo Selo namirit će iznos u slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 12. ove Odluke.

Članak 14.

Grad Dugo Selo ne plaća komunalni doprinos kada je investitor gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja, krematorije i javnu rasvjetu.

Odredbom članka 6. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13 od 27. rujna 2013. god., koja je stupila na snagu 27. rujna 2013. god.) izmijenjen je članak 14.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Postupci započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke nastavit će se i dovršiti prema odredbama ove Odluke.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 7/07, 5/09, 14/09, 08/10 i 6/11).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

(Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/13)

Članak 3.

Svi postupci radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu, započeti do stupanja na snagu ove Odluke, nastaviti će se i dovršiti prema odredbama ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

(Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 5/13)

Članak 7.

U postupcima radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu koji su započeti do stupanja na snagu ove Odluke, komunalni doprinos obračunat će se po odredbama ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

BILJEŠKE
